

**Аннотации рабочих программ дисциплин  
по направлению подготовки 40.03.01 юриспруденция**

**«Гражданско – правовой профиль»**

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
«Теория государства и права»**

**АННОТАЦИЯ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Теория государства и права**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра теории государства и права**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся представлений об общих и основных закономерностях существования и развития государства и права, формирование высокого уровня профессионального правосознания, юридического мышления правоведа, умения применять теоретические положения в ходе анализа современных государственно-правовых процессов, понятийного аппарата для последующего освоения ряда частных отраслевых дисциплин и углубления теоретических познаний о праве, навыков работы с учебной и научной литературой.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение общих закономерностей возникновения и развития государственно-правовой сферы,
- совершенствование навыков самостоятельной работы с научным и учебным материалом;
- формирование правовой культуры и профессионального мышления;
- овладение юридической терминологией, навыками работы с правовыми актами;

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теория государства и права» относится к обязательной части учебного плана.

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

### 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет и методология теории государства и права
- Тема 2. Происхождение государства и права
- Тема 3. Сущность и типы государства
- Тема 4. Форма государства
- Тема 5. Государство в политической системе российского общества. Функции государства
- Тема 6. Механизм государства
- Тема 7. Сущность права
- Тема 8. Право в системе социальных норм. Норма права
- Тема 9. Формы (источники) права
- Тема 10. Правотворчество
- Тема 11. Система права
- Тема 12. Законность. Правопорядок
- Тема 13. Реализация и толкование норм права
- Тема 14. Правоотношения
- Тема 15. Правомерное поведение и правонарушение
- Тема 16. Юридическая ответственность

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная и дополнительная литература

1. Матузов Н.И., Малько А.В. Теория государства и права: учебник. М., 2014.

2. Кулапов В.Л. Теория государства и права: учебник / В.Л. Кулапов. М.: Кнорус, 2014. 238 с.
3. Марченко М.Н. Теория государства и права: учебник, схемы, хрестоматия: учебно-методическое пособие / М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина: Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Юрид. фак. - 2-е изд. М.: Проспект, 2012.
4. Морозова, Л. А. Теория государства и права : учебник / Л. А. Морозова. 6-е изд., перераб. и доп. Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. 464 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1857339>
5. Теория государства и права : курс лекций / Н.И. Матузов, А.А. Воротников, В.Л. Кулапов ; под ред. Н.И. Матузова, А. В. Малько. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юр. Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 640 с. / <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=91428840>
6. Кулапов, В. Л. Теория государства и права : учебник / В. Л. Кулапов, А. В. Малько. - Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. - 384 с. - ISBN 978-5-91768-192-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1853507>
7. Рассказов, Л. П. Теория государства и права : углубленный курс : учебник / Л.П. Рассказов. 2-е изд. Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. 577 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216797>
8. Мурсалимов, К. Р. Теория государства и права : учебное пособие / К. Р. Мурсалимов, А. Г. Хабибулин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 512 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0562-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832415>
9. Бутусова, Н. В. Государственно-правовые отношения между государством и личностью : монография / Н. В. Бутусова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 165 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06931-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493383>
10. Байтин М.И. Сущность права (Современное нормативное правопонимание на грани двух веков). 2-е изд., доп. М., 2005. 544 с.
11. Байтин М.И. Государство и политическая власть. Саратов, 1972. 239 с.
12. Баринов Н.А. Концепция частного и публичного права России: азбука частного права // Экономика. Предпринимательство. Окружающая среда. 2014. Т.4. № 60. С. 157-158.
13. Белоусов С.А. Законодательный дисбаланс: доктрина, теория, практика. Саратов, 2015. 472 с. 5. Брезгулевская Н.В. Виды федерации и модели федерализма // Правоведение. 2005. №3. С. 150-162.
14. Васильев А.В. Предмет, объект и методы теории права и государства // Право и государство: теория и практика. 2007. № 9. С. 4-10.
15. Гук П.А. Судебная практика как форма судебного нормотворчества в правовой системе России: процессы демократизации // Юридическая техника. 2014. №8.
16. Егорцев В.В. Формы реализации функций применительно к Российскому государству // Научная мысль. 2015. № 6. С. 112-114.
17. Кожевников С.Н. Законность: основные грани // Современное право. 2016. №2. С. 40-42.
18. Коновалов А.А., Лепетикова И.Ю., Мовчан А.В. Основные теории происхождения государства и права // Ростовский научный журнал. 2017. №2. С. 220–231.
19. Кононенко Д.Х. Осуществление парламентом контроля в государствах с республиканской формой правления // Юридическая наука. 2016. №5. С. 58-62.
20. Кузьмин И.А. Категории «юридическая ответственность» и «наказание» в общей теории права // Вопросы правоведения. 2016. №1. С. 90-109.
21. Лапина К.А., Цыганкова Е.А. Унитарное государство как форма

государственного устройства // Научная дискуссия: вопросы юриспруденции. 2016. №12 (51). С. 11.15.

22. Малиновский А.А. Механизм правового регулирования в зарубежных правовых семьях // Вестник Университета им. О.Е. Кутафина. 2017. №4 (32). С. 56- 80.

23. Мальцева В.В. Способ правового регулирования в механизме правового регулирования // Новая наука: опыт, традиции, инновации. 2016. №10-2. 41

24. Матанцев Д.А. Понятие и особенности правового поведения как юридической категории // Право и государство: теория и практика. 2016. №4 (136). С. 49-52.

25. Матузов Н.И. Актуальные проблемы теории права. Саратов, 2003. 510 с.

26. Нагих С.И. О различных вариантах происхождения государства и права в марксистской (классовой) теории происхождения государства // Евразийский юридический журнал. 2016. №7 (98). С. 155–158

27. Публичная власть: проблемы реализации и ответственности / под ред. П.И. Матузова, О.И. Цыбулевской. Саратов, 2011. 528 с.

28. Туманов С.Н. Формально-логический и системно-структурный подходы к формированию категории «функции государства» // Вестник СГЮА. 2012. №9.

29. Харьковский Г.В. О критериях эффективности законодательства // Образование, экономика, общество. 2014. №1-2. 41-42.

30. Хачатуров Р.Л. Обычное право как источник права // Вектор науки Тольяттинского государственного университета. 2012. №4 (22). С. 343-346.

31. Червонюк В.И. Злоупотребление правом в сфере действия частного и публичного права // Вестник Московского университета МВД России. 2017. № 3. С. 166-170. 24.

32. Чижикова Т.А., Рыжова И.С. Эффективность правовых норм // Молодежный научный вестник. 2016. №12 (12). С. 250-254.

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение;



подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, дискуссия, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **История государства и права зарубежных стран**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории государства и права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: овладение умениями и навыками системного историко-правового анализа развития зарубежного государства и права, формирование у обучающихся знаний об этапах становления и развития государственно-правовых явлений, формирование юридического мировоззрения, позволяющего обучающимся занимать твердые позиции в отстаивании режима законности.

Задачи освоения дисциплины:

- установление исторических закономерностей развития зарубежных государств, причин возникновения и развития отраслей и институтов права, правовых систем в зависимости от конкретной исторической обстановки;
- уяснение основных государственно-правовых процессов в современных зарубежных государствах на основе историко-правовых знаний;
- приобретение умений анализировать юридические документы, оставивших заметный след

в истории зарубежной государственности, находить и комментировать статьи памятников права при решении конкретных задач (казусов), осуществлять сравнительный анализ юридических документов;

- овладение навыками аргументировано и юридически грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам;
- формирование юридического мировоззрения у обучающихся, позволяющего занимать твердые позиции в отстаивании режима законности;
- формирование у обучающихся твердых представлений о пути человеческой цивилизации к ценностям демократии и справедливости.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права зарубежных стран» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. (180 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Введение

Тема 1. Предмет и метод истории государства и права зарубежных стран, периодизация, значение истории государства и права зарубежных стран

### **Раздел 2. Государство и право Древнего мира.**

Тема 2. Особенности общественного и государственного строя стран Древнего Востока. Право Древнего Востока.

Тема 3. Возникновение и развитие Афинского государства и права.

Тема 4. Рабовладельческое государство в Риме.

Тема 5. Основные институты римского права

### **Раздел 3. Государство и право в Средние века.**

Тема 6. Государство и право франков

Тема 7. Сеньориальная монархия в ведущих странах Западной Европы.

Тема 8. Сословно – представительная и абсолютная монархии в странах Западной Европы.

Тема 9. Источники, основные черты и институты феодального права.

### **Раздел 4. Государство и право Нового времени**

Тема 10. Становление буржуазного государства в Англии в период Нового времени.

Тема 11. Французское государство в период Нового времени.

Тема 12. Становление буржуазного государства в Германии в период Нового времени.

Тема 13. Образование и государственно-правовое развитие США в период Нового времени.

Тема 14. Право Нового времени и его развитие в XIX – начале XX вв.

### **Раздел 5. Государство и право Новейшего времени**

Тема 15. Великобритания Новейшего времени

Тема 16. Франции Новейшего времени.

Тема 17. . Германия Новейшего времени

Тема 18. США Новейшего времени

Тема 19. Основные изменения в государстве и праве ведущих стран Запада и Востока в Новейшее время.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

1. Голубок С.А. История государства и права зарубежных стран : Учебное пособие  
Издательский Центр РИОР 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=354569>

2. Графский В.Г. Всеобщая история права и государства : Учебник для вузов :  
Учебник ООО "Юридическое издательство Норма" 2017 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=25313>

3. Крашенинникова Н.А. История государства и права зарубежных стран. В 2  
томах/Крашенинникова Н.И./ВО:Специалитет : В 2 томах Том 2: Современная эпоха :  
Учебник, История государства и права зарубежных стран, 2 ООО "Юридическое  
издательство Норма" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=365756>

4. Крашенинникова Н.А., Лысенко О.Л. История государства и права зарубежных  
стран. В 2 томах/Крашенинникова Н.И./ВО:Специалитет : Том 1: Древний мир и Средние  
века : Учебник, История государства и права зарубежных стран. В 2 томах., 1 ООО  
"Юридическое издательство Норма" 2021 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=365676>

5. Мухаев Р. Т. История государства и права зарубежных стран : учебник для  
бакалавров Юрайт 2021 URL <https://urait.ru/bcode/483423>

6. Пашенцев Д.А. История государства и права зарубежных стран в схемах : Учебное  
пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2017 URL

<http://znanium.com/catalog/document?id=188284>

7. Прудников М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 1. Государство и право в древности и Средние века : учебник и практикум для академического бакалавриата Юрайт 2019 URL <https://urait.ru/bcode/434735>

8. Прудников М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 2. Государство и право в современную эпоху : учебник и практикум для вузов Юрайт 2020 URL <https://urait.ru/bcode/452100>

9. Саломатин А. Ю. История государства и права зарубежных стран : Учебное пособие Издательский Центр РИОР 2022 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=400254>

10. Сафронова Е.В., Бельчук О.А. История государства и права зарубежных стран : Учебное пособие Издательский Центр РИОР 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=355234>

11. Соколова Т.Л. История государства и права зарубежных стран. Древний мир и Средние века : Учебное пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=370451>

12. Соколова Т.Л. История государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время : Учебное пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=370547>

#### **Дополнительная литература:**

Алентьева Т.В., Филимонова М.А. США в новое время: общество, государство и право: Часть 1: XVII-XVIII века : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=376960>

Вологдин А. А. История государства и права зарубежных стран Древнего мира : учебное пособие для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490291>

Вологдин А. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 1 : учебник и практикум для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490769>

Вологдин А. А. История государства и права зарубежных стран в Новейшее время : учебное пособие для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490294>

Вологдин А. А. История государства и права зарубежных стран в Средние века : учебное пособие для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490292>

Вологдин А. А. История государства и права зарубежных стран в Новое время : учебное пособие для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490293>

Вологдин А. А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. Том 2 : учебник и практикум для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490770>

#### **Учебно-методическая литература:**

Афанасьевский В.Л. История государства и права зарубежных стран : Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России 2018 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=358654>

Воронкова И. В., Гимишян Л. С., Мельников П. Ю., Туманов С. Н. История государства и права зарубежных стран : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2018 URL

Воронкова И. В., Туманов С. Н. История государства и права зарубежных стран : учебно-методическое пособие (практикум) Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2018 URL

Крашенинникова Н.А., Зорилэ Д.В. История государства и права зарубежных стран : Избранные памятники права. Древность и Средневековье : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма" 2019 URL

<http://znanium.com/catalog/document?id=355718>

Крашенинникова Н.А. Хрестоматия по истории гос.и права...в 2 томах : Том 2. Современное государство и право : Учебное пособие, Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. В 2-х томах., 2 ООО "Юридическое издательство Норма" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=365215>

Крашенинникова Н.А. История государства и права зарубежных стран: Избранные памятники права. Древность и Средневековье : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма" 2022 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=380014>

Попова А. В. История государства и права зарубежных стран : учебник и практикум для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/489421>

Прудников М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 1. Государство и право в древности и Средние века : учебник и практикум для академического бакалавриата Юрайт 2019 URL <https://urait.ru/bcode/434735>

Прудников М. Н. История государства и права зарубежных стран в 2 ч. Часть 2. Государство и право в современную эпоху : учебник и практикум для вузов Юрайт 2020 URL <https://urait.ru/bcode/452100>

Саломатин А. Ю. История государства и права зарубежных стран : Учебно-методическая литература ООО "Юридическое издательство Норма" 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=372506>

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. База данных Предметный центр Институт истории зарубежного права (<https://web.archive.org/web/20100725195006/http://law.edu.ru/centers/IHFL>)
2. База данных «Всемирная история в лицах» (<http://rulers.narod.ru/>);
3. База данных «Хронос. Всемирная история в интернете» (<http://www.hrono.ru/>);
4. [База данных статей и книг по истории «Всемирная история»](http://www.world-history.ru/countries.phtml) (<http://www.world-history.ru/countries.phtml>);

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные



необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, курсовое проектирование, лекция-конференция, решение практических задач, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Правоохранительные органы**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
«Прокурорско-следственный» профиль**

---

Кафедра прокурорского надзора и криминологии

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Правоохранительные органы» является формирование у обучающихся предусмотренных компетенций и четкого представления о принципах и объемах взаимодействия структурных элементов системы правоохранительных органов друг с другом и иными государственными и общественными структурами; формирование системы знаний о закономерностях сдерживания преступности, посредством непрерывного функциональной деятельности правоохранительной системы государства; формирование и развитие знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению в



дальнейшей профессиональной деятельности нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность правоохранительных органов, действующих на территории Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины:

- достижение чёткого представления обучающихся об основных положениях, принципах и понятиях дисциплины «Правоохранительные органы»;
- изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность правоохранительных органов в Российской Федерации;
- формирование у обучающихся чёткого представления о правосудии, его демократических принципах;
- изучение теоретических и научных положений, раскрывающих систему, структуру, компетенцию, место и роль правоохранительных органов Российской Федерации в системе органов государственной власти по укреплению законности и правопорядка;
- формирование практических навыков понимания, толкования и правильного применения действующего законодательства при решении профессиональных задач;
- развитие у обучающихся умения анализировать формы и методы обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности;
- воспитание у обучающихся уважения к праву и закону, а также нетерпимого отношения к коррупционному поведению.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к обязательной части учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 часа).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций	
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1	Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2	Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3	Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4	Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и

письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
ПК-5 Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина
ПК-5.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности
ПК-5.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

## 5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»

Раздел 2. Правосудие и его демократические принципы

Раздел 3. Судебная система РФ

Раздел 4. Прокуратура РФ

Раздел 5. Органы дознания и предварительного следствия

Раздел 6. Органы, осуществляющие охрану правопорядка и обеспечение безопасности в РФ

Раздел 7. Министерство юстиции РФ и его органы

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература

1. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник / отв. ред. Ю. А. Ляхов, Ю. Б. Чупилкин. — 2-е изд., пересм. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2022. — 432 с. — DOI 10.12737/1867575. - ISBN 978-5-00156-246-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1867575>

2. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 1: практическое пособие / О. С. Капинус и др. / под общей ред. О. С. Капинус, С. Г. Кехлерова; под научной редакцией А. Ю. Винокурова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. 595 с. URL: <https://urait.ru/viewer/nastolnaya-kniga-prokurora-v-2-ch-chast-1-467965>

3. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 2: практическое пособие / О. С. Капинус и др. / под общей редакцией О. С. Капинус, С. Г. Кехлерова; под научной ред. А. Ю. Винокурова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2021. 595 с. URL: <https://urait.ru/viewer/nastolnaya-kniga-prokurora-v-2-ch-chast-2-467966>

4. Акмалова, А. А. Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов : учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 395 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-013051-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1150315>

5. Васильев, С. А. Конституционно-правовые основы взаимодействия общественных объединений с правоохранительными органами России в сфере защиты прав

и свобод человека и гражданина : монография / С.А. Васильев. — 2-е изд. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 116 с. — (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0469-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1816620>

6. Вилкова, Т. Ю. Судостроительство и правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / Т. Ю. Вилкова, С. А. Насонов, М. А. Хохряков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 351 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11575-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489698>

7. Ершов, В. В. Регулирование правоотношений : монография / В. В. Ершов. - Москва : РГУП, 2020. - 564 с. - ISBN 978-5-93916-840-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689625>

8. Правоохранительные органы : учебник и практикум для вузов / М. П. Поляков [и др.] ; под общей редакцией М. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7897-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488358>

9. Судебная власть: институционально-правовые аспекты : монография / В. К. Аулов, Е. В. Бурдина, Г. Т. Ермошин [и др.] ; под ред. Ю. Н. Туганова. - Москва : РГУП, 2019. - 404 с. - ISBN 978-5-93916-795-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1195537>

10. Правоохранительные органы : учебник для вузов / Н. Г. Стойко [и др.] ; под редакцией Н. Г. Стойко, Н. П. Кирилловой, И. И. Лодыженской. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 601 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11907-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/504276>

11. Эстетическая культура и эстетическое воспитание сотрудников правоохранительных органов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И. И. Аминов, М. А. Гайтукиев, И. С. Ганишина ; под ред. А. Л. Золкина, В. Ю. Вельского. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. - 327 с. - ISBN 978-5-238-03430-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1376440>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

В целях обеспечения учебного процесса при необходимости используются учебные аудитории, оборудованные мультимедийной техникой, а также кабинеты для самостоятельной работы обучающихся: кабинет для самостоятельной работы, центр деловых игр.

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа включают в себя преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам лекций читаемых дисциплин

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также самостоятельной работы обучающихся включают в себя преподавательский стол; столы обучающихся; стулья; классная доска; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран); компьютер, колонки комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернет; учебно-наглядные пособия: презентации, учебные фильмы по темам семинарских дисциплин, наглядно-дидактические материалы, стенды, плакаты.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, проведение круглых столов, написание рефератов, дискуссии, теоретический опрос, решение практических задач, тесты, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен, итоговое тестирование.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Безопасность жизнедеятельности**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Наименование кафедры** Кафедра гражданской обороны и специальной подготовки

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование культуры профессиональной безопасности и готовности применения полученных знаний для обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

поддержание нормативного (комфортного) состояния среды обитания, трудовой деятельности и отдыха человека; идентификация негативных воздействий среды обитания в условиях ЧС; разработка и реализация мер по защите человека от негативных воздействий; участие в принятии решений по защите персонала объектов экономики и

населения в ЧС мирного и военного времени, а также мер по ликвидации их последствий, формирование культуры профессиональной безопасности и готовности применения полученных знаний для обеспечения безопасности и улучшение условий труда в сфере своей профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
УК-3.2 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий
УК-3.3 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; осознает, что несет личную ответственность за общий результат
УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в безопасность. Чрезвычайные ситуации природного характера.. .

Тема 2. ЧС техногенного характера. .

Тема 3. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера. .



- Тема 4. Чрезвычайные ситуации военного характера. .  
Тема 5. Организационно-правовые основы пожарной безопасности. .  
Тема 6. Причины возникновения пожаров и средства пожаротушения. .  
Тема 7. Психологическая подготовка к действиям в чрезвычайных ситуациях. .  
Тема 8. Организация и функционирование Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. .  
Тема 9. Оповещение и эвакуация населения в ЧС. .  
Тема 10. Укрытие населения в защитных сооружениях. .  
Тема 11. Средства индивидуальной и медицинской защиты населения. .  
Тема 12. Использование средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожных покровов. .  
Тема 13. Оказание первой помощи, задачи и объем первой помощи. .  
Тема 14. Основы организации и ведения аварийно-спасательных и других неотложных работ. .  
Тема 15. Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. .

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.



## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык (английский)**

**по специальности 40.03.01 Юриспруденция  
специализация Гражданско-правовой профиль**

Кафедра иностранных языков

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Обобщение и коррекция знаний обучающихся, полученных в средней школе и обеспечивающих использование английского языка на базовом уровне в повседневной деятельности для межличностного и межкультурного взаимодействия, а также подготовка к изучению профессионально ориентированного курса иностранного языка.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование навыков правильного произношения применительно к новому языковому и речевому материалу;
- изучение основных законов структуры английского языка, его морфологии и синтаксиса;
- коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций;
- развитие навыков коммуникации (просьба повтора, просьба подтвердить и разъяснить ситуацию, выражение своего мнения, решения и т.д.);
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- развитие информационной культуры и общей культуры студентов;
- развитие способности к самообразованию;
- подготовка обучающегося к коммуникации на профессиональные темы

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык (английский)» относится базовой части учебных планов и блоку базовых дисциплин Б1.Б5. по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция для обучающихся 2022 года набора.

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
УК-4.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.
УК-4.4. Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.

#### **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. United States & United Kingdom: country profiles.

Тема 2. The Systems of Higher Education in Great Britain and the USA.

Тема 3. Legal Education and Legal Practice.

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

12. Максимова С.Ю. Практический курс английского языка для юристов: учебник / С.Ю. Максимова, К.В. Мацюпа, Н.И. Илюхин; под ред. А.А. Зарайского; Саратовская государственная юридическая академия – Саратов: Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2021. – 348 с.

13. Максимова С.Ю. Практический курс английского языка: учебник для студентов неязыковых вузов / С. Ю. Максимова, К. В. Мацюпа: ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». - 2-е изд., испр.и доп.- Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2019. – 156 с.

14. Английский язык для юристов. English in Law: учебник для вузов / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 213 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-02815-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт] – URL: <https://urait.ru/bcode/450112> (дата обращения: 06.06.2021).

15. <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-450112#page/1>

16. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1-В1) : учебное пособие для вузов / Е. А. Макарова. – Москва: Издательство

Юрайт, 2021. – 161 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08711-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/470723> (дата обращения: 09.06.2021).

17. <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-i-sotrudnikov-pravoohranitelnyh-organov-a1-b1-470723#page/1>

18. Английский язык для юристов (B1–B2): учебник и практикум для вузов / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 331 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-08959-2. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/446901> (дата обращения: 09.06.2021). <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-b1-b2-446901#page/3>

19. Гудман Т. Kind regards: Деловая переписка на английском языке: Учебное пособие / Бод Д., Гудман Т. - М.: Альпина Паблиш, 2016. – 318 с.: <https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=61434>.

20. Уголовное право зарубежных стран (Особенная часть): учебно-методическое пособие / Н. Е. Крылова, А. В. Малешина, А. В. Серебренникова; Моск. гос. ун-т имени М. В. Ломоносова, юрид. ф-т. - М. : Статут, 2019.

21. Попов Е.Б., Феоктистова Е.М., Халюшева Г.Р. Legal English: Quick Overview: Английский язык в сфере юриспруденции. Базовый курс. - М.: ИНФРА-М, 2019. 314 с. <https://new.znaniyum.com/read?id=340098>

22. Сидоренко, Т. В. Essential English for Law (английский язык для юристов): учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шагиева. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 282 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005665-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniyum.com/catalog/product/1056012>

23. Дюканова Н.М. Английский язык. М.: ИНФРА-М, 2019. 319 с. <https://new.znaniyum.com/read?id=346872>

24. Маньковская З.В. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения : учеб. пособие / З.В. Маньковская. – М. : ИНФРА-М, 2019. 223. (Высшее образование: Бакалавриат). <https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=332771>

25. Торбан И.Е. Pocket English Grammar (Карманная грамматика английского языка). М. : ИНФРА-М, 2019. 97 с. <https://new.znaniyum.com/read?id=348578>

26. Бурмакина Л.В. Ролевые игры на уроках английского языка: уч. пособие. / Бурмакина Л.В. – М.: Каро, 2018.144 с.

27. Михальчи, Е. В. Инклюзивное образование: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Михальчи. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 177 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-04943-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL:<https://urait.ru/bcode/441176>

28. Назаренко А.Л. Информационно-коммуникационные технологии в лингводидактике: дистанционное обучение (учебник) // Международный журнал экспериментального образования. – 2014. – № 11-1. – С. 91-92; URL: <http://www.expeducation.ru/ru/article/view?id=6235>

29. <https://learnenglish.britishcouncil.org>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.



## Кафедра иностранных языков

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: обобщение и коррекция знаний обучающихся, полученных в средней школе и обеспечивающих использование немецкого языка на базовом уровне в повседневной деятельности для межличностного и межкультурного взаимодействия, а также подготовка к изучению профессионально ориентированного курса иностранного языка.

Задачи освоения дисциплины:

- В области фонетики:
  - правильно артикулировать звуки;
  - интонировать текст, соблюдая акцентуацию и ритм, особенности полного стиля произношения, характерного для профессиональной коммуникации; уметь читать транскрипцию;
- в области правописания:
  - овладение основами правописания изученной лексики;
- в области лексики:
  - овладеть лексическим минимумом в объеме 400 наиболее употребительных лексических единиц;
- в области грамматики:
  - владеть грамматическими навыками, обеспечивающими базовый уровень коммуникации;
- в области функциональной стилистики:
  - иметь понятие об особенностях обиходно-литературного и официально-делового стилей;
- в области национальной культуры:
  - знать и уметь пользоваться правилами речевого этикета в разных ситуациях общения в соответствии с тематикой высказываний;
- в области говорения:
  - уметь осуществлять диалогическую речь и формулировать монологические высказывания на базовом уровне;
- в области аудирования:
  - понимать несложные диалогические и монологические высказывания;
- в области чтения:
  - уметь читать и понимать адаптированные тексты с использованием словаря;
- в области письма:
  - уметь орфографически правильно выполнять тренировочные упражнения и письменные высказывания в рамках изученного материала и подготовки к интерактивным формам работы.

При освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках гражданского, патриотического, духовно-нравственного и профессионально-трудового направлений.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» относится к обязательной части учебного плана.

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

#### **5. Содержание дисциплины**

- Тема 1. «Ich und meine Familie»
- Тема 2. «Die Bundesrepublik Deutschland»
- Тема 3. «Die Hochschulbildung»

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная литература:**

13. Катаева А. Г., Катаев С. Д., Гандельман В. А. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488844>
14. Левитан К. М. Немецкий язык для юристов : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488729>
15. Миляева Н. Н., Кукина Н. В. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/468794>
16. Родионова О.С. Немецкий язык: учебное пособие /О. С. Родионова [и др.]. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. -2019. - 258 с. , . URL:

##### **Дополнительная литература:**

1. Зими́на Л. И., Мирославская И. Н. Немецкий язык (A2—B1) : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491347>
2. Лытаева М. А., Ульянова Е. С. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL:



<https://urait.ru/bcode/488937>

3. Смирнова Т. Н. Немецкий язык для юристов. Deutsch fur Juristen + аудиозаписи в ЭБС : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490492>

4. Смирнова Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491241>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, реферат,

теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык (французский)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль, Уголовно-правовой профиль, Гражданско-правовой  
профиль, Следственно-судебный профиль, Судебно-адвокатский профиль**

Кафедра иностранных языков

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: обобщение и коррекция знаний обучающихся, полученных в средней школе и обеспечивающих использование французского языка на базовом уровне в повседневной деятельности для межличностного и межкультурного взаимодействия, а также подготовка к изучению профессионально ориентированного курса иностранного языка.

Задачи освоения дисциплины:

- дифференцировать лексику по сферам ее применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официально-деловая и т.д.); понимать диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации; формулировать связный устный и письменный текст; использовать лексические, морфологические средства изучаемого языка, уместные для определенного регистра общения; анализировать специфику межкультурного общения в общей и профессиональной сферах общения;
- владеть основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);
- владеть способами интерпретации смысловой и коммуникативной целостности текста и реляционных отношений в тексте;
- владеть системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;
- владеть основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения;
- владеть основными конвенциями речевого общения в иноязычном социуме.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык (французский)» относится к обязательной части (Б1.О.05) учебного плана.

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1. Выбирает на государственных иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия.
УК-4.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4. Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

#### **5. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Иностранный язык

Тема 1. Mes études à l'Académie de droit.

Тема 2. L'enseignement supérieur en France.

Тема 3. La géographie et la division administrative de la France

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная и дополнительная литература**

1. Левина М. С. Французский язык: учебник для бакалавров. М.: Издательство Юрайт, 2012. 612с.

2. Кудряшова С.В. Французский язык для юристов: учебное пособие / С.В. Кудряшова; ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2018. – 136 с.

3. Кудряшова С.В. Контрольные задания по французскому языку: учеб-метод пособие / С.В. Кудряшова; ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». – 2-е изд., перераб. и доп. – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2017. - 96 с.

4. Французский язык: базовый курс : [16+] / И.В. Харитоновна, Е.Е. Беляева, А.С. Бачинская, Н.Т. Яценко. – 2-е изд., доп. и перераб. – Москва : Прометей, 2017. – 406 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483191>
5. Михайлова Л.Ю. Тесты по грамматике французского языка: учебное пособие. Саратов, ГОУ ВПО СГАП, 2008. – 32 с.
6. Багана, Ж. Langue et culture françaises=Культура французской речи : учебное пособие / Ж. Багана, Н.Л. Кривчикова, Н.В. Трещева. – 2-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2016. – 145 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57632>
7. Голотвина, Н.В. Грамматика французского языка в схемах и упражнениях: [12+] / Н.В. Голотвина. – Санкт-Петербург : КАРО, 2013. – 176 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461886>
8. Никитина, Г.И. Ускоренный курс французского языка: учебное пособие / Г.И. Никитина. – Москва: Юнити, 2012. – 241 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117558>
9. Рябова, М.В. Французский язык для начинающих: учебное пособие / М.В. Рябова. – Москва : Российская академия правосудия, 2012. – 183 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140799>
10. Романова, С.А. Французский язык: учебное пособие / С.А. Романова. – Москва: Московский государственный университет экономики, статистики и информатики, 2006. – 284 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90931>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для

обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос, ролевые игры, рефераты, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Информационные технологии в юридической деятельности**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Цель освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» – формирование у обучающихся системы: знаний об основных методах, способах и средствах поиска, получения, хранения, систематизации, переработки и передачи информации в сфере юридической деятельности, об основах организации работы компьютера и компьютерных сетей как средств управления информацией, информационно-поисковых систем и ресурсов глобальной сети и основных мерах и мероприятиях по обеспечению защиты информации при работе в глобальных компьютерных сетях; умений осуществлять поиск, получение, хранение, систематизацию, переработку и передачу информации в компьютерных системах и сетях, применять необходимый для практикующего юриста инструментарий прикладных программ и профессионально-ориентированных информационно-поисковых систем, осуществлять безопасную работу с информацией при работе в глобальных компьютерных сетях; навыков выбора и применения инструментария прикладных программ и информационно-поисковых систем для поиска, получения, хранения, систематизации, переработки и передачи информации в сфере юриспруденции; навыками безопасной работы с информацией различного типа в глобальных компьютерных сетях.

Задачи освоения дисциплины:

ознакомление с направлениями развития информационных технологий в юридической сфере и общей логикой работы инструментария современных прикладных программ, использующихся в сфере юриспруденции, подготовка обучающихся к профессиональной деятельности с использованием актуальных информационных технологий; формирование навыков выбора оптимальных средств информационно-коммуникационных технологий для решения образовательных, научных и профессиональных задач; обучение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки юридической информации, навыкам работы с компьютером как средством управления информацией юридической направленности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е. (216 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет



декомпозицию задачи

УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи

УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений

УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.

Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности

УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Семестр 1

Тема 1. Компьютер как средство управления информацией. Аппаратное и программное обеспечение компьютерных систем

Тема 2. Технологии переработки информации в текстовом процессоре

Тема 3. Профессиональные информационно-поисковые системы (справочные правовые системы)

### Раздел 2. Семестр 2

Тема 4. Работа с информацией в глобальных компьютерных сетях

Тема 5. Защита информации в глобальных компьютерных сетях

Тема 6. Технологии переработки информации в табличном процессоре

### Раздел 1. Семестр 1

Тема 1. Компьютер как средство управления информацией. Аппаратное и программное обеспечение компьютерных систем

Тема 2. Технологии переработки информации в текстовом процессоре

Тема 3. Профессиональные информационно-поисковые системы (справочные правовые системы)

### Раздел 2. Семестр 2

Тема 4. Работа с информацией в глобальных компьютерных сетях

Тема 5. Защита информации в глобальных компьютерных сетях

Тема 6. Технологии переработки информации в табличном процессоре

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

17. Архангельская Е. В., Новикова Е. А. Создание электронных таблиц в Microsoft Excel : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2013. URL:

18. Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Пальянова Н. В. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489876>

19. Брянцева О. В., Варламова Е. В., Ерьско П. В., Изотова В. Ф. Информационные технологии в профессиональной деятельности в вопросах и ответах : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2019. URL:

20. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

21. Гагарина Л.Г., Слюсарь В.В. Основы информационных технологий : Учебное

пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=389618>

22. Гуриков С. Р. Интернет-технологии : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392373>

23. Казанцев С.Я., Дубинина Н.М. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция" и "Правоохранительная деятельность" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375574>

24. Максимов Н. В., Партыка Т. Л. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем : Учебник Издательство "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=304016>

25. Шаньгин В.Ф. Комплексная защита информации в корпоративных системах : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302917>

26. Щеглов А. Ю., Щеглов К. А. Защита информации: основы теории : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469866>

27. Элькин В. Д., Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Одинцов С. Д., Пальянова Н. В., Чубукова С. Г., Швоев М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488701>

#### **Дополнительная литература:**

1. Войниканис Е. А., Калятин В. О. База данных как объект правового регулирования : учебное пособие для вузов Статут, 2011. URL:

2. Гвоздева В.А. Базовые и прикладные информационные технологии : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339679>

3. Зенков А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477968>

4. Клименко И.С. Информационная безопасность и защита информации: модели и методы управления : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=347076>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.

3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)

4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, коллоквиум, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **История государства и права России**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории государства и права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: овладение умениями и навыками системного историко-правового анализа отечественного государства и права в развитии, формирование у обучающихся юридического мировоззрения, позволяющего занимать активную гражданскую позицию в отстаивании режима законности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение конкретных причин и процесса возникновения и развития государства и

- права, типов и форм государства и права России;
- точное и систематическое изложение основных фактов, событий, процессов и особенностей формирования и развития государства и права России;
  - изучение закономерностей организации и функционирования органов государственной власти и управления;
  - раскрытие особенностей становления и развития правовой системы, отраслей права на примере конкретных законодательных актов;
  - уделить специальное внимание вопросам внешних и внутренних угроз на разных исторических этапах формирования и развития государства и права России.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государства и права России» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. (180 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

## **Раздел 1. Введение в дисциплину**

Тема 1. Предмет, методы и периодизация дисциплины «История государства и права России»

### **Раздел 2. Становление государства и права Древней Руси (IX-начала XIV вв.)**

Тема 2. Древнерусское государство и право

Тема 3. Государство и право Руси периода раздробленности (XII-начала XIV вв.)

### **Раздел 3. Становление и развитие Московского государства и права (XIV–XVII вв.)**

Тема 4. Образование и развитие Московского государства и права (XIV–середина XVI вв.)

Тема 5. Государство и право России периода сословно-представительной монархии (середины XVI – XVII вв.)

### **Раздел 4. Становление российского абсолютизма в XVIII веке**

Тема 6. Становление и юридическое оформление абсолютной монархии в России (первая половина XVIII века)

Тема 7. Государство и право России периода «зрелого» абсолютизма (вторая половина XVIII века)

### **Раздел 5. Государство и право в Российской империи XIX века**

Тема 8. Государство и право России в первой половине XIX века

Тема 9. Государство и право России в период буржуазных реформ второй половины XIX века

### **Раздел 6. Государство и право Российской империи в начале XX века**

Тема 10. Государство и право России в период первой буржуазно-демократической революции (1905-1907 гг.)

Тема 11. Изменения в государственном строе и праве России периода Первой мировой войны (1914-1917 гг.) и февральской буржуазно-демократической революции (февраль-октябрь 1917 г.)

### **Раздел 7. Становление и развитие советского государства и права**

Тема 12. Создание основ Советского государства и права

Тема 13. Советское государство и право в период Гражданской войны и иностранной интервенции (1918-1920 гг.)

Тема 14. Советское государство и право в период проведения новой экономической политики (1921-1929 гг.)

Тема 15. Советское государство и право в 30-х гг. XX века

Тема 16. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны

Тема 17. Советское государство и право в послевоенные годы восстановления народного хозяйства (вторая половина 40-х–начала 60-х гг.)

Тема 18. Советское государство и право в 1964-1985 гг.

Тема 19. Советское государство и право в 1985–1991 гг.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **6.1. Основная литература:**

- 1 Смыкалин А. С., Баженова Т.М. История государства и права России: Хрестоматия : В 3 томах : Учебное пособие, История государства и права России. Том 3, 3 000 "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=371721>

- 2 Смыкалин А. С., Мотревич В. П., Воронин А. В., Медведев В. Г., Захаров В. В., Гайнутдинов Р. К., Хачатуров Р. Л., Мигущенко О. Н., Оспенников Ю. В. История государства и права России в 3 ч. Часть 3 : учебник для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490648>
- 3 Сырых В.М. История государства и права России: Уч.: В 2т.Т.1/В.В.Захаров - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014-448с. (п) : Учебник, История государства и права России, 2 ООО "Юридическое издательство Норма" 2013 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=126070>
- 4 Захаров В.В., Сырых В.М. История государства и права России: Уч.: В 2т.Т.1/В.В.Захаров - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014-448с. (п) : Учебник, История государства и права России, 1 ООО "Юридическое издательство Норма" 2013 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=126069>
- 5 Рубаник В. Е. История государства и права России в 2 т : учебник для академического бакалавриата Юрайт 2015 URL <https://urait.ru/bcode/385801>

## 6.2. Дополнительная литература:

- ...1.1. Згоржельская С.С., Колунтаев С.А. История государства и права России : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия 2018 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=364688>
- ...1.2. Иванов А. Б., Егоров С. А., Карташов В. Н. История государства и права России в 2 ч. Часть 2. Вторая половина XIX — начало XXI века : учебник и практикум для вузов Юрайт 2020 URL <https://urait.ru/bcode/454916>
- ...1.3. Смыкалин А. С., Баженова Т.М. История государства и права России: Хрестоматия : В 3 томах Том 1 : Учебное пособие, История государства и права России, 1 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=369164>
- ...1.4. Смыкалин А. С., Баженова Т.М. История государства и права России: Хрестоматия : В 3 т. Том 2 : Учебное пособие, История государства и права России, 2 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=370698>
- ...1.5. Смыкалин А. С., Баженова Т.М. История государства и права России: Хрестоматия : В 3 томах : Учебное пособие, История государства и права России. Том 3, 3 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=371721>

## 6.3. Учебно-методическая литература:

- ...1.5.1. Блинова В. В. История государства и права России. Тесты : учебное пособие для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/497826>
- ...1.5.2. Егоров С. А., Иванов А. Б., Карташов В. Н. История государства и права России в 2 ч. Часть 1. IX — первая половина XIX века : учебник и практикум для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/493353>
- ...1.5.3. Рубаник В. Е. История государства и права России в 2 т : учебник для академического бакалавриата Юрайт 2015 URL <https://urait.ru/bcode/385801>
- ...1.5.4. Ворошилова С. В., Васильев А. А., Соловьев В. Ю., Лядщева-Ильичева М. Н. История государства и права России в вопросах и ответах : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2018 URL



...1.5.5. Туманов С. Н., Ворошилова С. В., Брояка Ю. В. История государства и права России XX века в документах и материалах : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2019 URL

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, деловая игра, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, курсовое проектирование, решение

практических задач, творческое задание, теоретический опрос, тесты.  
Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профили: Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является: овладение студентами юристами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами; повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию; · развитие когнитивных и исследовательских умений; · развитие информационной культуры; · расширение кругозора и повышение общей культуры студентов; · воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачи освоения дисциплины:

- коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций английского языка;
- развитие навыков чтения и понимания англоязычных текстов юридической тематики;
- развитие навыков аудирования и понимания речевых текстов юридической тематики;
- развитие навыков коммуникации (ведение и поддержание диалога, создание монологического высказывания);
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- развитие способности к самообразованию.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский)» относится к базовой части учебных планов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция для обучающихся 2022 года набора.

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. State and Political Systems of Great Britain and the USA.

Тема 2. Constitutions.

Тема 3. Judicial systems of the UK and the USA.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. Максимова С.Ю. Практический курс английского языка для юристов: учебник / С.Ю. Максимова, К.В. Мацюпа, Н.И. Илюхин; под ред. А.А. Зарайского; Саратовская государственная юридическая академия – Саратов: Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2021. – 348 с.
2. Максимова С.Ю. Практический курс английского языка в сфере юриспруденции / С.Ю. Максимова, К.В. Мацюпа, Н.И. Илюхин: учебник для студентов юридических вузов. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2019. – 140 с.
3. Вьюшкина Е.Г., Калмазова Н.А., Хижняк С.П. Английский язык для юридических специальностей вузов: Учебник. — Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная академия права», 2021. — 120 с.
4. Английский язык для юридических специальностей вузов: перевод и аудирование: Учебное пособие; под ред. С.П. Хижняка. — Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная академия права», 2021. — 78 с.
5. Английский язык для юристов. English in Law: учебник для вузов / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02815-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450112> (дата обращения: 06.06.2021). <https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-english-in-law-450112#page/1>

6. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1-В1): учебное пособие для вузов / Е. А. Макарова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08711-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470723> (дата обращения: 09.06.2021).  
<https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-i-sotrudnikov-pravoohranitelnyh-organov-a1-b1-470723#page/1>
7. Английский язык для юристов (В1–В2): учебник и практикум для вузов / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 331 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08959-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/446901> (дата обращения: 09.06.2021).  
<https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-dlya-yuristov-b1-b2-446901#page/3>
8. Попов Е.Б., Феоктистова Е.М., Халюшева Г.Р. Legal English: Quick Overview: Английский язык в сфере юриспруденции. Базовый курс. - М.: ИНФРА-М, 2019. 314 с. <https://new.znaniy.com/read?id=340098>

#### Дополнительная литература:

1. Куликова Э.Г., Солдатов Б.Г., Солдатова Н.В. Английский язык в сфере юриспруденции. М.: Норма, 2019. 208 с. <https://new.znaniy.com/read?id=339598>
2. Сидоренко Т.В. Essential English for Law (английский язык для юристов): Учебное пособие / Т.В. Сидоренко, Н.М. Шигаева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 282 с. <https://new.znaniy.com/catalog/document?id=347713>.
3. English for Legal Professionals: учебное пособие / Л.С. Артамонова, Н.Н. Борисова, А.Г. Кожанова и др. ; ред. Л.С. Артамонова ; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва: Проспект, 2017. – 286 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472308> (дата обращения: 18.10.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-24621-2.
4. Haigh Rupert “Oxford Handbook of Legal Correspondence”// Oxford University Press, 2016, 232 p.

#### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znaniy.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированный зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся коммуникативной, общелингвистической и социалингвистической компетенций, обеспечивающих использование немецкого языка в повседневной и профессиональной деятельности; расширение лексического запаса за счет юридической терминологии и общелингвистических слов, автоматизация первичных умений и навыков в области рецептивных видов речевой деятельности (чтение, аудирование) и при продуцировании речи (говорение, письмо).

Задачи освоения дисциплины:

- В области фонетики:
  - правильно артикулировать звуки;
  - интонировать текст, соблюдая акцентуацию и ритм, особенности полного стиля произношения, характерного для профессиональной коммуникации; уметь читать транскрипцию;
- в области правописания:
  - овладение основами правописания изученной лексики;
- в области лексики:
  - овладеть лексическим минимумом в объеме 400 наиболее употребительных лексических единиц;
- в области грамматики:
  - владеть грамматическими навыками, обеспечивающими базовый уровень коммуникации;
- в области функциональной стилистики:
  - иметь понятие об особенностях обиходно-литературного и официально-делового стилей;
- в области национальной культуры:
  - знать и уметь пользоваться правилами речевого этикета в разных ситуациях общения в соответствии с тематикой высказываний;
- в области говорения:
  - уметь осуществлять диалогическую речь и формулировать монологические высказывания на базовом уровне;
- в области аудирования:
  - понимать несложные диалогические и монологические высказывания;
- в области чтения:
  - уметь читать и понимать адаптированные тексты с использованием словаря;
- в области письма:
  - уметь орфографически правильно выполнять тренировочные упражнения и письменные высказывания в рамках изученного материала и подготовки к интерактивным формам работы.

При освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках гражданского, патриотического, духовно-нравственного и профессионально-трудового направлений.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции (немецкий)» относится к обязательной части учебного плана

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
---

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на
---



государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. «Wie wird man Jurist»

Тема 2. «Die Arbeitswelten der Juristen in Deutschland»

Тема 3. «Staatsaufbau der BRD»

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

28. Катаева А. Г., Катаев С. Д., Гандельман В. А. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488844>

29. Левитан К. М. Немецкий язык для юристов : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488729>

30. Лытаева М. А., Ульянова Е. С. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488937>

31. Родионова О.С. Немецкий язык в сфере юриспруденции: учебное пособие /О. С. Родионова [и др.]. - 2-е изд., испр. и доп. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2019. - 222 с. URL:

### Дополнительная литература:

Акиншина И.Б., Мирошниченко Л.Н. Немецкий язык : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364721>

Винтайкина Р. В., Новикова Н. Н., Саклакова Н. Н. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467232>

Ивлева Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469026>

Смирнова Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491241>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: деловая игра, реферат, теоретический опрос, тесты. Промежуточная аттестация проводится в форме: .

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык в сфере юриспруденции (французский)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

Кафедра иностранных языков

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся коммуникативной, общелингвистической и социалингвистической компетенций, обеспечивающих использование французского языка в повседневной и профессиональной деятельности; расширение лексического запаса за счет юридической терминологии и общелитературных слов, автоматизация первичных умений и навыков в области рецептивных видов речевой деятельности (чтение, аудирование) и при продуцировании речи (говорение, письмо).

Задачи освоения дисциплины:

- дифференцировать лексику по сферам ее применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официально-деловая и т.д.); понимать диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации; формулировать связный устный и письменный текст; использовать лексические, морфологические средства изучаемого языка, уместные для определенного регистра общения; анализировать специфику межкультурного общения в общей и профессиональной сферах общения;
- владеть навыками профессионального и делового общения на иностранном языке;
- владеть способами интерпретации смысловой и коммуникативной целостности текста и реляционных отношений в тексте;
- владеть системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;
- иметь представление об этических и нравственных нормах поведения, принятых в инокультурном социуме, о моделях социальных ситуаций, типичных сценариях взаимодействия.
- владеть основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции (французский)» относится к обязательной части (Б1.О.08) учебного плана.

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1. Выбирает на государственных иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия.
УК-4.2. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4. Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Раздел 1. Иностранный язык в сфере юриспруденции

Тема 1. La Constitution de la République française.

Тема 2. Le Président de la République française.

Тема 3. Le gouvernement et le parlement français.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература

8. Толстикова С.А. Французский язык: учебник для студентов юрид. Толстикова С.А. Французский язык: учебник для студентов юрид. вузов и фак-тов. – М.: Волтерс Клувер, 2005. 448 с.

9. Кудряшова Французский язык в сфере юриспруденции: учебное пособие / С.В. Кудряшова; Саратовская государственная юридическая академия. – Саратов: Изд-во Саратов. гос. юрид. акад., 2021. – 352 с.

10. Кудряшова С.В. Контрольные задания по французскому языку: учеб-метод пособие / С.В. Кудряшова; ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». – 2-е изд., перераб. и доп. – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2017. - 96 с.

11. Михайлова Л.Ю. Французский язык для студентов юридических специальностей: учебно-методическое пособие. ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права», 2009. 144 с.

12. Багана, Ж. Langue et culture françaises=Культура французской речи : учебное пособие / Ж. Багана, Н.Л. Кривчикова, Н.В. Трещева. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 145 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57632>

13. Автандилова, Е.М. Французский язык для обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»=LE FRANÇAIS DE DROIT : учебное пособие / Е.М.

Автандилова, С.М. Кравцов ; Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2017. – 148 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499488>

14. Багана, Ж. Le Français des Affaires=Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А.Н. Лангнер. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2016. – 262 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83083>

15. Журбенко Г.Е. Французский язык для юристов. – М., 2004. – 224 с.

16. Маслова Н.Н. Французский язык для юристов. – М., -ООО «Нестор Академик Паблишерз», 2005. – 358 с.

17. Никитина, Г.И. Ускоренный курс французского языка: учебное пособие / Г.И. Никитина. – Москва: Юнити, 2012. – 241 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117558>

18. Миронова, М.В. Сборник упражнений по практике письменного перевода: французский язык / М.В. Миронова ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПУ), 2016. – 112 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471002>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос, ролевые игры, рефераты, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Конституционное право России**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся необходимого объема знаний о категориях российского конституционного права, определение роли и значения данной отрасли права в правовой системе России.

Задачи освоения дисциплины:

1. изучение комплекса базовых теоретических знаний в области конституционного права;
2. формирование и закрепление у обучающихся знаний по основополагающим проблемам теории и практики российского конституционализма;
3. анализ действующего конституционного законодательства;
4. формирование у обучающихся знаний об особенностях конституционного развития Российского государства, современного конституционного устройства России и тенденций его развития;
5. выработка у обучающихся навыков использования теоретических знаний при разрешении конкретных правовых ситуаций;
6. формирование практических навыков принятия мер по защите конституционных прав человека и гражданина;  
развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению норм конституционного законодательства, пониманию основных закономерностей и тенденций конституционного развития России.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**



Дисциплина «Конституционное право России» относится к обязательной части учебного плана

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. (180 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка
ПК-5 Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина
ПК-5.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности
ПК-5.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-11.1 Понимает значение основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
УК-11.2 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с

коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

УК-11.3 Анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции

УК-11.4 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Методологические проблемы курса и науки конституционного права Российской Федерации**

Тема 1. Конституционное право – ведущая отрасль российского права

Тема 2. Конституция Российской Федерации

### **Раздел 2. Основы конституционного строя Российской Федерации**

Тема 3. Понятие и основы конституционного строя России

Тема 4. Власть народа и механизм ее осуществления в Российской Федерации

### **Раздел 3. Конституционно-правовой статус личности в Российском федеративном государстве**

Тема 5. Российское гражданство

Тема 6. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в Российской Федерации

Тема 7. Федеративное устройство России

### **Раздел 4. Конституционные основы организации и функционирования публичной власти в России**

Тема 8. Российское избирательное право

Тема 9. Президент Российской Федерации

Тема 10. Федеральное Собрание Российской Федерации

Тема 11. Правительство Российской Федерации

Тема 12. Конституционные основы судебной власти и прокуратуры в Российской Федерации

Тема 13. Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации

Тема 14. Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

32. Авакьян С.А. Конституционное право России. Уч. курс: Уч. пос. В 2т. : Том 2 : Учебное пособие, Конституционное право России. Учебный курс : в 2 томах., 7 ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=377635>

33. Авакьян С.А. Конституционное право России. Учебный курс : Том 1 : Учебное пособие, Конституционное право России. Учебный курс : в 2 томах., 1 ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376761>

34. Астафичев П.А. Конституционное право России : Учебник Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=86555>

35. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=300494>

36. Комаров С. А., Дроздова А. М., Ковальски Е. Ч., Комаров В. С., Комарова Т. Л., Оробец В. М., Полищук Н. И., Ревнов Б. А., Ревна М. Б. Комментарий к Конституции Российской Федерации : - Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438775>

37. Лучин В. О., Эбзеев Б.С. Конституционное право России : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341858>

38. Нечкин А. В. Организация государственной власти в субъектах Российской Федерации : учебник для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475966>

39. Умнова (Конюхова) И.А., Сафонов В.Е. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для ФНО (средних учебных заведений) : Учебник Российская Академия Правосудия, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=238434>

40. Черепанов В. А. Конституционное право России : учебник Норма, Инфра-М, 2021. URL:

### Дополнительная литература:

1. Авакьян С. А. Федеральное собрание - парламент России Российский Юрид. Издательский Дом, 1999. URL:

2. Авакьян С.А. Конституционный лексикон : Государственно-правовой терминологический словарь : Справочная литература Юридический Дом "Юстицинформ", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=218935>

3. Александрова З.К., Кряжков В. А. Конституционный судебный процесс : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353635>

4. Бондарь Н.С. Местное самоуправление и конституционное правосудие : Конституционализация муниципальной демократии в России : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2008. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=86457>

5. Виноградова П.А. Правовой статус должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации : Монография Издательский Центр РИОР, 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=173391>

6. Витрук Н.В. Право, демократия и личность в конституционном измерении: (история, доктрина и практика) : Избранные труды (1991-2012 гг.) : Сборник ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=7037>

7. Енгибарян Р.В. Конституционное развитие в современном мире. Основные тенденции : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=234976>

8. Зорькин В. Д. Комментарий к Конституции Российской Федерации Норма, Инфра-М, 2013. URL:

9. Зорькин В.Д. Конституционно-правовое развитие России : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337597>

10. Кабышев В. Т. С Конституцией по жизни : избранные научные труды Формула права, 2013. URL:

11. Кабышев В. Т. Саратовский проект Конституции России Формула права, 2006. URL:

12. Кабышев В. Т., Заметина Т. В. Россия - Крым - Севастополь: конституционно-правовое исследование Городец, 2016. URL:

13. Крусс В.И. Конституционализация права: основы теории : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=113600>

14. Лазарев В.В. Законодатель как сторона в конституционном судопроизводстве : Судебные речи : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=2772>

15. Маврин С.П. Конституционный Суд Российской Федерации. Решения. 2020 : Сборник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380064>

16. Нарутто С.В., Колмаков С.Ю. Реализация конституционных прав и свобод человека и гражданина : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380115>

17. Ноздрачев А.Ф. Противодействие коррупции в федеральных органах исполнительной власти : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=279520>

18. Переплеснина Е.М. Конституционные стандарты судебной защиты прав человека в России : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=350519>

19. Сенякин И. Н. Федерализм как принцип российского законодательства Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2007. URL:

20. Чиркин В.Е. Верхняя палата современного парламента : сравнительно-правовое исследование : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=55374>

21. Чиркин В.Е. Глава государства. Сравнительно-правовое исследование : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=24861>

22. Чиркин В.Е. Конституционное право : Учебник для бакалавриата : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=254493>

23. Чиркин В.Е. Публично-правовое образование : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399479>

24. Шамарова Г. М., Куршиева Н.М. Государственная и муниципальная служба : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=176012>

25. Эбзеев Б. С. Конституционное право России : учебник Проспект, 2019. URL:

26. Эбзеев Б.С. Введение в Конституцию России : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367532>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Дубровина М. А., Комбарова Е. В. Активные методики обучения конституционному праву России : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2013. URL:

2. Кабышев В. Т. Конституционное право России : учебник Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2016. URL:

3. Кабышев В. Т., Гавриленко В. И., Зырянов И. А. Конституционное право России : учебно-методический комплекс для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2022. URL:

4. Кабышев В. Т., Заметина Т. В., Дубровина М. А., Комбарова Е. В., Троицкая Т. В., Углова О. А., Сусликов С. А., Кабышев В. Т. Избирательное право и избирательный процесс в России : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2011. URL:

5. Кабышев В. Т., Заметина Т. В., Комкова Г. Н., Пихов А. Х., Брызгалин Ю. В.

Избирательное право и избирательный процесс в России : курс лекций Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2013. URL:

6. Кабышев В. Т., Комбарова Е. В. Конституционный судебный процесс в Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2011. URL:

7. Кабышев В. Т., Пряхина Т. М. Конституционное правосудие в Российской Федерации (спецкурс) : учебно-методическое пособие [Изд-во Саратовской гос. акад. права], 2005. URL:

8. Комкова Г. Н., Аверьянова Н. Н., Алешина И. А., Бердникова Е. В., Деманова С. В., Иванова М. И., Абаева Е. А., Куликова С. А., Липчанская М. А., Лобанов И. В., Панов А. П., Радченков Б. Г., Россошанск Конституционное право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497726>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.



## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, дискуссия, круглый стол, лекция-конференция, реферат, решение практических задач, творческое задание, теоретический опрос, тесты, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Конституционное право зарубежных стран**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: получение обучающимися обобщенных и систематизированных знаний о конституционном праве зарубежных стран, конституционном строе зарубежных государств и их правовых системах, конституционно-правовом статусе человека и гражданина в зарубежных странах, в соответствии с программой курса, включая освоение основных категорий, понятий и терминов современного государствоведения.

Задачи освоения дисциплины:

уяснить особенности конституционного развития и современного конституционного устройства зарубежных стран;

сформировать и закрепить знания по основополагающим проблемам теории и практики конституционализма;

выработать научное представление о государственно-правовых явлениях, об основных закономерностях возникновения, функционирования и развития государственных и правовых институтов в зарубежных странах, конституционных доктринах прошлого и современности;

закрепить у обучающихся навыки использования теоретических знаний при разрешении конкретных правовых ситуаций.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» относится к обязательной части учебного плана



### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

### 5. Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Общая часть

- Тема 1. Предмет, источники конституционного права зарубежных стран
- Тема 2. Конституции зарубежных стран
- Тема 3. Политические партии и партийные системы
- Тема 4. Конституционно-правовой статус человека и гражданина
- Тема 5. Формы правления и формы государственного устройства, политический режим
- Тема 6. Избирательное право и избирательные системы
- Тема 7. Парламент в зарубежных странах
- Тема 8. Глава государства, исполнительная власть

#### Раздел 2. Основы конституционного права отдельных государств

- Тема 9. Основы конституционного права США
- Тема 10. Основы конституционного права Великобритании
- Тема 11. Основы конституционного права Франции, ФРГ
- Тема 12. Основы конституционного права стран СНГ на примере Армении, Белоруссии, Казахстана, Узбекистана
- Тема 13. Основы конституционного права стран Азии
- Тема 14. Основы конституционного права КНР

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

41. Афанасьева О. В., Колесников Е. В., Комкова Г. Н. Конституционное право зарубежных стран : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488612>

42. Баглай М.В., Лейбо Ю.И. Конституционное право зарубежных стран : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=382057>

43. Сафонов В. Е., Миряшева Е. В. Конституционное право зарубежных стран. Особенная часть : учебник для бакалавров Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488437>

44. Чиркин В.Е. Конституционное право зарубежных стран : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365151>

#### **Дополнительная литература:**

1. Попова А. В. Конституционное право зарубежных стран : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488716>

2. Попова А. В., Абрамова М. Г. Конституционное право зарубежных стран : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489448>

3. Тимошенкова А.А. Конституционное право зарубежных стран : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=34621>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Ерёмина М. А., Сусликов С. А. Конституционное право зарубежных стран : учебно-методическое пособие для специалитета Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2022. URL:

2. Колесников Е. В., Старшова У. А. Конституционное право зарубежных стран : учебно-методическое пособие для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение;

подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Философия**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра философии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: ознакомление обучающегося с классическими философскими учениями и современными философскими концепциями. Преподавание дисциплины должно сформировать у студента современное научномировоззрение.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающегося рационального и систематизированного мировоззрения;
- развитие способностей к творческому и независимому мышлению;
- тренировка навыков аргументированной полемики и критического анализа информации;
- расширение общекультурной эрудиции и интеллектуального кругозора;
- распространение ценностей просвещения и гуманизма.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Философия» относится к обязательной части учебного плана

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

### 5. Содержание дисциплины

## **Раздел 1. История философии**

- Тема 1. Философия Древнего мира
- Тема 2. Философия Средневековья и эпохи Возрождения
- Тема 3. Классическая философия Нового времени
- Тема 4. Неклассическая философия
- Тема 5. Современная философия

## **Раздел 2. Основные философские концепции**

- Тема 6. Онтология
- Тема 7. Теория познания
- Тема 8. Социальная философия
- Тема 9. Философия истории
- Тема 10. Аксиология

## **Раздел 1. История философии**

- Тема 1. Философия Древнего мира
- Тема 2. Философия Средневековья и эпохи Возрождения
- Тема 3. Классическая философия Нового времени
- Тема 4. Неклассическая философия
- Тема 5. Современная философия

## **Раздел 2. Основные философские концепции**

- Тема 6. Онтология
- Тема 7. Теория познания
- Тема 8. Социальная философия
- Тема 9. Философия истории
- Тема 10. Аксиология

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

1. Излученко Т.В. Философия : Учебное пособие Саратовский федеральный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380539>
2. Канке В.А. Философия для юристов : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344852>
3. Канке В.А. Философия науки. Краткий энциклопедический словарь : Справочная литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=32877>
4. Коломиец Г.Г. Философия : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352053>
5. Миронов В.В. Философия : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365677>
6. Нижников С.А. Философия : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364612>
7. Рыбаков О.Ю. Философия : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367531>
8. Трухан А. В. Хрестоматия по философии : Учебное пособие Российская Академия Правосудия, 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=281407>

### **Дополнительная литература:**

1. Аласания К.Ю., Аношкин П.П. Философия политики и права: Энциклопедический

словарь : Справочная литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=303885>

2. Аристотель Метафизика Соцэкгиз, 1934. URL:

3. Грязнов А. Ф. Аналитическая философия Высшая школа, 2006. URL:

4. Камю А. Бунтующий человек. Философия. Политика. Искусство Политиздат, 1990. URL:

5. Кант И. Критика чистого разума Наука, 1999. URL:

6. Мархинин В.В., Симанов А.Л. О специфике социально-гуманитарных наук: опыт философии науки : Монография Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367465>

7. Миронов В.В., Иванов А. В. Философия: введение в метафизику и онтология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376519>

8. Нагель Т. Что все это значит? Очень краткое введение в философию Идея-Пресс, 2001. URL:

9. Невважай И. Д. Свобода и знание Изд-во Саратовской гос. акад. права, 1995. URL:

10. Ницше Ф. Так говорил Заратустра Фолио, 1999. URL:

11. Оккам У. Избранное УРСС, 2002. URL:

12. Пернацкий В.И. Философия политики и права : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=372057>

13. Платон Государство. Законы. Политик. Мысль, 1998. URL:

14. Платон Филеб, Государство, Тимей, Критий : пер. с древнегреч. Мысль, 1999. URL:

15. Рассел Б. История западной философии и ее связи с политическими и социальными условиями от античности до наших дней : пер. с англ. Азбука, 2001. URL:

16. Руденко А. М., Самыгин С.И. Философия : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398368>

17. Спиноза Б. Этика Азбука, 2001. URL:

18. Чанышев А. Н. Философия Древнего мира : учебник Высшая школа, 2003. URL:

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Александрова О.С. Методические рекомендации по самостоятельной работе (подготовка к экзаменам) с кратким планом-конспектом лекций и заданиями : Учебно-методическая литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376520>

2. Горностаева Л.Г. Основы философии : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364520>

3. Дронов А. В., Липидин Р. Г. Философия немецкого идеализма : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL:

4. Зелепукин А. В. Справедливость как этическая категория : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2011. URL:

5. Косыхин В. Г. Концепции современной философии : учебно-методическое пособие [Изд-во Саратовской гос. акад. права], 2004. URL:

6. Кузнецова М. Б. Предмет философии : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2005. URL:

7. Невважай И. Д. Социальные аспекты эмпирического знания Изд-во СГУ, 1989. URL:

8. Суровягин Д. П. Семинарские занятия по философии: история философии и



современные философские концепции : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2017. URL:

9. Фомина З. В. Ценности человеческого бытия : учебное пособие [Изд-во Саратовской гос. акад. права], 2001. URL:

10. Хасин В. В. Философия Древней Индии и Древнего Китая : курс лекций Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2007. URL:

11. Шугуров М. В. Методология гуманитарного познания : учебное пособие [Изд-во Саратовской гос. акад. права], 2004. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, итоговое тестирование, круглый стол, лекция-конференция, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Муниципальное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра административного и муниципального права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся нового мышления, базирующегося на концептуальных путях развития и принципах современного муниципального права России, закреплённых в Конституции Российской Федерации и других нормативных правовых актах, представлений о местном самоуправлении, подготовке на основе практических заданий юристов высокой квалификации.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение принципов и функций организации и деятельности органов местного самоуправления в Российской Федерации;
- изучение российского дореволюционного и зарубежного опыта местного самоуправления государств с давними традициями местного самоуправления;
- изучение территориальных, экономических, организационных и других основ местного самоуправления;
- изучение основных форм и методов деятельности местного самоуправления;
- изучение законодательства всех трёх уровней правового регулирования (федерального, регионального, муниципального) о местном самоуправлении;
- воспитание и подготовка на основе изученных положений специалистов высокого уровня, способных уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством, готовых к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- воспитание осознания у обучающихся необходимости повышения уровня правосознания и правовой культуры населения, коллег, и находящихся в подчинении работников в процессе осуществления трудовой юридической деятельности;
- выработка практических навыков применения законодательства о местном самоуправлении.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Муниципальное право» относится к обязательной части учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-11.1 Понимает значение основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
УК-11.2 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
УК-11.3 Анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции
УК-11.4 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, предмет и метод муниципального права и местного самоуправления. Муниципально-правовые отношения и их субъекты

Тема 2. Муниципальное право как отрасль права, как наука и учебная дисциплина. Источники муниципального права

Тема 3. История развития и зарубежный опыт местного самоуправления

Тема 4. Принципы и функции местного самоуправления

Тема 5. Территориальные основы местного самоуправления

Тема 6. Организационные основы местного самоуправления. Формы прямого волеизъявления в местном самоуправлении

Тема 7. Органы местного самоуправления

Тема 8. Формы и методы деятельности, правовые акты органов местного самоуправления

Тема 9. Муниципальная служба

Тема 10. Экономическая основа местного самоуправления

Тема 11. Компетенция органов и должностных лиц местного самоуправления. Наделение

органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

Тема 12. Прокурорский надзор, внешний и внутренний контроль за деятельностью органов местного самоуправления

Тема 13. Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления. Гарантии местного самоуправления

Тема 14. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и государством

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

9. Колесников А. В. Органы местного самоуправления в единой системе публичной власти: организационные аспекты : монография Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2022.

10. Колесников А. В. Организация муниципального управления в единой системе публичной власти: теория, особенности, межмуниципальное взаимодействие : монография Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021.

11. Колесников А. В. Муниципальное право Российской Федерации : учебник Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2015.

12. Волкова Л. П., Колесников А. В., Максимова Н. А., Макаров А. О., Петрова И. В., Романов М. Л. Муниципальное право Российской Федерации : учебник для бакалавров Дашков и К", Ай Пи Эр Медиа, 2013.

13. Волкова Л. П., Колесников А. В., Максимова Н. А., Макаров А. О., Петрова И. В., Романов М. Л. Муниципальное право Российской Федерации : учебник Дашков и К°, Ай Пи Эр Медиа, 2012. URL:

14. Астафичев П.А. Муниципальное право России : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391911>

15. Чаннов С. Е. Муниципальное право : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489782>

16. Шугрина Е.С. Муниципальное право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=9529>

### **Дополнительная литература:**

1. Нечкин А. В., Кожевников О. А. Муниципальное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496325>

2. Овчинников И. И., Писарев А. Н. Муниципальное право : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491974>

3. Миронов А.Н. Муниципальное право Российской Федерации : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=362424>

4. Бондарь Н. С., Джагарян А. А., Джагарян Н. В., Лях С. М., Георгиева Т. П. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/470796>

5. Бондарь Н. С., Джагарян А. А., Джагарян Н. В., Лях С. М., Георгиева Т. П. Муниципальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/470797>

6. Кокотов А. Н., Захаров И. В., Карасев А. Т., Кожевников О. А., Кокотова М. А., Романов А. Н., Русинов В. И., Русинова В. Ю., Саломаткин А. С., Григорьев И. В. Муниципальное право России : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468355>

7. Комарова В.В., Фадеев В.И. Муниципальное право : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=362881>
8. Еремян В. В., Гасанов К.К. Муниципальное право России : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341869>
9. Алексеев И.А., Адамоков Б.Б. Муниципальное право Российской Федерации : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=329856>
10. Колесников А. В. Правовой статус исполнительных органов местного самоуправления Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2004. URL:

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Аникин С. Б., Аржанов В. В., Захарова Е. П., Колесников А. В. Муниципальное право Российской Федерации : учебно-методическое пособие для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020.
2. Аникин С. Б., Аржанов В. В., Захарова Е. П., Колесников А. В. Муниципальное право Российской Федерации : учебно-методическое пособие для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018.
3. Аникин С. Б., Аржанов В. В., Захарова Е. П., Колесников А. В., Круть П. Е., Мангушева Т. С., Маторина Е. И., Мильшин Ю. Н., Тихонов К. А. Муниципальное право Российской Федерации : учебно-методическое пособие для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2017.

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных



консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, доклад, итоговое тестирование, лекция-дискуссия, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Гражданское право. Общая часть**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра гражданского права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Гражданское право. Общая часть» является оказание помощи в изучении научной и практической составляющей институтов гражданского права. В результате изучения курса «Гражданское право. Общая часть», обучающиеся должны уяснить современное состояние и актуальные проблемы отношений, регулируемых гражданским законодательством: предмет, субъекты, объекты и содержание гражданских правоотношений. Предложенная программа направлена на реализацию практической подготовки по осуществлению профессиональной деятельности: Юриспруденция (в сферах: разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; оказания правовой помощи физическим и юридическим лицам), в органах прокуратуры, следственных подразделениях Следственного комитета РФ, Министерства внутренних дел, Федеральной службы безопасности; Федеральной службы исполнения наказаний; в федеральных и территориальных органах государственной власти и местного самоуправления; юридических отделах (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм, а также в иных учреждениях и организациях (их структурных подразделениях), на которые возложена задача по обеспечению законности и правопорядка.



Задачи освоения дисциплины:

·Правоприменительная – обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией регулятивной функции гражданского права, т.е. направления правового воздействия, нацеленной на организацию нормальных имущественных, неимущественных и корпоративных отношений;

·Правоохранительная – обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, выражающееся в правовом воздействии, направленном на защиту имущественных, неимущественных корпоративных интересов участников отношений;

·Воспитательная – это направления правового воздействия, нацеленные на стимулирование участников отношений к поведению, исключающему правонарушения.

·Экспертно-консультационная – это направления правового воздействия, нацеленные на знание, умение, владения приемами и способами составления юридических документов.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское право. Общая часть» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е. (216 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и

недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2 Разрабатывает решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Общие положения.

- Тема 1. Гражданское право как отрасль права.
- Тема 2. Гражданское правоотношение.
- Тема 3. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей. Защита гражданских прав.
- Тема 4. Граждане как субъекты гражданского права.
- Тема 5. Юридические лица – субъекты гражданского права.
- Тема 6. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
- Тема 7. Объекты гражданского права.
- Тема 8. Сделки. Решения собраний.
- Тема 9. Представительство. Доверенность.
- Тема 10. Сроки. Исковая давность.
- Тема 11. Гражданско-правовая ответственность.

### Раздел 2. Право собственности и другие вещные права.

- Тема 12. Общие положения о праве собственности и других вещных правах.
- Тема 13. Право общей собственности.
- Тема 14. Ограниченные вещные права.
- Тема 15. Защита права собственности и других вещных прав.

### Раздел 3. Общие положения о наследовании.

- Тема 16. Общие положения о наследовании.

### Раздел 4. Общие положения об интеллектуальных правах.

- Тема 17. Общие положения об интеллектуальных правах.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 17. Гражданское право : учебник, Т. 1 Проспект, . URL:
- 18. Азархин А.В., Евстафьева И.В. Гражданское право: общая часть : Учебно-

методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375172>

19. Азархин А.В., Евстафьева И.В. Гражданское право. Общая часть : Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=347107>

20. Акинфиева В. В. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательств в российском гражданском праве : монография Статут, 2019. URL:

21. Акинфиева В. В., Степанченко А. В. Способы обеспечения исполнения обязательств : учебное пособие Статут, 2020. URL:

22. Алексеев С. С. Гражданское право в период развернутого строительства коммунизма Госюриздат, 1962. URL:

23. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я. Гражданское право России. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/487971>

24. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я. Гражданское право. Общая часть : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/507296>

25. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468093>

26. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490502>

27. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/472447>

28. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/470492>

29. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для спо Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438117>

30. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/487626>

31. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/472169>

32. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492195>

33. Белов В. А. Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490560>

34. Белов В. А. Гражданское право в 4 т. Том II. Общая часть в 2 кн. Книга 2. Факты + допматериал в ЭБС : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490676>

35. Белов В. А. Гражданское право. Актуальные проблемы теории и практики в 2 т. Том 2 : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490776>

36. Болтанова Е.С., Багрова Н.В. Гражданское право. Общая часть : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368374>

37. Величко Т. В., Зинченко А. И., Зинченко Е. А., Свечникова И. В. Гражданское право. Схемы, таблицы, тесты : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL:

<https://urait.ru/bcode/494443>

38. Величко Т. В., Зинченко А. И., Зинченко Е. А., Свечникова И. В. Гражданское право. Схемы, таблицы, тесты : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494455>

39. Владимиров О.А., Евстафьева И.В. Гражданское право. Особенная часть (отдельные виды обязательств) : Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375175>

40. Гудков А.И., Красильщиков А.В. Гражданское право. Общая часть : Учебное пособие ФГОУ ВПО "Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=394339>

41. Зенин И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490401>

42. Иоффе Избранные труды : в 4 т., Т. 2. Советское гражданское право Юридический центр Пресс, 2004. URL:

43. Кавелин К. Д. Гражданское право. История русского судоустройства : - Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/453829>

44. Князькин С.И., Хлебников С.Н. Гражданское право и цивилистический процесс : Справочная литература Вузовский учебник, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355301>

45. Крашенинников Е. А., Байгушева Ю. В., Бутнев В. В., Власова А. В., Шевченко А. С. Гражданское право и процесс. Избранные труды : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496025>

46. Кузбагаров А.Н., Эриашвили Н.Д. Гражданское право. Практикум : Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375568>

47. Николюкин С. В. Гражданское право. Общая часть (практические и тестовые задания, кроссворды, ребусы) : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477188>

48. Николюкин С. В. Гражданское право. Особенная часть. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496732>

49. Разумовская Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/446167>

50. Разумовская Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/487235>

51. Разумовская Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/431705>

52. Разумовская Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для спо Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/447281>

53. Разумовская Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/487248>

54. Разумовская Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/450560>

55. Разумовская Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник и практикум для прикладного бакалавриата Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/433156>

56. Разумовская Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник и практикум для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469492>

57. Разумовская Е. В. Гражданское право. Особенная часть : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/507988>

58. Сарбаш С. В. Исполнение договорного обязательства третьим лицом Статут, 2003. URL:

59. Сарбаш С. В. Обязательства с множественностью лиц и особенности их исполнения Статут, 2004. URL:

60. Свечникова И. В., Величко Т. В. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491971>

61. Фомичева Н. В., Строкова О. Г. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для спо Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/455943>

62. Шаблова Е. Г., Жевняк О. В. Гражданское право. Общая часть : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492103>

63. Юкша Я.А., Шаповал О.В. Гражданское право : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=351580>

#### **Дополнительная литература:**

1. Афанасьев И. В. Вещное право: сервитут : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/474485>

2. Афанасьев И. В. Сервитут в гражданском праве : монография Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/442221>

3. Афанасьев И. В., Московский гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА) Сервитут в системе ограниченных вещных прав : автореф. дис. ... канд. юрид. наук , 2015. URL:

4. Белов В. А. Юридические факты в гражданском праве : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490310>

5. Выборнова Е. С., Александрова Н. С. Предмет гражданско-правового договора : монография Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456333>

6. Либанова С. Э. Гражданско-правовая ответственность: взыскание убытков : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494674>

7. Поротикова О. А. Проблема злоупотребления субъективным гражданским правом : монография Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441336>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.

3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)

4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные



необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, доклад, круглый стол, семинар в диалоговом режиме, теоретический опрос, тесты, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Гражданское право. Особенная часть**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра гражданского права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Гражданское право. Особенная часть» является оказание помощи в изучении научной и практической составляющей подотраслей и институтов гражданского права. В результате изучения курса «Гражданское право. Особенная часть» обучающиеся должны достигнуть следующих результатов обучения: понимание сущности основных цивилистических конструкций и осмысление содержания доктринальных положений гражданского права, приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и их применение к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами гражданского права, а также проблемами правоприменения. Предложенная программа



направлена на реализацию практической подготовки по осуществлению экономической безопасности, в рамках которой до обучающихся доводятся вышеизложенные сведения.

Задачи освоения дисциплины:

- классифицировать договорные и внедоговорные обязательства;
- изучить обязательства по передаче имущества в собственность и пользование;
- уяснить проблемы обязательств по выполнению работ и обязательств по оказанию услуг;
- понять особенности обязательств из иных сделок;
- изучить внедоговорные обязательства;
- уяснить специфику прав на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации;
- понять наследственное право.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское право. Особенная часть» относится к базовой части учебного плана, является базовой учебной дисциплиной (модулем) Б1.О Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Теория государства и права;
- История государства и права;
- Конституционное право России;
- Римское право;
- Гражданское право. Общая часть.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Семейное право;
- Гражданское процессуальное право (гражданский процесс).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 з.е. (252 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды

ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2 Разрабатывает решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

## 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

### Раздел 1. Договорные обязательства.

- Тема 1. Купля-продажа. Договор розничной купли-продажи. Продажа недвижимости.
- Тема 2. Мена. Дарение.
- Тема 3. Рента. Пожизненное содержание с иждивением.
- Тема 4. Аренда.
- Тема 5. Подряд
- Тема 6. Возмездное оказание услуг.
- Тема 7. Заем, кредит. Банковский вклад. Банковский счет.
- Тема 8. Хранение.
- Тема 9. Страхование.
- Тема 10. Доверительное управление имуществом.
- Тема 11. Простое товарищество.
- Тема 12. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари.

### Раздел 2. Внедоговорные обязательства.

- Тема 13. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
- Тема 14. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

### Раздел 3. Наследственное право.

Тема 15. Наследственное право.

**Раздел 4. Интеллектуальные права.**

Тема 16. Общие положения об интеллектуальных правах.

*Модуль {v8 Модуль}*

**Раздел 1. Договорные обязательства.**

Тема 1. Купля-продажа. Договор розничной купли-продажи. Продажа недвижимости.

Тема 2. Мена. Дарение.

Тема 3. Рента. Пожизненное содержание с иждивением.

Тема 4. Аренда.

Тема 5. Подряд

Тема 6. Возмездное оказание услуг.

Тема 7. Заем, кредит. Банковский вклад. Банковский счет.

Тема 8. Хранение.

Тема 9. Страхование.

Тема 10. Доверительное управление имуществом.

Тема 11. Простое товарищество.

Тема 12. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари.

**Раздел 2. Внедоговорные обязательства.**

Тема 13. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.

Тема 14. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

**Раздел 3. Наследственное право.**

Тема 15. Наследственное право.

**Раздел 4. Интеллектуальные права.**

Тема 16. Общие положения об интеллектуальных правах.

*Модуль {v8 Модуль}*

**Раздел 1. Договорные обязательства.**

Тема 1. Купля-продажа. Договор розничной купли-продажи. Продажа недвижимости.

Тема 2. Мена. Дарение.

Тема 3. Рента. Пожизненное содержание с иждивением.

Тема 4. Аренда.

Тема 5. Подряд

Тема 6. Возмездное оказание услуг.

Тема 7. Заем, кредит. Банковский вклад. Банковский счет.

Тема 8. Хранение.

Тема 9. Страхование.

Тема 10. Доверительное управление имуществом.

Тема 11. Простое товарищество.

Тема 12. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари.

**Раздел 2. Внедоговорные обязательства.**

Тема 13. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.

Тема 14. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

**Раздел 3. Наследственное право.**

Тема 15. Наследственное право.

**Раздел 4. Интеллектуальные права.**

Тема 16. Общие положения об интеллектуальных правах.

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Договорные обязательства.**

- Тема 1. Купля-продажа. Договор розничной купли-продажи. Продажа недвижимости.
- Тема 2. Мена. Дарение.
- Тема 3. Рента. Пожизненное содержание с иждивением.
- Тема 4. Аренда.
- Тема 5. Подряд
- Тема 6. Возмездное оказание услуг.
- Тема 7. Заем, кредит. Банковский вклад. Банковский счет.
- Тема 8. Хранение.
- Тема 9. Страхование.
- Тема 10. Доверительное управление имуществом.
- Тема 11. Простое товарищество.
- Тема 12. Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари.

### **Раздел 2. Внедоговорные обязательства.**

- Тема 13. Обязательства, возникающие вследствие причинения вреда.
- Тема 14. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

### **Раздел 3. Наследственное право.**

- Тема 15. Наследственное право.

### **Раздел 4. Интеллектуальные права.**

- Тема 16. Общие положения об интеллектуальных правах.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

- 64. Альбов А. П., Николукин С. В. Наследственное право : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/444435>
- 65. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 1 : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490502>
- 66. Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть в 2 т. Том 2 : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/472447>
- 67. Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Гражданское право России. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2015. URL: <https://urait.ru/bcode/385809>
- 68. Белов В. А., Сараев А. Г. Наследственное право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477387>
- 69. Волос А. А. Принципы обязательственного права Статут, 2016. URL:
- 70. Казарян К.В., Рудик И.Е. Наследственное право : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378119>
- 71. Корнеева И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488672>
- 72. Малявина Н.Б., Баукина И.И. Наследственное право : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397495>
- 73. Рыженков А. Я., Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Осетрова А. Ю. Гражданское право России. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL:

<https://urait.ru/bcode/489375>

74. Серветник А. А., Саратовская гос. юрид. акад. Прощение долга и смежные институты в гражданском праве : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2013. URL:

75. Строкова О. Г., Филиппов С. А. Договор розничной купли-продажи : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496733>

#### **Дополнительная литература:**

1. Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А. Договорное право : практическое пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492277>

2. Егорова М.А., Крылов В.Г. Деликтные обязательства и деликтная ответственность в английском, немецком и французском праве : Учебное пособие Юридический Дом "Юстицинформ", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=334911>

3. Жарова А. К., Стрельцов А. А. Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449846>

4. Жарова А. К., Стрельцов А. А. Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488773>

5. Калятин В. О. Право интеллектуальной собственности. Правовое регулирование баз данных : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/473448>

6. Ларионов И.К., Гуреева М.А. Защита интеллектуальной собственности : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358209>

7. Лихолетов В. В., Рязанцева О. В. Экономико-правовая защита интеллектуальной собственности : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497547>

8. Максимов В.А. Внедоговорные обязательства в гражданском праве России в схемах : Учебное пособие Юридический Дом "Юстицинформ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352563>

9. Прокаев А. В., Строкова О. Г. Деликтная ответственность и внедоговорные обязательства: вопросы взаимодействия Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

10. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467935>

11. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/434403>

12. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490699>

13. Серветник А. А., Строкова О. Г., Халбаева Т. Н. Договоры кредита и банковские счета: история и современность : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:

14. Соснин Э. А., Канер В. Ф. Патентоведение : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/428206>

15. Строкова О. Г., Халбаева Т. Н., Саратовская гос. юрид. акад. Отдельные виды договоров по выполнению работ и оказанию услуг : курс лекций Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2016. URL:

16. Халбаева Т. Н. Особенности договоров по отчуждению жилых помещений : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2017. URL:

17. Хлестова И.О., Борисов В.Б. Внедоговорные обязательства в международном частном праве : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=245584>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Сборник задач по гражданскому праву : учебно-методическое пособие, Ч. 1 Статут,

2015. URL:

2. Сборник задач по гражданскому праву : учебно-методическое пособие, Ч. 2 Статут,

2015. URL:

3. Рыженков А. Я., Анисимов А. П., Козлова М. Ю., Осетрова А. Ю. Гражданское право России. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489375>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего



контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, деловая игра, курсовая работа, лекционные занятия, реферат, решение практических задач, семинарские занятия, теоретический опрос, тесты, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Трудовое право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра трудового права**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: изучение положений науки трудового права, трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективных и индивидуальных соглашений о труде, материалов Конституционного Суда РФ и судов общей юрисдикции по трудовым делам и актов государственного надзора за соблюдением трудового законодательства, практическая подготовка специалистов – юристов к практической деятельности в сфере реализации норм трудового права.

Задачи освоения дисциплины:

- на основе лекционного курса, материалов учебной литературы, специальной методической литературы получение актуальных знаний по институтам трудового права;
- изучение и научно-практический анализ международного и национального трудового законодательства России, иных актов, содержащих нормы трудового права, актов социального партнерства в сфере труда, правовых актов о занятости населения;
- изучение теории трудового права, позиций ученых российских научных школ в сфере правового регулирования труда, форм, способов и мер юрисдикционной защиты трудовых прав;
- изучение особенностей правового регулирования труда по видам деятельности и организационно-правовым формам труда;
- формирование у обучающихся навыков научного познания и научной исследовательской деятельности в области правового обеспечения социально-трудовых отношений;
- практическая подготовка обучающихся к применению полученных знаний в профессиональной деятельности;
- формирование практических навыков разработки, правовой оценки договоров о труде, кадровой документации, в том числе при использовании цифровых технологий в документировании труда работников для последующей профессиональной деятельности;
- формирование навыков создания (разработки), экспертного анализа нормативных

актов, используемых в процессе управления трудом и юрисдикционной защиты трудовых прав;

– овладение теоретическими и практическими знаниями о формах не юрисдикционной, в том с использованием внесудебных и досудебных примирительных процедур защиты прав и интересов сторон трудовых и связанных с ними правоотношений.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Трудовое право» относится к обязательной части учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 з.е. (216 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-11.1 Понимает значение основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
УК-11.2 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с

коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

УК-11.3 Анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции

УК-11.4 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Общая часть**

Тема 1. Понятие и предмет трудового права России. Сфера действия трудового законодательства РФ. Метод и система трудового права

Тема 2. Принципы трудового права

Тема 3. Формы регулирования труда работников. Система и особенности источников трудового права

Тема 4. Субъекты трудового права

Тема 5. Правоотношения в трудовом праве

Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда

Тема 7. Правовое регулирование занятости населения

Тема 8. Трудовой договор

Тема 9. Защита персональных данных работников

### **Раздел 2. Особенная часть**

Тема 10. Рабочее время и время отдыха

Тема 11. Заработная плата и нормирование труда

Тема 12. Гарантийные и компенсационные выплаты

Тема 13. Дисциплина труда, трудовой распорядок. Дисциплинарная ответственность работников

Тема 14. Материальная ответственность сторон трудового договора

Тема 15. Охрана труда

Тема 16. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

Тема 17. Защита трудовых прав работников. Ответственность работодателей и их представителей

Тема 18. Государственный надзор и контроль в сфере труда

Тема 19. Трудовые споры и порядок их рассмотрения и разрешения

Тема 20. Международно-правовое регулирование труда. Зарубежное трудовое право

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

76. Буянова М. О., Батусова Е. С., Базыкин А. Е., Казаков С. О. Международное и зарубежное трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467238>

77. Буянова М. О., Буянова А. В., Батусова Е. С., Чеботарев А. В., Базыкин А. Е., Яхина М. Р. Трудовое право. Специальная часть: учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467241>

78. Гейхман В. Л., Дмитриева И. К., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Соколова Т. В., Шевчук О. М. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/487577>

79. Головина С. Ю., Кучина Ю. А. Трудовое право : учебник для вузов Юрайт, 2021.

URL: <https://urait.ru/bcode/468520>

80. Головина С.Ю., Лютов Н.Л. Трудовое право: национальное и международное измерение : Монография, Трудовое право: национальное и международное измерение. Том 2, 2 ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396109>

81. Зарипова З. Н., Шавин В. А. Трудовое право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489418>

82. Курбанов Р. А., Абузярова Н. А., Зульфугарзаде Т. Э., Свечникова Н. В., Слободяник В. В., Шведкова О. В., Налетов К. И., Новицкая Л. Ю., Гурбанов Р. А., Рогалева И. Ю., Азарова С. А., Белялова А. М. Трудовое право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489020>

83. Лебедев В.М., Белинин А.А. Трудовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392909>

84. Лютов Н.Л., Бобков В. Н. Трудовое право: национальное и международное измерение : Монография, Трудовое право: национальное и международное измерение, 1 ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391740>

85. Петров А. Я. Защита трудовых прав: история, теория и практика : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497003>

86. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/485442>

87. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490659>

88. Чаннов С. Е., Пресняков М. В. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494896>

#### **Дополнительная литература:**

1. Буянова М. О., Батусова Е. С., Павловская О. Ю., Панарина М. М., Сулейманова Ф. О. Защита трудовых прав: учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476644>

2. Гейхман В. Л., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Цитульский В. Ф., Шаповал Е. А., Соколова Т. В. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488679>

3. Гладков Н. Г. Трудовые споры : учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/488030>

4. Головина С. Ю., Кучина Ю. А., Белозерова К. А., Бондарев А. И., Галиева Р. Ф., Жильцова Ю. В., Жильцов М. А., Иванова Т. С., Козина Е. В., Мершина Н. Д., Саликова Н. М., Сухарев А. Е., Шведов А. Л., Ш Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469259>

5. Гуев А.Н. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) : Нормативные документы ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355133>

6. Зарипова З. Н., Клепоносова М. В., Шавин В. А. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490248>

7. Петров А. Я. Защита трудовых прав: история, теория и практика : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497003>

8. Скачкова Г.С. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный) : Нормативные документы Издательский Центр РИОР, 2021. URL:



используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, дискуссия, круглый стол, лекция-конференция, процессуальные документы, решение практических задач, теоретический опрос, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, экзамен.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Уголовное право (общая часть)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

Кафедра уголовного и уголовно-исполнительного права

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: получение обучающимися знаний об основных принципах российского уголовного права, изучение действующего уголовного законодательства; овладение навыками свободно ориентироваться в институтах уголовного права; формирование умения квалификации общественно опасных деяний, а также определения наказаний за них; овладение навыками анализа юридических документов, толкования норм уголовного права; формирование умения ведения дискуссий по значимым уголовно правовым вопросам.

Задачи освоения дисциплины:

- ·получение знаний основных принципов российского уголовного права,
- ·изучение действующего уголовного законодательства;
- ·овладение навыками свободно ориентироваться в институтах уголовного права;
- ·формирование умения квалификации общественно опасных деяний, а также определения наказаний за них;
- ·овладение навыками анализа юридических документов, толкования норм



уголовного права;

- формирование умения ведения дискуссий по значимым уголовно-правовым вопросам;
- уяснение воспитательной функции уголовного права.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Уголовное право (Общая часть)» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 з.е. (216 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ПК-7 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений
ПК-7.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений
ПК-7.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие, задачи, принципы и система уголовного права. Уголовная политика.
- Тема 2. Российский уголовный закон.
- Тема 3. Понятие преступления.
- Тема 4. Состав преступления.
- Тема 5. Объект преступления.
- Тема 6. Объективная сторона преступления.
- Тема 7. Субъект преступления.

- Тема 8. Субъективная сторона преступления.
- Тема 9. Множественность преступлений.
- Тема 10. Оконченное и неоконченное преступления (стадии совершения преступлений).
- Тема 11. Соучастие в преступлении.
- Тема 12. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.
- Тема 13. Понятие и цели наказания. Виды наказаний.
- Тема 14. Назначение наказания.
- Тема 15. Освобождение от уголовной ответственности.
- Тема 16. Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость.
- Тема 17. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
- Тема 18. Иные меры уголовно-правового характера.
- Тема 19. Основные положения Общей части уголовного права зарубежных государств.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература**

1. Боровиков В. Б., Смердов А. А. Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов. М.: Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469787>
2. Козаченко И. Я., Новоселов Г. П. Уголовное право. Общая часть : учебник для вузов Юрайт 2022 URL: <https://urait.ru/bcode/488787>
3. Меркурьев В. В. Уголовное право: необходимая оборона : учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475918>
4. Подройкина И. А., Артеменко Н. В., Блохин Ю. И., Иванов П. В., Кейдунова Е. Р., Фаргиев И. А. Уголовная ответственность и наказание : учебное пособие для вузов Юрайт 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468222>
5. Сверчков В. В. Наказание и другие меры уголовно-правового воздействия : учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/458659>
6. Сверчков В. В. Ответственность и меры уголовно-правового воздействия: наказание, воспитание, лечение, имущественное взыскание : монография. М.: Юрайт, 2022 <https://urait.ru/bcode/497447>
7. Таганцев Н. С. Русское уголовное право в 2 ч. Часть 1. М.: Юрайт, 2020 URL: <https://urait.ru/bcode/455902>
8. Таганцев Н. С. Русское уголовное право в 2 ч. Часть 2. М.: Юрайт, 2022 URL: <https://urait.ru/bcode/474882>
9. Уголовная ответственность и наказание : учебное пособие для вузов / Наумов А.В., Абдулгазиев Р.З. и др. М.: Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/472715>
10. Уголовное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для академического бакалавриата / Наумов А.В., Абдулгазиев Р.З. и др. М.: Юрайт, 2017. URL: <https://urait.ru/bcode/407963>
11. Уголовное право зарубежных государств. Общая часть : учебник для вузов / Наумов А. В., Кибальник А. Г. др. М., Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493988>
12. Уголовное право зарубежных стран в 3 т. Том 1. Общая часть. Англия. США : учебник для вузов / Крылова Н. Е., Голованова Н. А., Козочкин И. Д.. М.: Юрайт, 2022 URL: <https://urait.ru/bcode/490952>
13. Уголовное право зарубежных стран в 3 т. Том 2. Общая часть. Франция. Германия. Италия. Япония : учебник для вузов / Крылова Н. Е., Еремин В. Н. и др. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490953>
14. Уголовное право России. Общая часть : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Капинус О.С., Агапов П.В. и др. М.: Юрайт, 2019. URL:

<https://urait.ru/bcode/428526>

15. Уголовное право. Общая часть. Практикум : учебное пособие для вузов / Козаченко И. Я., Бахтеева Е. И. и др. М.: Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/486273>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний,

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, деловая игра,



компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ПК-6 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения
ПК-6.1 Осуществляет мероприятия, совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права
ПК-6.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение
ПК-6.3 Оформляет юридические документы с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции
ОПК-7.2 Понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности
ОПК-7.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения
ОПК-7.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств и этических ценностей
ОПК-7.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов

## 5. Содержание дисциплины

### 6.

#### Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права.

Тема 1. Понятие и система особенной части уголовного права РФ.. .

#### Раздел 2. Научные основы квалификации преступлений.

Тема 2. Научные основы квалификации преступлений.. .

#### Раздел 3. Преступления против личности.

Тема 3. Преступления против жизни.. .

Тема 4. Преступления против здоровья.. .

Тема 5. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.. .

Тема 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.. .

Тема 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.. .

Тема 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних.. .

#### **Раздел 4. Преступления в сфере экономики.**

Тема 9. Преступления против собственности.. .

Тема 10. Преступления в сфере экономической деятельности.. .

Тема 11. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.. .

#### **Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.**

Тема 12. Преступления против общественной безопасности.. .

Тема 13. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.. .

Тема 14. Экологические преступления.. .

Тема 15. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.. .

Тема 16. Преступления в сфере компьютерной информации.. .

#### **Раздел 6. Преступления против государственной власти.**

Тема 17. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.. .

Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.. .

Тема 19. Преступления против правосудия.. .

Тема 20. Преступления против порядка управления.. .

#### **Раздел 7. Преступления против военной службы.**

Тема 21. Преступления против военной службы.. .

#### **Раздел 8. Преступления против мира и безопасности человечества.**

Тема 22. Преступления против мира и безопасности человечества.. .

#### **Раздел 9. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.**

Тема 23. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.. .

#### **Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права.**

Тема 1. Понятие и система особенной части уголовного права РФ.. .

#### **Раздел 2. Научные основы квалификации преступлений.**

Тема 2. Научные основы квалификации преступлений.. .

#### **Раздел 3. Преступления против личности.**

Тема 3. Преступления против жизни.. .

Тема 4. Преступления против здоровья.. .

Тема 5. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.. .

Тема 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.. .

Тема 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.. .

Тема 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних.. .

#### **Раздел 4. Преступления в сфере экономики.**

Тема 9. Преступления против собственности.. .

Тема 10. Преступления в сфере экономической деятельности.. .

Тема 11. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.. .

#### **Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.**



- Тема 12. Преступления против общественной безопасности.. .  
Тема 13. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.. .  
Тема 14. Экологические преступления.. .  
Тема 15. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.. .  
Тема 16. Преступления в сфере компьютерной информации.. .

#### **Раздел 6. Преступления против государственной власти.**

- Тема 17. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.. .  
Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.. .  
Тема 19. Преступления против правосудия.. .  
Тема 20. Преступления против порядка управления.. .

#### **Раздел 7. Преступления против военной службы.**

- Тема 21. Преступления против военной службы.. .

#### **Раздел 8. Преступления против мира и безопасности человечества.**

- Тема 22. Преступления против мира и безопасности человечества.. .

#### **Раздел 9. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.**

- Тема 23. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.. .

#### **Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права.**

- Тема 1. Понятие и система особенной части уголовного права РФ.. .

#### **Раздел 2. Научные основы квалификации преступлений.**

- Тема 2. Научные основы квалификации преступлений.. .

#### **Раздел 3. Преступления против личности.**

- Тема 3. Преступления против жизни.. .  
Тема 4. Преступления против здоровья.. .  
Тема 5. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.. .  
Тема 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.. .  
Тема 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.. .  
Тема 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних.. .

#### **Раздел 4. Преступления в сфере экономики.**

- Тема 9. Преступления против собственности.. .  
Тема 10. Преступления в сфере экономической деятельности.. .  
Тема 11. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.. .

#### **Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.**

- Тема 12. Преступления против общественной безопасности.. .  
Тема 13. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.. .  
Тема 14. Экологические преступления.. .  
Тема 15. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.. .  
Тема 16. Преступления в сфере компьютерной информации.. .

#### **Раздел 6. Преступления против государственной власти.**

- Тема 17. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.. .

Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.. .

Тема 19. Преступления против правосудия.. .

Тема 20. Преступления против порядка управления.. .

#### **Раздел 7. Преступления против военной службы.**

Тема 21. Преступления против военной службы.. .

#### **Раздел 8. Преступления против мира и безопасности человечества.**

Тема 22. Преступления против мира и безопасности человечества.. .

#### **Раздел 9. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.**

Тема 23. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.. .

#### **Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права.**

Тема 1. Понятие и система особенной части уголовного права РФ.. .

#### **Раздел 2. Научные основы квалификации преступлений.**

Тема 2. Научные основы квалификации преступлений.. .

#### **Раздел 3. Преступления против личности.**

Тема 3. Преступления против жизни.. .

Тема 4. Преступления против здоровья.. .

Тема 5. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.. .

Тема 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.. .

Тема 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.. .

Тема 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних.. .

#### **Раздел 4. Преступления в сфере экономики.**

Тема 9. Преступления против собственности.. .

Тема 10. Преступления в сфере экономической деятельности.. .

Тема 11. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.. .

#### **Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.**

Тема 12. Преступления против общественной безопасности.. .

Тема 13. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.. .

Тема 14. Экологические преступления.. .

Тема 15. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.. .

Тема 16. Преступления в сфере компьютерной информации.. .

#### **Раздел 6. Преступления против государственной власти.**

Тема 17. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.. .

Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.. .

Тема 19. Преступления против правосудия.. .

Тема 20. Преступления против порядка управления.. .

#### **Раздел 7. Преступления против военной службы.**

Тема 21. Преступления против военной службы.. .

#### **Раздел 8. Преступления против мира и безопасности человечества.**

Тема 22. Преступления против мира и безопасности человечества.. .

## **Раздел 9. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.**

Тема 23. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств..

### **Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права.**

Тема 1. Понятие и система особенной части уголовного права РФ..

### **Раздел 2. Научные основы квалификации преступлений.**

Тема 2. Научные основы квалификации преступлений..

### **Раздел 3. Преступления против личности.**

Тема 3. Преступления против жизни..

Тема 4. Преступления против здоровья..

Тема 5. Преступления против свободы, чести и достоинства личности..

Тема 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности..

Тема 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина..

Тема 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних..

### **Раздел 4. Преступления в сфере экономики.**

Тема 9. Преступления против собственности..

Тема 10. Преступления в сфере экономической деятельности..

Тема 11. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях..

### **Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.**

Тема 12. Преступления против общественной безопасности..

Тема 13. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности..

Тема 14. Экологические преступления..

Тема 15. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта..

Тема 16. Преступления в сфере компьютерной информации..

### **Раздел 6. Преступления против государственной власти.**

Тема 17. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства..

Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления..

Тема 19. Преступления против правосудия..

Тема 20. Преступления против порядка управления..

### **Раздел 7. Преступления против военной службы.**

Тема 21. Преступления против военной службы..

### **Раздел 8. Преступления против мира и безопасности человечества.**

Тема 22. Преступления против мира и безопасности человечества..

## **Раздел 9. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.**

Тема 23. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств..

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права.**

Тема 1. Понятие и система особенной части уголовного права РФ..

### **Раздел 2. Научные основы квалификации преступлений.**

Тема 2. Научные основы квалификации преступлений.. .

### **Раздел 3. Преступления против личности.**

Тема 3. Преступления против жизни.. .

Тема 4. Преступления против здоровья.. .

Тема 5. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.. .

Тема 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.. .

.

Тема 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.. .

Тема 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних.. .

### **Раздел 4. Преступления в сфере экономики.**

Тема 9. Преступления против собственности.. .

Тема 10. Преступления в сфере экономической деятельности.. .

Тема 11. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.. .

### **Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.**

Тема 12. Преступления против общественной безопасности.. .

Тема 13. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.. .

Тема 14. Экологические преступления.. .

Тема 15. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.. .

Тема 16. Преступления в сфере компьютерной информации.. .

### **Раздел 6. Преступления против государственной власти.**

Тема 17. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.. .

.

Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.. .

Тема 19. Преступления против правосудия.. .

Тема 20. Преступления против порядка управления.. .

### **Раздел 7. Преступления против военной службы.**

Тема 21. Преступления против военной службы.. .

### **Раздел 8. Преступления против мира и безопасности человечества.**

Тема 22. Преступления против мира и безопасности человечества.. .

### **Раздел 9. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.**

Тема 23. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.. .

.

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права.**

Тема 1. Понятие и система особенной части уголовного права РФ.. .

### **Раздел 2. Научные основы квалификации преступлений.**

Тема 2. Научные основы квалификации преступлений.. .

### **Раздел 3. Преступления против личности.**

Тема 3. Преступления против жизни.. .

Тема 4. Преступления против здоровья.. .

Тема 5. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.. .

Тема 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.. .

.

Тема 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.. .

Тема 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних.. .

#### **Раздел 4. Преступления в сфере экономики.**

Тема 9. Преступления против собственности.. .

Тема 10. Преступления в сфере экономической деятельности.. .

Тема 11. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.. .

#### **Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.**

Тема 12. Преступления против общественной безопасности.. .

Тема 13. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.. .

Тема 14. Экологические преступления.. .

Тема 15. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.. .

Тема 16. Преступления в сфере компьютерной информации.. .

#### **Раздел 6. Преступления против государственной власти.**

Тема 17. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.. .

Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.. .

Тема 19. Преступления против правосудия.. .

Тема 20. Преступления против порядка управления.. .

#### **Раздел 7. Преступления против военной службы.**

Тема 21. Преступления против военной службы.. .

#### **Раздел 8. Преступления против мира и безопасности человечества.**

Тема 22. Преступления против мира и безопасности человечества.. .

#### **Раздел 9. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.**

Тема 23. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.. .

*Модуль {v8 Модуль}*

#### **Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права.**

Тема 1. Понятие и система особенной части уголовного права РФ.. .

#### **Раздел 2. Научные основы квалификации преступлений.**

Тема 2. Научные основы квалификации преступлений.. .

#### **Раздел 3. Преступления против личности.**

Тема 3. Преступления против жизни.. .

Тема 4. Преступления против здоровья.. .

Тема 5. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.. .

Тема 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.. .

Тема 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.. .

Тема 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних.. .

#### **Раздел 4. Преступления в сфере экономики.**

Тема 9. Преступления против собственности.. .

Тема 10. Преступления в сфере экономической деятельности.. .

Тема 11. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.. .

#### **Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного**

**порядка.**

- Тема 12. Преступления против общественной безопасности.. .  
Тема 13. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.. .  
Тема 14. Экологические преступления.. .  
Тема 15. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.. .  
Тема 16. Преступления в сфере компьютерной информации.. .

**Раздел 6. Преступления против государственной власти.**

- Тема 17. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства.. .  
Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.. .  
Тема 19. Преступления против правосудия.. .  
Тема 20. Преступления против порядка управления.. .

**Раздел 7. Преступления против военной службы.**

- Тема 21. Преступления против военной службы.. .

**Раздел 8. Преступления против мира и безопасности человечества.**

- Тема 22. Преступления против мира и безопасности человечества.. .

**Раздел 9. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.**

- Тема 23. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.. .

*Модуль {v8 Модуль}*

**Раздел 1. Понятие и система Особенной части уголовного права.**

- Тема 1. Понятие и система особенной части уголовного права РФ.. .

**Раздел 2. Научные основы квалификации преступлений.**

- Тема 2. Научные основы квалификации преступлений.. .

**Раздел 3. Преступления против личности.**

- Тема 3. Преступления против жизни.. .  
Тема 4. Преступления против здоровья.. .  
Тема 5. Преступления против свободы, чести и достоинства личности.. .  
Тема 6. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности.. .  
Тема 7. Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина.. .  
Тема 8. Преступления против семьи и несовершеннолетних.. .

**Раздел 4. Преступления в сфере экономики.**

- Тема 9. Преступления против собственности.. .  
Тема 10. Преступления в сфере экономической деятельности.. .  
Тема 11. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях.. .

**Раздел 5. Преступления против общественной безопасности и общественного порядка.**

- Тема 12. Преступления против общественной безопасности.. .  
Тема 13. Преступления против здоровья населения и общественной нравственности.. .  
Тема 14. Экологические преступления.. .  
Тема 15. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.. .  
Тема 16. Преступления в сфере компьютерной информации.. .

**Раздел 6. Преступления против государственной власти.**



Тема 17. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства..

Тема 18. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления..

Тема 19. Преступления против правосудия..

Тема 20. Преступления против порядка управления..

#### **Раздел 7. Преступления против военной службы.**

Тема 21. Преступления против военной службы..

#### **Раздел 8. Преступления против мира и безопасности человечества.**

Тема 22. Преступления против мира и безопасности человечества..

#### **Раздел 9. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств.**

Тема 23. Основные положения особенной части уголовного права зарубежных государств..

## **7. Основная и дополнительная литература**

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным

программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний,

## **8. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, экзамен.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Земельное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра земельного и экологического права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных компетенций, связанных с решением профессиональных задач в сфере регулирования земельных отношений; развитие интереса обучающихся к фундаментальным знаниям в области земельного права; стимулирование потребности к научному исследованию проблем и современных тенденций в развитии земельного права.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование навыков научно-исследовательской работы в сфере земельного права и законодательства;
- достижение понимания особенностей нормотворчества в сфере земельных отношений;
- уяснение принципов земельного законодательства;
- выявление актуальных проблем земельного права и законодательства, практики его применения;
- анализ земельного законодательства, подзаконных нормативных актов, практики их применения;
- выработка навыков применения земельного законодательства;
- выработка умения самостоятельного творческого мышления,

повышения профессионального уровня;

- изучение зарубежного опыта правового регулирования отношений в охраны и использования земель.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Земельное право» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е. (216 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

### Раздел 1. Общая часть

- Тема 1. Земельное право в системе российского права
- Тема 2. Земельные правоотношения
- Тема 3. История развития земельного права и законодательства
- Тема 4. Источники земельного права
- Тема 5. Правовая охрана земель
- Тема 6. Право собственности и иные вещные права на землю
- Тема 7. Основания возникновения прав на земельные участки
- Тема 8. Основания и порядок прекращения прав на земельные участки
- Тема 9. Управление в сфере использования и охраны земель
- Тема 10. Ответственность за нарушения земельного законодательства

### Раздел 2. Особенная часть

- Тема 11. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения
- Тема 12. Правовой режим земель населенных пунктов
- Тема 13. Правовой режим земель промышленности и иного специального назначения



<http://znanium.com/catalog/document?id=398668>

4. Крассов О.И. Земельное право в странах Ближнего Востока : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355230>
5. Крассов О.И. Право собственности на землю в странах Европы : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367534>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Чмыхало Е. Ю., Волкова Т. В., Королёв С. Ю., Сухова Е. А. Земельное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, собеседование, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Налоговое право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины  
Ивановны Химичевой**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающегося фундаментальных и прикладных знаний о налоговом-правовом регулировании, достаточных для осуществления нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной и экспертно-консультационной деятельности в сфере налогообложения.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение теоретических и нормативных основ установления, введения и отмены налогов, сборов, страховых взносов на территории Российской Федерации;
- изучение блока налогово-правовых норм, регламентирующих осуществление налогово-контрольных мероприятий, а также практики их применения;
- рассмотрение блока налогово-правовых норм, регламентирующих основания и порядок привлечения к ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах, а также практики их применения;
- освоение содержания блока налогово-правовых норм, регламентирующих порядок исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов и сборов, специальных налоговых режимов, а также практики их применения;
- освоение навыков составления юридических документов в сфере налогообложения;
- изучение правовых методов и средств обеспечения законности и правопорядка в сфере налогообложения.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Налоговое право» относится к обязательной части учебного плана

### **3. Общий объем дисциплины**



Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

#### **5. Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Общие положения**

- Тема 1. Налоговое право РФ
- Тема 2. Налоговое правоотношение
- Тема 3. Налоговое обязательство

##### **Раздел 2. Правовые основы налогового контроля и ответственности**

- Тема 4. Налоговый контроль
- Тема 5. Ответственность за правонарушения в сфере налогообложения

##### **Раздел 3. Система налогов и сборов РФ**

- Тема 6. Федеральные налоги и сборы. Страховые взносы.
- Тема 7. Региональные и местные налоги и сборы
- Тема 8. Специальные налоговые режимы

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### Основная литература:

94. Арзуманова Л.Л., Горлова Е.Н. Международное и европейское налоговое право : Учебное пособие : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400393>
95. Арзуманова Л.Л., Грачева Е.Ю. Налоговое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368189>
96. Козырин А.Н. Налоговое право государств ЕАЭС : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391923>
97. Крохина Ю. А. Налоговое право : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491799>
98. Тедеев А. А., Парыгина В. А. Налоговое право России : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488840>
99. Фархутдинов Р. Д. Налоговое право : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/509175>

### Дополнительная литература:

1. Авдийский В.И., Земсков В.В. Налоговые риски в системе экономической безопасности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=343436>
2. Арзуманова Л.Л., Грачева Е.Ю. Налоговое право (общая часть) в схемах и таблицах : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337524>
3. Арзуманова Л.Л., Грачева Е.Ю. Налоговое право (общая часть) в схемах и таблицах : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=356673>
4. Белогорцева Х.В. Вопросы налоговых и бюджетных правоотношений в судебной практике : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344209>
5. Гончаренко Л.И., Борисов О.И. Налоговое администрирование и контроль : Учебник Издательство "Магистр", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=334968>
6. Гончаренко Л.И., Мандрощенко О.В. Прогнозирование и планирование в налогообложении: Учебное пособие : Учебное пособие Издательство "Магистр", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340263>
7. Конева О.В. Налоговая безопасность хозяйствующего субъекта : Монография Сибирский федеральный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380325>
8. Максуров А.А. Поимущественное налогообложение физических лиц в России и за рубежом : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=361775>
9. Малис Н.И., Назарова Н. А. Налогообложение туристской деятельности : Учебное пособие Издательство "Магистр", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=342504>
10. Малкина М. Ю., Балакин Р.В. Налоговая система Российской Федерации и ее характеристики : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335018>
11. Мишле Е. В. Налоговое право. Региональные и местные налоги и сборы : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/455190>
12. Николаев В.А. Теория и практика распределения налоговых полномочий в России : Монография Издательская группа "Логос", 2020. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=367702>

13. Петрова И.В., Мачехин В.А. Налогобложение в области спорта : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337009>

14. Сильвестрова Т.Я., Гурова С.Ю. Актуальные проблемы налогообложения физических лиц : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=356950>

15. Чочиев А.В. Принцип in dubio contra fiscum в российском налоговом праве : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=361773>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Буханцова А.В. Политология. Организация самостоятельной работы студентов : Учебно-методическая литература Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397866>

2. Сагирян А. Как выжить, если тебе 20: руководство по успешному старту карьеры и самостоятельной жизни : Научно-популярная литература Интеллектуальная Литература, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368683>

3. Смык А.Ф., Тимофеева Г.Ю. Физика. Пособие для самостоятельной работы студентов технических университетов : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=351198>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для

обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к экзамену, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, решение практических задач, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Юридическая техника**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Наименование кафедры** Кафедра теории государства и права

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся к практической правовой деятельности путем выработки умений и навыков правильного составления, толкования, оформления юридических документов.

Задачи освоения дисциплины:

уяснение основных средств, приемов и правил юридической техники;  
овладение методикой решения профессиональных задач;  
формирование способности в письменной и устной речи правильно оформлять результаты профессиональной деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Юридическая техника» относится к обязательной части учебного плана

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-3.1 Демонстрирует знание характера и содержания экспертной юридической деятельности
ОПК-3.2 Применяет отдельные методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы
ОПК-3.3 Оформляет итоговые экспертные документы
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

#### **5. Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Общая часть**

- Тема 1. Юридический документ как средство правового регулирования.
- Тема 2. Общая характеристика юридической техники.
- Тема 3. Юридические конструкции и правовые аксиомы.
- Тема 4. Правовые презумпции и фикции.
- Тема 5. Язык права.

##### **Раздел 2. Специальная часть**

- Тема 6. Правотворческая техника.
- Тема 7. Правореализационная техника.
- Тема 8. Интерпретационная техника.

#### **6. Основная и дополнительная литература**

##### **Основная литература:**

1. Кашанина Т.В. Юридическая техника: учебник. 2-е изд., пересмотр. М.: Норма : ИНФРА-М, 2015. 496 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/491346>
2. Лазарева О.В., Сухова Н.И. Юридическая техника. Саратов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2015. 316 с.



3. Лобачев Д.А. Прокурорский надзор в Российской Федерации (в схемах): учеб. пособие / под ред. В.А. Лазаревой. 2-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2020. 118 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1060479>

4. Нормография: теория и технология нормотворчества: учебник для вузов / под ред. Ю.Г. Арзамасова. М.: Издательство Юрайт, 2021. 542 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469949>

#### **Дополнительная литература:**

1. Булаевский Б.А. Презумпции как средства правовой охраны интересов участников гражданских правоотношений: монография. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ : ИНФРА-М, 2017. 240 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/884467>

2. Бялт В.С. Юридическая техника в схемах: учеб. пособие для вузов. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 103 с. URL: <https://urait.ru/bcode/474084>

3. Васильева Т.А. Как написать закон. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 182 с. URL: <https://urait.ru/bcode/468528>

4. Горохова С.С. Юридическая техника: учебник и практикум для вузов. М.: Издательство Юрайт, 2021. 311 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469165>

5. Кабашов С.Ю., Кабашов Ю.С. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов: организация и вопросы документирования : учеб. пособие. М.: ИНФРА-М, 2019. 240 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1026942>

6. Максимова Т.Ю., Рубинштейн Е.А. Профессиональные навыки юриста в уголовном судопроизводстве: учеб. пособие / под ред. Е.А. Рубинштейна. М.: Норма : ИНФРА-М, 2021. 112 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1238970>

7. Мамитова Н.В. Правовая экспертиза российского законодательства: учебно-практическое пособие. М.: Норма : ИНФРА-М, 2021. 208 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178109>

8. Настольная книга прокурора. В 2 ч. Ч. 1: практ. пособие / отв. ред. О.С. Капинус, С.Г. Кехлерова; под науч. ред. А.Ю. Винокурова. 6-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 595 с. URL: <https://urait.ru/bcode/467965>

9. Настольная книга прокурора. В 2 ч. Ч. 2: практ. пособие / отв. ред. О.С. Капинус, С.Г. Кехлерова; под науч. ред. А.Ю. Винокурова. 6-е изд., перераб. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2021. 525 с. URL: <https://urait.ru/bcode/467966>

10. Нормотворческая юридическая техника / под ред. Н.А. Власенко. М.: Юстицинформ, 2011. 312 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/527253>

11. Пашенцев Д.А. Концепция цифрового государства и цифровой правовой среды : монография / Н.Н. Черногор, Д.А. Пашенцев, М.В. Залоило и др. ; под общ. ред. Н.Н. Черногора, Д.А. Пашенцева. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : Норма : ИНФРА-М, 2021. 244 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1288140>

12. Россинская Е.Р. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов: проблемы теории и практики: монография / Е. Р. Россинская, Е. И. Галяшина. М.: Норма : ИНФРА-М, 2021. 160 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1228781>

13. Шейфер С.А. Досудебное производство в России: этапы развития следственной, судебной и прокурорской власти: монография. М.: Норма : ИНФРА-М, 2019. 192 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/989161>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:



- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Административное право**

**по направлению подготовки/специальности 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

Кафедра административного и муниципального права

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Получение обучающимися знаний об административно-правовых отношениях, их субъектах; о правовом статусе органов исполнительной власти; о мерах административного принуждения, и, в том числе административной ответственности; особенностях государственного управления и регулирования в различных отраслях сферах.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение общих институтов и положений административного права: исполнительная власть; органы исполнительной власти; государственная служба; административное принуждение и др.;
- изучение законодательства, регулирующего отношения, возникающие в сфере государственного управления, а также практику его применения;
- выработка практических навыков применения законодательства (об административной ответственности, о службе, о субъектах административного права);
- развитие научного творчества обучающихся в области административного права.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административное право» относится к обязательной части учебного плана для обучающихся 2022 года набора.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 з.е. (180 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-11.1 Понимает значение основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
УК-11.2 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
УК-11.3 Анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции
УК-11.4 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Административное право - как отрасль российского права

Тема 1. Исполнительная власть как вид государственной деятельности и сфера действия норм административного права.

Тема 2. Предмет административного права (административно-правового регулирования).

Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Система и источники административного права.

Тема 4. Административное право зарубежных стран.

### **Раздел 2. Субъекты административного права**

Тема 5. Граждане и некоммерческие организации как субъекты административного права (административно-правовой статус).

Тема 6. Президент РФ в системе государственной власти. Административно-правовой статус государственных органов исполнительной власти.

Тема 7. Административно-правовой статус органов местного самоуправления, предприятий и социально-культурных учреждений.

Тема 8. Административно-правовой статус государственных и негосударственных служащих. Правовые основы государственной службы.

### **Раздел 3. Формы и методы реализации компетенции субъектами исполнительной власти. Обеспечение законности и дисциплины в деятельности субъектов административного права**

Тема 9. Формы и методы управленческой деятельности (реализации компетенции субъектов исполнительной власти).

Тема 10. Понятие административного принуждения, его виды. Административная ответственность.

Тема 11. Административный процесс и административно-процессуальное право.

Тема 12. Правоохранительная деятельность государства. Организационно-правовые способы обеспечения законности и дисциплины в сфере реализации исполнительной власти.

### **Раздел 4. Административно-правовое регулирование в области экономики**

Тема 13. Область экономики как объект государственного регулирования и управления (общая характеристика). Межотраслевое административно-правовое регулирование в области экономики.

Тема 14. Отраслевое административно-правовое регулирование в хозяйственно-экономических комплексах.

### **Раздел 5. Административно-правовое регулирование в социально-культурной области**

Тема 15. Государственное регулирование образования и науки в Российской Федерации.

Тема 16. Государственное регулирование в отраслях культуры.

Тема 17. Государственное регулирование здравоохранения, социального обслуживания и социальной защиты населения.

### **Раздел 6. Государственное управление в сфере охраны и защиты безопасности личности, общества и государства**

Тема 18. Понятие и виды безопасности, силы и средства ее обеспечения. Государственное управление внешними связями Российской Федерации с иностранными государствами.

Тема 19. Государственное управление обороной Российской Федерации. Правовое регулирование защиты и охраны Государственной границы Российской Федерации. Государственное управление деятельностью разведки, контрразведки и других спецслужб.

Тема 20. Государственное управление в сфере охраны общественного порядка, общественной безопасности и их защиты в интересах личности, общества и государства. Организация государственного управления в сфере юстиции в Российской Федерации.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература

#### Основная литература

1. Административное право РФ: учебник для бакалавров / Под ред. А.Ю. Соколова. — М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 352 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/966214>
2. Административное право : практикум / С. Л. Басов, Н. П. Дудин, Н. К. Мухтаров [и др.]. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2020. — 96 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93569.html>
3. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 484 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449149>
4. Конин, Н. М. Административное право : учебник для вузов / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 431 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469043>
5. Алехин, А. П. Административное право России: особенная часть : учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; отв. ред. А. П. Алехин. - Москва : Зерцало-М, 2018. - 272 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1182459>
6. Стахов, А. И. Административное право России : учебник для вузов / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 677 с. URL: <https://urait.ru/bcode/448165>
7. Административное право России : учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.] ; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 484 с. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469601>
8. Каинов В.И., Сафаров Р.А. Административно-процессуальное право России: учеб. пособие. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 232 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=341174>
9. Конин Н.М., Маторина Е.И. Административное право: учебник для бакалавров. М.: Юрайт, 2018. 425 с.
10. Манохин В.М. Российское административное право: учебник. Саратов: IPR MEDIA, 2009. 272 с.
11. Россинский Б. В., Стариков Ю.Н. Административное право: учебник для вузов. — 6-е изд., пересмотр. — М.: Норма; ИНФРА-М, 2019. — 640 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=333300>

#### Дополнительная литература

1. Административное право России: учебник / под ред. В.Я. Кикотя, Н.В. Румянцева, П.И. Кононова. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 743 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=340600>
2. Административное право: учебник / Под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной.

— 2-е изд., перераб и доп. — М.: Норма, ИНФРА-М, 2019. — 704 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/999822>

3. Волков А.М., Дугенец А.С. Административное право: учебник. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. — 288 с. URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=18944>

4. Зеленцов А.Б., Ястребов О.А. Судебное административное право: Учебник. — М.: Статут, 2017. — 768 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/992040>

5. Осинцев Д.В. Система административного права (методология, наука, регламентация): монография. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 228 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1006205>

6. Россинский Б.В. Административное право и административная ответственность: курс лекций. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 352 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/949361>

7. Соколов А.Ю. Административная ответственность: учебное пособие. Саратов: СГЮА, 2014. 164 с.

8. Стариков Ю.Н. Государственная служба и служебное право: учеб. пособие. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 240 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/945328>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными

пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, круглый стол, дискуссия, решение практических задач, эссе, курсовые проекты, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет (4 семестр), экзамен (5 семестр).

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Гражданский процесс**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра гражданского процесса**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: исследование теоретических вопросов, связанных с понятием предмета, метода, системы гражданского процессуального права и его источников; принципами права вообще и гражданского процессуального права в частности; подсудности и ее соотношением с компетенцией; субъектами гражданских процессуальных отношений и их процессуальных функций; судебным представительство; иском и его элементами; использованием общих правил судебного доказывания и доказательств при рассмотрении гражданских дел, а также изучением и подробным анализом стадий и видов гражданского судопроизводства; изучением организации и осуществления исполнительного производства.

Задачи освоения дисциплины:

- научить толковать и применять нормы гражданского процессуального права при разрешении конкретных правовых ситуаций;
- научить давать юридически правильную оценку и квалификацию фактов и обстоятельств с позиции различных субъектов гражданских процессуальных отношений;
- ознакомить с основными теоретическими положениями, существующими в науке гражданского процессуального права;
- научить разрабатывать проекты процессуальных документов по гражданским делам, таких как: исковые заявления, ходатайства, судебные акты и другие;



·сформировать современный взгляд на гражданское процессуальное право как одну из фундаментальных отраслей российского права.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданский процесс» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е. (216 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ПК-4 Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, и применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности
ПК-4.1 Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры
ПК-4.2 Выявляет интересы конфликтующих сторон и анализирует разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора
ПК-4.3 Организует и проводит переговоры, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта
ПК-4.4 Обосновывает нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению

нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации
ПК-3.2 Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3.3 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях
ПК-1 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности
ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения
ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры
ПК-1.3 Оформляет правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

## 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

### Раздел 1. Общие положения

- Тема 1. Гражданское процессуальное право - самостоятельная отрасль российского права
- Тема 2. Гражданские процессуальные принципы
- Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения
- Тема 4. Стороны в гражданском судопроизводстве
- Тема 5. Третьи лица в гражданском судопроизводстве
- Тема 6. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве
- Тема 7. Субъекты, защищающие в гражданском судопроизводстве от своего имени права, свободы и законные интересы других лиц
- Тема 8. Представительство в суде
- Тема 9. Подсудность гражданских дел
- Тема 10. Гражданская процессуальная ответственность и меры процессуальной защиты
- Тема 11. Процессуальные сроки
- Тема 12. Судебные расходы
- Тема 13. Судебное доказывание и доказательства по гражданским делам
- Тема 14. Приказное производство
- Тема 15. Иск и исковое производство

### Раздел 2. Особенная часть

- Тема 16. Возбуждение гражданского судопроизводства
- Тема 17. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству
- Тема 18. Судебное разбирательство
- Тема 19. Постановления суда первой инстанции
- Тема 20. Упрощенное производство
- Тема 21. Заочное производство

Тема 22. Особое производство

Тема 23. Производство в суде апелляционной инстанции

Тема 24. Производство в суде кассационной инстанции

Тема 25. Производство в суде надзорной инстанции

Тема 26. Производство по пересмотру по вновь открывшимся и новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Тема 27. Производство по делам с участием иностранных лиц

Тема 28. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов производство

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Общие положения**

Тема 1. Гражданское процессуальное право - самостоятельная отрасль российского права

Тема 2. Гражданские процессуальные принципы

Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения

Тема 4. Стороны в гражданском судопроизводстве

Тема 5. Третьи лица в гражданском судопроизводстве

Тема 6. Участие прокурора в гражданском судопроизводстве

Тема 7. Субъекты, защищающие в гражданском судопроизводстве от своего имени права, свободы и законные интересы других лиц

Тема 8. Представительство в суде

Тема 9. Подсудность гражданских дел

Тема 10. Гражданская процессуальная ответственность и меры процессуальной защиты

Тема 11. Процессуальные сроки

Тема 12. Судебные расходы

Тема 13. Судебное доказывание и доказательства по гражданским делам

Тема 14. Приказное производство

Тема 15. Иск и исковое производство

### **Раздел 2. Особенная часть**

Тема 16. Возбуждение гражданского судопроизводства

Тема 17. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству

Тема 18. Судебное разбирательство

Тема 19. Постановления суда первой инстанции

Тема 20. Упрощенное производство

Тема 21. Заочное производство

Тема 22. Особое производство

Тема 23. Производство в суде апелляционной инстанции

Тема 24. Производство в суде кассационной инстанции

Тема 25. Производство в суде надзорной инстанции

Тема 26. Производство по пересмотру по вновь открывшимся и новым обстоятельствам судебных постановлений, вступивших в законную силу

Тема 27. Производство по делам с участием иностранных лиц

Тема 28. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов производство

## **6. Основная и дополнительная литература**

### **Нормативно-правовые акты и иные правовые документы**

4. Конституционный Суд РФ <http://ksrf.ru/>

5. Федеральные арбитражные суды РФ <http://www.arbitr.ru/>
6. Верховный Суд РФ <http://www.supcourt.ru/>
7. Российское агентство правовой и судебной информации <http://www.infosud.ru/>
8. Судебные и нормативные акты РФ <http://sudact.ru/>

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены

компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний, многофункциональное устройство kyocera fs-1025mfp, компьютер dero neos cf501 car3, компьютер dero neos df326 sm/i3-9100/car3p cb/23,8", системный блок celeron 2.0ghz/hdd40.0gb, системный блок intelceleron 2667, системный блок cpro intelidg31pr, системный блок cpro intelidg31pr, принтер hp laserjet enterprise 700 m712 dn, мфу hp "laserjet pro m435", компьютер ст н81м-plus/intel i3-4330/4096 1600x2/1000 sata, компьютер ст н81м-plus/intel i5-4440/4096 1600x2/60 ssd+1tb, компьютер ст н81м-plus/intel i3-4330/4096 1600x2/60 ssd+1tb, мфу canon i-sensys mf211,a4, 1200x1200dpi,23ppm,usb 2.0,lcd, мфу canon i-sensys mf226dn, a4,лазерный, черный(9540b087), компьютер intel g4400/asus h110m-r/c/si/монитор beno gw2270, сервер hp dl 360 gen9 2xe5-2637v4/4x8gb 1rx8 pc4-2400t-r, компьютер ga-h110m-s2h intel p4400,monitor philips,mouse, компьютер пк iru g4400/h1100/4гб/120gb 120гб/клав,мышь/жк, компьютер iru city 101/g4600/h110m/4гб/клав.,мышь,жк lcd21.5, мфу epson workforce pro wf- m5690dwf, a4, процессор intel pentium dual-core g4400,мониторжк,мышь,клав, системный блок core i3 7100, системный блок в сборе/процессор intel g4560(нак,кл,мышь), компьютер в сборе/процессор intel g4560(мон,накоп,клав,мыш), принтер лазерный kyocera p 2335dn(a4,1200dpi),с доп.тонером, принтер - копир-сканер лазерный kyocera fs-1025mfp с доп.тон, комплект лазерный копир-принтер-сканер kyocera fs-1025mfp, системный блок в сборе/процессор intel g4560(нак,кл,мышь,мон, системный блок в сборе /g4560 /монитор жк benq gw2270 21.5, компьютер ст2000pro (3.6ghz/h310/ddr4 клав.+мышь+монит), компьютер ст2000pro (3.7ghz/h310/ddr4 клав.+мышь+монит), многофункциональное устройство epson wf-m5799 с 1доп.карт., планшетный компьютер lenovo tab m10, компьютер кс 3.7 гц/8 гб/ssd 240гб, компьютер кс 3.7 гц/8 гб/hdd itб /350, компьютер вариант комплектации 4itp business pentium gold, многофункциональное устройство epson m3170, принтер hp laserjet enterprise 700 printer m712dn(cf236a), мфу лазерный canon i-sensys mf443dw a4,лазерный белый, компьютер кс intel core i3 -8100/ddr4 8gb/hdd 1tb/atx 450w, неттоп asus pb60-b3760mv, intelcore i3 8100t ddr4 8гб 256гб, мфу epson workforce pro wf-m5799dwf, системный блок intel core i9, копировальный аппарат xerox 5921-i, копир kyocera mita km-1620 с крышкой стекла оригин, монитор lcd 17"samsung 710v(ssn)белый, компьютер"intel core i3",мониторlcd 18.5",клавиатура"genius", моноблок 23,8" dero пересвет 11241 дацн.469535,009/i3\_10100/

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет , экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **История России**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**



## профиль Гражданско-правовой профиль

### Кафедра истории, политологии и социологии

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся представления об основных этапах развития российского общества, основных социально-экономических, культурных и политических процессах в многонациональном российском государстве с древнейших времен и до наших дней; воспитать у молодого поколения гражданскую позицию, чувство патриотизма, гордости за свою страну, её выдающуюся роль в мировой истории.

Задачи освоения дисциплины:

- помочь воспитанию у обучающихся патриотизма, гражданственности и межнациональной толерантности, формированию гражданской общероссийской идентичности;
- определить место российской цивилизации и российского общества во всемирно-историческом процессе;
- выработать сознательное оценочное отношение к историческим деятелям, событиям, процессам и явлениям;
- показать на конкретных примерах органичную взаимосвязь российской и мировой истории; проанализировать общее и особенное в российской истории;
- усилить акцент на многонациональном и поликонфессиональном составе населения страны как важнейшей особенности отечественной истории.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История России» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира







консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Финансовое право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Уголовно-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: изучение научной и практической составляющей подотраслей и институтов финансового права. В результате изучения курса «Финансовое право» обучающиеся должны уяснить современное состояние и актуальные проблемы правового регулирования финансовых отношений, возникающих в процессе и (или) по поводу формирования, распределения и использования денежных фондов государства и муниципальных образований, иных финансовых ресурсов публичного характера.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснить понятие и роль финансов и финансовой системы Российской Федерации;
- разобраться в предмете, понятии и структуре финансового права как отрасли права, его принципах и методах регулирования;
- выявить взаимодействие финансового права с другими отраслями права;
- определить источники финансового права;
- усвоить понятие и виды финансово-правовых норм, особенности их влияния на общественные отношения;

- классифицировать субъектов финансового права;
- определить понятие финансовой деятельности государства и муниципальных образований, организационно-правовые особенности и методы ее осуществления, разграничить компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления в области финансовой деятельности государства (муниципального образования);
- закрепить в сознании правовые основы государственного и муниципального финансового контроля;
- охарактеризовать особенности подотраслей и институтов финансового права.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовое право» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Финансы и финансовая система государства и муниципальных образований

Тема 2. Правовые основы и формы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.

Тема 3. Финансовое право как отрасль российского права.

Тема 4. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения.

Тема 5. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля.

### **Раздел 2. Особенная часть**

Тема 6. Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации.

Тема 7. Правовые основы бюджетного процесса.

Тема 8. Правовой режим целевых государственных и муниципальных денежных фондов.

Тема 9. Правовой режим финансов коммерческих и некоммерческих государственных (муниципальных) организаций.

Тема 10. Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов.

Тема 11. Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов.

Тема 12. Правовые основы государственного и муниципального долга и кредита.

Тема 13. Финансово-правовое регулирование организации страхового дела.

Тема 14. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности.

Тема 15. Правовые основы денежного обращения и расчетов.

Тема 16. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля.

### **Раздел 1. Общая часть**

Тема 1. Финансы и финансовая система государства и муниципальных образований

Тема 2. Правовые основы и формы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.

Тема 3. Финансовое право как отрасль российского права.

Тема 4. Финансово-правовые нормы и финансовые правоотношения.

Тема 5. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля.

### **Раздел 2. Особенная часть**

Тема 6. Бюджетное право и бюджетное устройство Российской Федерации.

Тема 7. Правовые основы бюджетного процесса.

Тема 8. Правовой режим целевых государственных и муниципальных денежных фондов.

Тема 9. Правовой режим финансов коммерческих и некоммерческих государственных (муниципальных) организаций.

Тема 10. Правовое регулирование государственных и муниципальных доходов.

Тема 11. Финансово-правовые основы государственных и муниципальных расходов.

Тема 12. Правовые основы государственного и муниципального долга и кредита.

Тема 13. Финансово-правовое регулирование организации страхового дела.

Тема 14. Финансово-правовое регулирование банковской деятельности.

Тема 15. Правовые основы денежного обращения и расчетов.

Тема 16. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

103. Ашмарина Е. М., Артемов Н. М., Артамонов В. А., Бутурлин И. В., Грачева Е. Ю., Иванова Е. С., Матвиенко Г. В., Ручкина Г. Ф., Ситник А. А., Терехова Е. В., Шохин С. О.,

Шохина Э. Х., Эльдаров С. Н. Финансовое право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468760>

104. Грачева Е.Ю. Актуальные проблемы финансового права : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=124183>

105. Крохина Ю.А. Финансовое право России : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=359271>

106. Кучеров И.И., Поветкина Н.А. Правовые средства обеспечения финансовой безопасности : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=346890>

107. Покачалова Е. В., Химичева Н.И. Финансовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365152>

108. Ручкина Г. Ф., Березин М. Ю., Васильева О. Н., Венгеровский Е. Л., Гончаренко Л. И., Гончаренко М. А., Донцова Е. Д., Еремин С. Г., Исмаилов И. Ш., Карпухин Д. В., Матвеева Е. Ю., Покачалова Е. В., По Финансовое право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476045>

109. Химичева Н. И. Финансовое право : учебник Норма, 2008. URL:

110. Химичева Н. И., Покачалова Е. В. Финансовое право : учебник Норма, Инфра-М, 2017. URL:

111. Химичева Н.И. Финансовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=169997>

#### Дополнительная литература:

1. Анисина К.Т., Бит-Шабо И.В. Налоговые споры: особенности рассмотрения в арбитражных судах : Практическое пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364937>

2. Беликов Е. Г. Финансовое право и его институты: проблемы социальной эффективности : монография Юрлитинформ, 2016. URL:

3. Болтинова О.В., Арзуманова Л.Л. Налоговый контроль. Налоговые проверки : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386356>

4. Грачева Е.Ю., Болтинова О.В. Правовое регулирование финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля и надзора : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=357379>

5. Грачева Е.Ю., Болтинова О.В. Правовое регулирование финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля и надзора : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395625>

6. Запольский С.В., Костикова Е.Г. Финансовое право : Учебное пособие Российская Академия Правосудия, 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365295>

7. Кучеров И.И. Право денежного обращения : Учебное пособие Издательство "Магистр", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399903>

8. Кучеров И.И., Поветкина Н.А. Правовые средства обеспечения финансовой безопасности : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=346890>

9. Пешкова Х. В. Бюджетное право России : учебник Инфра-М, Контракт, 2011. URL:

10. Пешкова Х.В., Пачкун В.В. Правоприменительная практика в области бюджета: теоретико-правовые и судебно-арбитражные аспекты : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=382432>



11. Ровинский Е.А. Основные вопросы теории советского финансового права : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=162870>

12. Ручкина Г. Ф., Андреев С. А., Горохова С. С., Гуков А. С., Ильин А. Ю., Копина А. А., Ленева И. Г., Николкин С. В., Попова А. В., Попова О. В., Соколова Э. Д., Фатхутдинова А. М., Царева О. Е. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490632>

13. Саттарова Н.А. Налоговая адвокатура Юридический Дом "Юстицинформ", 2008. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=249120>

14. Соколова Э. Д. Правовое регулирование финансовой деятельности государства и муниципальных образований Юриспруденция, 2019. URL:

15. Цинделиани И.А. Бюджетная система государства в условиях развития цифровой экономики: правовые и экономические аспекты : Материалы Международной научно-практической конференции. Москва, 29-30 ноября 2019 г. : Материалы конференций Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378112>

16. Цинделиани И.А. Налоговая система Российской Федерации в условиях развития цифровой экономики: правовые и экономические аспекты : Материалы Международной научно-практической конференции. Москва, 30 ноября - 1 декабря 2018 г. : Материалы конференций Российский государственный университет правосудия, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364936>

17. Цинделиани И.А. О системе финансового права: современное состояние научных исследований : Монография Российская Академия Правосудия, 2011. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=288239>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Химичева Н. И. Финансовое и налоговое право : практикум Норма, 2008. URL:

2. Химичева Н. И. Финансовое право. Федеральный и региональный аспекты : комплекс учебно-методических пособий Статут, 2001. URL:

3. Химичева Н. И., Покачалова Е. В. Финансовое право : учебно-методический комплекс НОРМА, 2005. URL:

4. Химичева Н. И., Покачалова Е. В., Попов В. В., Пастушенко Е. Н., Смирнов Д. А. Правовые основы финансового контроля в Российской Федерации : учебно-метод. пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 1999. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.

3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)

4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, доклад, коллоквиум, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Уголовный процесс**

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Гражданско-правовой профиль

Кафедра уголовного процесса

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Уголовный процесс» является получение обучающимися системы знаний о процессуальной деятельности государственных органов по обнаружению и выявлению преступлений, возбуждению, расследованию и разрешению уголовных дел, направленной на защиту прав и законных интересов лиц и организаций, потерпевших от преступлений, привлечение к уголовной ответственности лиц, виновных в совершении преступных деяний, осуществление правосудия по уголовным делам; овладение навыками осуществления предварительного расследования, прокурорской надзорной деятельности и аргументации обвинительного тезиса при рассмотрении

уголовных дел судом, реализации функции правосудия при обычных и дифференцированных формах уголовного судопроизводства.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с теорией уголовного судопроизводства;
- изучение уголовно-процессуального законодательства;
- развитие профессионального подхода к реализации теоретических и практических навыков в области уголовного судопроизводства.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к обязательной части учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 з.е. (252 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
<b>ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности</b>
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
<b>ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</b>
ОПК-7.1. Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции
ОПК-7.2. Понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности
ОПК-7.3. Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения
ОПК-7.4. Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств и этических ценностей
<b>ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности</b>
ПК-2.1. Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач
<b>ПК-6 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения</b>
ПК-6.1. Осуществляет мероприятия, совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права
ПК-6.2. Юридически правильно квалифицирует правонарушения

ПК-6.3. Оформляет юридические документы с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства

## 5. Содержание дисциплины

Раздел 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел 2 ДОСУДЕБНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Раздел 3. СУДЕБНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

РАЗДЕЛ 4. ОСОБЕННОСТИ ПРОИЗВОДСТВА ПО ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ УГОЛОВНЫХ ДЕЛ И В ОТНОШЕНИИ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ЛИЦ.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. Колоколов Н. А., Александров А. С., Аширбекова М. Т., Бойков А. Д., Воскобитова Л. А., Гаврилов Б. Я., Гриненко А. В., Дорошков В. В., Зайцева Е. А., Ковтун Н. Н., Лазарева В. А., Мартынчик Е. Г., Уголовное судопроизводство в 3 т. Том 1. М. : Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/4269212>.

2. Колоколов Н. А., Александров А. С., Аширбекова М. Т., Бойков А. Д., Воскобитова Л. А., Гаврилов Б. Я., Гриненко А. В., Дорошков В. В., Зайцева Е. А., Ковтун Н. Н., Лазарева В. А., Мартынчик Е. Г., Уголовное судопроизводство в 3 т. Том 2 : - Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/426920>

3. Курс уголовного процесса [Электронный ресурс] / под ред. д.ю.н., проф. Л.В. Головки. М.: Статут, 2017. 1280 с. ISBN 978-5-8354-1335-5. URL: <https://znanium.com/read?id=337810>

4. Кругликов А.П. Уголовный процесс: Учебник для бакалавров .М.: Норма, 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=279871>

5. Лазарева В. А. Доказывание в уголовном процессе : учебник для бакалавриата и магистратуры. М.: Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/431146>

6. Лазарева В. А., Шейфер С. А., Савельев К. А., Таран А. С., Юношев С. В., Иванов В. В., Кувалдина Ю. В., Развейкина Н. А. Уголовно-процессуальное право. Актуальные проблемы теории и практики : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры. М.: Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/426530>

7. Лупинская П. А., Воскобитова Л.А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=328496>

8. Манова Н. С., Францифоров Ю. В. Уголовный процесс : учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477822>

9. Манова Н. С., Францифоров Ю. В., Овчинникова Н. О. Уголовный процесс : учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/499051>

10. Смирнов А. В., Калиновский К. Б. Уголовный процесс. М.: Норма, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354291>

11. Химичева О.В., Мичурина О.В. Актуальные проблемы уголовно-процессуального права : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341827>

### Дополнительная литература

1. Абаев Е.М., Аветисян С.С. Стратегии развития уголовно-процессуального права в XXI в.: Материалы V международной научно-практической конференции 10-11 ноября 2016 г. (г. Москва) Российский государственный университет правосудия, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335515>

2. Андреева О.И., Писаревский И.И. Обоснованность и мотивированность приговора : Монография. Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380537>
3. Артамонова Е. А., Фирсов О. В. Основы теории доказательств в уголовном процессе России : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=2905>
4. Артемов В.Ю., Власов И.С. Правовая защита потерпевших в зарубежных странах: Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=297464>
5. Актуальные вопросы обеспечения прав участников уголовного судопроизводства: монография / под ред. Н.С. Мановой. М.: Проспект, 2016.
6. Баев О. Я. Досудебное соглашение о сотрудничестве: правовые и криминалистические проблемы, возможные направления их разрешения: Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=225060>
7. Бедняков И.Л., Владимиров С.В. Досудебное производство в уголовном процессе : Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375186>
8. Бедняков И.Л., Владимиров С.В. Судебное разбирательство : Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398248>
9. Белкин А. Р. Теория доказывания в уголовном судопроизводстве в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492441>
10. Белкин А. Р. Теория доказывания в уголовном судопроизводстве в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492502>
11. Белкин А.Р. УПК РФ: нужны ли перемены? : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=230826>
12. Беляев М.В., Давыдов В. А. Рассмотрение уголовных дел судом с участием присяжных заседателей : Практическое пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365156>
13. Бородинова Т.Г. Сторона защиты и ее функция в судебных стадиях уголовного судопроизводства : Монография Российская Академия Правосудия, 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=80539>
14. Брянская Е.В., Алтунина А.А. Основы процесса доказывания в свете судебной практики по уголовным делам : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368950>
15. Васильева Е. Г., Ежова Е. В., Шагеева Р. М. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях конституционного суда РФ в 2 ч. Часть 1 : практическое пособие Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490860>
16. Васильева Е. Г., Ежова Е. В., Шагеева Р. М. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях конституционного суда РФ в 2 ч. Часть 2. : практическое пособие Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490861>
17. Веретенникова Е.В. Компенсация морального вреда реабилитированным в уголовном судопроизводстве России : Диссертации и авторефераты ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358044>
18. Вилкова Т. Ю. Принцип гласности уголовного судопроизводства: история, современность, перспективы : монография Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495089>
19. Вилкова Т. Ю. Принцип презумпции невиновности: история, современность, перспективы : монография Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/455028>



20. Вилкова Т. Ю. Принципы уголовного судопроизводства в системе принципов национального права: общеправовые и межотраслевые аспекты : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=305338>

21. Вилкова Т. Ю., Насонов С. А. Принцип участия граждан в осуществлении правосудия в уголовном судопроизводстве : монография Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/454168>

22. Гаврилов Б. Я., Кузнецов А. Н. Уголовный процесс: дознание в сокращенной форме : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/473389>

23. Глушков А.И. Обеспечение прав и законных интересов несовершеннолетних потерпевших в уголовном судопроизводстве : Монография Московский педагогический государственный университет, 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=104285>

24. Глушков А.И. Прекращение уголовного преследования в отношении несовершеннолетнего с применением принудительной меры воспитательного воздействия : Монография Московский педагогический государственный университет, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=171209>

25. Давыдова И.А., Ендольцева А.В. Судебный контроль в уголовном процессе : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341348>

26. Диваев А.Б. Меры пресечения в уголовном процессе: теоретические основы : Монография ФКОУ ВПО Кузбасский институт ФСИН России, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395627>

27. Днепровская М.А. Особый порядок судебного разбирательства уголовных дел. М.: Российская академия правосудия, 2010. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=517219>.

28. Иванова О.Г. Уголовно-процессуальное производство по избранию судом меры пресечения: Монография Сибирский федеральный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380327>

29. Кононенко В.И., Загорский Г.И. Актуальные проблемы уголовного процесса, криминалистики и судебной экспертизы. Вып. 1. М.: Российский государственный университет правосудия, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364401>

30. Корнакова С.В. Логика уголовно-процессуального доказывания: Учебное пособие. М.: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=62215>

31. Костенко Р.В. Теоретические основы доказывания в уголовном судопроизводстве: Учебное пособие. М.: Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378139>

32. Кузовенкова Ю.А., Самиулина Я.В. Судебное разбирательство и особое производство в уголовном процессе : Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333263>

33. Кутуев Э.К., Петраков С.В. Домашний арест или заключение под стражу. Допустимое ограничение прав и свобод личности в уголовном судопроизводстве : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341844>

34. Лупинская П. А. Избранные труды : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=208070>

35. Лупинская П. А. Решения в уголовном судопроизводстве : теория, законодательство, практика : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=103333>



36. Малышева О. А. Досудебное производство в российском уголовном процессе: теория, практика, перспективы: монография Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490028>
37. Масленникова Л.Н., Вилкова Т. Ю. Концепция построения уголовного судопроизводства, обеспечивающего доступ к правосудию в условиях развития цифровых технологий: монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398412>
38. Масленникова Л.Н., Вилкова Т. Ю. Теория и практика возбуждения уголовного дела : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395620>
39. Маслов И. В. Уголовно-процессуальные сроки в досудебном производстве : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371087>
40. Махов В.Н., Разумовский Д.Б. Гражданский иск в уголовном деле : Монография. М.: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341836>
41. Орлова А.А. Концепция реабилитации и организационно-правовые механизмы ее реализации в российском уголовном процессе: Монография. М.: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341860>
42. Пальчикова Н.В. Теоретические и практические проблемы доказывания в стадии возбуждения уголовного дела: Монография. М.: Издательско-полиграфический центр "Научная книга", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=150432>
43. Петрикина А.А. Применение судами норм уголовно-процессуального права : Учебное пособие. М.: Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378127>
44. Попова Е.И. Досудебное соглашение о сотрудничестве: уголовно-процессуальный и криминалистический аспекты: Учебное пособие. М.: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353486>
45. Пронин К. В. Тактика допроса в суде: процессуальные и криминалистические аспекты : Учебное пособие для вузов Юридический Дом "Юстицинформ", 2006. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=135207>
46. Резник Г. М., Антонович Е. К., Вилкова Т. Ю., Воронин М. И., Максимова Т. Ю., Маркова Т. Ю., Насонов С. А., Осипов А. Л., Рубинштейн Е. А., Таболина К. А., Хохряков М. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490852>
47. Резник Г. М., Антонович Е. К., Вилкова Т. Ю., Воронин М. И., Максимова Т. Ю., Маркова Т. Ю., Насонов С. А., Осипов А. Л., Рубинштейн Е. А., Таболина К. А., Хохряков М. А. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449441>
48. Россинский С.Б. Следственные действия : Монография. М.: ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330889>
49. Самиулина Я.В. Особые производства в уголовном процессе : Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375202>
50. Смирнов А. В. Формальные средства доказывания в уголовном праве и процессе: Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=309265>
51. Соловьев С.А. Благоприятствование защите (favor defensionis): Монография. М.: ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/>

document?id=369570

52. Сорокина Е.М. Гармонизация уголовно-процессуального законодательства в Европейском Союзе : Монография. М.: Юридический Дом "Юстицинформ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335048>

53. Трошкин Е.З., Захаров А.С. Досудебное производство по уголовным делам об общественно опасных деяниях невменяемых лиц : Монография Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341845>

54. Хатуаева В.В. Институт уголовного преследования в российском уголовно-процессуальном праве : Монография Российская Академия Правосудия, 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=281418>

55. Чепурнова Н.М., Белоусов Д.В. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект : Монография Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341719>

56. Шейфер С.А. Доказательства и доказывание по уголовным делам: проблемы теории и правового регулирования : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=356138>

57. Шейфер С.А. Досудебное производство в России: этапы развития следственной, судебной и прокурорской власти : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=359496>

58. Шейфер С.А. Собираение доказательств по уголовному делу: проблемы законодательства, теории и практики : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399926>

#### **Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся**

5. Баранова М. А., Ванин Д. В., Григорян В. Л. и др. Уголовный процесс России : учебно-методическое пособие: 2 ч., Ч. 1. Вопросы Общей части. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

6. Баранова М. А., Ванин Д. В., Григорян В. Л. и др. Уголовный процесс России : учебно-методическое пособие: 2 ч., Ч. 2. Вопросы Особенной части. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

7. Баранова М. А., Спесивов Н. В. Международное сотрудничество органов прокуратуры : учебно-методическое пособие. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:

8. Григорян В. Л., Лавнов М. А., Петрова Г. Б., Спесивов Н. В. Участие прокурора в уголовном судопроизводстве : учебно-методическое пособие. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2019. URL:

9. Евстигнеева О. В., Лавнов М. А., Спесивов Н. В. Прекращение уголовного дела (уголовного преследования) в российском уголовном процессе: учебное пособие. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL:

10. Седова Г. И., Устинов Д. С. Производство дознания по уголовным делам : учебно-методическое пособие. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2022. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: Теоретический опрос, решение задач, составление процессуальных документов, выполнение творческих заданий, круглый стол (дискуссия), деловая игра, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, экзамен

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Криминалистика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

## Кафедра криминалистики

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Приобретение обучающимися знаний, умений и выработка навыков, связанных с применением и использованием технико-криминалистических средств, а также организационных, тактических и методических положений науки в целях раскрытия, расследования и предупреждения преступлений, а также в иных сферах правоприменительной деятельности (судебном рассмотрении уголовных, гражданских и административных дел).

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение знаний о технико-криминалистических средствах, приемах и методах обнаружения, фиксации, изъятия и исследования следов преступления и иных объектов;
- приобретение знаний и выработка навыков применения технико-криминалистических средств, приемов и методов обнаружения, фиксации, изъятия и исследования следов преступления и иных объектов, имеющих значение для дела;
- выработка умений правильно выбирать род (класс) и вид судебной экспертизы (предварительного исследования), правильно определять предмет и объекты исследования, юридически грамотно формулировать вопросы, подлежащие разрешению, анализировать и правильно оценивать содержание заключения эксперта (специалиста);
- формирование навыков правильного составления и оформления юридических документов;
- обеспечение непрерывной связи теории с выработкой практических умений и навыков;
- формирование и развитие творческого мышления обучающихся с использованием инновационных технических средств, активных форм преподавания, архивных материалов (уголовные дела, заключения эксперта).

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Криминалистика» относится к обязательной части учебного плана

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 з.е. (252 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи
ОПК-3.1 Демонстрирует знание характера и содержания экспертной юридической деятельности
ОПК-3.2 Применяет отдельные методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы
ОПК-3.3 Оформляет итоговые экспертные документы
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ПК-6 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения
ПК-6.1 Осуществляет мероприятия, совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права
ПК-6.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение
ПК-6.3 Оформляет юридические документы с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Научные и методологические основы криминалистики**

Тема 1. Предмет, задачи, система и методы криминалистики

Тема 2. История отечественной и зарубежной криминалистики

Тема 3. Криминалистическая идентификация и диагностика

Тема 4. Общие положения использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве

Тема 5. Криминалистическое прогнозирование

### **Раздел 2. Криминалистическая техника**

Тема 6. Общие положения криминалистической техники

Тема 7. Криминалистическая фотография, видео- и звукозапись

Тема 8. Трасология

Тема 9. Криминалистическое оружиеведение

Тема 10. Криминалистическое исследование документов

Тема 11. Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий (КИМВИ)

Тема 12. Идентификация человека по признакам внешности (габитоскопия)



- Тема 13. Криминалистическая фоноскопия
- Тема 14. Исследование запаховых следов (одорология)
- Тема 15. Криминалистическая регистрация

### **Раздел 3. Организация выявления, расследования и предупреждения преступлений**

- Тема 16. Общие положения организации выявления, расследования и предупреждения преступлений
- Тема 17. Ситуации расследования. Тактические решения
- Тема 18. Криминалистические версии
- Тема 19. Планирование расследования
- Тема 20. Криминалистическая тактическая операция
- Тема 21. Организация взаимодействия следователя с другими органами при выявлении, расследовании и предупреждении преступлений
- Тема 22. Участие населения в выявлении, расследовании и предупреждении преступлений
- Тема 23. Изучение личности в уголовном судопроизводстве
- Тема 24. Организация розыскной деятельности следователя
- Тема 25. Предупреждение и нейтрализация противодействия расследованию
- Тема 26. Криминалистическая профилактика

### **Раздел 4. Криминалистическая тактика**

- Тема 27. Общие положения криминалистической тактики и тактики процессуальных действий
- Тема 28. Тактика следственного осмотра
- Тема 29. Тактика эксгумации
- Тема 30. Тактика освидетельствования
- Тема 31. Тактика следственного эксперимента
- Тема 32. Тактика допроса и очной ставки
- Тема 33. Тактика контроля и записи переговоров
- Тема 34. Тактика предъявления для опознания
- Тема 35. Тактика задержания
- Тема 36. Тактика обыска и выемки
- Тема 37. Тактика наложения ареста на имущество
- Тема 38. Тактика проверки показаний на месте
- Тема 39. Тактика получения образцов для сравнительного исследования и назначения судебной экспертизы

### **Раздел 5. Криминалистическая методика выявления, расследования и предупреждения отдельных видов преступлений**

- Тема 40. Общие положения методики выявления, расследования и предупреждения преступлений
- Тема 41. Расследование убийств
- Тема 42. Расследование преступлений против половой неприкосновенности и половой свободы личности
- Тема 43. Расследование террористических актов
- Тема 44. Расследование преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств
- Тема 45. Расследование экологических преступлений
- Тема 46. Расследование краж
- Тема 47. Расследование грабежей и разбойных нападений
- Тема 48. Расследование мошенничеств
- Тема 49. Расследование хищений чужого имущества путем присвоения и растраты





8. Ручкин В.Н., Фомин В.В. Современные компьютерные технологии и криминалистика: Учебное пособие Академия ФСИН России, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=374599>

9. Эксархопуло А. А. Криминалистика в схемах: учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491040>

10. Яблоков Н. П., Александров И. В. Криминалистика в 5 т. Том 1. История криминалистики: учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/425015>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Криминалистика: Учебно-методическая литература Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=14180>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, вопросы к экзамену, дискуссия, процессуальные документы, сообщение, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, экзамен.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Экологическое право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра земельного и экологического права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о теоретических и практических аспектах, связанных с организационным и экономическим механизмом охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов; обучение практическим навыкам применения экологического законодательства, контроля за его соблюдением, а также формирование основ экологической культуры

Задачи освоения дисциплины:

- достижение понимания основных теоретических разработок в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;
  - выработка с использованием специальной монографической литературы, периодических научных изданий определений и особенностей нормотворчества в сфере охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;
  - уяснение основных принципов охраны окружающей среды;
  - знакомство обучающихся с нормативно-правовыми актами в области охраны окружающей среды и рационального использования природных ресурсов;
- подготовка обучающихся к будущей профессиональной юридической деятельности, связанной с реализацией норм экологического права

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Экологическое право» относится к обязательной части учебного плана

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, система экологического права. Объекты экологических отношений

Тема 2. Нормы экологического права и экологические правоотношения. Источники экологического права

Тема 3. Право собственности и иные права на природные ресурсы

Тема 4. Государственное управление в сфере охраны окружающей среды и рационального природопользования

Тема 5. Правовые формы использования природных ресурсов

Тема 6. Правовая охрана природных объектов

Тема 7. Правовой режим особо охраняемых природных территорий и природных объектов

Тема 8. Экологические требования при размещении, проектировании, строительстве, вводе в эксплуатацию, эксплуатации объектов. Правовая охрана окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности

Тема 9. Правовая охрана окружающей среды городов и других населенных пунктов. Правовой режим зон чрезвычайной ситуации и зон экологического бедствия

Тема 10. Международно-правовой механизм охраны окружающей среды

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

117. Абанина Е. Н., Агапов Д. А., Агаренков С. В., Ганюхина О. Ю. Экологическое право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL:
118. Анисимов А. П., Рыженков А. Я. Экологическое право России : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/466154>
119. Ерофеев Б. В. Экологическое право : учебник Форум, Инфра-М, 2010. URL:
120. Крассов О.И. Экологическое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365149>
121. Хлуденева Н. И., Пономарев М. В., Кичигин Н. В. Экологическое право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488600>

### **Дополнительная литература:**

1. Говорушко С. М. Экологическое сопровождение хозяйственной деятельности : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=195318>
2. Крассов О.И. Природные ресурсы России : Комментарий законодательства : Нормативные документы ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=26188>
3. Фицай Д.А., Спиглазова Т.Г. Природоресурсное право : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380516>
4. Хлуденева Н.И. Дефекты правового регулирования охраны окружающей среды : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=77866>
5. Шайхутдинов А.Ю. Экологическое воспитание и просвещение как решающий фактор в формировании правосознания, влияющего на экологическое благополучие и охрану окружающей среды : Статья , 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=214136>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Международное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра международного права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: повышение общего уровня правовой культуры обучающихся; формирование у будущих юристов мировоззренческих установок, ориентированных на верховенство права в регулировании общественных отношений, в том числе международных; получение обучающимися знаний, умений и навыков в области



международного сотрудничества.

Задачи освоения дисциплины:

овладение основными знаниями о предмете регулирования, основных принципах, источниках и системе международного права;

формирование представления об основах функционирования международной системы;

выработка умений и навыков анализа содержания международных правовых актов;

овладение навыками анализа практики международных судебных органов и процедур;

овладение навыками составления документов, используемых в международной практике (документов дипломатической переписки; документов, используемых в ходе международных судебных процессов и др.).

получение знаний в области отдельных отраслей и институтов международного права (международно-правовая ответственность, право международных договоров, право международных организаций, право внешних сношений, международное право прав человека, международное уголовное право, право международной безопасности, международное экономическое право, международное морское право, международное воздушное право, международное космическое право, международное экологическое право, международное гуманитарное право, международное информационное право);

изучение правовых основ международного сотрудничества государств в различных областях (в сфере прав человека, разрешения международных споров, правоохранительной сфере, дипломатических отношений и т.д.);

изучение основных направлений международного сотрудничества Российской Федерации.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное право» относится к обязательной части (Б1.О.24) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, гражданско-правовой, прокурорско-следственный, судебно-адвокатский, следственно-судебный, уголовно-правовой профили.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

### Раздел 1. Общая часть

- Тема 1. Понятие и сущность международного права
- Тема 2. Источники и система международного права
- Тема 3. Принципы международного права
- Тема 4. Субъекты современного международного права
- Тема 5. Взаимодействие международного и внутригосударственного права
- Тема 6. Международно-правовые средства разрешения международных споров
- Тема 7. Международно-правовая ответственность
- Тема 8. Территория в международном праве

### Раздел 2. Особенная часть

- Тема 9. Право международных договоров
- Тема 10. Право международных организаций
- Тема 11. Право внешних сношений
- Тема 12. Международное право прав человека
- Тема 13. Международное морское, воздушное, космическое право
- Тема 14. Международное уголовное право
- Тема 15. Международное право вооруженных конфликтов
- Тема 16. Международное экономическое право

- Тема 17. Международное экологическое право  
Тема 18. Право международной безопасности  
Тема 19. Международное информационное право

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

122. Вылегжанин А. Н., Абашидзе А. Х., Андреева Е. Е., Баталов А. А., Бекашев Д. К., Вереина Л. В., Воронцова Н. А., Гликман О. В., Голицын В. В., Зинченко О. И., Иванов Д. В., Каркищенко Е. И., Колесников Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490782>
123. Вылегжанин А. Н., Абашидзе А. Х., Андреева Е. Е., Баталов А. А., Бекашев Д. К., Вереина Л. В., Воронцова Н. А., Гликман О. В., Голицын В. В., Зинченко О. И., Иванов Д. В., Каркищенко Е. И., Колесников Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467114>
124. Вылегжанин А. Н., Колосов Ю. М., Малеев Ю. Н., Геворгян К. Г. Международное право в 2 т : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2016. URL: <https://urait.ru/bcode/389502>
125. Игнатенко Г.В., Тиунов О.И. Международное право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=79915>
126. Тиунов О.И., Авхадеев В.Р. Субъекты современного международного права : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=351280>

### **Дополнительная литература:**

1. Абашидзе А. Х., Аду Я. Н., Алисиевич Е. С., Воробьев Д. В., Голованов А. С., Завгородний В. С., Кебурия К. О., Киселева Е. В., Конева А. Е., Солнцев А. М. Региональные системы защиты прав человека : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490765>
2. Абашидзе А. Х., Алисиевич Е. С. Европейская система защиты прав человека : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491869>
3. Вылегжанин А.Н., Зиланов В.К. Правовой режим Шпицбергена и прилегающих морских районов : Академический учебник для магистратуры Учебник : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330751>
4. Ковалев А. А. Международная защита прав человека : учебное пособие Статут, 2013. URL:
5. Лазутин Л. А., Лихачев М. А., Джержыкин И. В., Комлева Н. А., Митин А. Н., Первалов В. Д., Синякин И. И., Скуратова А. Ю., Тесленко А. М., Чернядьева Н. А., Шерпаев В. И., Мезяев А. Б., Вылегжанин А. Международное гуманитарное право: война, память, справедливость (юридические и исторические аспекты) : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476411>
6. Тиунов О. И., Каширкина А. А., Морозов А. Н., Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ Международные межведомственные договоры Российской Федерации : монография Контракт, 2008. URL:
7. Тиунов О.И. Международное гуманитарное право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=55848>
8. Хабриева Т.Я., Тиунов О.И. Шанхайская организация сотрудничества: новые

приоритеты развития : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015.  
URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=58080>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Абашидзе А. Х., Солнцев А. М. Международное право. Мирное разрешение споров : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491325>
2. Красиков Д. В., Липкина Н. Н. Международное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL:
3. Цветков Ю.А. Международное право. Схемы и определения : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375622>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, дискуссия, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: экзамен.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Международное частное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра международного права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: является обеспечение профессиональной подготовки юристов, отвечающих соответствующим квалификационным требованиям, в процессе изучения в теоретическом и практическом аспектах вопросов коллизионного и материально-правового регулирования частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом.

Задачи освоения дисциплины:

- предоставить объем информации о международном частном праве, который является достаточным для применения знаний на практике;
- добиться понимания места международного частного права в системе правовых отраслей и его соотношение с отдельными из них, в особенности с иностранным частным правом, компаративистикой, международным гражданским процессом, международным публичным правом и внутринациональными отраслями права;
- ознакомить с методологией получения информации о различных аспектах международного частного права России и иностранных государств, в том числе при помощи библиографии и современных технических средств (электронных баз данных и Интернета);
- выработать умение ориентироваться в сложных вопросах международного частного права, самостоятельно анализировать различные возникающие в нем проблемы;
- выработать практические навыки применения полученных теоретических знаний.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Международное частное право» относится к обязательной части учебного плана

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

#### **5. Содержание дисциплины**

*Модуль {v8 Модуль}*

##### **Раздел 1. Общая часть**

Тема 1. Предмет, методы и система международного частного права.

Тема 2. Источники международного частного права



### Тема 3. Коллизионные нормы. Основы правоприменения в международном частном праве

#### Раздел 2. Особенная часть

Тема 4. Субъекты международного частного права.

Тема 5. Право собственности в международном частном праве.

Тема 6. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности

Тема 7. Договорные обязательства в международном частном праве.

Тема 8. Международные перевозки грузов и пассажиров.

Тема 9. Денежные обязательства и международные расчеты.

Тема 10. Внедоговорные обязательства в международном частном праве.

Тема 11. Наследственные правоотношения в международном частном праве.

Тема 12. Брачно-семейные отношения в международном частном праве.

Тема 13. Трудовые отношения в международном частном праве.

Тема 14. Международный гражданский процесс.

Тема 15. Международный коммерческий арбитраж

*Модуль {v8 Модуль}*

#### Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Предмет, методы и система международного частного права.

Тема 2. Источники международного частного права

Тема 3. Коллизионные нормы. Основы правоприменения в международном частном праве

#### Раздел 2. Особенная часть

Тема 4. Субъекты международного частного права.

Тема 5. Право собственности в международном частном праве.

Тема 6. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности

Тема 7. Договорные обязательства в международном частном праве.

Тема 8. Международные перевозки грузов и пассажиров.

Тема 9. Денежные обязательства и международные расчеты.

Тема 10. Внедоговорные обязательства в международном частном праве.

Тема 11. Наследственные правоотношения в международном частном праве.

Тема 12. Брачно-семейные отношения в международном частном праве.

Тема 13. Трудовые отношения в международном частном праве.

Тема 14. Международный гражданский процесс.

Тема 15. Международный коммерческий арбитраж

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

127. Петрова Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 1 : учебник для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490718>
128. Петрова Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 2 : учебник для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490724>
129. Кривенький А.И. Международное частное право : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=358239>
130. Гетьман-Павлова И. В. Международное частное право в 3 т. Том 1 общая часть : учебник для вузов Юрайт 2021 URL <https://urait.ru/bcode/478008>
131. Гетьман-Павлова И. В. Международное частное право в 3 т. Том 3.

Материально-процессуальные и процессуальные отрасли : учебник для вузов  
Юрайт 2021 URL <https://urait.ru/bcode/478010>

132. Гетьман-Павлова И. В. Международное частное право в 3 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт 2021 URL <https://urait.ru/bcode/478009>
133. Гетьман-Павлова И. В. Международное частное право : учебник для вузов Юрайт 2021 URL <https://urait.ru/bcode/477988>

#### **Дополнительная литература:**

1. Симатова Е. Л. Международное частное право. Самые известные судебные споры : практическое пособие для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/496301>
2. Нешатаева Т.Н. Актуальные проблемы международного публичного и частного права : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия 2018 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=364389>
3. Белов В. А., Сараев А. Г. Наследственное право : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт 2018 URL <https://urait.ru/bcode/426531>
4. Шершеневич Г. Ф., Белов В. А. Авторское право на литературные произведения : - Юрайт 2020 URL <https://urait.ru/bcode/453961>
5. Белов В. А. Очерки вещного права : учебное пособие для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/489463>
6. Белов В. А. Кодекс европейского договорного права - European Contract Code. Общий и сравнительно-правовой комментарий в 2 кн. Книга 2 : - Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/470325>
7. Богуславский М.М. Международное частное право : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=333422>

#### **учебно-методическая литература:**

1. Иншакова А. О. Международное частное право : учебник и практикум для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/488154>
2. Ермолаева Т. А., Иванова Т. А., Красиков Д. В., Максименко С. Т. Международное частное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2020 URL
3. Гетьман-Павлова И. В. Международное частное право : учебное пособие для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/488562>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.

3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, деловая игра, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, курсовая работа, лекция-конференция, решение практических задач, теоретический опрос, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: итогового тестирования.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Арбитражный процесс**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав и законных интересов субъектов экономической деятельности в арбитражных судах, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи освоения дисциплины:

· формирование у обучающихся знаний о системе нормативных правовых актов, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах; об основных понятиях, категориях дисциплины, институтах отрасли; понятии и видах профессиональной деятельности юриста в сфере судопроизводства в арбитражных судах; понятии и принципах этики юриста в сфере судопроизводства в арбитражных судах, о формах и способах реализации норм процессуального права, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах; действующей правоприменительной практике арбитражных судов по экономическим спорам;

· формирование у обучающихся умений ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах; оперировать основными понятиями и категориями дисциплины, дифференцировать формы и способы реализации норм процессуального права, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах; ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, оценивать свои действия с точки зрения правовой культуры профессионального юриста;

· формирование у обучающихся владений навыками применения нормативных правовых актов, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах, материального законодательства, подлежащего применению в конкретном случае; реализации норм процессуального права, регулирующих судопроизводство в арбитражных судах; навыками добросовестного исполнения профессиональных обязанностей, соблюдения принципов этики юриста в конкретных ситуациях; составления процессуальных документов, принимаемых арбитражным судом в связи с рассмотрением дел и разрешением экономических споров и иных дел.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к обязательной части учебного плана

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает

фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ПК-1 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности
ПК-1.1 Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и определяет способы их преодоления и устранения
ПК-1.2 Понимает сущность и уровни нормотворческого процесса, выделяет стадии нормотворческой процедуры
ПК-1.3 Оформляет правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации
ПК-3.2 Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3.3 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях
ПК-4 Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, и применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности
ПК-4.1 Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры
ПК-4.2 Выявляет интересы конфликтующих сторон и анализирует разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора
ПК-4.3 Организует и проводит переговоры, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта
ПК-4.4 Обосновывает нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков



## 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Общие положения арбитражного процессуального права**

Тема 1. Организационно-правовые основы арбитражной юрисдикции в России

Тема 2. Предмет, метод и источники арбитражного процессуального права России.

Тема 3. Принципы арбитражного процессуального права

Тема 4. Компетенция арбитражных судов

Тема 5. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.

Тема 6. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе

Тема 7. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Арбитражная процессуальная ответственность.

Тема 8. Информационное обеспечение участников арбитражного процесса. Иск и исковое производство в арбитражном процессе

### **Раздел 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции**

Тема 9. Возбуждение производства по делу в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству.

Тема 10. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции

Тема 11. Судебные акты арбитражного суда первой инстанции

### **Раздел 3. Особенности рассмотрения арбитражным судом первой инстанции отдельных категорий дел**

Тема 12. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений

Тема 13. Рассмотрение арбитражным судом отдельных категорий дел.

### **Раздел 4. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов**

Тема 14. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции

Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции

Тема 16. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора

Тема 17. Производство по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

### **Раздел 5. Процессуальные формы осуществления последующего контроля арбитражным судом**

Тема 18. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

Тема 19. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

Тема 20. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Общие положения арбитражного процессуального права**

Тема 1. Организационно-правовые основы арбитражной юрисдикции в России

Тема 2. Предмет, метод и источники арбитражного процессуального права России.

Тема 3. Принципы арбитражного процессуального права

Тема 4. Компетенция арбитражных судов

Тема 5. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.

Тема 6. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе

Тема 7. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Арбитражная процессуальная



ответственность.

Тема 8. Информационное обеспечение участников арбитражного процесса. Иск и исковое производство в арбитражном процессе

### **Раздел 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции**

Тема 9. Возбуждение производства по делу в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству.

Тема 10. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции

Тема 11. Судебные акты арбитражного суда первой инстанции

### **Раздел 3. Особенности рассмотрения арбитражным судом первой инстанции отдельных категорий дел**

Тема 12. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений

Тема 13. Рассмотрение арбитражным судом отдельных категорий дел.

### **Раздел 4. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов**

Тема 14. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции

Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции

Тема 16. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора

Тема 17. Производство по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

### **Раздел 5. Процессуальные формы осуществления последующего контроля арбитражным судом**

Тема 18. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

Тема 19. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

Тема 20. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Общие положения арбитражного процессуального права**

Тема 1. Организационно-правовые основы арбитражной юрисдикции в России

Тема 2. Предмет, метод и источники арбитражного процессуального права России.

Тема 3. Принципы арбитражного процессуального права

Тема 4. Компетенция арбитражных судов

Тема 5. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.

Тема 6. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе

Тема 7. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Арбитражная процессуальная ответственность.

Тема 8. Информационное обеспечение участников арбитражного процесса. Иск и исковое производство в арбитражном процессе

### **Раздел 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции**

Тема 9. Возбуждение производства по делу в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству.

Тема 10. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции

Тема 11. Судебные акты арбитражного суда первой инстанции

### **Раздел 3. Особенности рассмотрения арбитражным судом первой инстанции отдельных категорий дел**

Тема 12. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных

публичных правоотношений

Тема 13. Рассмотрение арбитражным судом отдельных категорий дел.

#### **Раздел 4. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов**

Тема 14. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции

Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции

Тема 16. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора

Тема 17. Производство по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

#### **Раздел 5. Процессуальные формы осуществления последующего контроля арбитражным судом**

Тема 18. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.

Тема 19. Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

Тема 20. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

*Модуль {v8 Модуль}*

#### **Раздел 1. Общие положения арбитражного процессуального права**

Тема 1. Организационно-правовые основы арбитражной юрисдикции в России

Тема 2. Предмет, метод и источники арбитражного процессуального права России.

Тема 3. Принципы арбитражного процессуального права

Тема 4. Компетенция арбитражных судов

Тема 5. Участники арбитражного процесса. Представительство в арбитражном суде.

Тема 6. Доказательства и доказывание в арбитражном процессе

Тема 7. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Арбитражная процессуальная ответственность.

Тема 8. Информационное обеспечение участников арбитражного процесса. Иск и исковое производство в арбитражном процессе

#### **Раздел 2. Производство в арбитражном суде первой инстанции**

Тема 9. Возбуждение производства по делу в арбитражном суде. Подготовка дела к судебному разбирательству.

Тема 10. Судебное разбирательство в арбитражном суде первой инстанции

Тема 11. Судебные акты арбитражного суда первой инстанции

#### **Раздел 3. Особенности рассмотрения арбитражным судом первой инстанции отдельных категорий дел**

Тема 12. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений

Тема 13. Рассмотрение арбитражным судом отдельных категорий дел.

#### **Раздел 4. Производство по пересмотру судебных актов арбитражных судов**

Тема 14. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции

Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции

Тема 16. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора

Тема 17. Производство по пересмотру судебных актов по новым и вновь открывшимся обстоятельствам.

#### **Раздел 5. Процессуальные формы осуществления последующего контроля арбитражным судом**

Тема 18. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов



Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438759>

135.Афанасьев С. Ф., Захарьяшева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441776>

136.Борисова Е.А. Апелляция, кассация, надзор по гражданским делам : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=343388>

137.Власов А. А., Сутормин Н. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для спо Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/465968>

#### **Дополнительная литература:**

1. Мамыкин А.С., Федорова И.А. Исполнительное производство : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335651>

2. Пирогова Е. С., Курбатов А. Я. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489190>

3. Решетникова И. В., Абознова О. В., Беляева Н. Г., Колясникова Ю. С., Куликова М. А., Курочкин С. А., Куричев Ю. А., Лазарев С. В., Скуратовский М. Л., Царегородцева Е. А. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488811>

4. Россинская Е.Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе : монография Монография : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=326194>

5. Скворцов О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492554>

6. Фомичева Р. В., Григорьева Т. А. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475769>

7. Шульга И. В. Правовые позиции Верховного Суда РФ. Теория и практика : монография Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/447801>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Афанасьев С. Ф., Григорьева Т. А., Савельева Т. А., Ермаков А. Н., Захарьяшева И. Ю., Казакова С. П., Кухарева О. А., Мрастьева О. С., Семикина С. А., Соловых С. Ж., Ткаченко Е. В., Фомичева Р. В., Юс Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438697>

2. Барбакадзе В. Т., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Ефимова В. В., Захарьяшева И. Ю., Казакова С. П. Арбитражное судопроизводство : практикум Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2008. URL:

3. Григорьева Т. А. Арбитражный процесс : учебник для вузов Норма, 2007. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

– операционная система Windows или Linux;

- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Предпринимательское право**

---



**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра гражданского права**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: приобретение обучающимися теоретических знаний об основах правового регулирования предпринимательской деятельности в современных условиях, теории и практики применения предпринимательского законодательства, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

· уяснить основные категории предпринимательского права; · усвоить правовой статус субъектов предпринимательства; · получить представление о методах государственного регулирования предпринимательской деятельности; · ознакомиться с особенностями правового режима имущества, используемого в предпринимательской деятельности; · понять специфику предпринимательских договоров; · изучить основы правового регулирования отдельных видов предпринимательской деятельности.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Предпринимательское право» относится к обязательной части учебного плана.

**3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые  
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции
ОПК-7.2 Понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности
ОПК-7.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного



противоправного поведения
ОПК-7.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств и этических ценностей
ОПК-7.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Общие положения о предпринимательском праве
- Тема 2. Субъекты предпринимательского права
- Тема 3. Правовое положение отдельных видов субъектов предпринимательского права
- Тема 4. Обеспечение конкуренции в сфере предпринимательской деятельности
- Тема 5. Государственное регулирование и защита в сфере предпринимательской деятельности
- Тема 6. Лицензирование предпринимательской деятельности
- Тема 7. Техническое регулирование предпринимательской деятельности
- Тема 8. Правовой режим имущества, используемого в предпринимательской деятельности
- Тема 9. Договоры и обязательства в сфере предпринимательской деятельности
- Тема 10. Ценообразование и расчеты в предпринимательской деятельности
- Тема 11. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 138. Демичев А.А., Карпычев М. В. Предпринимательское право : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=381923>
- 139. Морозов С. Ю., Барков А. В., Белая О. В., Боровинская Н. А., Волков А. В., Карпеев О. В., Кузьмина И. К., Кулаков В. В., Лукьяненко В. Е., Нагорная Т. С., Серова О. А., Яшнова С. Г., Левушкин А. Н., Л Предпринимательское право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/481857>
- 140. Нилов К.Н. Предпринимательское право : Учебное пособие Издательство "Флинта", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375217>
- 141. Разумовская Е. В. Предпринимательское право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468454>
- 142. Шашкова А. В. Предпринимательское право : учебник для вузов Юрайт, 2022.

URL: <https://urait.ru/bcode/490732>

### **Дополнительная литература:**

1. Абросимова Е.А., Андреев В.К. Предпринимательское право: современный взгляд : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=345084>
2. Буров М.П. Государственное регулирование национальной экономики: современные парадигмы и механизмы развития российских регионов : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353537>
3. Губин Е.П., Вайпан В.А. Предпринимательское право России: итоги, тенденции и пути развития : Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352566>
4. Ершова И.В., Мохов А.А. Правовое регулирование экономической деятельности: единство и дифференциация : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=217418>
5. Кирпичев А.Е., Кондратьев В.А. Предпринимательское право : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335533>
6. Попова Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/486440>
7. Ручкина Г. Ф., Ашмарина Е. М., Васильева О. Н., Гречуха В. Н., Дахненко С. С., Демченко М. В., Добровинская А. В., Доронина Н. Г., Закупень Т. В., Ключникова Я. А., Ромашкова И. И., Самигулина А. В., Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477732>
8. Ручкина Г. Ф., Попова Н. Ф., Нарутто С. В., Баранов В. А., Райлян А. И., Васильева О. Н., Овчинников А. А., Антонова Е. Г., Венгеровский Е. Л., Белоусов А. Л., Батталова Л. М., Симаева Е. П., Царева О. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496256>
9. Трофимова И.А. Административные процедуры в сфере экономической деятельности : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364380>
10. Хохлов В.А., Бевзенко Р.С. Российское предпринимательское право : Учебник Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=30671>
11. Эскиндаров М.А. Развитие предпринимательства: концепции, цифровые технологии, эффективная система : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371148>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Мельников В.В., Захаров С.А. Государственное регулирование экономики : Учебно-методическая литература Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397628>
2. Морозов Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/472901>
3. Ручкина Г. Ф., Андреев С. А., Горохова С. С., Гуков А. С., Ильин А. Ю., Копина А. А., Ленева И. Г., Николюкин С. В., Попова А. В., Попова О. В., Соколова Э. Д., Фатхутдинова А. М., Царева О. Е. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490632>
4. Ручкина Г. Ф., Антонова Е. Г., Белоусов А. Л., Беседкина Н. И., Бочкова С. С., Венгеровский Е. Л., Григорович Е. В., Дахненко С. С., Демченко М. В., Залюбовская Н. В.,

Исмаилов И. Ш., Матвеева Н. А., Предпринимательское право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477990>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Право социального обеспечения

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

---

Кафедра трудового права

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение обучающимися научно-практических знаний по вопросам регулирования правоотношений в сфере социального обеспечения граждан: осуществления обязательного социального страхования, исчисления трудового (страхового) стажа, назначения и выплаты страховых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий и социальных выплат, предоставления льгот и компенсаций и др.; обучение практическим навыкам применения законодательства о социальном обеспечении, контроля за его соблюдением; овладение понятийным аппаратом изучаемой науки, приобретение практических навыков юридической работы в сфере социального обеспечения и социальной защиты населения

Задачи освоения дисциплины:

·изучение базового учебного материала в соответствии с программой дисциплины и учебным планом на основе материалов лекционного курса, учебной литературы, специальной методической литературы;

·изучение действующего законодательства РФ в сфере социального обеспечения, иных актов, содержащих нормы права социального обеспечения, на основе учебных источников и рекомендованных правовых актов, судебной и иной правоприменительной практики;

·изучение основ теории права социального обеспечения с использованием специальной монографической литературы, периодических научных изданий, иных научных источников, в том числе при участии в научно-исследовательской работе;

·овладение теоретическими приемами и практическими навыками экспертной деятельности в сфере отношений по социальному обеспечению, особенностями правотворчества в отношениях, регулируемых правом социального обеспечения;

·практическая подготовка обучающихся к будущей профессиональной юридической деятельности, связанной с реализацией норм права социального обеспечения, в том числе формирование практических навыков разработки правовых актов, содержащих нормы права социального обеспечения и составления правовых актов правоприменительного характера;

формирование навыков осуществления экспертизы правовых актов и документов в процессе правового обеспечения деятельности по социальному обеспечению граждан, представительства при защите социальных прав граждан в органах социальной защиты, разрешении судебных споров по вопросам социального обеспечения

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право социального обеспечения» относится к обязательной части

учебного плана

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3з.е. (108 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

### 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

#### Раздел 1. Общая часть

- Тема 1. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения
- Тема 2. Принципы права социального обеспечения
- Тема 3. Источники права социального обеспечения
- Тема 4. Правоотношения по социальному обеспечению
- Тема 5. Система социального обеспечения в РФ и ее организационно-правовые формы
- Тема 6. Понятие и виды страхового (трудового) стажа

#### Раздел 2. Особая часть



- Тема 7. Страховые пенсии
  - Тема 8. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению
  - Тема 9. Ежемесячное пожизненное содержание и дополнительное пенсионное и иное материальное обеспечение отдельных категорий граждан
  - Тема 10. Пособия по временной нетрудоспособности
  - Тема 11. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Материнский (семейный) капитал
  - Тема 12. Иные социальные пособия
  - Тема 13. Государственная социальная помощь
  - Тема 14. Медицинская помощь и лечение
  - Тема 15. Социальное обслуживание в системе социального обеспечения России
  - Тема 16. Льготы в праве социального обеспечения
  - Тема 17. Международно-правовое регулирование социального обеспечения
- Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Общая часть**

- Тема 1. Понятие, предмет, метод и система права социального обеспечения
- Тема 2. Принципы права социального обеспечения
- Тема 3. Источники права социального обеспечения
- Тема 4. Правоотношения по социальному обеспечению
- Тема 5. Система социального обеспечения в РФ и ее организационно-правовые формы
- Тема 6. Понятие и виды страхового (трудового) стажа

### **Раздел 2. Особая часть**

- Тема 7. Страховые пенсии
- Тема 8. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению
- Тема 9. Ежемесячное пожизненное содержание и дополнительное пенсионное и иное материальное обеспечение отдельных категорий граждан
- Тема 10. Пособия по временной нетрудоспособности
- Тема 11. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Материнский (семейный) капитал
- Тема 12. Иные социальные пособия
- Тема 13. Государственная социальная помощь
- Тема 14. Медицинская помощь и лечение
- Тема 15. Социальное обслуживание в системе социального обеспечения России
- Тема 16. Льготы в праве социального обеспечения
- Тема 17. Международно-правовое регулирование социального обеспечения

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

- 143. Байматов П.Н. Реализация конституционного права граждан на социальное обеспечение в Российской Федерации (конституционно-правовое исследование) : Диссертации и авторефераты ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=329351>
- 144. Байматов П.Н., Добрынин Н.М. Правовые основы механизма реализации конституционного права на социальное обеспечение в Российской Федерации : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341442>
- 145. Захаров М. Л., Воронин Ю.В. Социальное обеспечение: настоящее и будущее :



Монография Юридическая фирма "Контракт", 2017. URL:  
<http://znanium.com/catalog/document?id=309092>

#### Дополнительная литература:

1. Григорьев И. В., Григорьев И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/413241>
2. Григорьев И. В., Григорьев И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/446456>
3. Григорьев И. В., Григорьев И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468822>
4. Григорьев И. В., Григорьев И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489417>
5. Григорьев И. В., Григорьев И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата Юрайт, 2017. URL: <https://urait.ru/bcode/408017>
6. Григорьев И. В., Григорьев И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для прикладного бакалавриата Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/426529>
7. Курбанов Р.А., Зулфугарзаде Т.Э. Право социального обеспечения : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341163>
8. Мачульская Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488343>
9. Филиппова М. В., Дивеева Н. И., Доброхотова Е. Н., Захаров А. А., Иванкина Т. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю., Ногайлиева Ф. К., Федорова М. Ю., Харитонов М. М. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469596>
10. Филиппова М. В., Дивеева Н. И., Доброхотова Е. Н., Иванкина Т. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю., Федорова М. Ю., Харитонов М. М., Ногайлиева Ф. К. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488008>

#### Учебно-методическая литература:

1. Афтахова А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491450>
2. Владимирова О.А., Логунова Л.Е. Право социального обеспечения : Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398239>
3. Карпова А.В. Право социального обеспечения : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=351254>
4. Комкова Г. Н., Торосян Р. А., Сычев В. Б. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456240>
5. Комкова Г. Н., Торосян Р. А., Сычев В. Б. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497757>
6. Королева А.Н. Право социального обеспечения : Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375185>
7. Николаева Е.Ю. Право социального обеспечения : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=236084>
8. Сидоров В. Е. Право социального обеспечения : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=44509>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, лекционная, семинарская.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: теоретический опрос, решение практических задач, сообщение, реферат, круглый стол, вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.

## **АННОТАЦИЯ**

# РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Криминология

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра прокурорского надзора и криминологии

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью изучения дисциплины «Криминология» является формирование у обучающихся представления о теоретических положениях криминологии: сущности и закономерностях преступности, формах ее проявления, причинах и условиях, личности преступника, а также мерах воздействия на преступность. Изучение данного курса также должно способствовать выработке у обучающихся криминологического мышления, формирование научно-обоснованных взглядов на преступность как негативный и социально обусловленный процесс.

Задачи освоения дисциплины:

- Уяснение основных криминологических проблем, формирование представления о состоянии преступности в стране, ее отдельных видах, особенностях лиц, совершающих общественно опасные деяния, детерминантах преступности, механизме криминального поведения, а также мерах противодействия данному негативному социальному явлению;
- Овладение навыками научного прогнозирования основных тенденций развития преступности и планирования мер борьбы с ней;
- Формирование практических навыков анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними видов преступности;
- Развитие у обучающихся умения анализировать, толковать и правильно применять нормы, присущие криминологической науке; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять соответствующие юридические документы.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Криминология» относится к обязательной части учебного плана

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной

юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
ПК-7 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений
ПК-7.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений
ПК-7.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Общая часть

- Тема 1. 1. Предмет и методы криминологии
- Тема 2. Тема 2. Преступность и ее характеристики
- Тема 3. Тема 3. Детерминанты преступности
- Тема 4. Тема 4. Личность преступника
- Тема 5. Тема 5. Предупреждение преступности

### Раздел 2. Особенная часть

- Тема 6. Тема 6. Насильственная преступность
- Тема 7. Тема 7. Экономическая преступность
- Тема 8. Тема 8. Организованная преступность
- Тема 9. Тема 9. Коррупционная преступность
- Тема 10. Тема 10. Рецидивная преступность
- Тема 11. Тема 11. Преступность несовершеннолетних и молодежи
- Тема 12. Тема 12. Неосторожная преступность
- Тема 13. Тема 13. Пенитенциарная преступность

### Раздел 1. Общая часть

- Тема 1. 1. Предмет и методы криминологии
- Тема 2. Тема 2. Преступность и ее характеристики
- Тема 3. Тема 3. Детерминанты преступности
- Тема 4. Тема 4. Личность преступника









## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Семейное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра гражданского права**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: является приобретение обучающимися теоретических знаний в области семейного права, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности..

Задачи освоения дисциплины:

- исследовать предмет, метод и отрасль семейного права;
- выявить взаимодействие семейного права со смежными отраслями права;
- выделить принципы (основные начала) семейного права;
- определить систему права;
- изучить науку семейного права;
- определить источники и применение семейного законодательства;
- усвоить понятие и особенности семейных правоотношений;
- классифицировать семейные правоотношения;
- определить состав семейных правоотношений;
- закрепить в сознании понятие и содержание правоспособности граждан;
- выявить виды дееспособности граждан;
- рассмотреть объекты семейных прав;
- ознакомиться с понятием сделки, определить условия действительности сделки и выявить последствия признания сделки недействительной.
- ознакомление обучающихся с практикой применения семейно-правовых норм в различных ситуациях;
- развитие у обучающихся юридического мышления и навыков практического применения теоретических знаний в области семейного права.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к обязательной части учебного плана

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2 Разрабатывает решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

#### **5. Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Общие положения семейного права.**

Тема 1. Тема 1: Понятие и принципы семейного права. История Российского семейного права.

Тема 2. Тема 2: Семейные правоотношения

Тема 3. Тема 3: Брак по семейному праву

### **Раздел 2. Раздел 2. Правовое положение участников семейных правоотношений.**

Тема 4. Тема 4. Права и обязанности супругов.

Тема 5. Тема 5: Права и обязанности родителей и детей.

Тема 6. Тема 6: Лишение родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав.

Тема 7. Тема 7: Алиментные обязательства членов семьи.

Тема 8. Тема 8: Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 9. Тема 9: Опекa. Попечительств. Приемная семья.

Тема 10. Тема 10: Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

### **Раздел 1. Общие положения семейного права.**

Тема 1. Тема 1: Понятие и принципы семейного права. История Российского семейного права.

Тема 2. Тема 2: Семейные правоотношения

Тема 3. Тема 3: Брак по семейному праву

### **Раздел 2. Раздел 2. Правовое положение участников семейных правоотношений.**

Тема 4. Тема 4. Права и обязанности супругов.

Тема 5. Тема 5: Права и обязанности родителей и детей.

Тема 6. Тема 6: Лишение родительских прав. Восстановление в родительских правах. Ограничение родительских прав.

Тема 7. Тема 7: Алиментные обязательства членов семьи.

Тема 8. Тема 8: Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Тема 9. Тема 9: Опекa. Попечительств. Приемная семья.

Тема 10. Тема 10: Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных граждан и лиц без гражданства

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

156. Пчелинцева Л. М., Аванесова А. А., Михайлова И. А., Савина В. С., Ларин А. Ю., Ларина Т. Ю., Трапезникова М. М., Великоклад М. Ю., Великоклад Т. П., Земцова О. С. Семейное право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/468448>

157. Ульбашев А. Х. Семейное право : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456557>

158. Ульбашев А. Х. Семейное право : учебник для спо Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/445356>

### **Дополнительная литература:**

1. Корнеева И. Л. Семейное право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488825>

2. Корнеева И. Л. Семейное право : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489611>

3. Пузиков Р. В., Иванова Н. А. Семейное право : учебное пособие для спо Юрайт,

2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489810>

4. Чефранова Е. А., Гуреев В. А., Косова О. Ю., Тригубович Н. В., Чашкова С. Ю. Семейное право : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/411798>

5. Чефранова Е. А., Гуреев В. А., Косова О. Ю., Тригубович Н. В., Чашкова С. Ю. Семейное право : учебник для спо Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/433292>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего

контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Проблемы теории государства и права**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра теории государства и права**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: углубление общетеоретических знаний обучающихся и расширение их правового кругозора в областях профессиональной деятельности, также выработка умений и навыков практического применения знаний полученных об актуальных проблемах государственно-правовой надстройки и направлениях ее дальнейшего движения.

Задачи освоения дисциплины:

- углубление знаний природы и сущности государства и права, закономерностей и тенденций развития государственно-правовой формы организации общества;
- расширение умения оперировать юридическими понятиями и категориями;
- совершенствование у обучающихся навыков и приёмов самостоятельной работы с научной литературой и нормативно-правовым материалом;
- выработка умений анализировать существующие проблемы юридической деятельности и определять пути их преодоления;
- формирование у выпускников развитого правового мышления и правовой культуры;
- подготовка обучающихся к итоговой государственной аттестации.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Проблемы теории государства и права» относится к базовой части (обязательная дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция Гражданско-правовой профиль.

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения
---

компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Проблемы предмета и метода теории государства и права  
Тема 2. Проблемы сущности, типов и формы государства  
Тема 3. Место и роль государства в политической системе общества. Функции и механизм государства  
Тема 4. Проблемы сущности права  
Тема 5. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений.  
Нормы права  
Тема 6. Формы (источники) права  
Тема 7. Система права  
Тема 8. Применение и толкование права  
Тема 9. Законность, правопорядок, государственная дисциплина  
Тема 10. Правоотношения. Механизм правового регулирования  
Тема 11. Правомерное поведение, правонарушение, юридическая ответственность

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.



### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, коллоквиум, круглый стол, реферат, теоретический опрос, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Физическая культура и спорт**

**по специальности 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

## Кафедра физической культуры и спорта

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: сформировать у обучающихся умение управлять жизненно необходимыми двигательными действиями в различных условиях и выработать потребность к систематическим занятиям физическими упражнениями, что является необходимым компонентом здорового образа жизни.

Задачи освоения дисциплины:

- понимание места и роли физической культуры и спорта в общей культуре человека, их социального значения и функции;
- знание научно-биологических и медико-психологических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни;
- воспитание потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом, овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие;
- практическое применение способов диагностики, контроля и самоконтроля;
- обучение источникам и составным частям индивидуального здоровья человека, основам культуры самосохранения в перспективе профессиональной деятельности будущих специалистов.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к обязательной части учебного плана.

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1 Понимает роль физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста, имеет ценностные представления о физической культуре
УК-7.2 Использует здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности
УК-7.3. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
УК-7.4 Демонстрирует умение использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в целях

достижения личных жизненных и профессиональных целей

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Основы общей физической и специальной подготовки.**

#### **Модуль: Основы лёгкой атлетики.**

Тема 1. 1. Вводное занятие. Инструктаж по технике безопасности. Обучение специально-беговым упражнениям. Изучение техники прыжка в длину с места.

Тема 2. Основы легкой атлетики. Изучение техники бега на короткие дистанции.

Тема 3. Основы легкой атлетики. Сдача легкоатлетических нормативов.

### **Раздел 2. Основы общей физической и специальной подготовки.**

#### **Модуль: Основы специальной физической подготовки.**

Тема 4. Развитие быстроты, гибкости, ловкости.

Тема 5. Развитие силы.

Тема 6. Сдача силовых контрольных нормативов и теста на гибкость.

### **Раздел 3. Основы общей физической и специальной подготовки.**

#### **Модуль: Основы спортивных игр.**

Тема 7. Основы мини-футбола.

Тема 8. Основы баскетбола.

Тема 9. Основы волейбола.

### **Раздел 4. Контрольный.**

Тема 10. Контрольное занятие.

### **Раздел 5. Основы прикладной физической подготовки.**

#### **Модуль: Основы лыжной подготовки.**

Тема 11. Теоретическая подготовка, техника безопасности. Изучение техники поворотов, классических ходов.

Тема 12. Изучение техники спусков и торможения.

Тема 13. Изучение техники подъема.

Тема 14. Сдача норматива по лыжной подготовке.

### **Раздел 6. Основы прикладной физической подготовки.**

#### **Модуль: Основы спортивного плавания.**

Тема 15. Вводное занятие. Правила поведения и техники безопасности на занятиях. Оценка плавательной подготовленности.

Тема 16. Техника дыхания в воде. Техника скольжения.

Тема 17. Техника плавания способом кроль на спине.

Тема 18. Техника плавания способом кроль на груди.

### **Раздел 7. Контрольный.**

Тема 19. Контрольное занятие.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература**

1. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 450 с. — (Высшее образование). —

ISBN 978-5-534-14056-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/489224>

2. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488898>

3. Малейченко Е.А., Доценко Н.А. Физическая культура. Лекции: Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. — 159 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341972>

4. Кикоть В.Я., Барчуков И. С. Физическая культура и физическая подготовка: Учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России: Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. — 455 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375719>

5. Ильинич В.И. Физическая культура студента: учебник/ под ред. В. И. Ильинича. — М.: Гардарики, 2007. — 448с.

6. Попов В.В. Лечебная физическая культура: учебник / под ред. С. Н. Попова. — 6-е изд., стер. — М.: Академия, 2008. — 412 с.

7. Пурахина О.В. Ценностное отношение студентов к здоровью как условие формирования потребности в здоровом образе жизни: учебное пособие/ О. В. Пурахина. — Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2014. — 56 с.

8. Туманян Г.С. Здоровый образ жизни и физическое совершенствование: учебное пособие. — М.: Академия, Советский спорт, 2008. — 336с.

9. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11314-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444895>

10. Макаев В.И., Онищенко А.Н., Шитов Д.Г. Самостоятельные занятия физическими упражнениями: формы, принципы и методики: учебное пособие. — Саратов: Изд-во «Саратовская государственная юридическая академия», 2013. — 226 с.

11. Пурахина О.В., С.Н. Филипченко. Здоровый образ жизни – образ жизни студента: учебно-методическое пособие. — Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2012. — 55 с.

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook

(<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения практических занятий используются спортивные объекты, укомплектованные необходимым спортивным инвентарём и оборудованием:

- бассейн (ФОК №2);
- большой игровой зал ФОК №1 (с инвентарным обеспечением с информационным табло);
- малый игровой зал, корпус №1 (с инвентарным обеспечением);
- зал ритмической гимнастики и настольного тенниса ФОК №1 (с инвентарным обеспечением)
- зал общефизической подготовки, ФОК №1;
- тренажерный зал ФОК №1 (с инвентарным обеспечением);
- лыжная база ФОК №2 (250 пар лыж);
- шахматный клуб ФОК №1 (с инвентарным обеспечением);
- комплекс для воркаута ФОК №1
- фитнес-зал ФОК №2 (с инвентарным обеспечением)
- тренажерный зал ФОК №2 (с инвентарным обеспечением)
- открытая площадка ФОК №2
- подготовленная лыжная трасса в районе ФОК №2
- открытые площадки общего доступа на Новой Набережной;
- спортивная площадка напротив общежития № 2 ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».
- кабинет для самостоятельной работы обучающихся (ФОК №1), корпус 5.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дневник самоконтроля, контрольный норматив, реферат, собеседование, техническое задание.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачёт.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Дефектология и инклюзивная практика**

---

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Дефектология инклюзивная практика» является овладение основами дефектологических знаний, раскрытие особенностей развития, социализации, реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья; формирование знаний о том, что такое инклюзия и какими социальными практиками она реализуется в современном обществе.

Задачи освоения дисциплины:

·Знать нормативные документы, основные модели, методологические подходы к организации социального профессионального взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзии;

·Научить организовывать совместную, индивидуальную и групповую, социальную и профессиональную деятельность с различными категориями лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе реализации принципов инклюзии

·Владеть коммуникативными навыками взаимодействия со специалистами сопровождения в процессе организации образовательного процесса для различных категорий детей с особыми образовательными потребностями.

·Знать принципы организации инклюзивного взаимодействия на основе учета личностных и возрастных особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Дефектология и инклюзивная практика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

**3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые  
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1 Понимает психологические, социальные и профессиональные основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-9.2 Учитывает особенности лиц с ОВЗ и применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации
УК-9.3 Проектирует и осуществляет профессиональную деятельность и взаимодействие в социальной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами



## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятийные основы дефектологии и инклюзивных практик

Тема 2. Социокультурные и научные основания дефектологии и инклюзивных практик

Тема 3. Нормативное развитие и дизонтогенез: сущностная дифференциация понятий

Тема 4. Инклюзивные практики в сфере образования и профессионального самоопределения лиц с ограниченными возможностями здоровья

Тема 5. Реабилитация как способ интеграции в общество лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Тема 6. Межведомственное и сетевое взаимодействие организаций и их роль в предупреждении, коррекции отклонений в развитии детей с ОВЗ

Тема 7. Работа с семьей ребенка, нуждающегося в социальной реабилитации

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

159. Пенин Г.Н., Назарова Н. М. Специальная педагогика : В 3 томах Том 1: История специальной педагогики : Учебник, Специальная педагогика, 1 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371019>

160. Худоренко Е.А., Назарова Е. А. Совершенствование образовательных программ и технологий для студентов с ограниченными возможностями здоровья : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=245393>

### Дополнительная литература:

1. Глухов В.П. Дефектология. Специальная педагогика и специальная психология : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375128>

2. Шабунова А.А., Калачикова О.Н. Проблемы социальной консолидации: инвалиды в региональном сообществе : Монография Институт социально-экономического развития территории РАН, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339331>

3.

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Русский язык и культура речи**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование устойчивых представлений о месте и роли языковой компетенции и культуры речи в профессиональной подготовке юриста; о стилистическом своеобразии коммуникации в юридической сфере и деловом стиле как основе деятельности по оформлению юридических документов; овладение формами, принципами и культурой общественной коммуникации, гуманитарного и правового

мышления, способами и приемами аргументации и построения логически ясных высказываний и текстов; навыками продуцирования и интерпретации текстов юридической направленности, стилистическими и выразительными ресурсами русского литературного языка; о междисциплинарном значении русского языка в формировании профессиональной компетенции специалистов прокурорско-следственной сферы юридической деятельности; воспитание патриотического отношения к русскому языку, уважительного и бережного отношения к нему как важнейшему фактору формирования государственности, основе государственной и национальной идентичности, культуры и правосознания.

Задачи освоения дисциплины:

познакомить обучающихся с понятием «государственный язык», основными тенденциями в языковой политике Российской Федерации, государственном и законодательном регулировании использования русского языка и общественной коммуникации в разных сферах жизни современного общества;

·сформировать представления о литературном языке, его признаках, качествах, социокультурных функциях, ролью в формировании языковой культуры, языковой и коммуникативной компетенции специалистов прокурорско-следственного профиля;

·дать обзор закономерностей формирования нормативного аспекта литературного языка, его реализации в устной и письменной речи; системности и языковой специфике норм и правил;

·углубить знания о социальной неоднородности русского языка и стилистическом расслоении его литературной подсистемы; сформировать навыки дифференциации стилистических разновидностей высказываний и текстов в профессиональной юридической коммуникации прокурорско-следственной сферы деятельности;

·дать сведения о деловом стиле русского литературного языка, его специфике в юридической коммуникации; сформировать навыки работы с разновидностями деловой и юридической документации;

·познакомить обучающихся со спецификой, историей и традициями публичной речи в юридической сфере, видами и языковыми приемами аргументации в разных жанрах профессиональной коммуникации специалистов прокурорско-следственной сферы юридической деятельности.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), Гражданско-правовой профиль.

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Раздел 1. Русский язык как государственный. Культура и специфика профессиональной коммуникации в юридической сфере

Тема 1. Русский язык как инструмент профессиональной деятельности юриста.  
Предмет и задачи курса

Тема 2. Культура речи как основа общей культуры юриста

Тема 3. Устная и письменная форма речи

Тема 4. Правовые аспекты функционирования языка. «Языковые законы» и «речевые преступления»

Тема 5. Языковая правильность и нормативность литературного языка

### Раздел 2. Стилиевое своеобразие юридической коммуникации

Тема 6. Социально-функциональная стратификация русского языка. Стилистическая характеристика юридической речи

Тема 7. Научный стиль: функции, жанровые и языковые особенности. Культура и стандарты научной речи

Тема 8. Официально-деловой стиль: функции, сферы, жанровые и языковые особенности

Тема 9. Письменные жанры делового стиля

Тема 10. Жанры устного делового общения

Тема 11. Стилиевая специфика и жанровая организация публичной речи

### Раздел 1. Раздел 1. Русский язык как государственный. Культура и специфика

## **профессиональной коммуникации в юридической сфере**

Тема 1. Русский язык как инструмент профессиональной деятельности юриста.  
Предмет и задачи курса

Тема 2. Культура речи как основа общей культуры юриста

Тема 3. Устная и письменная форма речи

Тема 4. Правовые аспекты функционирования языка. «Языковые законы» и «речевые преступления»

Тема 5. Языковая правильность и нормативность литературного языка

### **Раздел 2. Стилиевое своеобразие юридической коммуникации**

Тема 6. Социально-функциональная стратификация русского языка. Стилистическая характеристика юридической речи

Тема 7. Научный стиль: функции, жанровые и языковые особенности. Культура и стандарты научной речи

Тема 8. Официально-деловой стиль: функции, сферы, жанровые и языковые особенности

Тема 9. Письменные жанры делового стиля

Тема 10. Жанры устного делового общения

Тема 11. Стилиевая специфика и жанровая организация публичной речи

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации

используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, контрольная работа, разноуровневые задания, творческое задание, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), дискуссия.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Основы управления и проектной деятельности**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

Кафедра экономики

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний теоретических основ управления, форм и методов организации проектной деятельности, приобретение умений и навыков применять полученные знания в профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение сущности понятий «управление» и «проектная деятельность»;
- формирование у обучающихся представления о современных методах и принципах эффективного и результативного управления организациями;
- изучение функций управления и особенности их реализации;
- изучение стадий жизненного цикла проекта;
- исследование основ формирования команды проекта и управления командной работой;
- получение теоретических знаний и практических навыков по оценке рисков проекта и его эффективности;



- формирование навыков успешной презентации проектной работы.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы управления и проектной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2 Разрабатывает решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
УК-3.2 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий
УК-3.3 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; осознает, что несет личную ответственность за общий результат
УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Основы теории управления.

Тема 2. Основные функции управления: планирование, организация, мотивация, контроль.

Тема 3. Сущность и основы проектной деятельности.

Тема 4. Команда проекта: роли и функции.

Тема 5. Управление конфликтами в проектной деятельности.

Тема 6. Оценка рисков проекта и его эффективности.

Тема 7. Презентация результатов проектной работы.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература

161. Балашов А. П. Основы теории управления: учебное пособие / А. П. Балашов. — Москва: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 280 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=355045>

162. Безручко П. Практики регулярного менеджмента: управление исполнением, управление командой : Научно-популярная литература ООО "Альпина Паблишер" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=368801>

163. Виханский О.С., Наумов А.И. Менеджмент: учебник. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 656 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=330968>

164. Ильин В. В. Проектный менеджмент: практическое пособие: Практическое пособие / Ильин В.В., - 3-е изд., (эл.) - Москва: МИСИ-МГСУ, 2018. - 266 с. . - URL: <https://znanium.com/read?id=329090>

165. Зуб А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 422 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469084>

166. Менеджмент. Практикум: учебное пособие для вузов / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/450764>

167. Менеджмент: учебник для вузов / А. Л. Гапоненко [и др.]; под общей редакцией А. Л. Гапоненко. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 398 с - .URL: <https://urait.ru/bcode/450034>

168. Поташева Г. А. Управление проектами (проектный менеджмент): учебное пособие / Г.А. Поташева. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 224 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=386799>

169. Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 349 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/read?id=385419>

170. Масловский В.П. Управление проектами : Учебное пособие Сибирский федеральный университет 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=380471>

171. Алиев А.Т., Боробов В.Н. Основы современного управления: теория и практика : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=371141>

172. Романова М.В. Управление проектами : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=355250>
173. Семенов А.К., Набоков В.И. Менеджмент : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=371011>
174. Тебекин А. В. Методы принятия управленческих решений: учебник для вузов / А. В. Тебекин. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/450019>
175. Зеленский П.С., Зимнякова Т.С. Управление проектами : Учебное пособие Сибирский федеральный университет 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=342084>
176. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 383 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449791>
177. Хелдман К. Управление проектами. Быстрый старт / Хелдман К., - 2-е изд., (эл.) - Москва: МИСИ-МГСУ, 2018. - 354 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=329103>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, презентация, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Финансовая грамотность**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой**

**Кафедра экономики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний, навыков и компетенций по вопросам текущего и перспективного личного финансового планирования, управления личным бюджетом, рационального использования услуг банковских и страховых организаций, пенсионного обеспечения, налогов и налоговых вычетов, а также получение знаний о правовом регулировании отдельных видов финансово-правовых институтов, применяемых физическими лицами в повседневной деятельности.

**Задачи освоения дисциплины:**  
уяснение понятия и значения финансовой грамотности и финансовой культуры;  
выявление особенностей предоставления финансовых услуг и деятельности финансовых организаций;  
изучение основ управления личными доходами и расходами;  
получение знаний в области кредитных банковских услуг и страхования;  
изучение сущности стратегии инвестирования и инвестиционных инструментов;  
получение знаний о пенсионной системе РФ;  
получение знаний в области налогообложения физических лиц и оформления налоговых вычетов;

определение способов защиты прав потребителей финансовых услуг;  
уяснение методики защиты прав потребителей финансовых услуг.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовая грамотность» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач.

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, направления и основы правового регулирования финансовой грамотности и финансовой культуры.

Тема 2. Личное финансовое планирование: управление доходами и расходами.

Тема 3. Финансовые услуги, предоставляемые финансовыми организациями.

Тема 4. Стратегии инвестирования и инвестиционные инструменты.

Тема 5. Налоги и налоговые вычеты в управлении личными финансами.

Тема 6. Защита прав потребителей финансовых услуг.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература

30. Алексеева Д. Г., Ефименко Е. Н., Фальковская Я. М., Филиппова Т. В. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/471651>

31. Богдашевский А. Основы финансовой грамотности : Учебное пособие ООО "Альпина Паблишер", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333473>

32. Екимова К. В., Савельева И. П., Кардапольцев К. В. Финансовый менеджмент : учебник для прикладного бакалавриата Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/487579>



33. Зверев В.А., Зверева А.В. Рынок ценных бумаг : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358212>
34. Казакова Н.А., Когденко В.Г. Финансы и финансовый анализ : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=379408>
35. Кальней В. А., Рогулина М.Р. Основы финансовой грамотности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386026>
36. Кучеров И.И., Синецын С.А. Цифровая экономика: актуальные направления правового регулирования : Практическое пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=393900>
37. Михайленко М. Н. Финансовые рынки и институты: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489000>
38. Наумов Д.И., Яблочников С.Л. Финансовая грамотность населения как фактор обеспечения экономической безопасности страны : Монография Академия ФСИН России, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=374447>
39. Незамайкин В. Н., Юрзинова И. Л. Финансовый менеджмент : учебник для бакалавров Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508163>
40. Поветкина Н.А., Кудряшова Е.В. Финансовая грамотность и устойчивое развитие в цифровую эпоху (правовое измерение) : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354113>
41. Ройк В. Д. Пенсионное страхование и обеспечение: учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/447371>
42. Фрицлер А. В., Тарханова Е. А. Персональные (личные) финансы : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496696>
43. Черник Д. Г., Карп М. В., Кирова Е. А., Захарова А. В., Черник И. Д., Сенков В. А., Типалина М. В., Самоделко Л. С., Гулькова Е. Л., Морозова Н. Г. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488995>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**



Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: тесты, деловая игра, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), решение практических задач, процессуальные документы, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Римское право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра международного права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью изучения дисциплины «Римское право» является формирование фундаментальных знаний в области римского права, развитие юридического мышления и навыков аргументации, формирование юридического мировоззрения, позволяющего занимать твердые позиции в отстаивании режима законности.

Задачи освоения дисциплины:  
исследовать предмет римского права;  
выявить взаимодействие римского права со смежными отраслями современного права;  
определить систему римского права;  
изучить науку римского права;  
определить источники римского права и порядок их применения;  
уяснить основные латинские юридические термины;  
усвоить навыки аргументировано и юридически грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам;  
развитие у обучающихся юридического мышления и навыков практического применения теоретических знаний в сфере римского права.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Римское право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения

УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие и система римского права
- Тема 2. Источники римского права
- Тема 3. Осуществление и защита нарушенных прав
- Тема 4. Лица
- Тема 5. Римская семья
- Тема 6. Наследственное право
- Тема 7. Учение о вещах
- Тема 8. Владение
- Тема 9. Право собственности
- Тема 10. Права на чужие вещи
- Тема 11. Общие положения об обязательствах
- Тема 12. Общее учение о договорах
- Тема 13. Отдельные виды договоров
- Тема 14. Внедоговорные обязательства.
- Тема 15. Уголовный процесс в римском праве.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 178. Дождев Д. В. Римское частное право : учебник Норма, Инфра-М, 2011. URL:
- 179. Дождев Д.В. Римское частное право : Практ. курс : Практическое пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=372072>
- 180. Новицкий И. Б. Основы римского гражданского права : учебник ЗЕРЦАЛО, 2000. URL:
- 181. Новицкий И. Б. Римское право : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2015. URL:
- 182. Новицкий И. Б. Римское право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488661>
- 183. Новицкий И. Б., Перетерский И. С. Римское частное право : учебник Юристъ, 1997. URL:
- 184. Санфилиппо Ч., Дождев Д.В. Курс римского частного права : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335818>
- 185. Тархов В. А. Римское частное право : учебное пособие для студентов юридических вузов СГУ, 1994. URL:

### Дополнительная литература:

- 1. Кофанов Л. Л. Вещные права на землю в избранных фрагментах из Дигест Юстиниана : научное издание Статут, 2006. URL:
- 2. Кофанов Л. Л. Возникновение и развитие римского права в VIII-V вв. до н.э. : автореф. дис. ... канд. юрид. наук , 2001. URL:
- 3. Кудинов О. А. Римское право : курс лекций Экзамен, 2008. URL:
- 4. Кудинов О. А. Римское право : учебное пособие Дашков и К°, 2005. URL:

5. Томсинов В. А., Расснер Д., Кофанов Л. Л. Памятники римского права. Институции Юстиниана Зерцало, 1998. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Логика

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра философии

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Логика» является формирование у обучающихся культуры мышления, способности использовать основные положения и методы формальной логики при решении задач обеспечения законности и правопорядка, пресечения преступлений и административных правонарушений.

Задачи освоения дисциплины:

- научить методам и приемам логического анализа текста;
- сформировать умение не допускать ошибок в своих рассуждениях и распознавать их в рассуждениях других;
- научить грамотно и убедительно строить свою аргументацию; владеть навыками доказательства и опровержения;
- выработать умение применять логические знания в практике рассуждений.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и

оценки.

Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности

УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет и значение логики в прокурорско-следственной деятельности.

Тема 2. Основные формально-логические законы.

Тема 3. Понятие.

Тема 4. Суждение.

Тема 5. Умозаключение.

Тема 6. Логические основы аргументации в сфере прокурорско-следственной деятельности.

## 6. Основная и дополнительная литература

### Основная литература

186. Антюшин С.С., Кафырин Е.А. Логика : Учебник Российский государственный университет правосудия 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=397465>
187. Воронцов Е. А. Логика : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=364720>
188. Кротков Е. А. Логика для юристов : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=363099>

### Дополнительная литература

1. Батурин В.К. Логика : Учебное пособие ООО "КУРС" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=354616>
2. Ерина Е.Б. Логика : Учебное пособие Издательский Центр РИОР 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=354469>
3. Демина Л.А., Гунибский М.Ш. Логика : Учебник для бакалавриата : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=341408>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)



6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: теоретический опрос, рефераты, ролевая игра «Академбой», лекция – визуализация, решение задач, тестирование, лекция-конференция, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Социология права**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся научных представлений о социальном содержании правовой жизни общества, осуществлении системного

социологического анализа актуальных проблем функционирования института права во взаимодействии с другими социальными институтами

Задачи освоения дисциплины:

- познакомить с основными положениями социологии права как области научного знания, основами подготовки и проведения эмпирических социологических исследований, анализа полученных результатов, их применения при решении конкретных проблем в социально-правовой и профессиональной сферах;
- сформировать представление о социологических подходах к анализу правовой жизни общества, развитии социологии права;
- дать представление о праве как о социальном феномене и институте, его функционировании в системе современного общества во взаимодействии с другими социальными институтами;
- раскрыть возможности использования правового мышления и социологического воображения в анализе социально-правовых явлений, процессов правоприменения в контексте проблем социальной стратификации, социального неравенства, преступного поведения, их последствий и контроля в общественной жизни и юридической деятельности;
- научить выявлять социально-правовые проблемы в общественной жизни, структурировать, оценивать с учётом социальных и межкультурных различий людей; сформировать понятийную базу, категориальный аппарат социологии права, обеспечивающий способность оперировать им в практической деятельности и ориентироваться в социально-правовых процессах.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социология права» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций	
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1	Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2	Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3	Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4	Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи

УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Введение в социологию права

- Тема 1. Социология права как область научного знания
- Тема 2. Социологическое исследование правовой жизни общества
- Тема 3. Методы сбора эмпирической информации в социологическом исследовании
- Тема 4. История развития социологии права

### Раздел 2. Социум и право

- Тема 5. Право в социокультурной системе общества
- Тема 6. Социальная структура общества и социология юридической профессии

Тема 7. Социальное неравенство и права человека

### Раздел 3. Социальное поведение и право

Тема 8. Социологический анализ правового поведения

Тема 9. Девиация и социальный контроль

Тема 10. Социология преступности

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература:

189. Добренков В. И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=337048>
190. Касьянов В. В., Нечипуренко В. Н. Социология права : учебник для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490372>
191. Милецкий В.П. Социология права : Учебник Издательство Санкт-Петербургского государственного университета 2018 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=337884>
192. Марченко М.Н., Куксин И. Н. Юридическая конфликтология: теория и методология исследования : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма" 2022 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=397978>
193. Сивова С. А. Социология права : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права 2009
194. Суровов С. Б., Логинова Л. В., Донскова А. В., Кузнецова И. О., Суслов И. В., Саратовская гос. юрид. акад. Социология : учебник Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2016.

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные

необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, доклад, итоговое тестирование, творческое задание, теоретический опрос, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Экономика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра экономики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: является формирование у обучающихся знаний основных тенденций и закономерностей развития микро- и макроэкономики, действия объективных экономических законов и рыночных механизмов, а также основ финансовой, денежно-кредитной и социальной политики, осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины:

·изучение фундаментальных положений и базовых категорий экономики с позиции различных научных школ и направлений; ·изучение объективных экономических законов функционирования рынков, экономического поведения субъектов микроэкономики; ·анализ макроэкономических процессов, изучение закономерностей развития национальной и мировой экономики; ·формирование и закрепление у обучающихся навыков использования теоретических знаний при разрешении конкретных микро- и макроэкономических задач, а также совершения юридических действий в соответствии с законодательством Российской Федерации; ·формирование патриотического мировоззрения и гражданской позиции в отношении оценки экономических явлений и процессов.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач



## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Общие основы экономики и микроэкономика

- Тема 1. Введение в экономику
- Тема 2. Рынок: спрос, предложение и рыночное равновесие
- Тема 3. Основы предпринимательской деятельности
- Тема 4. Издержки производства и прибыль
- Тема 5. Совершенная и несовершенная конкуренция. Модели рынков
- Тема 6. Рынки факторов производства и формирование факторных доходов

### Раздел 2. Макроэкономика

- Тема 7. Основы макроэкономики
- Тема 8. Экономический рост и развитие
- Тема 9. Инфляция и безработица
- Тема 10. Финансовая система и финансовая политика
- Тема 11. Денежно-кредитная система и денежно-кредитная политика
- Тема 12. Доходы населения и социальная политика
- Тема 13. Экономические проблемы развития мирового хозяйства

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 195. Бардовский В. П., Рудакова О. В. Экономика : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364550>
- 196. Басовский Л.Е., Басовская Е.Н. Экономика : Учеб. пособие : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399577>
- 197. Кочетков А.А. Экономическая теория : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358525>
- 198. Руднев В.Д. Политическая экономия (экономическая теория) : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358406>

### Дополнительная литература:

- Викулина Т.Д. Экономическая теория : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=373204>
- Макконнелл К.Р., Брю С.Л. Экономикс: принципы, проблемы и политика : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=303253>
- Щербаков В.Н. Экономическая теория : Учебно-методическая литература Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371222>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мультимедийный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мультимедийным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудован кабинет для самостоятельной работы. Помещение для самостоятельной работы оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Социальная психология и педагогика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование социально-психологических и педагогических знаний у будущих юристов, ознакомление обучающихся с фундаментальными понятиями психологии, социальной психологии и педагогики, их основными теоретическими направлениями и подходами, проблемами и принципами их применения

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний и представлений о социально-психологических и педагогических явлениях, закономерностях и механизмах психической деятельности человека при организации и руководстве работой команды, выработки командной стратегии для достижения поставленной цели, с учетом разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия при осуществлении профессиональной деятельности;
- выработка навыков получения, обработки и обобщения социально-психологической и педагогической информации о человеке, группе людей, а также межличностном взаимодействии с учетом разнообразия культур при решении профессиональных задач;
- развитие навыков применения социально-психологических и педагогических методов, приемов и средств профессионального взаимодействия с учетом разнообразия культур, предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности;
- развитие умения определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе научных знаний психологии, социальной психологии и педагогики, самооценки и образования в течение всех жизни.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальная психология и педагогика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
УК-3.2 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий
УК-3.3 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; осознает, что несет личную ответственность за общий результат
УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;

оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1 Понимает психологические, социальные и профессиональные основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-9.2 Учитывает особенности лиц с ОВЗ и применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации
УК-9.3 Проектирует и осуществляет профессиональную деятельность и взаимодействие в социальной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Общетеоретические основы психологической науки**

Тема 1. Теоретико-методологические основы психологической науки

Тема 2. Учет познавательных психических процессов при осуществлении профессиональной деятельности

Тема 3. Психолого-правовая оценка эмоциональных и волевых процессов при осуществлении профессиональной деятельности

Тема 4. Психология личности и индивидуальности при осуществлении профессиональной деятельности

### **Раздел 2. Социальная психология как отрасль психологической науки**

Тема 5. Общетеоретические основы социальной психологии

Тема 6. Психология общения и взаимодействия при осуществлении профессиональной деятельности

Тема 7. Учет специфики формирования и функционирования групп и коллективов при осуществлении профессиональной деятельности

Тема 8. Учет социальной психологии личности при осуществлении профессиональной деятельности

### **Раздел 3. Общие основы педагогики**

Тема 9. Общетеоретические основы педагогики

Тема 10. Теории обучения (дидактика) и воспитания при осуществлении профессиональной деятельности

Тема 11. Основы педагогической деятельности при осуществлении профессиональной деятельности

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература:

199. Крысько, В. Г. Социальная психология. Курс лекций : учебное пособие / В. Г. Крысько. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. - ISBN 978-5-9558-0382-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843836>
200. Ступницкий В.П., Щербакова О.И. Психология : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=358383>
201. Кудряшева, Л. А. Педагогика и психология : учебное пособие / Л.А. Кудряшева. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — (Краткий курс). - ISBN 978-5-9558-0262-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843769>
202. Чуфаровский Ю. В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности : учебное пособие Проспект 2021 URL
203. Сережко Т. А., Васильченко Т. З., Волобуева Н. М. Психология социально-правовой деятельности : учебник и практикум для спо Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/491389>
6. Григоренко Н.Н. Психология и педагогика профессионального образования : Учебное пособие ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры" 2018 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=344167>
7. Пастюк О. В. Психология и педагогика : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2018 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=92581>
8. Гуревич П.С. Психология и педагогика : Учебник для студентов вузов : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА" 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=340967>
9. Столяренко А.М. Психология и педагогика : Учебник для студентов вузов : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА" 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=340966>
10. Крысько В. Г. Психология и педагогика в схемах и комментариях : Учебное пособие Вузовский учебник 2013 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=86089>
11. Островский Э.В., Чернышова Л.И. Психология и педагогика : Учебное пособие Вузовский учебник 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=284405>
12. Пастюк О. В. Психология и педагогика : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2013 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=93082>
13. Макаренко О.В. Психология и педагогика. Раздел "Педагогика" : Учебно-методическая литература Новосибирский государственный технический университет (НГТУ) 2010 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=64692>
14. Зельдович Б. З., Московская акад. экономики и права Психология и педагогика в профессиональной деятельности юриста : учебное пособие для студентов юридических вузов Экзамен 2003 URL
15. Зубарева О. В., Манжос Н. Н., Паринова Г. К., Вяткин Л. Г. Психология и педагогика в вопросах и ответах : справочник для средних и высших учебных заведений Изд-во СГУ 1995 URL

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:



- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, курсовая работа, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Юридическая психология**

---



**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: заложить основы профессионально-психологического знания в прокурорской и следственной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение понятийным аппаратом юридической психологии;
- ознакомление с основными психическими явлениями и спецификой их проявления в профессиональной деятельности работников прокуратуры и следствия;
- приобретение опыта психологического анализа различных профессионально значимых ситуаций при осуществлении правоприменительной деятельности прокурора и следователя.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Юридическая психология» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации
ПК-3.2 Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3.3 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях

профессиональной деятельности

ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Введение в юридическую психологию**

Тема 1. Теоретико-методологические основы юридической психологии.

### **Раздел 2. Психология права, правосознания, обеспечения законности и правопорядка**

Тема 2. Общетеоретические основы правовой психологии.

### **Раздел 3. Психологические аспекты деятельности органов прокуратуры и труда прокурорских работников**

Тема 3. Психологическая характеристика профессиональной деятельности прокурора.

### **Раздел 4. Криминальная психология**

Тема 4. Психология преступного поведения.

Тема 5. Психология личности преступника.

Тема 6. Психология преступных групп.

### **Раздел 5. Психология предварительного и судебного следствия**

Тема 7. Психологическая характеристика предварительного следствия.

Тема 8. Психология судебного разбирательства. Психологические особенности деятельности прокурора в суде.

Тема 9. Использование специальных психологических познаний при расследовании и судебном рассмотрении уголовных и гражданских дел.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

204. Лебедев И.Б., Родин В.Ф. Юридическая психология : Учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД России юридического профиля : Учебник. Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341666>

205. Николаева Е.Ю., Плетнев М. Ю. Юридическая психология : Учебное пособие. Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400261>

206. Романов В. В. Юридическая психология : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488732>

207. Соболев В. В. Юридическая психология : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493414>

208. Шевченко В.М., Цветков В.Л. Юридическая психология : Учебник. Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375730>

### **Дополнительная литература:**

1. Еникеев М. И. Юридическая психология : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368180>

2. Мальцева Т.В. Юридическая психология : Учебное пособие. Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=336986>

3. Михайлова В.П., Корытченкова Н.И. Юридическая психология : Учебное пособие. Издательство "Флинта", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=342803>

4. Соболев Н.Г. Юридическая психология : Учебное пособие федеральное казенное

образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк,  
2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370349>

5. Хамидова И.В. Юридическая психология : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354797>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Гуревич П.С. Психология личности : Учебное пособие для студентов вузов : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340969>

2. Еникеев М. И. Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии : Учебник для вузов : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=301900>

3. Николаева Е.Ю., Плетнев М. Ю. Юридическая психология : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=338921>

4. Плотникова А.Л., Родионова О.Г. Юридическая психология : Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333264>

5. Познышев С.В., Овчинский В.С. Криминальная психология : Преступные типы. О психологическом исследовании личности как субъекта поведения вообще и об изучении личности преступника в частности : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=174754>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для

обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **История политических и правовых учений**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории государства и права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: получение знаний об особенностях и закономерностях возникновения, формирования и развития политико-правовой мысли в Древнем мире, Средние века и в Новое время, позволяющих обеспечивать законность и правопорядок на основе полученного правового образования и воспитания

Задачи освоения дисциплины:

- реконструкция особенностей и закономерностей формирования и развития учений о государстве и праве в странах Западной Европы, Востока и России;
- способствовать изучению вопроса об обеспечении законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства, а также охраны общественного порядка;
- уяснение основных политических процессов в современном мире на основе знаний о закономерностях становления и развития политико-правовой мысли в странах Древнего мира, Средних веков и Нового времени.
- приобретение умений анализа памятников политико-правовой мысли, оставивших заметный след в истории человеческой цивилизации;
- овладение навыками аргументировано и юридически грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам;

- делать сравнительный анализ политико-правовых идей, концепций, доктрин и теорий.

- показать эволюцию европейской и российской политико-правовой мысли, в рамках которой постепенно выкристаллизовывалось убеждение в особой значимости государства и права для создания свободного гражданского общества;

- продемонстрировать всеобщую преемственную связь основных направлений государственно-правовой мысли различных эпох;

- научить обучающихся находить в каждом из направлений рациональные моменты, которые способствовали формированию современного представления о роли государства и права в жизни общества.

- формирование навыков преподавания дисциплины: «истории политических и правовых учений»;

- формирование навыков осуществления правового воспитания.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История политических и правовых учений» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач

и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

### Раздел 1. Введение в дисциплину

Тема 1. Предмет, методы и периодизация истории политических и правовых учений

### Раздел 2. Древняя и средневековая политико-правовая мысль

Тема 1. Политико-правовая мысль в странах Древнего мира

Тема 2. Политико-правовая мысль эпохи Средневековья в Западной Европе

Тема 3. Политическая мысль Древней Руси и периода раздробленности IX–XIV вв

Тема 4. Политико-правовые учения в России XV–XVII вв.

### Раздел 3. Политико-правовые учения эпохи Нового времени

Тема 1. Политико-правовые учения эпохи Возрождения и Реформации

Тема 2. Политико-правовые учения в Голландии и Англии в период ранних буржуазных революций XVII в.

Тема 3. Государственно-правовые учения эпохи Просвещения в странах Западной Европы XVII–XVIII в.

Тема 4. Политико-правовые учения в России XVIII в. о роли прокуратуры

Тема 5. Политико-правовые учения в США в период борьбы за независимость

Тема 6. Политико-правовые учения в странах Западной Европы XIX в.

Тема 7. Политико-правовая мысль России XIX в. о прокуратуре и следствии

*Модуль {v8 Модуль}*

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

209.Графский В.Г. История политических и правовых учений : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=359700>

210.Исаев И. А., Золотухина Н. М. История политических и правовых учений России : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395736>

211.Лазарев В.В. История политических и правовых учений : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=208068>

212.Мачин И. Ф. История политических и правовых учений : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488606>

213.Мухаев Р. Т. История политических и правовых учений Древнего мира и Средних веков : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490289>

214.Нерсисянц В.С. История политических и правовых учений : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355394>

### Дополнительная литература:

Власов В. И., Власова Г. Б., Денисенко С. В., Цечоев В. К. История политических и правовых учений : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488918>

Ельчанинова О.Ю., Макарова Н.А. История политических и правовых учений :



Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2019.  
URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358660>

Исаев И. А., Золотухина Н. М. История политических и правовых учений России : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=372751>

Марченко М.Н. История политических и правовых учений : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=359713>

Рубаник С. А., Рубаник В. Е. История политических и правовых учений. Академический курс : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449811>

#### **Учебно-методическая литература:**

Земцов Б. Н. История политических и правовых учений : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489058>

Мачин И. Ф. История политических и правовых учений : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488552>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы



· сформировать современный взгляд на исполнительное производство как возможную отрасль правовых знаний.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции
ОПК-7.2 Понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности
ОПК-7.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения
ОПК-7.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств и этических ценностей
ОПК-7.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Исполнительное право – самостоятельная отрасль российского права.

Тема 2. Принципы исполнительного производства

Тема 3. Органы принудительного исполнения.

Тема 4. Лица, участвующие в исполнительном производстве.

Тема 5. Исполнительные расходы.

- Тема 6. Сроки в исполнительном производстве.  
Тема 7. Возбуждение исполнительного производства.  
Тема 8. Общие правила исполнительного производства.  
Тема 9. Обращение взыскания на имущество должника.  
Тема 10. Особенности исполнения отдельных исполнительных документов.  
Тема 11. Распределение взысканных сумм между взыскателями.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

- 215.Афанасьев С. Ф., Борисова В. Ф., Филимонова М. В. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/447404>  
216.Гальперин М. Л. Исполнительное производство : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489452>

### **Дополнительная литература:**

1. Гальперин М. Л. Исполнительное производство. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489793>  
2. Эриашвили Н.Д., Туманова Л.В. Исполнительное производство : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375575>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Афанасьев С. Ф., Борисова В. Ф., Филимонова М. В. Исполнительное производство : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/411638>  
2. Решетникова И.В., Закарлюка А.В. Исполнительное производство : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=326211>  
3. Ускова Т.В. Исполнительное производство в отношении лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы : Практическое пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370028>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».  
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.  
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)  
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)  
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, круглый стол, решение практических задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Адвокатура и нотариат**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности,

связанной с оказанием квалифицированной юридической помощи гражданам и организациям в целях охраны и защиты их прав и интересов, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи освоения дисциплины:

·формирование у обучающихся знаний о законодательстве, регулирующем адвокатскую и нотариальную деятельность;

·формирование умений ориентироваться в законодательстве, регулирующем участия адвоката в судопроизводстве, об оказании квалифицированной юридической помощи доверителю; совершение нотариальных действий; вырабатывать алгоритм применения, толкования и реализации норм права, регулирующих адвокатскую и нотариальную деятельность; составления процессуальных документов;

·формирование навыков применения норм законодательства, регулирующего адвокатскую и нотариальную деятельность; применения, толкования и реализации норм права, регулирующих адвокатскую и нотариальную деятельность; составления юридических заключений и дачи консультаций при осуществлении адвокатской деятельности, связанной с представлением интересов доверителя, а также нотариальных документов.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адвокатура и нотариат» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных





// ЭБС Зна Знаниум [сайт]. — URL: <https://znanium.com/read?id=375546>

3. Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате: комментарий / А.А. Анисимова, Р.С. Бевзенко, О.В. Белозерова, В.А. Белов ; под ред. Д.Я. Малешина. — Москва : Статут, 2018. — 720 с. URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=497304](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=497304)

4. Профессиональная этика юриста: Учебник для вузов / И.Ю. Носков – Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-5534-06642-

5. URL: <https://urait.ru/viewer/professionalnaya-etika-yurista-454630#page/1>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Адвокатура Российской Федерации: учебно-методическое пособие / [Т.А. Григорьева, С.П. Казакова, О.С. Мрастьева, Е.В. Ткаченко]; под ред. Т.А. Григорьевой; ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2018. 212 с.

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением

доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Жилищное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра гражданского права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: «Жилищное право» является приобретение обучающимися теоретических знаний в области жилищного права, а также практических навыков, необходимых для успешного осуществления профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- исследовать предмет, метод и отрасль жилищного права;
- выявить взаимодействие жилищного права со смежными отраслями права;
- выделить принципы (основные начала) жилищного права;
- определить источники и применение жилищного законодательства;
- усвоить понятие и особенности жилищных правоотношений;
- определить состав жилищных правоотношений;
- рассмотреть объекты жилищных прав;
- изучить виды договоров с жилыми помещениями. Условия действительности сделок с жилыми помещениями;
- ознакомить обучающихся с практикой применения жилищно-правовых норм в различных ситуациях;
- развить у обучающихся юридическое мышление и навыки практического применения теоретических знаний в области жилищного права.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Жилищное право» относится к вариативной части (обязательная дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

«Гражданско-правовой профиль».

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач

### 5. Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Общие положения.

- Тема 1. Право на жилище и жилищное право
- Тема 2. Объекты жилищного права.
- Тема 3. Субъекты жилищного права

#### Раздел 2. Особенная часть жилищного права

- Тема 4. Право собственности и иные вещные права на жилые помещения.
- Тема 5. Право собственности на общее имущество в многоквартирном доме
- Тема 6. Пользование жилыми помещениями
- Тема 7. Управление многоквартирными домами.
- Тема 8. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги
- Тема 9. Защита жилищных прав. Сроки исковой давности

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная литература

1. Крашенинников П. В. Жилищное право Статут, 2012. URL:

#### Дополнительная литература

1. Аверьянова М. И. Жилищное право : учебное пособие для спо Юрайт, 2020. URL:

<https://urait.ru/bcode/455597>

2. Корнеева И. Л. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488684>
3. Николукин С. В. Жилищное право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494266>
4. Свит Ю. П. Жилищное право : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491622>
5. Титов А. А. Жилищное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449655>

### **Учебно-методическое обеспечение для организации самостоятельной работы обучающихся**

1. Рамзаева Л.Ю., Зайцева Ю.А. Жилищное право России: практикум. Саратов: издательский центр «Наука», 2016. – 81 с. [http://lib.sgap.ru/cgi-bin/irbis64r\\_01/cgiirbis\\_64.exe](http://lib.sgap.ru/cgi-bin/irbis64r_01/cgiirbis_64.exe).

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа;

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)





несостоятельности (банкротстве); о становлении и развитии института несостоятельности; субъектном составе института несостоятельности; об особенностях стадий арбитражного процесса по делам о несостоятельности; об особенностях рассмотрения дел о несостоятельности отдельных категорий должников; о формах и способах реализации правовых норм, регулирующих рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве);

-формирование умений ориентироваться в законодательстве, регулирующем рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве); вырабатывать алгоритм применения, толкования и реализации норм права, регулирующих рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве); составления юридических заключений и дачи консультаций по делам о несостоятельности (банкротстве); обеспечивать рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве);

-формирование владений навыками применения норм законодательства, регулирующего рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве); применения, толкования и реализации норм права, регулирующих рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве); составления юридических заключений и дачи консультаций по делам о несостоятельности (банкротстве) в конкретных ситуациях; обеспечения рассмотрения конкретного дела о несостоятельности (банкротстве).

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Банкротство физических и юридических лиц» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач

## 5. Содержание дисциплины



студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие  
Издательство "ЮНИТИ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375554>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, тематика рефератов, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Интеллектуальное право

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра гражданского права

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: освоение компетенций, связанных с применением гражданско-правовых норм, регулирующих отношения по поводу объектов интеллектуальной собственности

Задачи освоения дисциплины:

- изучение порядка и условий предоставления правовой охраны объектам интеллектуальной собственности;
- выработка навыков применения полученных юридических знаний при осуществлении деятельности по защите интеллектуальных прав;
- анализ практики применения права интеллектуальной собственности;
- формирование навыков квалифицированного толкования норм права, преодоления пробелов в праве и разрешения коллизий правовых норм.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Интеллектуальное право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение

ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм

ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Интеллектуальные права на произведения науки, литературы и искусства

Тема 2. Интеллектуальные права, смежные с авторскими

Тема 3. Интеллектуальные права на изобретения, полезные модели и промышленные образцы

Тема 4. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий

Тема 5. Права на иные объекты интеллектуальной собственности

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности: учебник / под ред. проф. Г.Ф. Ручкиной. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 320 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063624>
2. Жарова А.К. Интеллектуальное право. Защита интеллектуальной собственности: учебник для вузов / под общей редакцией А.А. Стрельцова. – 5-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 379 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/488773>
3. Зенин И.А. Право интеллектуальной собственности: учебник для вузов. – 11-е изд., перераб. и доп. – 10-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 577 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/488195>
4. Право интеллектуальной собственности: учебник для вузов / под редакцией Л.А. Новоселовой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 300 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/489380>

### Дополнительная литература:

1. Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право: учебник / под редакцией Л.А. Новоселовой. — М.: Статут, 2017. — 368 с. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72392.html>
2. Право интеллектуальной собственности. Том 3: Средства индивидуализации: учебник / под общ. ред. д.ю.н., проф. Л.А. Новоселовой. – М.: Статут, 2018. – 432 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/81120.html>
3. Право интеллектуальной собственности. Т.4. Патентное право: учебник / под редакцией Л.А. Новоселовой. – М.: Статут, 2019. – 659 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/94619.html>
4. Щербак Н.В. Право интеллектуальной собственности: общее учение. Авторское право и смежные права: учебное пособие для вузов. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 309 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/495164>
5. Вацковский Ю.Ф. Доменные споры. Защита товарных знаков и фирменных наименований. – М.: Статут, 2009. – 190 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/29167.html>



6. Никулина В.С. Правовая защита товарного знака и борьба с недобросовестной конкуренцией. – М.: Статут, 2015. – 208 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/29347.html>
7. Филиппова С.Ю. Фирменное право России. – М.: Статут, 2016. – 271 с. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/49115.html>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Право интеллектуальной собственности: учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Е. А. Поздняковой. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 374 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/489326>
2. Бирюков П. Н. Право интеллектуальной собственности: учебник и практикум для вузов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2022. – 315 с. – URL: <https://urait.ru/bcode/489304>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной



системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Профессиональная этика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра философии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика» является формирование у обучающихся целостного представления о характере и механизме действия норм профессиональной этики, их единстве и взаимодействии с требованиями общественной морали.

Задачи освоения дисциплины:

сформировать общее представление о роли морали в жизни человека и общества, нравственной ценности права; изучить типологию, содержание и роль основных этических систем; проанализировать основные исторические этапы развития философии морали, нравственности; помочь обучающимся выработать собственную нравственную позицию относительно проблем, имеющих большую социальную значимость.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения
---

компетенций
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции
ОПК-7.2 Понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности
ОПК-7.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения
ОПК-7.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств и этических ценностей
ОПК-7.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
ПК-4 Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, и применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности
ПК-4.1 Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры
ПК-4.2 Выявляет интересы конфликтующих сторон и анализирует разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора
ПК-4.3 Организует и проводит переговоры, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта
ПК-4.4 Обосновывает нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-11.1 Понимает значение основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
УК-11.2 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
УК-11.3 Анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции
УК-11.4 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Мораль и право как сферы регуляции социальной жизни
- Тема 2. Типология этических учений
- Тема 3. Этика утилитаризма и классическая деонтология
- Тема 4. Высшие моральные ценности и основные категории этики. Их реализация в юридической деятельности
- Тема 5. Справедливость и равенство в праве
- Тема 6. Проблемы прикладной юридической этики
- Тема 7. Юридическая этика как вид профессиональной этики
- Тема 8. Нравственные основы юридической деятельности
- Тема 9. Профессиональный этикет в деятельности юриста

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 222. Носков И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/473531>
- 223. Сорокотягин И. Н., Маслеев А. Г. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488931>
- 224. Таран А. С. Профессиональная этика юриста : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489444>

### Дополнительная литература:

- 1. Адорно Т. В. Проблемы философии морали Республика, 2000. URL:
- 2. Арндт Х. Vita activa, или о деятельной жизни Алетейя, 2000. URL:
- 3. Аристотель Евдемова этика : Монография ИФ РАН, 2005. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=281264>
- 4. Бибахин В.В. Введение в философию права : Монография ИФ РАН, 2005. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=274317>
- 5. Гегель Г., Столпнер Б. Г. Философия права : - Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/411565>
- 6. Кант И. Основы метафизики нравственности Мысль, 1999. URL:
- 7. Кант И., Соколов Н. М. Критика практического разума : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496954>
- 8. Кьеркегор С., Ганзен П. Г. Наслаждение и долг : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495745>
- 9. Макиавелли Н. Государь. Рассуждения о первой декаде Тита Ливия. О военном искусстве Мысль, 1997. URL:
- 10. Ницше Ф. В. Так говорил Заратустра. Рождение трагедии, или Эллинство и пессимизм : - Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/454841>
- 11. Ницше Ф. В., Вейншток В. А., Битнер В. В. Генеалогия морали : - Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/447633>
- 12. Ницше Ф., Фрейд З., Фромм Э., Камю А., Сартр Ж.-П. Сумерки богов Политиздат, 1989. URL:
- 13. Плутарх Сравнительные жизнеописания. Трактаты и диалоги : пер. с древнегреч. РИПОЛ КЛАССИК, 1998. URL:
- 14. Руссо Ж., Южаков Н. С., Южаков С. Н. О причинах неравенства : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508042>
- 15. Сенека Л. А. Философские трактаты Алетейя, 2000. URL:

16. Фихте И. Г. О подлинной сущности новейшей философии. О назначении ученого : - Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456027>
17. Фрейд З. По ту сторону принципа наслаждения. Я и Оно. Неудовлетворенность культурой. Алетейя, 1998. URL:
18. Фрейд З. Тотем и табу : сборник Олимп, АСТ-ЛТД, 1998. URL:
19. Фуко М. Надзирать и наказывать. Надзирать и наказывать Ad Marginem, 1999. URL:
20. Хайдеггер М. Время и бытие. Статьи и выступления Республика, 1993. URL:
21. Шопенгауэр А. Метафизика половой любви Азбука-классика, 2005. URL:
22. Шопенгауэр А. Свобода воли и нравственность Республика, 1992. URL:

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Бозров В. М., Курченко В. Н., Романенко Н. В. Судебная деятельность: этика и антикоррупционные стандарты : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467216>
2. Талынев В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475761>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, круглый стол, реферат, семинарские занятия.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту**

**по специальности 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра физической культуры и спорта**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование физической культуры обучающегося и способности целенаправленного использования разнообразных средств и методов физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки к будущей профессиональной и социальной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- понимание места и роли физической культуры и спорта в общей культуре человека, их социального значения и функции;
- знание научно-биологических и медико-психологических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни;
- воспитание потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом, овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие;
- практическое применение способов диагностики, контроля и самоконтроля;
- обучение источникам и составным частям индивидуального здоровья человека, основам культуры самосохранения в перспективе профессиональной деятельности будущих специалистов;
- выбор оптимальных видов физической активности для обучающихся, исходя из его индивидуальных физических, психологических, социальных и материальных

- потребностей и возможностей;
- углубленное изучение закономерностей и методических основ выбранного вида физической активности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту» относится к вариативной части учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 з.е. (328 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1 Понимает роль физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста, имеет ценностные представления о физической культуре
УК-7.2 Использует здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности
УК-7.3. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
УК-7.4 Демонстрирует умение использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей в целях достижения личных жизненных и профессиональных целей

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Модули «Циклические и игровые виды спорта и фитнес: кроссовая подготовка и скандинавская ходьба/ спортивное плавание/ футбол/ аквааэробика»

#### Тема 1. Вводное занятие. Правила поведения и техники безопасности.

##### *Семинарское занятие:*

1. Инструктаж по технике безопасности.
2. Изучение методики подсчета ЧСС за 10 сек, обучения пальпации лучевой и сонной артерии.
3. Упражнения общей физической подготовки.

##### *Самостоятельная работа обучающихся:*

1. Проведение ортостатической пробы ежедневно в течение семестра.
2. Ведение дневника самоконтроля.
3. Изучение лекции по направлению воспитательной работы «Патриотическое воспитание» на тему «Роль физической культуры как социально-ценностного фактора формирования и воспитания личности гражданина».

#### Тема 2. Общая физическая подготовка.



**Семинарское занятие:**

1. Упражнения для рук и плечевого пояса, сгибание и разгибания, круговые движения, отведения и приведения, рывки на месте и в движении.
2. Упражнения для мышц шеи: наклоны, вращения и повороты головы в различных направлениях.
3. Упражнения для туловища: упражнения на формирование правильной осанки; в различных исходных положениях – наклоны, повороты, вращения туловища; в положении лежа – поднимание и опускание ног, круговые движения одной и обеими ногами, поднимание и опускание туловища.
4. Упражнения для ног: маховые движения ногами, приседания на обеих и на одной ноге, выпады.
5. Упражнения с сопротивлением: упражнения в парах – повороты и наклоны туловища, сгибание и разгибание рук, переталкивание, приседания с партнером, переноска партнера на спине и на плечах, элементы борьбы в стойке, игры с элементами сопротивления.
6. Легкоатлетические упражнения.
7. Выполнение упражнений с собственным весом: подтягивания на высокой/низкой (муж./ жен.) перекладине; подъем туловища из положения лёжа на спине; поднимание ног в висе до касания перекладины (муж.); сгибание и разгибание рук в упоре лёжа; поднимание и опускание туловища из положения лёжа на животе.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Изучение лекции по направлению воспитательной работы «Патриотическое воспитание» на тему «Роль спорта и спортивной деятельности в воспитании патриотизма и формировании патриотических чувств».
2. Дневник самоконтроля.
3. Выполнение комплекса на развитие гибкости, представленный в курсе дисциплины на образовательном портале.

**Тема 3. Специальная физическая подготовка.**

**Семинарское занятие:**

1. Упражнения для воспитания силовых способностей.
2. Упражнения для воспитания быстроты.
3. Упражнения для воспитания ловкости. Подвижные игры.
4. Упражнения для воспитания специальной выносливости.
5. Упражнения для воспитания гибкости.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Выполнение комплекса дыхательной гимнастики.
2. Выполнение комплексов на развитие гибкости, силы и выносливости, представленные в курсе дисциплины на образовательном портале.
3. Ведение дневника самоконтроля.

**Тема 4. Техническая подготовка.**

**Семинарское занятие:**

Модуль: Мини-футбол

1. Техника полевого игрока: передвижение, обманные движения (финты)
2. Удары по мячу головой, удары по мячу головой
3. Остановка и ведение мяча
4. Отбор мяча,
5. Выбрасывание мяча из-за боковой линии
6. Совершенствование техники игры вратаря: ловля мяча верхом на уровне рук
7. Ловля мяча низколетящего и низко катящегося
8. Игра вратаря на выходе верхового мяча.

Модуль: Кроссовая подготовка и скандинавская ходьба

1. Техника бега по пересеченной местности
2. Техника бега на спуске и на подъеме
3. Техника скандинавской ходьбы

Модуль: спортивное плавание

1. Техника дыхания.
2. Техника плавания способом кроль на груди.
3. Техника плавания способом кроль на спине.
4. Техника плавания способом брасс.
5. Техника старта.
6. Техника поворотов.

Модуль: акваэробика

1. Положение тела (основное, нейтральное, подвешенное).
2. Техника выполнения базовых элементов (ходьба, бег, удары, махи, ножницы, перекаты, прыжки, выталкивания).
3. Техника «Aquanoodles».
4. Техника «Aquafitness».

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Выполнение имитационных технических упражнений

**Тема 5. Тактическая подготовка. Изучение теоретических основ.**

**Семинарское занятие:**

Модуль: Мини-футбол

1. Понятие о стратегии, системе, тактике и стиле игры. Коллективная и индивидуальная игра, их сочетание.
2. Тактика игры в нападении.
3. Тактика игры в защите.

Модуль: акваэробика

1. Методика составления комплекса физических упражнений различной направленности.
- Методика проведения комплекса. Правовой аспект проведения занятий с различными группами населения.
- или (спортивное плавание, кроссовая подготовка и скандинавская ходьба)
1. Составление недельного, месячного и годового плана тренировки. (Микро- мезо- и макроциклы)
  2. Выбор скоростного режима при преодолении дистанций различной длины («Распределение»).

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Реферат.
3. Теоретическая подготовка: основы спортивной подготовки, планирование и контроль спортивной подготовки, воспитание нравственных и волевых качеств у спортсмена, врачебный контроль и самоконтроль, строение и функции организма человека, профилактика заболеваемости и травматизма в спорте.

**Тема 6. Игровая подготовка/Реализация полученных навыков в условиях, приближенных к соревновательной деятельности.**

**Семинарское занятие:**

Модуль: Мини-футбол

1. Учебная игра с конкретным заданием.
2. Двусторонняя игра.

3. Разбор прошедшей игры.
4. Судейская практика.

Модуль: спортивное плавание /  
кроссовая подготовка и скандинавская ходьба

1. Преодоление различных дистанций в соревновательном режиме.
2. Подготовка и сдача норм ГТО.
3. Судейская и инструкторская практика.
4. Подвижные игры.

Модуль: аквааэробика

1. Составление и проведение комплекса атлетической/ритмической гимнастики/методом круговой тренировки.
2. Анализ проведенного занятия
3. Инструкторская практика.
4. Подвижные игры.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Ведение дневника самоконтроля.
2. Теоретическая подготовка: правила игры; организация и проведение соревнований; обязанности судей; способы судейства; выбор места судьей при различных игровых ситуациях; замечания, предупреждения и удаления игроков с поля; роль судьи как воспитателя, значение спортивных соревнований; требования, предъявляемые к организации и проведению соревнований; особенности организации и проведения соревнований по виду спорта; виды соревнований; положение о соревнованиях; оценка результатов; заявка, их форма и порядок представления; назначение судей; оформление хода и результатов соревнований.
3. Теоретическая подготовка: комплекс ГТО – регистрация, нормативы по ступеням, техника выполнения упражнений, условия сдачи и получения значка.

## **Раздел 2. Контрольный**

### **Тема 7. Контрольное занятие.**

#### ***Семинарское занятие:***

1. Итоговое тестирование: сдача контрольных нормативов;
2. Отчет по индивидуальным заданиям, дневникам самоконтроля для обучающихся, имеющих частичное или полное освобождение от практических занятий.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

подготовка к итоговому тестированию.

## **Раздел 3. Модули «Командные виды спорта и фитнес: мини-футбол/ баскетбол/ волейбол/ атлетическая гимнастика/ ритмическая гимнастика/ общая физическая подготовка»**

### **Тема 8. Инструктаж по технике безопасности. Теоретическая подготовка.**

#### ***Семинарское занятие:***

1. Ознакомление с правилами поведения и техникой безопасности на занятиях мини-футболом, волейболом, баскетболом, атлетической гимнастикой, ритмической гимнастикой.
2. Ознакомление с гигиеническими требованиями в футболе, волейболе, баскетболе, атлетической гимнастике, ритмической гимнастике, с требованиями к спортивной форме, с методикой занятий и с зачётными требованиями.
3. Проверка технической подготовленности обучающихся

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплекс на развитие гибкости, представленный в курсе дисциплины на образовательном портале.
3. Изучение лекции по направлению воспитательной работы «Гражданское воспитание» на тему «Роль занятия физической культурой и спортом в формировании волевых и морально-нравственных качеств личности».

#### **Тема 9. Общая физическая подготовка.**

##### ***Семинарское занятие:***

1. Упражнения для рук и плечевого пояса, сгибание и разгибания, круговые движения, отведения и приведения, рывки на месте и в движении.
2. Упражнения для мышц шеи: наклоны, вращения и повороты головы в различных направлениях.
3. Упражнения для туловища: упражнения на формирование правильной осанки; в различных исходных положениях – наклоны, повороты, вращения туловища; в положении лежа – поднимание и опускание ног, круговые движения одной и обеими ногами, поднимание и опускание туловища.
4. Упражнения для ног: маховые движения ногами, приседания на обеих и на одной ноге, выпады.
5. Упражнения с сопротивлением: упражнения в парах – повороты и наклоны туловища, сгибание и разгибание рук, переталкивание, приседания с партнером, переноска партнера на спине и на плечах, элементы борьбы в стойке, игры с элементами сопротивления.
6. Легкоатлетические упражнения.
7. Выполнение упражнений с собственным весом: подтягивания на высокой/низкой (муж./ жен.) перекладине; подъем туловища из положения лёжа на спине; поднимание ног в висе до касания перекладины (муж.); сгибание и разгибание рук в упоре лёжа; поднимание и опускание туловища из положения лёжа на животе.
8. Выполнение базовых упражнений атлетической гимнастики: жим штанги, приседания со штангой, становая тяга, упражнение «гиперэкстензия», сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях.
9. Начальные «гантельные» комплексы (для укрепления основных мышечных групп и проработывание отстающих).
10. Выполнение комплексов ритмической гимнастики общефизической направленности.

##### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплекс на развитие силы, представленный в курсе дисциплины на образовательном портале.
3. Изучение лекции по направлению воспитательной работы «Духовно-нравственное воспитание» на тему «Роль физической культуры и спорта в воспитании гуманности и формировании культуры межнационального общения».

#### **Тема 10. Специальная физическая подготовка.**

##### ***Семинарское занятие:***

1. Упражнения для воспитания силовых способностей.
2. Упражнения для воспитания быстроты.
3. Упражнения для воспитания ловкости. Подвижные игры.
4. Упражнения для воспитания специальной выносливости.
5. Упражнения для воспитания гибкости.

##### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Ведение дневника самоконтроля

2. Комплексы на развитие гибкости, силы и выносливости, представленные в курсе дисциплины на образовательном портале.

### **Тема 11. Техническая подготовка.**

#### **Семинарское занятие:**

##### Модуль: Мини-футбол

1. Техника полевого игрока: передвижение, обманные движения (финты)
2. Удары по мячу головой, удары по мячу ногой
3. Остановка и ведение мяча
4. Отбор мяча,
5. Выбрасывание мяча из-за боковой линии
6. Совершенствование техники игры вратаря: ловля мяча верхом на уровне рук
7. Ловля мяча низколетающего и низко катящегося
8. Игра вратаря на выходе верхового мяча.

##### Модуль: Баскетбол

1. Защитная стойка, бег обычный и приставными шагами, с изменением направления
2. Ловля и передачи мяча
3. Ведение мяча правой и левой рукой, на месте, в движении
4. Передача мяча на месте и в движении
5. Броски мяча в корзину двумя руками сверху и снизу, одной рукой от плеча
6. Штрафные броски
7. Техника защитных действий: действия против игрока без мяча и с мячом, техника перемещений – защитная стойка, передвижения, техника овладения мячом и противодействия (вырывание, выбивание, перехват, накрывание), система личной защиты

##### Модуль: Волейбол

1. Техника различных игровых приемов: передвижения; остановки; повороты и стойки.
2. Техника владения мячом: приём и передачи мяча – двумя руками сверху и снизу; подачи – нижняя и верхняя прямая, боковая; нападающий удар.
3. Техника защитных действий: блокирование, страховка.

##### Модуль: Атлетическая гимнастика

1. Техника выполнения упражнений с отягощениями.
2. Техника выполнения упражнений с собственным весом.
3. Техника выполнения упражнений на тренажерах.

##### Модуль: Ритмическая гимнастика

1. Основы хореографии.
2. Техника выполнения упражнений на развитие гибкости. Профилактика травматизма
3. Техника выполнения упражнений на развитие силы в ритмической гимнастике.

##### Модуль: Общая физическая подготовка

1. Техника владения мячом – футбол, волейбол, баскетбол.
2. Техника выполнения упражнений на развитие гибкости. Профилактика травматизма.
3. Техника выполнения упражнений на развитие силы с собственным весом, отягощениями и на тренажерах.
4. Техника бега на длинные и короткие дистанции.
5. Техника выполнения прыжка в длину с места и с разбега.

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплекс на развитие выносливости, представленный в курсе дисциплины на

образовательном портале.

## **Тема 12. Тактическая подготовка. Изучение теоретических основ.**

### ***Семинарское занятие:***

Модули: Мини-футбол / Волейбол / Баскетбол

1. Понятие о стратегии, системе, тактике и стиле игры. Коллективная и индивидуальная игра, их сочетание.
2. Тактика игры в нападении.
3. Тактика игры в защите.

Модули: Атлетическая гимнастика /

Ритмическая гимнастика /

Общая физическая подготовка

1. Методика составления комплекса физических упражнений различной направленности.
2. Методика проведения комплекса. Правовой аспект проведения занятий с различными группами населения.

### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

4. Ведение дневника самоконтроля
5. Реферат.
6. Теоретическая подготовка: основы спортивной подготовки, планирование и контроль спортивной подготовки, воспитание нравственных и волевых качеств у спортсмена, врачебный контроль и самоконтроль, строение и функции организма человека, профилактика заболеваемости и травматизма в спорте.

## **Тема 13. Игровая подготовка/Реализация полученных навыков в условиях, приближенных к соревновательной деятельности.**

### ***Семинарское занятие:***

Модули: Мини-футбол / Волейбол /

Баскетбол / Общая физическая подготовка

1. Учебная игра с конкретным заданием.
2. Двусторонняя игра.
3. Разбор прошедшей игры.
4. Судейская практика.

Модули: Атлетическая гимнастика /

Ритмическая гимнастика /

Общая физическая подготовка

1. Составление и проведение комплекса атлетической/ритмической гимнастики/методом круговой тренировки.
2. Анализ проведенного занятия
3. Инструкторская практика.
4. Подвижные игры.

### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Ведение дневника самоконтроля.
2. Теоретическая подготовка: правила игры; организация и проведение соревнований; обязанности судей; способы судейства; выбор места судьей при различных игровых ситуациях; замечания, предупреждения и удаления игроков с поля; роль судьи как воспитателя, значение спортивных соревнований; требования, предъявляемые к организации и проведению соревнований; особенности организации и проведения соревнований по виду спорта; виды соревнований; положение о соревнованиях; оценка результатов; заявка, их форма и порядок представления; назначение судей; оформление хода и результатов соревнований.



## **Раздел 4. Контрольный**

### **Тема 14. Контрольное занятие.**

#### ***Семинарское занятие:***

1. Итоговое тестирование: сдача контрольных нормативов;
2. Отчет по индивидуальным заданиям, дневникам самоконтроля для обучающихся, имеющих частичное или полное освобождение от практических занятий.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

подготовка к итоговому тестированию

## **Раздел 5. Модули «Командные виды спорта и фитнес: мини-футбол/ баскетбол/ волейбол/ атлетическая гимнастика/ ритмическая гимнастика/ общая физическая подготовка»**

### **Тема 15. Инструктаж по технике безопасности. Теоретическая подготовка.**

#### ***Семинарское занятие:***

1. Правилами поведения и техникой безопасности на занятиях мини-футболом, волейболом, баскетболом, атлетической гимнастикой, ритмической гимнастикой.
2. Гигиеническими требованиями в футболе, волейболе, баскетболе, атлетической гимнастике, ритмической гимнастике, с требованиями к спортивной форме, с методикой занятий и с зачётными требованиями.
3. Проверка технической подготовленности обучающихся.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплекс на развитие гибкости, представленный в курсе дисциплины на образовательном портале.

### **Тема 16. Общая физическая подготовка.**

#### ***Семинарское занятие:***

1. Упражнения для рук и плечевого пояса, сгибание и разгибания, круговые движения, отведения и приведения, рывки на месте и в движении.
2. Упражнения для мышц шеи: наклоны, вращения и повороты головы в различных направлениях.
3. Упражнения для туловища: упражнения на формирование правильной осанки; в различных исходных положениях – наклоны, повороты, вращения туловища; в положении лежа – поднимание и опускание ног, круговые движения одной и обеими ногами, поднимание и опускание туловища.
4. Упражнения для ног: маховые движения ногами, приседания на обеих и на одной ноге, выпады.
5. Упражнения с сопротивлением: упражнения в парах – повороты и наклоны туловища, сгибание и разгибание рук, переталкивание, приседания с партнером, переноска партнера на спине и на плечах, элементы борьбы в стойке, игры с элементами сопротивления.
6. Легкоатлетические упражнения.
7. Выполнение упражнений с собственным весом: подтягивания на высокой/низкой (муж./ жен.) перекладине; подъём туловища из положения лёжа на спине; поднимание ног в висе до касания перекладины (муж.); сгибание и разгибание рук в упоре лёжа; поднимание и опускание туловища из положения лёжа на животе.
8. Выполнение базовых упражнений атлетической гимнастики: жим штанги, приседания со штангой, становая тяга, упражнение «гиперэкстензия», сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях.
9. Начальные «гантельные» комплексы (для укрепления основных мышечных групп)

и прорабатывание отстающих).

10. Выполнение комплексов ритмической гимнастики общефизической направленности.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплекс на развитие силы, представленный в курсе дисциплины на образовательном портале.

**Тема 17. Специальная физическая подготовка.**

**Семинарское занятие:**

1. Упражнения для воспитания силовых способностей.
2. Упражнения для воспитания быстроты.
3. Упражнения для воспитания ловкости. Подвижные игры.
4. Упражнения для воспитания специальной выносливости.
5. Упражнения для воспитания гибкости.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплексы на развитие гибкости, силы и выносливости, представленные в курсе дисциплины на образовательном портале.

**Тема 18. Техническая подготовка.**

**Семинарское занятие:**

Модуль: Мини-футбол

1. Техника полевого игрока: передвижение, обманные движения (финты)
2. Удары по мячу головой, удары по мячу головой
3. Остановка и ведение мяча
4. Отбор мяча,
5. Выбрасывание мяча из-за боковой линии
6. Совершенствование техники игры вратаря: ловля мяча верхом на уровне рук
7. Ловля мяча низколетящего и низко катящегося
8. Игра вратаря на выходе верхового мяча.

Модуль: Баскетбол

1. Защитная стойка, бег обычный и приставными шагами, с изменением направления
2. Ловля и передачи мяча
3. Ведение мяча правой и левой рукой, на месте, в движении
4. Передача мяча на месте и в движении
5. Броски мяча в корзину двумя руками сверху и снизу, одной рукой от плеча
6. Штрафные броски
7. Техника защитных действий: действия против игрока без мяча и с мячом, техника перемещений – защитная стойка, передвижения, техника овладения мячом и противодействия (вырывание, выбивание, перехват, накрывание), система личной защиты

Модуль: Волейбол

1. Техника различных игровых приемов: передвижения; остановки; повороты и стойки.
2. Техника владения мячом: приём и передачи мяча – двумя руками сверху и снизу; подачи – нижняя и верхняя прямая, боковая; нападающий удар.
3. Техника защитных действий: блокирование, страховка. или (атлетическая гимнастика)
1. Техника выполнения упражнений с отягощениями.
2. Техника выполнения упражнений с собственным весом.
3. Техника выполнения упражнений на тренажерах.

### Модуль: Ритмическая гимнастика

1. Основы хореографии.
2. Техника выполнения упражнений на развитие гибкости. Профилактика травматизма
3. Техника выполнения упражнений на развитие силы в ритмической гимнастике.

### Модуль: Общая физическая подготовка

4. Техника владения мячом – футбол, волейбол, баскетбол.
5. Техника выполнения упражнений на развитие гибкости. Профилактика травматизма.
6. Техника выполнения упражнений на развитие силы с собственным весом, отягощениями и на тренажерах.
7. Техника бега на длинные и короткие дистанции.
8. Техника выполнения прыжка в длину с места и с разбега.

### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля.
2. Комплекс на развитие выносливости, представленный в курсе дисциплины на образовательном портале.
3. Изучение лекции по направлению воспитательной работы «Духовно-нравственное воспитание» на тему «Роль физической культуры и спорта в воспитании гуманности и формировании культуры межнационального общения».

### **Тема 19. Тактическая подготовка/Изучение теоретических основ.**

#### **Семинарское занятие:**

Модули: Мини-футбол / Волейбол / Баскетбол

1. Понятие о стратегии, системе, тактике и стиле игры. Коллективная и индивидуальная игра, их сочетание.
2. Тактика игры в нападении.
3. Тактика игры в защите.

Модули: Атлетическая гимнастика /

Ритмическая гимнастика/

Общая физическая подготовка

1. Методика составления комплекса физических упражнений различной направленности.
2. Методика проведения комплекса. Правовой аспект проведения занятий с различными группами населения.

### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Реферат.
3. Теоретическая подготовка: основы спортивной подготовки, планирование и контроль спортивной подготовки, виды подготовки в футболе, воспитание нравственных и волевых качеств у спортсмена, врачебный контроль и самоконтроль, строение и функции организма человека, профилактика заболеваемости и травматизма в спорте.

### **Тема 20. Игровая подготовка/Реализация полученных навыков в условиях, приближенном к соревновательной деятельности.**

#### **Семинарское занятие:**

Модули: Мини-футбол / Волейбол/

Баскетбол / Общая физическая подготовка

1. Учебная игра с конкретным заданием.
2. Двусторонняя игра.
3. Разбор прошедшей игры.

#### 4. Судейская практика.

Модули: Атлетическая гимнастика /  
Ритмическая гимнастика/  
Общая физическая подготовка

1. Составление и проведение комплекса атлетической/ритмической гимнастики/методом круговой тренировки.
2. Анализ проведенного занятия
3. Инструкторская практика.
4. Подвижные игры

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля.
2. Теоретическая подготовка: правила игры; организация и проведение соревнований; обязанности судей; способы судейства; выбор места судьей при различных игровых ситуациях; замечания, предупреждения и удаления игроков с поля; роль судьи как воспитателя, значение спортивных соревнований; требования, предъявляемые к организации и проведению соревнований; особенности организации и проведения соревнований по виду спорта; виды соревнований; положение о соревнованиях; оценка результатов; заявка, их форма и порядок представления; назначение судей; оформление хода и результатов соревнований.

### **Раздел 6. Контрольный**

#### **Тема 21. Контрольное занятие.**

##### **Семинарское занятие:**

1. Итоговое тестирование: сдача контрольных нормативов;
2. Отчет по индивидуальным заданиям, дневникам самоконтроля для обучающихся, имеющих частичное или полное освобождение от практических занятий.

##### **Самостоятельная работа обучающихся:**

подготовка к итоговому тестированию.

### **Раздел 7. Модули «Командные виды спорта и фитнес: мини-футбол/ баскетбол/ волейбол/ атлетическая гимнастика/ ритмическая гимнастика/ общая физическая подготовка»**

#### **Тема 22. Инструктаж по технике безопасности. Теоретическая подготовка.**

##### **Семинарское занятие:**

1. Правила поведения и техника безопасности на занятиях мини-футболом, волейболом, баскетболом, атлетической гимнастикой, ритмической гимнастикой.
2. Гигиенические требования в футболе, волейболе, баскетболе, атлетической гимнастике, ритмической гимнастике, с требованиями к спортивной форме, с методикой занятий и с зачётными требованиями.
3. Проверка технической подготовленности обучающихся.

##### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплекс на развитие гибкости, представленный в курсе дисциплины на образовательном портале

#### **Тема 23. Общая физическая подготовка.**

##### **Семинарское занятие:**

1. Упражнения для рук и плечевого пояса, сгибание и разгибания, круговые движения, отведения и приведения, рывки на месте и в движении.
2. Упражнения для мышц шеи: наклоны, вращения и повороты головы в различных

направлениях.

3. Упражнения для туловища: упражнения на формирование правильной осанки; в различных исходных положениях – наклоны, повороты, вращения туловища; в положении лежа – поднимание и опускание ног, круговые движения одной и обеими ногами, поднимание и опускание туловища.
4. Упражнения для ног: маховые движения ногами, приседания на обеих и на одной ноге, выпады.
5. Упражнения с сопротивлением: упражнения в парах – повороты и наклоны туловища, сгибание и разгибание рук, переталкивание, приседания с партнером, переноска партнера на спине и на плечах, элементы борьбы в стойке, игры с элементами сопротивления.
6. Легкоатлетические упражнения.
7. Выполнение упражнений с собственным весом: подтягивания на высокой/низкой (муж./ жен.) перекладине; подъём туловища из положения лёжа на спине; поднимание ног в висе до касания перекладины (муж.); сгибание и разгибание рук в упоре лёжа; поднимание и опускание туловища из положения лёжа на животе.
8. Выполнение базовых упражнений атлетической гимнастики: жим штанги, приседания со штангой, становая тяга, упражнение «гиперэкстензия», сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях.
9. Начальные «гантельные» комплексы (для укрепления основных мышечных групп и прорабатывание отстающих).
10. Выполнение комплексов ритмической гимнастики общефизической направленности.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплекс на развитие силы, представленный в курсе дисциплины на образовательном портале.

#### **Тема 24. Специальная физическая подготовка.**

##### ***Семинарское занятие:***

1. Упражнения для воспитания силовых способностей.
2. Упражнения для воспитания быстроты.
3. Упражнения для воспитания ловкости. Подвижные игры.
4. Упражнения для воспитания специальной выносливости.
5. Упражнения для воспитания гибкости.

#### ***Самостоятельная работа обучающихся:***

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплексы на развитие гибкости, силы и выносливости, представленные в курсе дисциплины на образовательном портале.

#### **Тема 25. Техническая подготовка. Совершенствование.**

##### ***Семинарское занятие:***

Модуль: Мини-футбол

1. Техника полевого игрока: передвижение, обманные движения (финты)
2. Удары по мячу головой, удары по мячу головой
3. Остановка и ведение мяча
4. Отбор мяча,
5. Выбрасывание мяча из-за боковой линии
6. Совершенствование техники игры вратаря: ловля мяча верхом на уровне рук
7. Ловля мяча низколетящего и низко катящегося
8. Игра вратаря на выходе верхового мяча.

Модуль: Баскетбол

1. Защитная стойка, бег обычный и приставными шагами, с изменением направления
2. Ловля и передачи мяча
3. Ведение мяча правой и левой рукой, на месте, в движении
4. Передача мяча на месте и в движении
5. Броски мяча в корзину двумя руками сверху и снизу, одной рукой от плеча
6. Штрафные броски
7. Техника защитных действий: действия против игрока без мяча и с мячом, техника перемещений – защитная стойка, передвижения, техника овладения мячом и противодействия (вырывание, выбивание, перехват, накрывание), система личной защиты

#### Модуль: Волейбол

1. Техника различных игровых приемов: передвижения; остановки; повороты и стойки.
2. Техника владения мячом: приём и передачи мяча – двумя руками сверху и снизу; подачи – нижняя и верхняя прямая, боковая; нападающий удар.
3. Техника защитных действий: блокирование, страховка.  
или (атлетическая гимнастика)
  1. Техника выполнения упражнений с отягощениями.
  2. Техника выполнения упражнений с собственным весом.
  3. Техника выполнения упражнений на тренажерах.

#### Модуль: Ритмическая гимнастика

1. Основы хореографии.
2. Техника выполнения упражнений на развитие гибкости. Профилактика травматизма
3. Техника выполнения упражнений на развитие силы в ритмической гимнастике.

#### Модуль: Общая физическая подготовка

1. Техника владения мячом – футбол, волейбол, баскетбол.
2. Техника выполнения упражнений на развитие гибкости. Профилактика травматизма.
3. Техника выполнения упражнений на развитие силы с собственным весом, отягощениями и на тренажерах.
4. Техника бега на длинные и короткие дистанции.
5. Техника выполнения прыжка в длину с места и с разбега.

#### **Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Комплекс на развитие выносливости, представленный в курсе дисциплины на образовательном портале.

#### **Тема 26. Тактическая подготовка/Изучение теоретических основ.**

##### **Семинарское занятие:**

#### Модули: Мини-футбол / Волейбол / Баскетбол

1. Понятие о стратегии, системе, тактике и стиле игры. Коллективная и индивидуальная игра, их сочетание.
2. Тактика игры в нападении.
3. Тактика игры в защите.

#### Модули: Атлетическая гимнастика /

#### Ритмическая гимнастика/

#### Общая физическая подготовка

1. Методика составления комплекса физических упражнений различной направленности.
2. Методика проведения комплекса. Правовой аспект проведения занятий с



различными группами населения.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля
2. Реферат.
3. Теоретическая подготовка: основы спортивной подготовки, планирование и контроль спортивной подготовки, воспитание нравственных и волевых качеств у спортсмена, врачебный контроль и самоконтроль, строение и функции организма человека, профилактика заболеваемости и травматизма в спорте.

**Тема 27. Игровая подготовка/Реализация полученных навыков в условиях, приближенном к соревновательной деятельности.**

**Семинарское занятие:**

Модуль: Мини-футбол / Волейбол /  
Баскетбол / Общая физическая подготовка

1. Учебная игра с конкретным заданием.
2. Двусторонняя игра.
3. Разбор прошедшей игры.
4. Судейская практика.

Модули: Атлетическая гимнастика /  
Ритмическая гимнастика/  
Общая физическая подготовка

1. Составление и проведение комплекса атлетической/ритмической гимнастики/методом круговой тренировки.
2. Анализ проведенного занятия
3. Инструкторская практика.
4. Подвижные игры.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

1. Ведение дневника самоконтроля.
2. Теоретическая подготовка: правила игры; организация и проведение соревнований; обязанности судей; способы судейства; выбор места судьей при различных игровых ситуациях; замечания, предупреждения и удаления игроков с поля; роль судьи как воспитателя, значение спортивных соревнований; требования, предъявляемые к организации и проведению соревнований; особенности организации и проведения соревнований по виду спорта; виды соревнований; положение о соревнованиях; оценка результатов; заявка, их форма и порядок представления; назначение судей; оформление хода и результатов соревнований.

## **Раздел 8. Контрольный**

**Тема 28. Контрольное занятие.**

**Семинарское занятие:**

1. Итоговое тестирование: сдача контрольных нормативов;
2. Отчет по индивидуальным заданиям, дневникам самоконтроля для обучающихся, имеющих частичное или полное освобождение от практических занятий.

**Самостоятельная работа обучающихся:**

подготовка к итоговому тестированию

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

**Основная и дополнительная литература**

12. Письменский, И. А. Физическая культура: учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489224>

13. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02483-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488898>

14. Малейченко Е.А., Доценко Н.А. Физическая культура. Лекции: Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. — 159 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341972>

15. Кикоть В.Я., Барчуков И. С. Физическая культура и физическая подготовка: Учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России: Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. — 455 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375719>

16. Ильинич В.И. Физическая культура студента: учебник/ под ред. В. И. Ильинича. — М.: Гардарики, 2007. — 448с.

17. Попов В.В. Лечебная физическая культура: учебник / под ред. С. Н. Попова. — 6-е изд., стер. — М.: Академия, 2008. — 412 с.

18. Пурахина О.В. Ценностное отношение студентов к здоровью как условие формирования потребности в здоровом образе жизни: учебное пособие/ О. В. Пурахина. — Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2014. — 56 с.

19. Туманян Г.С. Здоровый образ жизни и физическое совершенствование: учебное пособие. — М.: Академия, Советский спорт, 2008. — 336с.

20. Спортивные игры: правила, тактика, техника: учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.]; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11314-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/444895>

21. Макаев В.И., Онищенко А.Н., Шитов Д.Г. Самостоятельные занятия физическими упражнениями: формы, принципы и методики: учебное пособие. — Саратов: Изд-во «Саратовская государственная юридическая академия», 2013. — 226 с.

22. Пурахина О.В., С.Н. Филиппченко. Здоровый образ жизни – образ жизни студента: учебно-методическое пособие. — Саратов: Изд-во Саратовск. гос. юрид. академии, 2012. —55 с.

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)

4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения практических занятий используются спортивные объекты, укомплектованные необходимым спортивным инвентарём и оборудованием:

- бассейн (ФОК №2);
- большой игровой зал ФОК №1 (с инвентарным обеспечением с информационным табло);
- малый игровой зал, корпус №1 (с инвентарным обеспечением);
- зал ритмической гимнастики и настольного тенниса ФОК №1 (с инвентарным обеспечением)
- зал общефизической подготовки, ФОК №1;
- тренажерный зал ФОК №1 (с инвентарным обеспечением);
- лыжная база ФОК № 2 (250 пар лыж);
- шахматный клуб ФОК №1 (с инвентарным обеспечением);
- комплекс для воркаута ФОК №1
- фитнес-зал ФОК №2 (с инвентарным обеспечением)
- тренажерный зал ФОК №2 (с инвентарным обеспечением)
- открытая площадка ФОК №2
- подготовленная лыжная трасса в районе ФОК №2
- открытые площадки общего доступа на Новой Набережной;
- спортивная площадка напротив общежития № 2 ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия».
- кабинет для самостоятельной работы обучающихся (ФОК №1), корпус 5.

Для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дневник самоконтроля, контрольный норматив, реферат, собеседование, техническое задание.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачёт.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Английский язык: профессиональная письменная коммуникация юриста**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся письменной коммуникативной компетенции, обеспечивающей использование английского языка в ситуациях письменного общения в рамках профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

расширение терминологического словарного запаса, необходимого для ведения деловой переписки в рамках профессиональной деятельности;

знакомство с видами деловой корреспонденции;

изучение структуры делового письма в профессиональной письменной коммуникации;

развитие навыков анализа и перевода деловых писем с русского языка на английский и с английского языка на русский;

формирование и закрепление навыков составления деловых писем.

При освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках профессионально-трудового и научно-образовательного направлений.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Английский язык: профессиональная письменная коммуникация юриста» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на

государственном и иностранном(-ых) языках

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Профессиональная письменная коммуникация юриста (общие сведения)**

Тема 1. Виды письменной коммуникации юриста

Тема 2. Правила оформления деловой переписки

### **Раздел 2. Профессиональная письменная коммуникация юриста в типовых ситуациях**

Тема 3. Переписка с другими юристами

Тема 4. Переписка с клиентами

Тема 5. Переписка с третьими лицами

Тема 6. Переписка внутри организации

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

1. Krois-Linder A., Круа-Линдер А. International Legal English : a course for classroom or self-study use Cambridge University Press, 2006. URL:

2. Вьюшкина Английский язык для юридических специальностей вузов : учебник: в 2 ч., Ч. 1 Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:

3. Вьюшкина Е. Г., Каминская Е. В. Обучение коммуникативным навыкам письменной речи. Деловая переписка : [учебно-методическое пособие] [Алфавит], 2003. URL:

4. Сурикова Т.И. Лингвистические основы деловой коммуникации: практикум : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=389904>

5. Сурикова Т.И., Коньков В.И. Лингвистические основы деловой коммуникации : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376763>

### **Дополнительная литература:**

1. Грищенко Н.А., Ершова Е.О. Иностранный язык. Английский. (Деловая сфера коммуникации) : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380319>

2. Громова Н.М. Внешнеторговый контракт = Contract in Foreign Trade : Учебное пособие Издательство "Магистр", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=10523>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Козловская С.Н. Самостоятельная работа в профессионально-компетентностном становлении бакалавров социальной работы : Учебно-методическая литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=249791>

2. Козловская С.Н. Теория и практика развития профессионального самоопределения студентов : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=47163>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, решение практических задач, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Английский с нуля (как второй иностранный язык)**

---



**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра иностранных языков**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: 1) формирование у обучающихся коммуникативной компетенции до уровня выживания (A1 – элементарного владения английским языком, в соответствии с Общеввропейскими компетенциями владения иностранным языком), т.е. способности и готовности осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение с носителями языка; 2) накопление лингвистических знаний, позволяющих не только умело пользоваться английским языком, но и осознавать особенности своего мышления на основе сопоставления английского языка с русским; формирование знаний о культуре, реалиях и традициях стран, говорящих на английском языке, представлений о достижениях культуры своего и англоговорящих народов в развитии общечеловеческой культуры.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование элементарных коммуникативных умений в говорении, аудировании, чтении и письме на английском языке; освоение правил речевого и неречевого поведения;
- освоение начальных лингвистических представлений, необходимых для овладения на элементарном уровне устной и письменной речью на иностранном языке, расширение лингвистического кругозора; развитие мотивации к дальнейшему изучению английского языка на последующих уровнях;
- обеспечение коммуникативно-психологической адаптации обучающихся к новому языковому миру для преодоления в дальнейшем психологических барьеров в использовании английского языка как средства общения;
- формирование некоторых универсальных лингвистических понятий (звук, буква, слово, предложение, части речи, интонация и т. п.), наблюдаемых в родном и английском языках;
- приобщение к новому социальному опыту с использованием английского языка: знакомство с миром их зарубежных сверстников, с некоторыми обычаями страны изучаемого языка; воспитание дружелюбного отношения и толерантности к представителям других стран.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Английский с нуля (как второй иностранный язык)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

**3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые  
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения

компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Знакомство. Семья и друзья. Люди, страны и национальности

Тема 2. Работа и отдых. Желаю, необходимо, нравится. Когда и где мы работаем и отдыхаем

Тема 3. Отправляемся в путешествия. В гостинице, в аэропорту, на вокзале.

Тема 4. Посещение магазинов. Дома, квартиры, апартаменты. Здоровье и красота.

Тема 5. Новости: погода, фестивали и концерты, важные события нашей жизни; благодарим за подарки, гостеприимство и внимание.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

6. Dellar Hugh, Walkley Andrew. Outcomes (2nd edition) Beginner. Student's Book (+DVD): National Geographic Learning, 2021.
7. Antonia Clare, J.J. Wilson. Speakout. Beginner. Students' Book: Pearson education (Longman). 2015.
8. Murphy R. English grammar in use Practice Book for Elementary Learners of English. 2015.
9. Redman Stuart. English Vocabulary in Use Elementary. Cambridge University Press; 3 edition. 2017.
10. Илюхин Н. И. Welcome to NewYork = Добро пожаловать в Нью Йорк: учебное пособие для студентов неязыковых вузов /Н. И. Илюхин. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. -2021. - 53 с.
11. Аитов В. Ф. Английский язык (A1—B1+): учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13- е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471631>

### Дополнительная литература

1. Аитов В. Ф. Английский язык (A1—B1+): учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13- е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471631>

2. Буренко, Л. В. Grammar in Levels Elementary – PreIntermediate: учебное пособие для вузов / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471708>
3. Мерфи Рэймонд “Essential Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Elementary Learners of English: With Answers and eBook”

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего

контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ABC Legal English (Основы юридического английского языка)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся навыков устного и письменного общения на иностранном языке в ситуациях профессионального общения юридической направленности; освоение юридической терминологии и формирование навыков построения юридических текстов на иностранном языке; расширение коммуникативных знаний и умений для повышения эффективности профессионального взаимодействия в сфере юриспруденции;

Задачи освоения дисциплины:

развитие навыков чтения и понимания англоязычных текстов юридической тематики; получение обучающимися навыков аудирования, чтения и письма в рамках юридической тематики; выработка речевых навыков посредством обсуждения изученных текстов и учебных материалов;

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «ABC Legal English (Основы юридического английского языка)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия

УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках

УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках

УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Основные юридические термины и понятия

Тема 2. Структура судебной системы. Понятие юрисдикции

Тема 3. В зале судебного заседания. Судебный процесс. Судебный этикет.

Тема 4. Уголовное право

Тема 5. Гражданское право

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

12. Рубцова С. Ю., Шарова В. В., Винникова Т. А., Пржигодзкая О. В. Английский язык для юристов. English in Law: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/468963>
13. Макарова Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1): учебное пособие для СПО Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491275>
14. Попов Е.Б., Феоктистова Е.М. Legal English: Quick Overview. Английский язык в сфере юриспруденции: базовый курс: Учебник для бакалавров: Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=66557>
15. Virginia Evans, Jenny Dooley, David J. Smith - J.D. Career Paths: Law. Student's Book. Liberty House, Greenham Business Park, Newbury, Berkshire, United Kingdom: Express Publishing. 2020.

### Дополнительная литература:

- Сидоренко Т.В., Шагиева Н.М. Essential English for Law (английский язык для юристов) : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=362902>
- Артамонова Л.С. English for Legal Professionals: учебное пособие / Л.С. Артамонова, Н.Н. Борисова, А.Г. Кожанова и др.; ред. Л.С. Артамонова; Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва: Проспект, 2017. – 286 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472308> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-24621-2

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**



## **Грамматика современного английского языка**

### **по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой профиль**

#### **Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Грамматика современного английского языка» является обобщение и коррекция знаний обучающихся, полученных в средней школе и формирование у них грамматических навыков, обеспечивающих использование английского языка на базовом уровне в процессе устной и письменной речевой деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основных законов структуры английского языка, его морфологии и синтаксиса;
- коррекция и развитие навыков продуктивного использования основных грамматических форм и конструкций;
- развитие навыков коммуникации (просьба повтора, просьба подтвердить и разъяснить ситуацию, выражение своего мнения, решения и т.д.);
- развитие информационной культуры и общей культуры студентов;
- развитие способности к самообразованию;
- подготовка обучающегося к коммуникации.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Грамматика современного английского языка» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках

УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Морфология.

Тема 1. Части речи.

Тема 2. Система времен

### Раздел 2. Синтаксис

Тема 3. Порядок слов и структура предложения.

Тема 4. Сложное предложение. Косвенная речь

### Раздел 1. Морфология.

Тема 1. Части речи.

Тема 2. Система времен

### Раздел 2. Синтаксис

Тема 3. Порядок слов и структура предложения.

Тема 4. Сложное предложение. Косвенная речь

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. Буренко, Л. В. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate: учебное пособие для вузов / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 – 230 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471708>
2. Dellar Hugh, Walkley Andrew. Outcomes (2nd edition) Pre-Intermediate. Student's Book (+DVD): National Geographic Learning, 2021.
3. Acklam Richard, Crace Araminta. Total English Pre-Intermediate Student's Book with DVD: Longman, 2008.
4. Frances Eales, Steve Oakes. Speakout [Электронный ресурс]. Elementary. Students' Book: Pearson education (Longman).
5. Murphy, Raymond. English Grammar in Use: a self-study reference and practice book for intermediate students of English: with answers / R. Murphy. – 3th ed. - Cambridge (UK): Cambridge Univ. Press, 2004. – 379 p.

### Дополнительная литература:

1. Redman Stuart. English Vocabulary in Use Elementary. Cambridge University Press; 3 edition. 2017, . URL:
2. Ильичева Е. Г., Хижняк С. П. Английский язык для студентов юридических вузов и факультетов : учебник Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2006. URL:
3. Максимова С. Ю. Практический курс английского языка: учебник для студентов

неязыковых вузов /С. Ю. Максимова, К. В. Мацюпа. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018- 192 с. URL:

4. Максимова, С Ю., Мацюпа К.В., Илюхин Н.И. Практический курс английского языка в сфере юриспруденции: учебник для студентов юридических вузов - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2019. - 138 с.¶ , . URL:

5. Торбан И.Е. Мини-грамматика английского языка : Справочная литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2008. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=62310>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, презентация, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык (английский) для начинающих (A1-уровень Elementary)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: 1) формирование у обучающихся коммуникативной компетенции до уровня ниже среднего (Pre-Intermediate A2 –владения английским языком), в соответствии с Общеввропейскими компетенциями владения иностранным языком), т.е. способности и готовности осуществлять иноязычное межличностное и межкультурное общение с носителями языка; 2) накопление лингвистических знаний, позволяющих не только умело пользоваться английским языком, но и осознавать особенности своего мышления на основе сопоставления английского языка с русским; формирование знаний о культуре, реалиях и традициях стран, говорящих на английском языке, представлений о достижениях культуры своего и англоговорящих народов в развитии общечеловеческой культуры.

Задачи освоения дисциплины:

- развитие элементарных коммуникативных умений в говорении, аудировании, чтении и письме на английском языке; освоение правил речевого и неречевого поведения;
- развитие начальных лингвистических представлений, необходимых для овладения на элементарном уровне устной и письменной речью на иностранном языке, расширение лингвистического кругозора; развитие мотивации к дальнейшему изучению английского языка на последующих уровнях;
- обеспечение коммуникативно-психологической адаптации обучающихся к новому языковому миру для преодоления в дальнейшем психологических барьеров в использовании английского языка как средства общения;
- формирование некоторых универсальных лингвистических понятий (звук, буква, слово, предложение, части речи, интонация и т. п.), наблюдаемых в родном и английском языках;
- приобщение к новому социальному опыту с использованием английского языка: знакомство с миром их зарубежных сверстников, с некоторыми обычаями страны изучаемого языка; воспитание дружелюбного отношения и толерантности к

представителям других стран.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (английский) для начинающих (A1-уровень Elementary)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Знакомство. Семья и друзья. Люди, страны и национальности

Тема 2. Работа и отдых. Желая, необходимо, нравится. Когда и где мы работаем и отдыхаем

Тема 3. Отправляемся в путешествия. В гостинице, в аэропорту, на вокзале.

Тема 4. Посещение магазинов. Дома, квартиры, апартаменты. Здоровье и красота.

Тема 5. Новости: погода, фестивали и концерты, важные события нашей жизни; благодарим за подарки, гостеприимство и внимание.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература

1. Dellar Hugh, Walkley Andrew. Outcomes (2nd edition) Elementary. Student's Book (+DVD): National Geographic Learning, 2021.

2. Acklam Richard, Crace Araminta. Total English Elementary Student's Book with DVD: Longman, 2008.
3. Antonia Clare, J.J. Wilson. Speakout. Elementary. Students' Book: Pearson education (Longman). 2015.
4. Murphy R. English grammar in use Practice Book for Elementary Learners of English. 2015.
5. Redman Stuart. English Vocabulary in Use Elementary. Cambridge University Press; 3 edition. 2017.

#### **Дополнительная литература**

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+): учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471631>
2. Буренко, Л. В. Grammar in Levels Elementary – PreIntermediate: учебное пособие для вузов / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471708>
3. Мерфи Рэймонд “Essential Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Elementary Learners of English: With Answers and eBook”

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными



пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Иностранный язык (немецкий) (уровень А1 для начинающих)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (немецкий) (уровень А1 для начинающих)» является формирование коммуникативных умений в четырех видах речевой деятельности (аудирование, чтение, письмо и говорение).

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- владеть начальными навыками повседневного общения на иностранном языке;
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере повседневной коммуникации;
- формулировать связный устный и письменный текст;
- использовать лексические, морфологические средства изучаемого языка, уместные для определенного регистра общения;
- анализировать специфику межкультурного общения;
- правильно артикулировать звуки, интонировать текст;
- при освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках гражданского, патриотического, духовно-нравственного и профессионально-трудового направлений.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий) (уровень А1 для начинающих)»

относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.4 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.5 Выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
УК-4.6 Устно представляе результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

### 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Знакомство
- Тема 2. Семья
- Тема 3. Жилье
- Тема 4. Распорядок дня
- Тема 5. Свободное время. Хобби

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная литература:

16. Ивлева Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469026>
17. Миляева Н. Н., Кукина Н. В. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/468794>
18. Смирнова Т. Н. Немецкий язык. Deutsch mit lust und liebe. Интенсивный курс для начинающих : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491241>

#### Дополнительная литература:

1. Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=343917>
2. Катаева А. Г., Катаев С. Д., Гандельман В. А. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488844>
3. Макарова Ю.А., Осолодченко М.Н. Культура речевого общения на втором иностранном языке (немецкий язык) : Учебно-методическая литература Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396048>
4. Родионова О.С. Немецкий язык: учебное пособие /О. С. Родионова [и др.]. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. -2019. - 258 с. , . URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, курсовая работа.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Иностранный язык (французский) (уровень А1 для начинающих)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование коммуникативных умений в четырех видах речевой деятельности (аудирование, чтение, письмо и говорение), воспринимать на слух излагаемый материал, извлекать необходимую информацию по предмету из источников на основе бумажных носителей и интернет-ресурсов, адекватно излагать полученную специальную информацию на французском языке, уметь планировать свое речевое поведение, выходить из положения при дефиците языковых средств при получении и передаче информации.

Задачи освоения дисциплины:

- расширение кругозора и эрудиции обучающихся;
- формирование начальных навыков повседневного общения на французском языке;
- правильно артикулировать звуки; интонировать текст, соблюдая акцентуацию и ритм; читать транскрипцию;
- владеть лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего характера;
- понимать основные особенности проявления национальной культуры и традиций стран изучаемого языка,
- пользоваться правилами речевого этикета.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Иностранный язык (французский)(уровень А1 для начинающих)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 23.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Salutation, présentation
- Тема 2. Le rêve, la passion
- Тема 3. La ville, l'itinéraire
- Тема 4. L'hébergement, l'hôtel
- Тема 5. Les vacances
- Тема 6. Les professions

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

19. Килеева В. Французский язык с нуля. Интенсивный упрощенный курс : самоучитель / В. Килеева. - Санкт-Петербург : Питер, 2017. - 160 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1836984> , . URL:
20. Левина М.С. Французский язык: учебник для бакалавров / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. - М. : Юрайт, 2012. - 612 р. , . URL:
21. Никитина Г.И. Ускоренный курс французского языка : Учебное пособие / Г.И. Никитина. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=343925>
22. Рябова М.В. Французский язык для начинающих : Учебное пособие / М.В. Рябова. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335530>
23. Харитоновна И.В., Беляева Е.Е. Французский язык: базовый курс : Учебник / И.В. Харитоновна, Е.Е. Беляева. - М.: Прометей, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371271>

### Дополнительная литература:

1. Кудряшова С. В. Французский язык для юристов: учебное пособие /С. В.

Кудряшова. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2018. - 133 с. , . URL:

2. Левина М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 1 (А1—А2) : учебник и практикум для вузов / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471661> , . URL:

3. Скорик Л.Г. Грамматика французского языка. Теория и практика : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=65630>

4. Тюрина О.В., Дудникова Л.В. Грамматика французского языка Теория и практика : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339528>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего



контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Испанский язык как второй иностранный - начальный уровень**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование коммуникативных умений в четырех видах речевой деятельности (аудирование, чтение, письмо и говорение), воспринимать на слух излагаемый материал, извлекать необходимую информацию по предмету из источников на основе бумажных носителей и интернет-ресурсов, адекватно излагать полученную специальную информацию на испанском языке, уметь планировать свое речевое поведение, выходить из положения при дефиците языковых средств при получении и передаче информации.

Задачи освоения дисциплины:

- расширение кругозора и эрудиции обучающихся;
- формирование начальных навыков повседневного общения на испанском языке;
- правильно артикулировать звуки; интонировать текст, соблюдая акцентуацию и ритм; читать транскрипцию;
- владеть лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего характера;
- понимать основные особенности проявления национальной культуры и традиций стран изучаемого языка,
- пользоваться правилами речевого этикета.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Испанский язык как второй иностранный - начальный уровень» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)(Б1.В.ДВ.01.08)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 23.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Приветствие, знакомство
- Тема 2. Descripción del aspecto físico
- Тема 3. Descripción de la casa
- Тема 4. La familia, familia real española
- Тема 5. Quehaceres corrientes
- Тема 6. Orientación en la ciudad, Madrid

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

24. Антонова Н. В. Испанский язык для гуманитариев (А1—А2) : учебник для вузов / Н. В. Антонова, Л. Е. Бушканец, Х. К. Хинес Орта. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474982> , . URL:
25. Барсукова В.С. Испанский язык. Начальный курс : учебник / В. С. Барсукова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2018. — 376 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047789> , . URL:
26. Горностаева Ю.А., Привалихина Е.С. Испанский язык : практикум по переводу второго иностранного языка : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=379847>
27. Карповская Н.В., Семикова М.Э. Испанский язык для начинающих : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2009. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=191048>
28. Нуждин Г. А. Испанский язык. Устные темы (А1-А2) : учебное пособие для вузов / Г. А. Нуждин, А. И. Комарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507841> , . URL:

### Дополнительная литература:

1. Куцубина Е. В. Испанский язык. Практический курс : учебное пособие / Е. В. Куцубина. — Санкт-Петербург : КАРО, 2011. — 432 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047785> , . URL:

2. Макарова Т. Н. Фонетика испанского языка. Вводный курс : учебное пособие для студентов высших педагогических заведений / Т. Н. Макарова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2013. — 176 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44547.html> , . URL:

3. Немировская А. Д. Испанский язык. Практикум с упражнениями на индивидуальные глаголы настоящего времени. Уровень А1—А2 : учебное пособие / А. Д. Немировская. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2020. - 98 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1386999> , . URL:

4. Эмилия А.Р., Маилян Л.Р. Испанский язык:интенсивный курс : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=44658>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Информационные технологии для изучения английского языка**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся информационно-коммуникационных и коммуникативных компетенций, обеспечивающих использование цифровых технологиях для изучения английского языка.

Задачи освоения дисциплины:

сообщить основные сведения о цифровых технологиях для изучения английского языка;  
рассмотреть возможности цифровых технологий для изучения английского языка;  
рассмотреть виды электронных обучающих материалов и дать основы их проектирования и создания;  
развить навыки использования цифровых технологий для самостоятельного изучения английского языка.

При освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках научно-образовательного направления.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Информационные технологии для изучения английского языка» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
---

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
---



- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, решение практических задач, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основы юридического немецкого языка**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

---



## профиль Гражданско-правовой профиль

### Кафедра иностранных языков

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение знаний в области права, судопроизводства, законодательных систем немецкоязычных стран и узкопрофессиональной юридической лексики. Практические занятия по дисциплине связаны с закреплением навыков устного и письменного перевода юридической литературы.

Задачи освоения дисциплины:

- дальнейшее формирование всех видов общепрофессиональной компетенции;
- расширение общекультурного пространства будущего специалиста;
- формирование совершенствование лексических, грамматических навыков во всех видах речевой деятельности;
- развитие формирования готовности обучающегося к осуществлению устно-речевого общения в различных ситуациях иноязычного общения
- ознакомление обучающихся с основами делового общения на иностранном языке;
- овладение техникой работы с основными типами справочной литературы (энциклопедические справочники и учебно-справочные издания), информационно-справочной литературой (включая файлы Интернет и электронно-справочную литературу)

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы юридического немецкого» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативных взаимодействиях

УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках

УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках

УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. "Einführung in die Rechtswissenschaft"

Тема 2. «Politische Struktur Deutschlands»

Тема 3. «Rechtsgebiete»

Тема 4. «Gerichtswesen»

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

31. Акиншина И.Б., Мирошниченко Л.Н. Немецкий язык : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364721>

32. Ачкевич В.А., Рустамова О.Д. Немецкий язык для юристов : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341495>

33. Деркач А.В., Золовкина Г.В. Иностранный язык в профессиональной деятельности. Немецкий язык как второй иностранный : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396009>

34. Левитан К. М. Немецкий язык для юристов : учебник и практикум для СПО Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490202>

35. Оберемченко Е.Ю. Немецкий язык в аспекте межъязыковой коммуникации и перевода : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=357433>

### Дополнительная литература:

Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=343917>

Виниченко Л.Г., Завгородняя Г. С. Немецкий язык для студентов бакалавриата гуманитарных и естественных направлений подготовки неязыковых факультетов университетов : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339813>

Долганова Н.В., Колесникова Т.И. Немецкий язык. Часть 3 : Учебное пособие ФГОУ ВПО "Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395207>

Макарова Ю.А., Осолодченко М.Н. Культура речевого общения на втором иностранном языке (немецкий язык) : Учебно-методическая литература Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396048>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, теоретический опрос, тесты, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Использование информационных систем и технологий в подготовке научной работы**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков в области поиска правовой информации и оформлении юридических и научных документов.

Задачи освоения дисциплины:

обучение методам и средствам поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач, в различных источниках правовой информации, включая правовые информационные системы; формирование у обучающихся навыков подготовки одно страничных и многостраничных документов для образовательной, научной и профессиональной деятельности, с использованием актуальных цифровых технологий; формирование навыков применения информационно технологий для подготовки презентаций.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи

профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Поиск правовой и научной информации в различных типах источников в сети Интернет

Тема 2. Подготовка и оформление научной работы

Тема 3. Подготовка публикаций и презентаций

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

36. Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Пальянова Н. В. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489876>

37. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488708>

38. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

39. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы : учебник для соо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/509198>

40. Гаврилов М. В., Никитина О. В., Тяпугина Н. Ю. Научная работа: методика и практика : учебное пособие МарК, 2014. URL:

41. Журавлева И.В., Журавлева М.В. Оформляем документы на персональном компьютере: грамотно и красиво : ГОСТ Р.6.30-2003. Возможности Microsoft Word : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=96611>

42. Кузнецов П. У., Стрельцов А. А., Морозов А. В., Ниесов В. А., Волков Ю. В., Соколов Ю. Н., Паршуков М. И. Информационные технологии в юридической

деятельности : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488769>

43. Родыгин А.В. Информатика. MS Office : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396937>

44. Серова Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363095>

45. Чубукова С. Г., Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Пальянова Н. В. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488822>

46. Элькин В. Д., Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Одинцов С. Д., Пальянова Н. В., Чубукова С. Г., Швоев М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488701>

#### **Дополнительная литература:**

1. Баранова Е.К., Бабаш А.В. Информационная безопасность и защита информации : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=315651>

2. Гаврилов М. В. Интернет для исследователя : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2012. URL:

3. Гвоздева В.А. Базовые и прикладные информационные технологии : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339679>

4. Клименко И.С. Информационная безопасность и защита информации: модели и методы управления : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=347076>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение;



подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Технологии поиска и оформления правовой информации**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков в области поиска правовой информации и оформлении юридических документов.

Задачи освоения дисциплины:

обучение методам и средствам поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач, в различных источниках правовой информации, включая правовые информационные системы;

формирование у обучающихся навыков подготовки одно страничных и многостраничных документов для образовательной, научной и профессиональной деятельности, с использованием актуальных цифровых технологий;

формирование навыков применения информационно технологий для подготовки презентаций.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Технологии поиска и оформления правовой информации» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Типы источников правовой и научной информации в сети Интернет. Сохранение информации.

Тема 2. Оформление одностраничных и многостраничных документов.

Тема 3. Подготовка презентаций

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цифровые технологии в обработке графической информации

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра информационного права и цифровых технологий

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Цифровые технологии» является формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков работы с графическими объектами для решения профессиональных задач.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение основ компьютерной графики, средств ее создания и обработки;
- формирование умений и навыков эффективного использования цифровых технологий по обработке графической информации в профессиональной деятельности.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровые технологии в обработке графической информации» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) дисциплины Б1.В.ДВ.01 для 40.03.01 Юриспруденция - Гражданско-правовой профиль

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения

профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Области применения компьютерной графики. Понятие векторной и растровой графики

Тема 1. Основы компьютерного дизайна. Принципы компьютерной графики. Защита компьютерной графики

Тема 2. Понятие цвета и его представление в компьютерной графике

Тема 3. Графические форматы

### Раздел 2. Современные графические редакторы

Тема 4. Векторная и растровая графика, особенности работы различных редакторов

### Раздел 3. Работа в одном из графических редакторов (коррекция изображений, монтаж изображений, работа со слоями и т.п.)

Тема 5. Основы работы с растровой графикой

Тема 6. Компьютерная графика: проекты

### Раздел 1. Области применения компьютерной графики. Понятие векторной и растровой графики

Тема 1. Основы компьютерного дизайна. Принципы компьютерной графики. Защита компьютерной графики

Тема 2. Понятие цвета и его представление в компьютерной графике

Тема 3. Графические форматы

### Раздел 2. Современные графические редакторы

Тема 4. Векторная и растровая графика, особенности работы различных редакторов

### Раздел 3. Работа в одном из графических редакторов (коррекция изображений, монтаж изображений, работа со слоями и т.п.)

Тема 5. Основы работы с растровой графикой

Тема 6. Компьютерная графика: проекты

### Раздел 1. Области применения компьютерной графики. Понятие векторной и растровой графики

Тема 1. Основы компьютерного дизайна. Принципы компьютерной графики. Защита компьютерной графики

Тема 2. Понятие цвета и его представление в компьютерной графике

Тема 3. Графические форматы

### Раздел 2. Современные графические редакторы

Тема 4. Векторная и растровая графика, особенности работы различных редакторов

### **Раздел 3. Работа в одном из графических редакторов (коррекция изображений, монтаж изображений, работа со слоями и т.п.)**

Тема 5. Основы работы с растровой графикой

Тема 6. Компьютерная графика: проекты

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

47. Колесниченко Н.М., Черняева Н.Н. Инженерная и компьютерная графика : Учебное пособие Инфра-Инженерия, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=382873>
48. Немцова Т.И., Казанкова Т. В. Компьютерная графика и web-дизайн : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=162007>
49. Немцова Т.И., Казанкова Т. В. Компьютерная графика и web-дизайн : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=328202>
50. Немцова Т.И., Казанкова Т. В. Компьютерная графика и web-дизайн : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=57152>
51. Немцова Т.И., Назарова Ю.В. Практикум по информатике. Компьютерная графика и Web-дизайн. Практикум : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=27405>
52. Ткаченко Г.И. Компьютерная графика : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330671>

### **Дополнительная литература:**

1. Борисенко И.Г. Инженерная и компьютерная графика. Геометрическое и проекционное черчение : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380522>
2. Залогова Л. А. Компьютерная графика : практикум Бином. Лаборатория знаний, 2011. URL:
3. Пантюхин Компьютерная графика : учебное пособие: в 2 ч., Ч. 1 Форум, Инфра-М, 2012. URL:
4. Пантюхин Компьютерная графика : учебное пособие: в 2 ч., Ч. 2 Форум, 2010. URL:
5. Ткаченко Г.И. Компьютерная графика : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330671>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».



2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, коллоквиум, курсовая работа, решение практических задач, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **История национально-конфессиональной политики в России в новое и новейшее время**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: освоение компетенций, основанных на знании эволюции национально-конфессиональной политики в России в новое и новейшее время, позволяющих осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач и воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Задачи освоения дисциплины:

- дать знания о государственно-конфессиональных и межнациональных отношениях в России в исторической перспективе;
- формирование представлений о многонациональности и поликонфессиональности России как базовой основе социальности и государственности нашей страны;
- изучение этапов, особенностей и содержания национально-конфессиональной политики в России в новое и новейшее время;
- раскрытие истории национальных и конфессиональных конфликтов в России, выявление наиболее эффективных путей их разрешения;
- знание исторической и современной терминологии анализа национальных и религиозных отношений и политики;
- формирование у обучающихся умений и навыков, необходимых для осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач, способности воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История национально-конфессиональной политики в России в новое и новейшее время» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и

оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Этно-национальный и религиозный факторы в общественно-политическом развитии

Тема 2. История национально-конфессиональных отношений в новое время (17 век – 1917 г.)

Тема 3. Национальный и религиозный вопросы в СССР

Тема 4. Национально-конфессиональные отношения и национально-конфессиональная политика в современной России

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. Перепелкин Л.С., Стельмах В. Г. Национальная политика в России: XVI - начало XXI века: Учебное пособие. М.: Изд-во «ФОРУМ». 2020. 304 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=20294>
2. Соловьев К.А. История религий: Учебник. Изд-во: Вузовский учебник, 2020. 480 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=305312>
3. Шабаев Ю.П., Садохин А.П. Этнополитология. Учебное пособие. М.: Изд-во «ЮНИТИ-ДАНА», 2017. 319 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341576>

### Дополнительная литература:

Дорофеева Е. С., Коновалов И. Н., Слобожникова В. С., Труханов В. А. Современная российская политическая регионалистика и этнополитика сквозь призму понятий. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2013. 236 с. URL: [file:///C:/Users/CBC/Downloads/sovr\\_ros.pdf](file:///C:/Users/CBC/Downloads/sovr_ros.pdf)

Дорофеева Е. С. Этнополитика в российских регионах. М.: Наука, 2017.

Ерина Е.Б. История религий: Учебное пособие. М.: Издательский Центр РИОР, 2022. 176 с. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355921>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос, доклад, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ**

## **РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Социальное развитие современного российского общества**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

#### **Кафедра философии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся представлений о теоретических и практических особенностях, проблемах и тенденциях развития современного российского общества.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать представление о концептуальных подходах и теориях социального развития общества;
- раскрыть содержание социальной политики российского общества и её основных приоритетах;
- научить исследовать и анализировать состояние современного российского общества, делать анализ на основе социальных индикативных показателей его развития;
- понимать роль культуры и социокультурных факторов в социальном развитии общества, оценивать ситуации, риторику, социальную коммуникацию с учётом социальных и межкультурных различий людей, выявлять социальные проблемы, связанные с конфликтами в культуре;
- сформировать представление о генезисе и эволюционном развитии общественного мнения, способах управления и инструментах управления им;
- познакомить с тенденциями глобализации общества и её последствиях для российского общества.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Социальное развитие современного российского общества» относится к циклу элективных дисциплин вариативной части учебного плана.

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи

УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Социальное развитие современного российского общества

Тема 1. Теории и концепции развития общества

### Раздел 2. Социальное развитие современного российского общества

Тема 2. Социальная политика в российском обществе

### Раздел 3. Социальное развитие современного российского общества

Тема 3. Исследования и анализ социального развития общества

### Раздел 4. Социальное развитие современного российского общества

Тема 4. Культура и ее роль в развитии общества

### Раздел 5. Социальное развитие современного российского общества

Тема 5. Общественное мнение

### Раздел 6. Социальное развитие современного российского общества

Тема 6. Глобализация современного общества

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

53. Оришев А.Б. Социология : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2016.  
URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=4989>

54. Осипов Г.В., Москвичев Л.Н. Социология. Основы общей теории : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355527>



55. Шарин В.И. Основы социальной политики и социальной защиты : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=77394>

#### **Дополнительная литература:**

1. Горшков М.К., Петухов В.В. Двадцать пять лет социальных трансформаций в оценках и суждениях россиян: опыт социологического анализа : Монография Издательство "Весь Мир", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=336971>

2. Кильмашкина Т.Н. Конфликтология. Социальные конфликты : Учебник для студентов вузов : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340621>

3. Козырев Г.И. Социология общественного мнения: образ врага в истории, теории и общественном сознании : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368485>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением

доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **История мировых религий**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся представлений о многообразии мировых религий; знакомство с основными способами межконфессионального взаимодействия; изучение религиозного наследия народов мира, ярких представителей мировых религий, роли религиозной культуры в развитие мирового сообщества.

Задачи освоения дисциплины:

- рассмотрение истории религии в их взаимосвязи с правом и обществом;
- изучение социальной составляющей деятельности религиозных течений и опыта государственно-правового регулирования в данной сфере;
- изучение конфессионального фактора в современной России и мире, анализ основных религиозных тенденций внутри различных конфессий, социальных составляющих религиозных доктрин;
- дать знания о мировых конфессиях и государственно-конфессиональных отношениях в мире и современной России.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История мировых религий» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

#### **5. Содержание дисциплины**

*Модуль {v8 Модуль}*

##### **Раздел 1. История мировых религий. Христианство**

Тема 1. Понятие религии, ее место и роль в современном мире

Тема 2. Христианство

##### **Раздел 2. Буддизм. Ислам**

Тема 3. Ислам

Тема 4. Буддизм

*Модуль {v8 Модуль}*

##### **Раздел 1. История мировых религий. Христианство**

Тема 1. Понятие религии, ее место и роль в современном мире

Тема 2. Христианство

##### **Раздел 2. Буддизм. Ислам**

Тема 3. Ислам

Тема 4. Буддизм

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная литература:**

56. Ерина Е.Б. История религий : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355921>

57. Лебедев В. Ю., Прилуцкий А. М., Григоренко А. Ю. История религий : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498840>

58. Элбакян Е. С. История религий : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490540>

### **Дополнительная литература:**

1. Каратыгин П. П. История религий и тайных религиозных обществ Древнего мира в 3 ч. Часть 1. Индия. Буддизм. Китай. Япония : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/448227>
2. Лобжанидзе А. А., Горохов С. А., Заяц Д. В. География народов и религий : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495467>
3. Лобжанидзе А. А., Горохов С. А., Заяц Д. В. Этногеография и география религий : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/471720>
4. Филин Д.А. История религий : Учебное пособие ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344202>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Латинская основа русской терминологии**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: подготовить юридические кадры для успешной деятельности в правовой системе российского общества с учетом специфики задач Министерства юстиции Российской Федерации; сформировать у студентов необходимые профессиональные и нравственные качества личности отечественного юриста; научить читать, переводить и понимать латинские словосочетания и предложения (текст); дать обучающимся системное представление о латинском языке как основе огромного пласта русской терминологии.

Задачи освоения дисциплины:

- теоретическое и практическое овладение латинской юридической терминологией и лексикой языка в целом, грамматическими категориями и словообразовательной структуры слов;
- овладение этимологической основой современной юридической терминологии (названий документов, должностей, деловых юридических отношений и действий, понятий юридической деятельности).
- выработка навыков чтения и адекватного понимания юридических формул, текстов, процессуальных выражений и терминов;
- формирование способности осуществлять профессиональное общение с использованием русских юридических формул, процессуальных выражений и терминов, базирующихся на основе латинского языка;
- развитие гражданственности, патриотизма, глубокого уважения к закону, идеям правового государства, чувства профессионального долга, общей и научно-исследовательской культуры.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Латинская основа русской терминологии» относится к части учебного

плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Русская терминология с точки зрения ее происхождения.

Тема 2. Латинские термины как основа языка права.

Тема 3. Латинский язык как основа юридической терминологии древних римлян.

Тема 4. Тематические группы терминов римского права.

Тема 5. Латинская юридическая афористика как отражение правовой культуры древних римлян.

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная и дополнительная литература





кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Первая помощь пострадавшим**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Наименование кафедры** Кафедра гражданской обороны и специальной подготовки

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: получение необходимых знаний и навыков в области оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях

Задачи освоения дисциплины:

формирование навыков по оказанию первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях; формирование осознания нравственного и правового долга, чувства ответственности

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Первая помощь пострадавшим» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
--

УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности

УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций

УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

## 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи**

Тема 1. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. .

Тема 2. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. .

### **Раздел 2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения**

Тема 3. Основные признаки жизни у пострадавшего. .

Тема 4. Сердечно-легочная реанимация. .

### **Раздел 3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах**

Тема 5. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях. .

Тема 6. Оказание первой помощи при травмах. .

### **Раздел 4. Оказание первой помощи при прочих состояниях**

Тема 7. Основные виды поражения. .

Тема 8. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки. .

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи**

Тема 1. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. .

Тема 2. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. .

### **Раздел 2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения**

Тема 3. Основные признаки жизни у пострадавшего. .

Тема 4. Сердечно-легочная реанимация. .

### **Раздел 3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах**

Тема 5. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях. .

Тема 6. Оказание первой помощи при травмах. .

### **Раздел 4. Оказание первой помощи при прочих состояниях**

Тема 7. Основные виды поражения. .

Тема 8. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки. .

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи**

Тема 1. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. .

Тема 2. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. .

**Раздел 2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения**

Тема 3. Основные признаки жизни у пострадавшего. .

Тема 4. Сердечно-легочная реанимация. .

**Раздел 3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах**

Тема 5. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях. .

Тема 6. Оказание первой помощи при травмах. .

**Раздел 4. Оказание первой помощи при прочих состояниях**

Тема 7. Основные виды поражения. .

Тема 8. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки. .

*Модуль {v8 Модуль}*

**Раздел 1. Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи**

Тема 1. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. .

Тема 2. Организация оказания первой помощи в Российской Федерации. .

**Раздел 2. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения**

Тема 3. Основные признаки жизни у пострадавшего. .

Тема 4. Сердечно-легочная реанимация. .

**Раздел 3. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах**

Тема 5. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях. .

Тема 6. Оказание первой помощи при травмах. .

**Раздел 4. Оказание первой помощи при прочих состояниях**

Тема 7. Основные виды поражения. .

Тема 8. Общие принципы общения с пострадавшими, простые приемы их психологической поддержки. .

## **6. Основная и дополнительная литература**

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook



## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Базы данных: создание, обработка, использование в профессиональной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие понятия баз данных, их виды

Тема 2. Современные средства создания баз данных

Тема 3. Работа с одной из систем управления базами данных (СУБД)

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

**Программное обеспечение:**



Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Защита конституционного права на медицинскую помощь**

---

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: усвоение системы знаний о механизме защиты конституционного права на медицинскую помощь, изучение нормативно-правового регулирования способов защиты и возможность применение их на практике.

Задачи освоения дисциплины:

- изучить нормативное содержание конституционного права на медицинскую помощь;
- определить способы защиты права на медицинскую помощь в России;
- выявить методы защиты права на медицинскую помощь органами государственной власти;
- определить механизм защиты права на медицинскую помощь институтами гражданского общества.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

### **5. Содержание дисциплины**

- Тема 1. Понятие и правовое регулирование права на медицинскую помощь
- Тема 2. Механизм защиты права на медицинскую помощь в России
- Тема 3. Государственная защита права на медицинскую помощь
- Тема 4. Роль институтов гражданского общества в защите права на медицинскую помощь

### **6. Используемые информационные, инструментальные и**

## **программные средства**

### **Основная литература:**

1. Гадаборшев М.И., Левкевич М.М. Организация, оценка эффективности и результативности оказания медицинской помощи : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=34040>;
2. Колесова Н. С. Право на охрану здоровья (социально-правовое исследование) : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=283879>;
3. Марочкин С.Ю. Действие и реализация норм международного права в правовой системе Российской Федерации : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=266926>;
4. Миронова Т.К. Правовое регулирование бесплатного оказания медицинской помощи Юридический Дом "Юстицинформ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335046>;
5. Отставнова Е. А. Конституционные основы защиты права человека и гражданина на охрану здоровья и медицинскую помощь в современной России Наука, 2013. URL:

### **Дополнительная литература:**

1. Еникеев О. А., Российская акад. правосудия Конституционное право на медицинскую помощь: теория и практика : автореф. дис. ... канд. юрид. наук , 2009. URL:
2. Колесова Н. С. Право на охрану здоровья (социально-правовое исследование) : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=223784>
3. Садовникова Г. Д. Комментарий к Конституции РФ постатейный : - Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/448931>
4. Смоленский М.Б. Комментарий к Конституции Российской Федерации для студентов и школьников (постатейный) : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=51446>
5. Хабриева Т.Я., Андриченко Л.В. Комментарий к Конституции Российской Федерации (постатейный): с учетом изменений, одобренных в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года : Нормативные документы ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391452>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Дубровина М. А., Комбарова Е. В. Активные методики обучения конституционному праву России : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2013. URL:
2. Кабышев В. Т., Гавриленко В. И., Зырянов И. А. Конституционное право России : учебно-методический комплекс для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2022. URL:
3. Кабышев В. Т., Заметина Т. В. Конституционные основы российского федерализма : учебно-методический комплекс Наука, 2011. URL:
4. Кабышев В. Т., Комбарова Е. В. Конституционный судебный процесс в Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2011. URL:
5. Комбарова Е. В., Ермолаева Ю. В. Конституционный судебный процесс : учебно-методическое пособие для обучающихся по специальности 40.05.04 "Судебная и прокурорская деятельность" специализация "Судебная деятельность" Научная книга, 2019. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, доклад, круглый стол, решение практических задач, самостоятельная работа, собеседование, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

# Президент в конституционной системе органов государственной власти РФ

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся необходимого объема знаний о понятии и структуре Института Президента в Российской Федерации и на примере зарубежных стран, а также конституционно-правовых основы становления и развития данного института в России, соотнесенные с общими целями образовательной программ.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение понятия институт Президента, с учетом эволюционных этапов развития общества и государства;
- формирование ценностных оснований и особенностей правового, прежде всего, конституционно-правового регулирования институтов Президента в России;
- анализ конституционно-правовых основ функционирования данного института;
- формирование представлений о проблемах правового регулирования выборов Президента как России, так и на международной арене;
- выработка у обучающихся навыков использования теоретических знаний при разрешении конкретных правовых ситуаций;
- формирование практических навыков функционирования института Президента РФ; развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению норм российского законодательства

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективная дисциплина) учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций	
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1	Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2	Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных





12. Кабышев С. В., Минх Г. В. Выборы Президента Российской Федерации: юридическое руководство по избирательному процессу : методическое пособие Формула права, 2009. URL:

13. Лафитский В. И., Автономов А. С., Лафитская Ю. В. Современные избирательные системы, Вып. 15. Республика Беларусь, Боливия, Восточный Тимор РЦОИТ, 2020. URL:

14. Радченко В. И. Президент в конституционном строе Российской Федерации Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2000. URL:

15. Сафонов В. Е., Миряшева Е. В. Конституционное право зарубежных стран. Особенная часть : учебник для бакалавров Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488437>

16. Чиркин В.Е. Глава государства. Сравнительно-правовое исследование : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=24861>

17. Чиркин В.Е. Конституционное право зарубежных стран : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365151>

18. Шашкова А. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490733>

#### Дополнительная литература:

1. Электоральные предпочтения молодежи на выборах Президента Российской Федерации : Статья ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=334849>

2. Баглай М.В. Президенты Российской Федерации и Соединенных Штатов Америки. Роль, порядок выборов, полномочия : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=225113>

3. Головачёв В. Г. Представитель Президента : роман Сателлит, 2005. URL:

4. Дёгтев Г. В. Конституционно-правовой статус Президентов Российской Федерации и США : сравнительно-правовой анализ Юристь, 2003. URL:

5. Дёгтев Г. В. Становление и развитие института президентства в России: теоретико-правовые и конституционные основы Юристь, 2005. URL:

6. Жилинский С. Э. Наш Президент. Как он правит и как его избирают НОРМА, 2004. URL:

7. Кабышев С. В., Минх Г. В. Выборы Президента Российской Федерации: юридическое руководство по избирательному процессу : методическое пособие Формула права, 2009. URL:

8. Кабышев С. В., Минх Г. В. Правовое регулирование выборов Президента Российской Федерации Формула права, 2005. URL:

9. Кочарян Р.С. Жизнь и свобода: автобиография экс-президента Армении и Карабаха : Научно-популярная литература Интеллектуальная Литература, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352170>

10. Медведев Р. Владимир Путин - действующий президент Время, 2002. URL:

11. Окуньков Л. А., Рошин В. А. Вето Президента : научно-практическое пособие ГОРОДЕЦ, Формула права, 1999. URL:

12. Саломатин А. Ю., Пензенский гос. ун-т Президентская власть в США и ее представители (сравнительные политологические и конституционно-правовые очерки) : монография Норма, Инфра-М, 2015. URL:

13. Скуратов Д. Ю. Отдельные проблемы участия Президента РФ в правотворческом процессе Юристь, 2007. URL:

14. Хабриева Т. Я., Чиркин В. Е. Теория современной конституции Норма, 2007. URL:

15. Шаблинский И. Г. Президент - Правительство - исполнительная власть:

российская модель , 1997. URL:

### **Учебно-методическая литература:**

1. Кабышев В. Т., Гавриленко В. И., Зырянов И. А. Конституционное право России : учебно-методический комплекс для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2022. URL:
2. Кабышев В. Т., Заметина Т. В., Гавриленко В. И. Конституционное право России : учебно-методический комплекс для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2019. URL:
3. Колесников Е. В., Старшова У. А. Конституционное право зарубежных стран : учебно-методическое пособие для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL:
4. Комкова Г. Н., Аверьянова Н. Н., Алешина И. А., Бердникова Е. В., Деманова С. В., Иванова М. И., Абаева Е. А., Куликова С. А., Липчанская М. А., Лобанов И. В., Панов А. П., Радченков Б. Г., Россошанск Конституционное право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497726>
5. Смоленский М. Б., Антоненко Т. А., Милявская Ю. В. Конституционное право России в схемах и таблицах : учебное пособие Феникс, 2018. URL:
6. Фомичева О.А. Конституционное право : Учебно-методическая литература Издательство "Флинта", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=374732>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации

используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«Проектирование социально-правовых исследований»**

**по специальности 40.03.01 Юриспруденция, профиль - Прокурорско-следственный**

**Кафедра философии**

#### **1. Цель и задачи изучения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Проектирование социально-правовых исследований» является формирование у обучающихся научных представлений о применении социологических методов сбора и анализа данных в проектном исследовании социально-правовой жизни общества

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с базовыми принципами методологии проектирования социологических исследований; написания программы социологического исследования; процедурами и методами сбора эмпирических данных; презентации полученных знаний и опыта;
- развитие способностей по разработке самостоятельных проектов, поиску, сбору и анализу необходимой информации, самостоятельному достижению намеченной цели, постановке и решению задач; навыков совместной работы делового общения в группах.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Проектирование социально-правовых исследований» относится к части» учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Основы управления и проектной деятельности;
- Социология права

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- криминология;
- уголовное право;
- гражданское право.

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач
УК-2.2 Разрабатывает решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Стратегия социально-правового исследования.

Тема 2. Методы сбора эмпирической информации

Тема 3. Подготовка отчёта о результатах проектирования

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная литература:

1. Горшков М. К. Прикладная социология + практикум в ЭБС : учебник и практикум для вузов / М. К. Горшков, Ф. Э. Шереги, Б. З. Докторов. 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 334 с. URL: <https://urait.ru/bcode/431522>

2. Добренъков В. И. Методы социологического исследования: учебник / В.И. Добренъков, А.И. Кравченко. М.: ИНФРА-М, 2021. 768 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1167877>
3. Климантова Г. И. Методология и методы социологического исследования: учебник для бакалавров / Г. И. Климантова, Е. М. Черняк, А. А. Щегорцов. 2-е изд., стер. М.: «Дашков и К°», 2019. 256 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091826>
4. Кравченко А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата. М.: Юрайт, 2018. 280 с.: URL: <https://biblio-online.ru/book/metodologiya-i-metody-sociologicheskikh-issledovaniy-v-2-ch-chast-1-421114>
5. Методика и техника социологических исследований : учебное пособие для вузов / В. А. Семенов [и др.] ; под общей редакцией В. А. Семенова, В. Г. Зарубина. М.: Юрайт, 2020. 73 с. URL: <https://urait.ru/bcode/464039>
6. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. М.: Юрайт, 2020. 383 с. URL: <https://urait.ru/bcode/449791>

#### Дополнительная литература:

1. Акопян О.А Правовые модели и реальность: монография / О.А. Акопян, Н.В. Власова, С.А. Грачева [и др.] ; отв. ред. Ю.А. Тихомиров, Е.Е. Рафалюк, Н.И. Хлуденева. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2018. XIV, 280 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/939282>
2. Волков В. В. Российские судьи: социологическое исследование профессии: монография / В. Волков, А. Дмитриева, М. Поздняков, К. Титаев; под ред. В. Волкова. М.: ИНФРА-М, 2022. 272 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840570>
3. Ельникова Г.А. Социология: учебное пособие / Г.А. Ельникова, Ю.А. Лаамарти. 2-е изд., доп. М.: ИНФРА-М, 2021. 211 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178794>
4. Касьянов В. В. Социология для юристов: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2020. 292 с. URL: <https://urait.ru/bcode/457268>
5. Касьянов В. В. Социология права : учебник для вузов / В. В. Касьянов, В. Н. Нечипуренко. М.: Юрайт, 2020. 380 с. // ЭБС Юрайт [сайт] URL: <https://urait.ru/bcode/451432>
6. Радаев В. В. Миллениалы. Как меняется российское общество : монография. 2-е изд. М.: ВШЭ, 2020. 225 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209272>
7. Рой О. М. Исследования социально-экономических и политических процессов. Практикум: учебное пособие для вузов М.: Юрайт, 2020. 205 с. URL: <https://urait.ru/viewer/issledovaniya-socialno-ekonomicheskikh-i-politicheskikh-processov-praktikum-453656#page>
8. Социально-правовые исследования в регионах : монография / Ю.А. Тихомиров, Л.В. Андриченко, С.А. Боголюбов [и др.] ; отв. ред. Ю.А. Тихомиров. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации : ИНФРА-М, 2017. 256 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/902284>
9. Социология профессий : учебник и практикум для вузов / Л. А. Лебединцева [и др.] ; под редакцией Л. А. Лебединцевой. М.: Юрайт, 2021. 273 с. URL: <https://urait.ru/bcode/469391>
10. Социология: Учебник для бакалавров/ С.Б. Суоров, Л.В. Логинова, А.В. Донскова и др. Под ред. С.Б. Суорова, Л.В. Логиновой. Саратов, 2016. 404 с.



11. Титаев К. Д. Российский следователь: призвание, профессия, повседневность: монография / К. Д. Титаев, М. С. Шклярчук. М.: Норма, 2021. 192 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1220783>
12. Тихонова Е.В., Бунов Е.Г. Социология общественного мнения: учебник. М.: ИНФРА-М, 2018. 274 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/924697>.
13. Швердяев С. Н. Отражение современной антикоррупционной культуры в российском конституционном праве: монография. М.: Юстицинформ, 2020. 320 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1169262>
14. Штомпка П. Социология. Анализ современного общества. М.: Логос, 2020. URL: <https://znanium.com/read?id=367564>
15. Экстремизм и его причины : монография / Ю. М. Антонян, А. В. Ростокинский, Я. И. Гишинский [и др.] ; под ред. Ю. М. Антоняна. М.: Логос, 2020. 312 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214498>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением



доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Политическая психология**

**по направлению подготовки/специальности 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

Кафедра истории, политологии и социологии

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Политическая психология» является ознакомление обучающихся с основными категориями, проблемами и теоретико-методологическими подходами современной социальной и политической психологии, а также формирование у них общего представления о теоретических и методологических принципах научно корректного политико-психологического анализа политических процессов и явлений.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение фундаментальных положений современной политической психологии;
- рассмотрение базовых категорий политической психологии, таких как «политическое сознание», «политическое поведение», «психология масс» на основе сопоставления взглядов, концепций и теорий основных научных школ и направлений;
- ознакомление с наиболее важными механизмами взаимодействия политической практики и психологии людей, участвующих в различных политических процессах, а также на основе специфики психологии обеспечения процесса принятия властных решений на различных уровнях политического процесса и при разных режимах;
- формирование навыков самостоятельного анализа и оценки психологических аспектов политического развития современного общества, глобальных геополитических процессов, внешней политики России и международных отношений

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Политическая психология» относится к обязательной части учебного плана для обучающихся 2022 года набора.

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных ...
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпре...
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

#### **5. Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Политическая психология**

- Тема 1. Политическая психология как наука.. .
- Тема 2. Основные категории и исторические вехи политической психологии.. .
- Тема 3. Политическое сознание: психологические аспекты.. .
- Тема 4. Политическая психология личности и малых групп в политике.. .
- Тема 5. Психология политического лидерства.. .
- Тема 6. Политические режимы. Психология социального влияния и власти.. .

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная и дополнительная литература**

##### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

##### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

#### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат, творческое задание.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет (3 семестр).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Социология безопасности**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся социологических представлений о сфере безопасности, о проблемах и тенденциях исследования проблем безопасности.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомление с современными социологическими категориями, подходами, теориями социологии безопасности; возможностями их применения к анализу проблем безопасности;
- развитие навыков исследования рисков, угроз, опасностей окружающей среды и выработки предложений по их устранению, нейтрализации, нормализации в контексте повышения безопасности общества.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Социология безопасности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

### 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение в социологию безопасности
- Тема 2. Безопасность общества как предмет научного анализа
- Тема 3. Социологические концепции безопасности
- Тема 4. Социологический мониторинг проблем безопасности

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная литература:

19. Верещагина А. В., Самыгин С.И. Социология безопасности : Учебник Издательский Центр РИОР 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=179940>
20. Волков Ю. Г. Социология : Учебник Издательский дом "Альфа-М" 2015 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=132239>
21. Ларионов И.К., Гуреева М.А. Экономическая безопасность личности, общества и государства : многоуровневый, воспроизводственный, глобальный, системный, стратегический и синергический подходы : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=376268>
22. Соколинская Ю.М. Экономическая безопасность моногорода : Монография Издательство "ЮНИТИ-ДАНА" 2020 URL

<http://znanium.com/catalog/document?id=375725>

23. Гаджиев Н.Г., Газимагомедов М.А. Экономическая безопасность : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=367583>

#### **Дополнительная литература:**

1. Алмазов Б.Н. Патопсихология общественной безопасности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2017 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=51086>
2. Арустамов Э.А., Волощенко А.Е. Безопасность жизнедеятельности : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2020 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=358204>
3. Антонян Ю.М., Ростокинский А.Л. Экстремизм и его причины : Монография Издательская группа "Логос" 2020 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=367690>
4. Багмет А.М., Бычков В.В. Молодежный экстремизм. Понятие и противодействие : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА" 2020 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=375628>
5. Кафтан В. В. Противодействие терроризму : учебное пособие для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/489436>
6. Овчинников А.И., Мамычев А.Ю. Основы национальной безопасности : Учебное пособие Издательский Центр РИОР 2017 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=109481>
7. Тихонова Е. В., Бунов Е.Г. Социология общественного мнения : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2017 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=51699>
8. Терновая Л. О. Война и мир в гибридном измерении : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=380102>

#### **учебно-методическая литература:**

1. Касьянов В. В., Нечипуренко В. Н. Социология права : учебник для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490372>
2. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований : Учебное пособие Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2020 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=358470>
3. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления : Учебно-методическая литература Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=358472>
4. Новикова С.С., Соловьев А. В. Социологические и психологические методы исследований в социальной работе : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2016 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=126237>
5. Новикова С.С., Соловьев А. В. Методы исследований в социальной работе : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2015 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=54528>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, доклад, итоговое тестирование, собеседование, творческое задание.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Самоменеджмент

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра истории, политологии и социологии

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение теоретических знаний и практических навыков проектирования и реализации индивидуальной траектории саморазвития.

Задачи освоения дисциплины:

- дать представление о самоменеджменте как о культуре самоуправления и саморазвития личности;
- познакомить с техниками самоменеджмента, позволяющими осознанно конструировать и реализовывать индивидуальную траекторию саморазвития.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Самоменеджмент» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для

приобретения новых знаний и навыков

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение в самоменеджмент
- Тема 2. Искусство решать проблемы
- Тема 3. Тайм-менеджмент
- Тема 4. Саморазвитие личности
- Тема 5. Селф-маркетинг

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 24. Исаченко И. И. Основы самоменеджмента : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=76364>
- 25. Комаров Е.И. Результативный самоменеджмент : Учебное пособие Издательский Центр РИОР 2013 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=171027>
- 26. Архангельский Г. А., Бехтерев С. В. Тайм-менеджмент. Полный курс : Учебное пособие ООО "Альпина Паблишер" 2016 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=66071>
- 27. Ананич М.И., Воронин А.Ю. Тайм-менеджмент для руководителей : Учебно-методическая литература Новосибирский государственный технический университет (НГТУ) 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=396068>
- 28. Андреева С.В. Имиджелогия : Учебное пособие ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры" 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=344208>

### Дополнительная литература:

- Иванова С. Тайм-менеджмента нет: психология дружбы со временем : Практическое пособие ООО "Альпина Паблишер" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=387200>
- Намаконов И.М. Креативность: 31 способ заставить мозг работать : Научно-популярная литература ООО "Альпина Паблишер" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=352384>
- Севостьянов Д.А., Толстова И.Э. Обратный самоменеджмент : Монография Золотой колос 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=376461>
- Нётеберг Ш. Тайм-менеджмент по помидору: Как концентрироваться на одном деле хотя бы 25 минут : Практическое пособие ООО "Альпина Паблишер" 2016 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=2775>
- Хайнц М. С. Позитивный тайм-менеджмент: Как успевать быть счастливым : Практическое пособие ООО "Альпина Паблишер" 2016 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=72525>

### учебно-методическая литература:

- Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления : Учебно-методическая литература Издательско-торговая корпорация

"Дашков и К" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=358472>

Лазарев Д. Презентация: Лучше один раз увидеть! : Практическое пособие ООО "Альпина Паблишер" 2016 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=42892>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование,

творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет .

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Страны Азии в Новое и Новейшее время**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

Кафедра истории, политологии и социологии

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: ознакомление с состоянием научного изучения стран Азии в Новое и Новейшее время; ознакомление с историей стран Азии в период активного воздействия на регион европейской цивилизации; изучение процессов модернизации на Востоке и трансформации традиционного общества.

Задачи освоения дисциплины:

- Изучение истории стран Азии в Новое и Новейшее время;
- Понимание процессов модернизации в Азиатском регионе;
- Формирование навыков восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контекстах.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Страны Азии в Новое и Новейшее время» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных



### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, рефераты, сообщения, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **История государственной символики России**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

---



## профиль Гражданско-правовой профиль

### Кафедра истории, политологии и социологии

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: ознакомление с состоянием научного изучения геральдики, историей становления государственной символики России с древнейших времен до начала XXI в.

Задачи освоения дисциплины:

- Воспитание уважительного отношения к государственной символике России;
- Понимание эволюции государственных символов, умение их интерпретировать;
- Формирование активной гражданской позиции

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История государственной символики России» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

#### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Геральдика, её место и роль в системе социально – гуманитарных дисциплин

Тема 2. История Российского герба

Тема 3. История Российских знамен

Тема 4. История государственных гимнов России

Тема 5. Атрибуты Президента РФ

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

- 1.Багновская Н.М. Культурология : Учебник. Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL <http://znanium.com/catalog/document?id=358580>
  - 2.Быховская И.М. Прикладная культурология. Энциклопедия : Справочная литература. Согласие, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339495>
  - 3.Викторов В. В. Культурология : Учебник. Вузовский учебник, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344069>
  - 4.Данильян О.Г., Тараненко В. М. Культурология : Учебник. ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=414072>
  - 5.Королева-Конопляная Г.И. Культурология : Учебное пособие. Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371002>
  - 6.Креленко Н.С. История культуры: от Возрождения до модерна : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355853>
  - 7.Малюга Ю.Я. Культурология : Учебное пособие. ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395412>
  - 8.Маркова А.Н. Культурология. История мировой культуры : Учебник для вузов : Учебник. Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340885>
  - 9.Никитич Л. А. Культурология. Теория, философия, история культуры : Учебник для студентов вузов : Учебник, Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340886>
  - 10.Никитич Л. А. Культурология. Теория, философия, история культуры : Учебник для студентов вузов : Учебник. Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340886>
- Основная и дополнительная литература:
- 11.Руденко А. М. Культурология : Учебное пособие. Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=161033>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook

(<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний, многофункциональное устройство kyocera fs-1025mfp, компьютер dero neos cf501 car3, компьютер dero neos df326 sm/i3-9100/car3p cb/23,8", системный блок celeron 2.0ghzath/hdd40.0gb, системный блок intelceleron 2667, системный блок stro intelidg31pr, копировальный аппарат xerox 5921-i, копир kyocera mita km-1620 с крышкой стекла оригинал, монитор lcd 17"samsung 710v(ssn)белый, моноблок 23,8" dero пересвет 11241 дацн.469535,009/i3\_10100/

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Практикум по римскому праву**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра международного права**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью изучения дисциплины «Практикум по римскому праву» является формирование фундаментальных знаний в области римского права, развитие юридического мышления и навыков аргументации, формирование юридического мировоззрения, позволяющего занимать твердые позиции в отстаивании режима законности.

Задачи освоения дисциплины:

Выявить взаимодействие римского права со смежными отраслями современного права;  
определить систему римского права;  
изучить науку римского права;  
определить источники римского права и порядок их применения;  
уяснить основные латинские юридические термины;  
усвоить навыки аргументировано и юридически грамотно обосновывать свою позицию по дискуссионным вопросам;  
развитие у обучающихся юридического мышления и навыков практического применения теоретических знаний в сфере римского права.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум по римскому праву» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы



1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, решение практических задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Латинский язык**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Прокурорско-следственный**



## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся базовых знаний о специфике первичного языка права в приложении к латиноязычной терминологии нормативно-правовых документов и к судебно-адвокатскому речетворческому процессу, умений использовать латинские формы и терминологические конструкции при чтении и толковании нормативно-правовых актов.

Задачи освоения дисциплины:

- развитие навыков профессионального общения и речи на базе латинских терминологических выражений и языковых структур;
- формирование продуцирования завершено латиноязычного высказывания, представляющего собой терминологическое толкование и описание нормативно-правовых актов.
- формирование системы знаний, включающей сведения об основных латинских лексико-грамматических типах, необходимых в профессиональной судебно-адвокатской деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Латинский язык как классический элемент юридического образования. Общие сведения об истории языка, грамматике, алфавите и правилах чтения.

Тема 2. Латинский язык и Римское право. Основные виды деятельности древнеримских юристов. Глагол как часть речи и его роль в формировании терминологии правовой сферы.

Тема 3. Именные части речи, наречия, служебные части речи и их роль в формировании правовой терминологии.

Тема 4. Латинские заимствования и словообразовательные элементы в современной научной речи, профессиональной и деловой коммуникации.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература:**

1. Брусенская Л.А., Куликова Э.Г. Латинский язык : Учебник для бакалавриата : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330269>
2. Гидудянова Ю.В. Латинский язык для студентов-юристов : Учебное пособие Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=373781>
3. Григорьев А.В., Романовская Г.А. Латинский язык. Часть I. Теория и практика : Учебное пособие Прометей, 2011. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=138344>
4. Григорьев А.В., Романовская Г.А. Латинский язык. Часть II: Практика : Учебное пособие Прометей, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=86422>
5. Маршалок Н.В., Ульянова И.Л. Латинский язык для юристов : Учебник Российский государственный университет правосудия, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364707>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для

предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, рефераты, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Английский язык: юридические переговоры**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование профессиональных коммуникативных компетенций, обеспечивающих обучающихся инструментарием для ведения переговоров на английском языке

Задачи освоения дисциплины:

формирование теоретических знаний о переговорном процессе;  
расширение терминологического словарного запаса, необходимого для ведения переговоров;

овладение практическими навыками получения необходимой информации;

овладение практическими навыками ведения официальных деловых бесед по

телефону и в режиме прямого общения, этикой делового общения;  
развитие навыков анализа поведения участников переговоров.

При освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках профессионально-трудового, научно-образовательного и духовно-нравственного направлений.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Английский язык: юридические переговоры» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках

## **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Место переговоров в юридической практике.

Тема 2. Стили и стратегии переговоров.

Тема 3. Этапы переговорного процесса

Тема 4. Практические аспекты переговорной сессии

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

37. Андриенко А.С. Business English : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=357404>

38. Lowe, Susan; Pile, Louise. Negotiating. DELTA Publishing, 2007

### **Дополнительная литература:**

1. Вьюшкина Е. Г. Английский язык для юридических специальностей вузов:

учебник: в 2 ч. Ч. 1. - /Е. Г. Вьюшкина, Н. А. Калмазова, С. П. Хижняк. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2021. - 176 с. , . URL:

2. Грищенко Н.А., Ершова Е.О. Иностранный язык. Английский. (Деловая сфера коммуникации) : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380319>

3. Сурикова Т.И., Коньков В.И. Лингвистические основы деловой коммуникации : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376763>

4. Хижняк С. П., Калмазова Н. А., Вьюшкина Е. Г., Саратовская гос. юрид. акад. Английский язык для юристов : учебник Юстиция, 2017. URL:

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Козловская С.Н. Самостоятельная работа в профессионально-компетентностном становлении бакалавров социальной работы : Учебно-методическая литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=249791>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы

кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Деловая коммуникация на немецком языке**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование навыков письменной и устной речи на немецком языке в ситуациях делового общения, развития собственно коммуникативных, а также профессионально-коммуникативных умений, ознакомление студентов с межкультурными аспектами деловой коммуникации.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с основами делового общения на иностранном языке;
- овладение лексикой делового общения и языковыми клише;
- изучение вопросов, связанных с пониманием национально-исторических особенностей социокультуры немецкоговорящих стран;
- приобретение обучающимися достаточно полного представления о специфике деловой коммуникации на иностранном языке;
- стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций;
- овладение техникой работы с основными типами справочной литературы (энциклопедические справочники и учебно-справочные издания), информационно-справочной литературой (включая файлы Интернета и электронно-справочную литературу).

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Деловая коммуникация на немецком языке» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)



### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

### 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. «Das Äussere und der Charakter eines Menschen»
- Тема 2. «Arbeitssuche und Bewerbung »
- Тема 3. «Effiziente Kommunikation»
- Тема 4. «Verhandlungen in der beruflichen Tätigkeit»
- Тема 5. «Geschäftsbriefe»
- Тема 6. «Arten von Geschäftsbriefen»

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная литература:

- 39. Акиншина И.Б., Мирошниченко Л.Н. Немецкий язык : Учебник ООО "Научно-

издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364721>

40. Зимина Л. И., Мирославская И. Н. Немецкий язык (A2—B1) : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491347>

41. Лытаева М. А., Ульянова Е. С. Немецкий язык для делового общения + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488937>

42. Ситникова И. О., Гузь М. Н. Деловой немецкий язык (B2–C1). Der Mensch und seine Berufswelt : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/467519>

#### **Дополнительная литература:**

1. Винтайкина Р. В., Новикова Н. Н., Саклакова Н. Н. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467232>

2. Ивлева Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469026>

3. Катаева А. Г., Катаев С. Д., Гандельман В. А. Немецкий язык для гуманитарных вузов + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488844>

4. Оберемченко Е.Ю. Немецкий язык в аспекте межъязыковой коммуникации и перевода : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=357433>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации

используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, реферат, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык (английский) (A2-уровень Pre-intermediate)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: закрепление и усовершенствование знаний, полученных на предыдущем уровне A1 - Elementary и переход на следующий, более сложный этап обучения, приобретая новые навыки и умения; 2) накопление лингвистических знаний, позволяющих не только умело пользоваться английским языком, но и осознавать особенности своего мышления на основе сопоставления английского языка с русским; формирование знаний о культуре, реалиях и традициях стран, говорящих на английском языке, представлений о достижениях культуры своего и англоговорящих народов в развитии общечеловеческой культуры.

Задачи освоения дисциплины:

- овладение новыми языковыми средствами, соответствующими базовому уровню;
- укрепление учебной мотивации в изучении английского языка
- воспитание нравственных качеств личности обучающегося, толерантного отношения и уважения к представителям иных культур, ответственного отношения к процессу обучения;
- формирование у обучающихся социальных умений с использованием английского

языка.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (английский) (A2 -уровень Pre-Intermediate, элементарное владение)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Family relationships and friendship
- Тема 2. Jobs, profession and workplaces
- Тема 3. Holidays and travelling
- Тема 4. Food and health
- Тема 5. Life stages and events

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература

1. Dellar Hugh, Walkley Andrew. Outcomes (2<sup>nd</sup> edition) Pre-Intermediate. Student's Book (+DVD): National Geographic Learning, 2021.
2. Acklam Richard, Crace Araminta. Total English Pre-Intermediate Student's Book with DVD: Longman, 2008.
3. Antonia Clare, J.J. Wilson. Speakout. Pre-Intermediate. Students' Book: Pearson

- education (Longman). 2015.
4. Murphy R. English grammar in use Practice Book for Pre-Intermediate Learners of English. 2015.
  5. Redman Stuart. English Vocabulary in Use Pre-Intermediate. Cambridge University Press; 3 edition. 2017.

#### **Дополнительная литература**

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1—B1+): учебное пособие для вузов / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471631>
2. Буренко, Л. В. Grammar in Levels Elementary – PreIntermediate: учебное пособие для вузов / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471708>
3. Мерфи Рэймонд “Essential Grammar in Use: A Self-Study Reference and Practice Book for Elementary Learners of English: With Answers and eBook”

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены

компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, сообщение, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Иностранный язык (немецкий) (уровень А2 - базовый)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (немецкий) (уровень А2 - базовый)» является формирование коммуникативных умений в четырех видах речевой деятельности (аудирование, чтение, письмо и говорение): воспринимать на слух излагаемый материал, извлекать необходимую информацию по предмету из источников на основе бумажных носителей и интернет-ресурсов, адекватно излагать полученную специальную информацию на немецком языке, уметь планировать свое речевое поведение, выходить из положения при дефиците языковых средств при получении и передаче информации.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- владеть навыками повседневного общения на иностранном языке;
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере повседневной коммуникации;
- формулировать связный устный и письменный текст;
- использовать лексические, морфологические средства изучаемого языка, уместные для определенного регистра общения;
- анализировать специфику межкультурного общения;
- правильно артикулировать звуки, интонировать текст;
- при освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках гражданского, патриотического, духовно-нравственного и профессионально-трудового направлений.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**



Дисциплина «Иностранный язык (немецкий) (уровень А2 - базовый)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.4 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.5 Выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык
УК-4.6 Устно представляе результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

### 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. В городе
- Тема 2. Покупки
- Тема 3. Еда и национальные традиции
- Тема 4. Путешествие в Германию
- Тема 5. Праздники в Германии

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная литература:

43. Акиншина И.Б., Мирошниченко Л.Н. Немецкий язык : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364721>

44. Деркач А.В., Золовкина Г.В. Иностранный язык в профессиональной деятельности. Немецкий язык как второй иностранный : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396009>

45. Овсиенко Т.В., Петрова Е.И. Grundstufe Deutsch : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375038>

46. Родионова О.С. Немецкий язык: учебное пособие /О. С. Родионова [и др.]. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. -2019. - 258 с. , . URL:

#### **Дополнительная литература:**

1. Ачкасова Н.Г. Немецкий язык для бакалавров : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=343917>

2. Виниченко Л.Г., Завгородняя Г. С. Немецкий язык для студентов бакалавриата гуманитарных и естественных направлений подготовки неязыковых факультетов университетов : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339813>

3. Макарова Ю.А., Осолодченко М.Н. Культура речевого общения на втором иностранном языке (немецкий язык) : Учебно-методическая литература Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396048>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, курсовая работа.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык (французский) (уровень А2 - ниже среднего)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование коммуникативных умений в четырех видах речевой деятельности (аудирование, чтение, письмо и говорение), воспринимать на слух излагаемый материал, извлекать необходимую информацию по предмету из источников на основе бумажных носителей и интернет-ресурсов, адекватно излагать полученную специальную информацию на французском языке, уметь планировать свое речевое поведение, выходить из положения при дефиците языковых средств при получении и передаче информации

Задачи освоения дисциплины:

- расширение кругозора и эрудиции обучающихся;
- формирование начальных навыков повседневного общения на французском языке;
- правильно артикулировать звуки; интонировать текст, соблюдая акцентуацию и ритм; читать транскрипцию;
- владеть лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего характера;
- владеть грамматическими навыками, обеспечивающим успешную коммуникацию общего характера при письменном и устном общении;
- понимать основные особенности проявления национальной культуры и традиций стран изучаемого языка;
- пользоваться правилами речевого этикета;
- вести диалогическую речь и формулировать монологические высказывания с использованием разнообразных лексико-грамматических средств в основных

коммуникативных ситуациях неофициального общения;

- формулировать сообщение, готовить доклад;
- понимать диалогическую и монологическую речь быденного дискурса;
- составлять следующие виды речевых сообщений: изложения, аннотации, рефераты, тезисы, эссе, сообщения, личные письма, биографические заметки.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (французский) (уровень А2 - ниже среднего)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 23.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Les traits du caractère
- Тема 2. L'emploi du temps, les activités quotidiennes
- Тема 3. Les fêtes en France
- Тема 4. La famille
- Тема 5. Les plus grands Français
- Тема 6. L'apparence

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

47. Кудряшова С. В. Французский язык для юристов: учебное пособие /С. В. Кудряшова. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2018. - 133 с. , . URL:

48. Левина М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 1 (А1—А2) : учебник и практикум для вузов / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 380 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471661> , . URL:

49. Левина М.С. Французский язык: учебник для бакалавров / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. - М. : Юрайт, 2012. - 612 р. , . URL:

50. Никитина Г.И. Ускоренный курс французского языка : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=343925>

51. Харитоновна И.В., Беляева Е.Е. Французский язык: базовый курс : Учебник Прометей, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371271>

#### **Дополнительная литература:**

1. Варламова О.Н. Практическая грамматика ( французский язык) : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380209>

2. Рябова М.В. Французский язык для начинающих : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335530>

3. Скорик Л.Г. Французский язык : практикум по развитию навыков устной речи : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375279>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным

программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Испанский язык как второй иностранный - элементарный уровень**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование коммуникативных умений в четырех видах речевой деятельности (аудирование, чтение, письмо и говорение), воспринимать на слух излагаемый материал, извлекать необходимую информацию по предмету из источников на основе бумажных носителей и интернет-ресурсов, адекватно излагать полученную специальную информацию на испанском языке, уметь планировать свое речевое поведение, выходить из положения при дефиците языковых средств при получении и передаче информации

Задачи освоения дисциплины:

- расширение кругозора и эрудиции обучающихся;
- формирование начальных навыков повседневного общения на испанском языке;
- правильно артикулировать звуки; интонировать текст, соблюдая акцентуацию и ритм; читать транскрипцию;
- владеть лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего характера;
- владеть грамматическими навыками, обеспечивающим успешную коммуникацию общего характера при письменном и устном общении;
- понимать основные особенности проявления национальной культуры и традиций



стран изучаемого языка,

- пользоваться правилами речевого этикета;
- вести диалогическую речь и формулировать монологические высказывания с использованием разнообразных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального общения;
- формулировать сообщение, готовить доклад;
- понимать диалогическую и монологическую речь обыденного дискурса;
- составлять следующие виды речевых сообщений: изложения, аннотации, рефераты, тезисы, эссе, сообщения, личные письма, биографические заметки.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Испанский язык как второй иностранный - элементарный уровень» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) (Б1.В.ДВ.03.06)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Tiempo, clima en España
- Тема 2. Descripción de la ropa, colores.
- Тема 3. Rutina diaria
- Тема 4. Tiempo libre
- Тема 5. Cocina española
- Тема 6. Partes del cuerpo, cita con el médico

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

52. Антонова Н. В. Испанский язык для гуманитариев (A1—A2) : учебник для вузов / Н. В. Антонова, Л. Е. Бушканец, Х. К. Хинес Орта. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474982> , . URL:

53. Воинова О. З. Испанский язык. Тетрадь упражнений и текстов по грамматике. El modo indicativo. Los tiempos verbales del plan pasado. Уровень A2-B1 : учебное пособие / О. З. Воинова. - Москва : Дело (РАНХиГС), 2021. - 154 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1861770> , . URL:

54. Куцубина Е. В. Испанский язык. Практический курс : учебное пособие / Е. В. Куцубина. — Санкт-Петербург : КАРО, 2011. — 432 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047785> , . URL:

55. Немировская А. Д. Испанский язык. Практикум с упражнениями на индивидуальные глаголы настоящего времени. Уровень A1—A2 : учебное пособие / А. Д. Немировская. - Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2020. - 98 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1386999> , . URL:

56. Нуждин Г. А. Испанский язык. Устные темы (A1-A2) : учебное пособие для вузов / Г. А. Нуждин, А. И. Комарова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 187 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507841> , . URL:

### **Дополнительная литература:**

1. Горностаева Ю.А., Привалихина Е.С. Испанский язык : практикум по переводу второго иностранного языка : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=379847>

2. Иовенко В. А. Практический курс перевода. Испанский язык : учебник ЧеРо, 2001. URL:

3. Карповская Н.В., Семикова М.Э. Испанский язык для начинающих : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2009. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=191048>

4. Эмилия А.Р., Маилян Л.Р. Испанский язык:интенсивный курс : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=44658>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Системы анализа судебной практики**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

#### **Кафедра информационного права и цифровых технологий**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся системы: знаний, умений и навыков использования инструментов поиска и анализа судебных актов для принятия обоснованных решений в профессиональной деятельности в области юриспруденции, знаний об основных информационно-поисковых системах в целях получения и анализа судебной практики по определенным категориям дел.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование представлений об основных теориях, определяющих содержание судебной практики, судебного прецедента, их структуре, составе и признаках;
- изучение правовых основ влияния судебной практики на систему источников различных отраслевых дисциплин;

– обучение основным методам, способами и средствам получения судебной практики по различным правовым спорам, а так же использование информационных систем при анализе судебной практики.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Системы анализа судебной практики» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Системы анализа судебной практики, их задачи и типы.  
Тема 2. Информационное обеспечение в судебной деятельности

Тема 3. Анализ материалов судебной практики в справочных правовых системах: инструменты и возможности.

Тема 4. Системы поиска и анализа судебных актов в экосистеме российского сегмента Legal tech

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература:

1. Андриюшечкина, И. Н. Судебная статистика: учебное пособие / И. Н. Андриюшечкина. — Москва: РГУП, 2016. — 275 с. // ЭБС Знаниум [сайт]. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1195541>
2. Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 234 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468530>
3. Актуальные проблемы деятельности судов общей юрисдикции Российской Федерации: учебник под ред. В.М. Бозрова—Москва: Юстиция, 2017 —568с. — ISBN 978-5-4365-1146-7 Текст :электронный URL: <https://urait.ru/bcode/468567>.
4. Клеандров М.И. Конституционно-правовые основы судебной власти в Российской Федерации : учебник. Тюмень : Изд-во Тюменского государственного университета, 2007— 317с. ISBN 978-5-88081-717-7 Текст :электронный URL: <https://urait.ru/bcode/468324>.
5. Кузнецов В.А. Обеспечение рассмотрения судами уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях. Учебное пособие. Издательство Кнорус, 2021—180с. ISBN: 978-5-406-09119-7 Текст :электронный URL: <https://urait.ru/bcode/468762>
6. Кузнецов В.А. Обеспечение рассмотрения судами уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях. Учебное пособие. Издательство Кнорус, 2021—180с. ISBN: 978-5-406-09119-7 Текст :электронный URL: <https://urait.ru/bcode/468762>
7. Информационные технологии в юридической деятельности :учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —URL: <https://urait.ru/bcode/449842>
8. Шульга, И. В. Правовые позиции Верховного Суда РФ : учебное пособие для вузов / И. В. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 164 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11559-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476167>
9. Судебная практика в контексте принципов законности и права : сб. науч. тр. / редкол.: В.М. Хомич (гл. ред.) и др. — Е Минск : Тесей, 200 — 352 с.
10. Кузнецов В.А. Обеспечение рассмотрения судами уголовных, гражданских дел и дел об административных правонарушениях. Учебное пособие. Издательство Кнорус, 2021—180с. Текст :электронный URL: <https://urait.ru/bcode/468762>
11. Информационные технологии в юридической деятельности :учебник для вузов / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 — 325 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02598-9 — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —URL: <https://urait.ru/bcode/449842>



12. Гук П.А. Судебная практика: методология исследования. Правовая политика и правовая жизнь. 2011. №3. С.132-137.

13. Коваленко К.А. Понятие "сложившаяся правоприменительная практика" в федеральном конституционном судопроизводстве/ Журнал Конституционного правосудия. 2012. №1. С.8-14.

14. Момотов В.В. Роль судебной практики в правовой системе: российский опыт в мировом контексте. Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения. 2017. №5. С.40-49.

15. Соловьев А.А., Филиппов Ю.М. Обобщение и анализ судебной практики как важный аспект подготовки специалистов в области юриспруденции. Право и образование. 2014. №5. С.84-91.

16. Жуйков В.М. К вопросу о судебной практике как источнике права/Судебная практика как источник права. —Москва. Пресса. 2015. С.72-90.

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением



доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **История западноевропейской общественно-политической мысли в новое и новейшее время**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

Кафедра истории, политологии и социологии

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: освоение компетенций, основанных на знании эволюции западноевропейской мысли в новое и новейшее время, позволяющих определять подходы в решении задач в общественно-политической сфере и воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Задачи освоения дисциплины:

изучение особенностей и содержания западноевропейской общественно-политической мысли в новое и новейшее время;

выявление специфики становления современной исторической и политической терминологии и спектра общественно-политических направлений;

раскрытие политической составляющей эволюции базовых политических идеологий (консерватизм, либерализм, социализм);

формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для общественно-политической идентификации теорий и для принятия межкультурного разнообразия в гуманистической парадигме.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История западноевропейской общественно-политической мысли в новое и новейшее время» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

#### **5. Содержание дисциплины**

- Тема 1. Общественно-политическая мысль эпохи Просвещения (XVII - XVIII вв.)
- Тема 2. Формирование политических идеологий в XIX в.
- Тема 3. Общественно-политические интеллектуальные поиски XX в.
- Тема 4. Общественно-политическая мысль постмодерна

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная литература:**

1. Демидов А. И., Бичехвост А. Ф. История политических учений : Учебное пособие М.: ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398775>
2. Федорова М. М. Классическая политическая философия. М.: Издательство

«Весь Мир», 2001. — 224 с. URL: <https://nashaucheba.ru/v50044>

3. Антология мировой политической мысли. В 5 томах, Т. 2. Зарубежная политическая мысль. XX в. М.: Мысль, 1997. 830 с. URL: <http://lawlibrary.ru/izdanie41625.html>

4. Антология мировой политической мысли : в 5 т., Т. 1. Зарубежная политическая мысль: истоки и эволюция М.: Мысль. 1997. 832 с. URL: <http://lawlibrary.ru/izdanie41624.html>

#### **Дополнительная литература:**

1. Замалеев А. Ф. История политических учений России : учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490522>

2. Голиков А. К., Бегунов Ю. К., Голубев А. А., Игнатъева И. Ф., Лебедев С. В., Селентьева Д. О., Сирота Н. М., Хомелева Р. А., Чигарев В. Н. История политических учений : учебник для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490447>

3. Алексеева Т. А. Современные политические теории. М.: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2001. 479 с. URL: <http://politics.ellib.org.ua/pages-cat-73.html>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным

программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний,

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклады, итоговое тестирование, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Новейшая история России**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

Кафедра истории, политологии и социологии

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся представления об основных этапах и направлениях развития многонационального российского государства в Новейшее время - с 1918 г. и до наших дней; воспитать у обучающихся гражданскую позицию, чувство патриотизма, гордости за страну, её выдающуюся роль в мировой истории.

Задачи освоения дисциплины:

- помочь воспитанию у обучающихся патриотизма, гражданственности и межнациональной толерантности, формированию гражданской общероссийской идентичности;
- сформировать у обучающихся представление о процессе исторического развития как многофакторном явлении;
- определить место российской цивилизации и российского общества во всемирно-историческом процессе;
- выработать понимание, что в историческом прошлом России были огромные достижения и успехи, но также и ошибки и просчеты;
- выработать сознательное оценочное отношение к историческим деятелям, событиям, процессам и явлениям;
- показать на конкретных примерах органичную взаимосвязь российской и мировой

истории; проанализировать общее и особенное в российской истории; – усилить акцент на многонациональном и поликонфессиональном составе населения страны как важнейшей особенности Отечественной истории; – отразить современное состояние российской исторической науки; – проанализировать изменения в представлениях об истории, произошедших в России в последнее десятилетие; – выделить проблемы отечественной истории, по которым ведутся дискуссии в российской и зарубежной историографии; – обратить внимание на тенденции развития мировой историографии, место и роль в ней российской истории; – показать, что российская многонациональная культура развивалась как часть мировой культуры, в русле общемировой культуры, сохраняя при этом самобытность, уникальность и неповторимость; – проследить формирование и эволюцию исторических понятий и категорий; способствовать развитию компетенций обучающихся.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Новейшая история России» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## **5. Содержание дисциплины**

### **«Новейшая история России»**

Тема 1. Введение в учебный курс «Новейшая история России».

Тема 2. Россия в условиях Гражданской войны (1918–1922).

- Тема 3. Россия в годы нэпа (1921-1928).
- Тема 4. Эволюция советской системы в 1929-1941 гг.: «сталинский социализм».
- Тема 5. Международное положение СССР и советская внешняя политика (1920-е-1941).
- Тема 6. СССР в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.
- Тема 7. Последние годы сталинского руководства (1946-1953).
- Тема 8. Внешняя политика Советского Союза в годы «холодной войны».
- Тема 9. Политика «оттепели» в СССР: время надежд и утраченных иллюзий (середина 1950-х-первая половина 1960-х гг.).
- Тема 10. СССР в период застоя (середина 60-х-середина 80-х гг.).
- Тема 11. «Перестройка» и распад советской системы (1985-1991).
- Тема 12. Общественно-политическое развитие России (1991-2021).
- Тема 13. Развитие российской экономики в XXI в.
- Тема 14. Интеграция России в современный миропорядок.
- Тема 15. Основные тенденции развития культуры новой России.

## 6. Основная и дополнительная литература

1. Новейшая история России в 2 ч. Часть 1 1914—1941: учебник для вузов / М. В. Ходяков [и др.]; под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 270 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452125>
2. Новейшая история России в 2 ч. Часть 2 1941—2015: учебник для вузов / М. В. Ходяков [и др.]; под редакцией М. В. Ходякова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020 — 300 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452126>
3. История России. XX — начало XXI века: учебник для вузов / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021 — 311 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468952>
4. Исаев И. А. История Отечества: учебное пособие. М.: Юристъ, 2000.  
История России: учебник / А.С. Орлов и др. М.: Проспект, 2008.  
История Российского государства: учебное пособие / под ред. Ш.М. Мунчаева. М.: ЮНИТИ ДАНА, 2001.
5. Мунчаев Ш.М. Политическая история России. От образования русского централизованного государства до начала XXI века: Учебник Ш.М. - 3-е изд., пересмотр. М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. URL: <http://new.znanium.com/bookread2.php?book=528476>.
6. Дьяков Ю.Л. Протестное движение в СССР (1922-1931). Монархические, националистические и контрреволюционные партии и организации в СССР: их деятельность и отношения с властью (1920-1931). По документам ВЧК-ОГПУ. М.: Прометей, 2012. <http://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=557151>
7. Зубок В.М. Неудавшаяся империя. Советский Союз в холодной войне от Сталина до Горбачева [Текст] / В.М. Зубок ; авторизованный пер. с англ. М. Мусиной. М. : РОССПЭН, 2011.
8. История сталинизма: итоги и проблемы изучения [Текст] : материалы международной научной конференции, Москва, 5-7 декабря 2008 г. М. : РОССПЭН, 2011.
9. Викторов В.В. Культ личности в России: попытка осмысления. М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. // <http://new.znanium.com/bookread2.php?book=313703>
10. Личности в истории. Россия: Сборник статей. М.: Издательство «Новый Акрополь», 2014. URL: <http://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=522463>.
11. Медведев В.Г. Белое движение как результат кризиса политико-правового развития



- России в 1917-1918 гг. [Текст] / В.Г. Медведев. М. : [Юрист], 2002. - 260 с.
12. Мунчаев Ш.М., Устинов В.М. История России: учебник. 6-е изд., перераб. и доп. М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2015. URL: <http://new.znanium.com/bookread2.php?book=200373>.
13. Мунчаев Ш.М. История Советского государства: становление, развитие, падение. Учебник. М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. Электронный ресурс // <http://new.znanium.com/bookread2.php?book=907494>.
14. Пихоя Р.Г. Советский Союз: история власти, 1945-1991 - 2-е изд., испр. и доп. Новосибирск : Сибирский хронограф, 2000.
15. Попова С.С. Между двумя переворотами. Документальные свидетельства о событиях лета 1917 года в Петрограде (по французским и российским архивным источникам) [Текст] / С.С. Попова. М.: ЛАДОМИР, 2010.
16. Политическая история России. В 2-х ч. Хрестоматия / сост. В.И. Коваленко и др. М.: Аспект Пресс. Ч.1. 1995.
17. Политические партии России. Конец XIX - первая треть XX века: энциклопедия. М. : Российская политическая энциклопедия, 1996.
- Согрин В.В. Политическая история современной России, 1985-2001: от Горбачева до Путина. М. : ИНФРА-М : Весь Мир, 2001.
18. Социально-экономическая история России: учеб. пособие / под ред. А.Г. Худокормова. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2017. <http://new.znanium.com/catalog/product/469706>
19. Хлевнюк О.В. Холодный мир. Сталин и завершение сталинской диктатуры / пер. с англ. М. : РОССПЭН, 2011. 229 с.
20. Хрестоматия по истории России: учебное пособие / А.С. Орлов [и др.]. М. : Проспект, 2007.

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран),



современной России, включая не только политическое и правовое сознание, но и политическое поведение россиян, соблюдение ими правовых норм, степень гарантированности прав и свобод человека;

- осмыслить характерные черты «особого генотипа» российской политической и правовой культуры, который отличается довольно высоким уровнем межличностного доверия (не в пример доверию к властным институтам);

- способствовать развитию компетенций обучающихся.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Политическая и правовая культура юриста» относится к циклу элективных дисциплин вариативной части учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Политическая и правовая культура юриста: понятие и структура.
- Тема 2. Функции политической и правовой культуры юриста
- Тема 3. Ценности политической и правовой культуры юриста
- Тема 4. Условия и факторы формирования политической и правовой культуры юриста
- Тема 5. Зарубежная и отечественная историографическая традиция
- Тема 6. Роль политической и правовой культуры юриста в формировании гражданского общества и правового государства
- Тема 7. Исторические особенности политической и правовой культуры юриста
- Тема 8. Политическая и правовая культура юриста современной России

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением

доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: теоретический опрос, рефераты (доклады), итоговое тестирование, вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Психотехнологии управления эмоциональными состояниями**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов знаний о психическом здоровье, техниках управления эмоциональными состояниями, а также практических навыков саморегуляции и управления эмоциями других в процессе выполнения профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у будущего специалиста знаний об основных психологических феноменах и закономерностях психического здоровья;
- овладение техниками саморазвития эмоционального интеллекта и управления эмоциями других в процессе профессиональной деятельности и общения;
- овладение методами и техниками психической регуляции для оптимизации собственной профессиональной деятельности и построения эффективного взаимодействия с коллегами.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Психотехнологии управления эмоциональными состояниями» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Психотехнология как наука о практическом использовании психотехник управления состояниями личности

Тема 2. Эмоции и чувства. Основные понятия, особенности и различия

Тема 3. Эмоциональный интеллект: определения, модели и диагностика

Тема 4. Техники саморазвития эмоционального интеллекта и управления эмоциями других в процессе профессиональной деятельности и общения

Тема 5. Саморегуляция и психическое здоровье человека

Тема 6. Техники психофизического управления психоэмоциональными нарушениями деятельности

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

57. Эмоциональный интеллект : Учебное пособие ООО "Альпина Паблицер", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=1599>

58. Кроль Л.М. Эмоциональный интеллект лидера : Научно-популярная литература ООО "Альпина Паблицер", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352386>

59. Люсин Д. В., Ушаков Д. В. Социальный и эмоциональный интеллект. От процессов к измерениям Изд-во Ин-та психологии РАН, 2009. URL:

60. Прохоров А. О. Саморегуляция психических состояний: феноменология, механизмы, закономерности ПЕР СЭ, 2005. URL:

61. Эксакусто Т.В., Кибальченко И.А. Психотехнологии развития интеллектуального и личностного ресурса : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=357430>

### Дополнительная литература:

1. Зайцева Ю.Е. Общий психологический практикум: личность : Учебное пособие Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330909>

2. Моросанова В. И. Саморегуляция и индивидуальность человека НАУКА, 2010. URL:

3. Моросанова В. И., Аронова Е. А. Самосознание и саморегуляция поведения Изд-во



Ин-та психологии РАН, 2007. URL:

4. Решетникова К.В. Организационная конфликтология : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400288>

5. Сухов А.Н. Социальная конфликтология : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375703>

6. Тимофеев М.И. Деловые коммуникации : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2011. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=256412>

7. Чупров В. И., Зубок Ю. А. Молодежь в культурном пространстве: саморегуляция жизнедеятельности : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=413868>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Нюрнбергский процесс и развитие международной уголовной юстиции**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра международного права**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование представления о предыстории, правовой основе, концепции и институционализации Нюрнбергского трибунала, его общеполитическом и правовом значении для международной уголовной юстиции; ознакомление с сущностью идеи международного уголовного суда, доктринальными основами международного уголовного правосудия; Уставом международного военного трибунала, приговором Нюрнбергского трибунала, влиянием Нюрнбергского процесса на дальнейшее развитие международной уголовной юстиции; воспитание нравственного отношения к исторической памяти, нетерпимого отношения к искажению истории и реабилитации нацизма.

Задачи освоения дисциплины:  
приобретение знаний о:

Версальском мирном договоре и других мирных договорах как правовой основе миропорядка по итогам Первой мировой войны; реакционной сущности германского фашизма и подготовке к началу второй мировой войны; доктрине и практике тотальной войны нацистской Германии; возникновении и развитии идеи международного уголовного суда; теоретической разработке основ международного уголовного правосудия; положениях Устава Международного военного трибунала; организации деятельности Международного военного трибунала; приговоре нацистским преступникам; влиянии Нюрнбергского процесса на дальнейшее развитие международной уголовной юстиции; судебных процессах, на основе принципов, выработанных Нюрнбергским трибуналом; Токийском трибунале; роли СССР в организации Международного военного трибунала и уголовном преследовании военных преступников.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Нюрнбергский процесс и развитие международной уголовной юстиции» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных

отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

### **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Историко-правовые основания Международного военного трибунала для суда и наказания главных военных преступников европейских стран оси. Мирные договоры как правовая основа миропорядка

Тема 2. Правовые и теоретические основы международного уголовного правосудия

Тема 3. Подготовка судебного процесса над главными военными преступниками европейских стран оси

Тема 4. Устав Международного военного трибунала для суда и наказания главных военных преступников европейских стран оси

Тема 5. Нюрнбергский судебный процесс над главными военными преступниками европейских стран оси

Тема 6. Приговор Международного военного трибунала для суда и наказания главных военных преступников европейских стран оси

Тема 7. Международный военный трибунал для Дальнего Востока

Тема 8. Нюрнбергский процесс и его влияние на дальнейшее развитие международной уголовной юстиции

### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### Основная литература:

62. Нюрнбергский процесс : сборник материалов: в 8 т., Т. 1. У истоков фашизма Юридическая литература, 1987. URL:
63. Нюрнбергский процесс : сборник материалов: в 8 т., Т. 2. Подготовка агрессии Юридическая литература, 1988. URL:
64. Нюрнбергский процесс : сборник материалов: в 8 т., Т. 5. Преступления против мирного населения Юридическая литература, 1991. URL:
65. Кудрявцев В.Н. Международное уголовное право (главы автора Кудрявцева В.Н.) : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=210267>
66. Лукашук И. И., Наумов А. В. Международное уголовное право : учебник для юрид. фак. и вузов Спарк, 1999. URL:
67. Наумов А. В., Кибальник А. Г., Орлов В. Н., Волосюк П. В. Международное уголовное право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468695>
68. Пустогаров В. В. Нюрнбергский процесс и современность Изд-во ин-та гос. и права АН СССР, 1986. URL:
69. Упоров А.Г. Международное уголовное право : Учебное пособие ФКОУ ВПО Кузбасский институт ФСИН России, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353258>

### Дополнительная литература:

1. Скуратова А. Ю. Международные преступления: современные проблемы квалификации : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354858>
2. Скуратова А. Ю. Международные преступления: современные проблемы квалификации : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399578>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол;

стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Практический курс по нормам русского языка**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Формирование устойчивых представлений о нормативном аспекте литературного языка, системности, объективности и социально-историческом характере его норм и правил, их обусловленности структурными особенностями русского языка и коммуникативно-речевыми закономерностями речи, государственной регламентации использования литературного языка, в том числе в профессиональной и юридической речи, и порядке утверждения его норм и правил; углубленное повторение норм и правил устной и письменной речи с проекцией на закономерности, стандарты и жанры устного и письменного профессионального, научного и делового общения; овладение трудностями в области норм и правил литературного языка; формирование навыков проверки и редактирования текстов разных стилей и жанров, навыков соблюдения норм и правил при составлении документов уголовно-правовой сферы юридической деятельности; знакомство с нормативными словарями, справочниками по нормам и правилам русского литературного языка и другими

источниками его кодификации; воспитание уважительного отношения к языковой правильности и грамотности, нормам и правилам как культурно-историческому наследию литературного языка и важнейшему фактору традиции и культуры письменной и устной речи юриста-профессионала.

Задачи освоения дисциплины:

теоретическое рассмотрение норм и правил в аспекте качеств и функций литературного языка, противопоставленного нелитературным формам языка национального, и в аспекте параметров речевой и коммуникативной культуры языковой личности;

· овладение понятиями «языковая норма», «нормативность» и «кодифицированность» литературного языка, «правильность речи»; обзор закономерностей формирования нормативного аспекта литературного языка, его реализации в устной и письменной речи; системности и языковой специфике норм и правил;

· знакомство с историей становления русского литературного языка, этапами формирования его норм и правил и языковой политикой государства в области их кодификации;

· классификация норм и правил; овладение навыками анализа и преодоления нормативных трудностей устной и письменной речи, в том числе в сфере профессиональной деятельности юриста;

· формирование навыков соблюдения норм устной речи, использования средств выразительности, требований техники речи в различных жанрах публичного выступления в профессиональном, научном и деловом общении юриста;

· формирование навыков соблюдения норм, орфографических и пунктуационных правил и стандартов оформления деловых текстов и юридических документов в сфере уголовно-правовой деятельности

· формирование навыков проверки и редактирования текстов;

обзор словарей и справочных материалов, в том числе интернет-ресурсов, по нормам языка и формирование навыков их использования в профессиональной деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практический курс по нормам русского языка» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства



ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Нормативный аспект литературного языка. Общие вопросы

- Тема 1. Признаки, качества, функции и нормативность русского литературного языка
- Тема 2. Параметры хорошей речи. Понятие правильности и категория нормы
- Тема 3. Классификация норм русского литературного языка

### Раздел 2. Нормы устной и письменной речи в профессиональной деятельности юриста

- Тема 4. Культура устной речи и орфоэпические нормы русского языка
- Тема 5. Техника речи. Практикум по выразительному чтению и декламации
- Тема 6. Слово и нормы словоупотребления в устной и письменной речи.
- Тема 7. Грамматические нормы литературного языка в речи юристов.
- Тема 8. Синтаксические нормы русского литературного языка
- Тема 9. Культура и традиции русского письма. Русская графика и алфавит
- Тема 10. Русская орфография: разделы, принципы, правила
- Тема 11. Русская пунктуация: разделы, принципы, правила, функции пунктуационных знаков
- Тема 12. Стилистика и жанровая специфика соблюдения норм и правил русского языка в уголовно-правовой сфере речи.

### Раздел 1. Нормативный аспект литературного языка. Общие вопросы

- Тема 1. Признаки, качества, функции и нормативность русского литературного языка
- Тема 2. Параметры хорошей речи. Понятие правильности и категория нормы
- Тема 3. Классификация норм русского литературного языка

### Раздел 2. Нормы устной и письменной речи в профессиональной деятельности юриста

- Тема 4. Культура устной речи и орфоэпические нормы русского языка
- Тема 5. Техника речи. Практикум по выразительному чтению и декламации
- Тема 6. Слово и нормы словоупотребления в устной и письменной речи юристов .

- Тема 7. Грамматические нормы литературного языка в речи юристов.  
Тема 8. Синтаксические нормы русского литературного языка  
Тема 9. Культура и традиции русского письма. Русская графика и алфавит  
Тема 10. Русская орфография: разделы, принципы, правила  
Тема 11. Русская пунктуация: разделы, принципы, правила, функции пунктуационных знаков  
Тема 12. Стилиевая и жанровая специфика соблюдения норм и правил русского языка в уголовно-правовой сфере речи

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **История русского языка**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины:** Формирование у обучающихся устойчивых представлений об истории становления и развития русского языка как национального и русского литературного языка, специфике русскоязычной картины мира, политико-правовых, государственных и социокультурных факторах становления и развития русского языка, истории русской письменности, графики, русскоязычной коммуникативной и речевой практики, специфике и традициях русскоязычной словесной культуры, культурном наследии и богатом речевом, коммуникативном и творческом потенциале русского языка, о функциях русского языка в сфере государственной и профессиональной (в том числе юридической) деятельности; формирование на основе изученного смыслового чутья, навыков грамотной и выразительной речи, языкового и читательского вкуса, воспитание уважения к русскому языку как символу российской государственности и источнику формирования культурного наследия народа.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- сформировать представления о месте русского языка в генеалогии мировых языков, его связи и родстве с индоевропейскими и восточнославянскими языками, его функциях в государственной жизни страны;
- дать обзор основных этапов становления и развития русского языка как национального и русского литературного языка, познакомить с традицией и основными направлениями изучения происхождения и истории русского языка;
- познакомить обучающихся с историческими тенденциями в развитии русского языка, их влиянии на современное его состояние и функционирование, историческими чертами в системе современного языка, современной языковой стилистике, нормах и правилах;
- углубить знания о богатстве и разнообразии стилистических, смысловых и выразительных ресурсов русского литературного языка, возможностях и сферах его использования в профессиональной юридической и общественной коммуникации;
- сформировать представления о месте юридической словесности в развитии русского литературного языка, стилей и стандартов речи, этики и этикета общения;

· сформировать навыки сравнительно-исторического анализа языковых единиц, этимологического анализа лексики для успешного их применения в практике толкования права, нормотворчества, в усвоении и использовании юридической терминологии; навыки дифференциации стилей при создании документа, в подготовке выступления на суде и других видах речевой деятельности юриста;

· сформировать навыки чтения, восприятия и интерпретации произведений разных жанров и направлений художественной литературы и публицистики, работы с научными источниками, словарями и справочниками по русскому языку.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История русского языка» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. История русского языка как национального

Тема 1. Предмет и задачи курса истории русского языка в юридическом вузе

Тема 2. Основные этапы становления русского языка как национального

Тема 3. Исторические изменения в системе русского языка

### Раздел 2. История русского литературного языка. Русский язык в истории русской культуры и российской государственности

Тема 4. Основные этапы и факторы формирования литературного языка

Тема 5. Становление норм литературного языка

Тема 6. Становление и развитие стилей русского литературного языка

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

70. Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : Учеб. пособие : Учебное пособие Вузовский учебник, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400286>
71. Пантелеев А.Ф., Шейко Е.В. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333350>
72. Русанова С.В. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397693>
73. Чапаева Л.Г. Введение в историю русского языка : старославянский язык : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375125>
74. Шейко Е.В., Пантелеев А.Ф. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=226188>

### Дополнительная литература:

- Толковый сокращенный молитвенник или собрание употребительнейших молитв и песнопений, с переводом их на русский язык и объяснением : Архивная литература , 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=7895>
- Алексеев А.В., Лапутина Т.В. Русский язык и литература : В 2 частях Часть 1: Русский язык. Практикум : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=342109>
- Алексеев А.В., Лапутина Т.В. Русский язык и литература : Часть 1: Русский язык : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341692>
- Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365161>
- Волосков И.В. Русский язык и культура речи с основами стилистики : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302157>
- Волосков И.В. Русский язык и культура речи с основами стилистики : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=326276>
- Дейкина А.Д., Янченко В.Д. История методики преподавания русского языка в биографических очерках : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375141>
- Елисеев И.А. Словарь аббревиатур и акронимов русского языка : Справочная литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=144753>
- Загребельный А.В. Лексика общественно-политической сферы русского языка начала XX века в семасиологическом и функциональном аспектах : Монография Институт социально-экономического развития территории РАН, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339359>
- Ковалёв В.И. Словарь этимологически проверяемых слов русского языка :



Справочная литература Издательство "ФОРУМ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344802>

Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : Учеб. пособие : Учебное пособие Вузовский учебник, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400286>

Мистюк Т.Л. Русский язык и культура речи. Стилистика. Теория : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397925>

Пантелеев А.Ф., Шейко Е.В. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333350>

Сигов В.К., Иванова Е.В. Русский язык и литература : Часть 2: Литература : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337712>

Шейко Е.В., Пантелеев А.Ф. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=226188>

#### **Учебно-методическая литература:**

Гойхман О.Я., Гончарова Л.М. Русский язык и культура речи : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363064>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации



используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, разноуровневые задания, реферат, сообщение, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Культура речи в интернет-коммуникации**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и профессиональной коммуникации**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: подготовка будущих юристов как успешных субъектов дискурсивных процессов и новых диалоговых платформ в современной киберкоммуникации (деловой, научной, рабочей, неформальной).

Задачи освоения дисциплины:

- изучение правил цифрового этикета и норм коммуникативных регламентов, заданных реалиями XXI века;
- овладение практическими навыками продуцирования электронных текстов различной жанровой и тематической направленности;
- развитие способности преодоления коммуникативных рисков и неудач в разных сферах интернет-общения;
- формирование навыков конструктивного диалога на платформах институционального интернет-дискурса;
- развитие способности управления своей цифровой репутацией;
- формирование представлений о юридической ответственности коммуникантов в

российском сегменте Интернета;

- выработка навыков работы с информационно-справочными электронными ресурсами, коммуникационными технологиями IT-индустрии и искусственного интеллекта.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Культура речи в интернет-коммуникации» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Язык и культура в эпоху глобализации**

Тема 1. Интернет как знак новой «кликающей» языковой культуры

Тема 2. Культурные сценарии национального речевого поведения

### **Раздел 2. Этикет речевого поведения в цифровом пространстве**

Тема 3. Цифровой этикет: понятие и сферы применения. Правила корректного и эффективного взаимодействия в интернет-пространстве.

Тема 4. Культура электронного делового текста

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература**

1. Лукинова О.В. Цифровой этикет. Как не бесить друг друга в интернете / Ольга Лукинова. – Москва: Эксмо, 2020.

2. Коржов В.Ю. Комментарий к Федеральному закону от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» / Коржов В.Ю.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 84 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru> .

3. Современный русский язык в интернете / Я.Э. Ахапкина [и др.]. — Москва: Языки славянской культуры, 2014. — 326 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru> .

4. Егоршин, А. П. Деловые коммуникации: учебник для вузов / А. П. Егоршин. - 4-е изд., перераб. - Нижний Новгород: НИЭМ, 2020. - 320 с. - ISBN 978-5-901335-55-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product> .

5. Трофимова Г.Н. Языковой вкус интернет-эпохи в России. Функционирование русского языка в Интернете. Концептуально-сущностные доминанты: монография / Трофимова Г.Н.. — Москва : Российский университет дружбы народов, 2009. — 40 с. — ISBN 978-5-209-03170-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru> .

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение;

подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, сообщение, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Юридическая ответственность**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра теории государства и права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование представления о юридической ответственности – важнейшем институте любой правовой системы, одним из главных признаков права, необходимом элементе механизма его действия, а также углубление общетеоретических знаний обучающихся и расширение их правового кругозора в областях и объектах профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата.

Задачи освоения дисциплины:

- углубление знаний о природе и сущности юридической ответственности в системе социальной ответственности;
- исследование проблем классификации отдельных видов юридической ответственности;
- выработка умений анализировать существующие проблемы юридической деятельности и определять пути их преодоления;
- выработка способности понимания ценности соблюдения законодательства Российской Федерации

Федерации;

- приобретение знаний о правовых нормах;
- выработка умений подготовки и составления юридических документов;
- подготовка обучающихся решать профессиональные задачи по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- анализ особенностей реализации юридической ответственности;
- совершенствование у обучающихся навыков и приёмов самостоятельной работы с научной литературой и нормативно-правовым материалом.
- совершенствование у обучающихся навыков применения нормативных правовых актов;
- совершенствование у обучающихся навыков обоснования и принятия в пределах должностных обязанностей решений, а также совершения действий, связанных с реализацией правовых норм.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая ответственность» относится к к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) учебного плана (Б1.В.ДВ.03) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), Гражданско-правовой профиль, для обучающихся 2022 года набора.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика юридической ответственности в системе социальной ответственности.

Тема 2. Функции юридической ответственности в механизме правового регулирования.

Тема 3. Обстоятельства, исключаящие преступность деяния и юридическую ответственность

Тема 4. Основные принципы юридической ответственности.

Тема 5. Основания освобождения от юридической ответственности. Презумпция невиновности.

Тема 6. Виды юридической ответственности.

Тема 7. Юридическая ответственность публичной власти.

Тема 8. Значение юридической ответственности для обеспечения законности и правопорядка.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература**

1. Витрук, Н.В. Общая теория юридической ответственности: монография / Н.В. Витрук., 2-е изд., испр. и доп. М.: Норма: ИНФРА-М, 2020. 432 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052953> (дата обращения: 08.08.2020)
2. Кузьмин, И.А. Проблемы реализации юридической ответственности: монография / И.А. Кузьмин. Иркутск: Иркутский юридический институт (филиал) Акад. Ген. прокуратуры Рос. Федерации, 2015. 167 с. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=28801667> (дата обращения: 08.08.2020).
3. Кузьмин, И.А. Системная модель юридической ответственности: монография / И.А. Кузьмин. Иркутск: Иркутский юридический институт (филиал) Университета прокуратуры Российской Федерации; Тип. «Иркут», 2018. 186 с. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=35790320> (дата обращения: 08.08.2020).
4. Липинский, Д.А. Меры юридической ответственности: монография / Д.А. Липинский, Р.Л. Хачатуров, А.Г. Шишкин. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. 231 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/549742> (дата обращения: 08.08.2020).
5. Липинский, Д.А. Юридическая ответственность, санкции и меры защиты: монография / Д.А. Липинский, А.А. Мусаткина. М.: РИОР: ИНФРА-М, 2019. URL: <https://znanium.com/catalog/product/989976> (дата обращения: 08.08.2020).
6. Маркунин, Р.С. Юридическая ответственность депутатов и органов представительной власти: общетеоретический аспект: монография / Р.С. Маркунин. М.: Юрлитинформ, 2015. 170 с.
7. Михайлов, А.Е. Теория юридической ответственности: учебное пособие / А.Е. Михайлов; Саратовская гос. юрид. акад. Саратов: Коваль Ю.В., 2020. 280 с. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=42591926> (дата обращения: 21.08.2020).
8. Чернявский, А.Г. Юридическая ответственность: учеб. пособие / А.Г. Чернявский. М.: ИНФРА-М, 2019. 545 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021898> (дата обращения: 08.08.2020).
9. Юридическая ответственность: современные вызовы и решения: Материалы для VIII Ежегодных научных чтений памяти профессора С.Н. Братуся / Отв. ред. Н.Г. Доронина. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ: ИНФРА-М, 2013. 304 с. URL: <https://new.znanium.com/read?id=290835> (дата обращения: 21.08.2020).

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.



### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, круглый стол, реферат, теоретический опрос, тесты, практические задачи.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Научная картина мира**

**по направлению подготовки/специальности 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

## Кафедра философии

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний фундаментальных разделов концепций современного естествознания, способности использовать основные положения современных естественнонаучных концепций при решении социальных и профессиональных задач, владения навыками анализа степени научности баз данных, оценки степени достоверности получаемой информации

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение студентами естественнонаучного взгляда на мир
- расширение эрудиции и общекультурных знаний
- приобретение навыков системного анализа
- формирование целостного взгляда на мир как единую в своей основе систему

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «научная картина мира» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных ...
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпре...
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие науки и научного метода. .

Тема 2. Концепция элементов. .

Тема 3. Концепция отношений. .

Тема 4. Эволюционно-синергетическая концепция. .

Тема 5. Современные представления о Вселенной. .

Тема 6. Живые системы. .

Тема 7. Природа и человек. .

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература**

1. Кашеев С.И. Концепции современного естествознания. Курс лекций. Аудиокнига. М., 2010
2. Концепции современного естествознания / Под ред. С.А. Самыгина. Ростов-на-Дону, 1997.
3. Невважай И.Д. Концепции современного естествознания. Учебник для студентов вузов. Саратов, 2008
4. Невважай И.Д., Пугачева Л.Г., Соколенко В.М. Концепции современного естествознания. Курс лекций. Саратов, 2000.
5. Рузавин Г.И. Концепции современного естествознания. М., 1997.
6. Хорошавина С.Г. Концепции современного естествознания. Ростов-на-Дону, 2002.
7. Бутрык С. Идея спонтанного возникновения материи из «ничего» в космологии 20 века // Вопросы философии. 1986. № 4.
8. Гусев М.В. От антропоцентризма к биоцентризму // Вестник МГУ. Серия 7. Философия. 1991. № 5.
9. Князева Е.Н., Курдюмов С.П. Синергетика как новое мировидение // Вопросы философии. 1992. № 12.
10. Кузнецов М.А. Учение Вернадского о ноосфере: перспективы развития человечества // Вопросы философии. 1988. № 3.

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и

индивидуальных консультаций

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет (4 семестр).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Охрана труда**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Наименование кафедры** Кафедра гражданской обороны и специальной подготовки

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональной культуры охраны труда на производстве, готовность и способность использовать приобретенные знания и умения для обеспечения охраны труда в сфере профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

освоение информации об опасных и вредных производственных факторах и их негативном влиянии на человека; формирование знаний, умений и навыков для успешного (в т.ч. самостоятельного), решения проблем безопасности на предприятиях и в организациях; приобретение необходимых знаний о методах, способах и средствах защиты от опасных и вредных факторов производственной среды.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Охрана труда» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые**

## в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Охрана труда

- Тема 1. Правовые основы охраны труда. .
- Тема 2. Вредные и опасные производственные факторы. .
- Тема 3. Специальная оценка условий труда. .
- Тема 4. Система управления охраной труда на предприятии (СУОТ). .
- Тема 5. Несчастные случаи на предприятии. .
- Тема 6. Профессиональные заболевания. .
- Тема 7. Электробезопасность. .
- Тема 8. Пожарная безопасность. .

## 6. Основная и дополнительная литература

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, реферат, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Числовые методы обоснования принятия решений**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Числовые методы обоснования принятия решений» является формирование и развитие у обучающихся общепрофессиональных компетенций в процессе приобретения опыта нахождения оптимальных решений в профессиональной деятельности, является формирование у обучающихся системы знаний методов анализа принятия решений основе изучения теоретических положений оптимального моделирования; умений выбирать методы оценки параметров статистической модели математическими методами, применять данные методы для интерпретации результатов, получения прогноза оценок; навыков количественного анализа эффективности существующих альтернатив, обработки правовых статистических показателей с помощью специализированных компьютерных программ, принятия на основе проведенного анализа эффективных управленческих решений.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

· формирование у обучающихся системы знаний по теории анализа количественных статистических величин; освоение методики прогнозирования параметров, влияющих на принятие решения, на основе результатов исследований;



- научить пользоваться методами оптимального моделирования социальных правовых процессов;
- подготовка обучающихся к профессиональной деятельности с использованием актуальных методов теории принятия решений и специальных технологий;
- обучение методам, способам и принципам работы информационных технологий при построении и анализе моделей и выработки стратегий.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Числовые методы обоснования принятия решений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Первичная статистическая обработка данных

Тема 2. Методы прогнозирования средствами Excel

Тема 3. Выбор лучших альтернатив на основе различных критериев

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

75. Бухтояров В.В., Жуков В.Г. Поддержка принятия решений при проектировании систем защиты информации : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=126599>

76. Дорогов В.Г., Теплова Я.О. Введение в методы и алгоритмы принятия решений : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=135667>

77. Козлов А.Ю., Мхитарян В. С. Статистический анализ данных в MS Excel : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=1789>

78. Лемешко Б. Ю. Теория игр и исследование операций : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=36762>

79. Небезин В.П. Теория игр. Примеры и задачи : Учебное пособие Издательство "ФОРУМ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367762>

80. Осипова В. А., Алексеев Н.С. Математические методы поддержки принятия решений : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339389>

81. Подиновский В. В. Введение в теорию важности критериев в многокритериальных задачах принятия решений : Учебное пособие Издательская фирма "Физико-математическая литература" (ФИЗМАТЛИТ), 2007. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=246075>

82. Сигал А.В. Теория игр и ее экономические приложения : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=327960>

### Дополнительная литература:

1. Андрюшечкина И. Н., Ковалев Е. А., Савюк Л. К., Бикбулатов Ю. А. Правовая статистика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488671>

2. Ловцов Д.А., Богданова М.В. Статистика : Учебное пособие Российская Академия Правосудия, 2009. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=274386>

3. Лунеев В. В. Юридическая статистика : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398767>

4. Пахунова Р.Н., Аскеров П.Ф. Общая и прикладная статистика : Учебник для студентов высшего профессионального образования : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=414536>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;

– программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Конституционно-правовые основы защиты национальных интересов России в сфере экономики**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

## Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: усвоение системы знаний о механизме защиты экономических национальных интересов России, включающего в себя правовое регулирование, субъекты, объекты и способы защиты, а также применение их в практической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о национальных интересах России;
- формирование и закрепление у обучающихся знаний по основополагающим проблемам обеспечения национальных интересов России в сфере экономики;
- формирование и закрепление у обучающихся навыков использования теоретических знаний при разрешении конкретных правовых ситуаций.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач

### 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Конституционные основы национальных интересов России
- Тема 2. Национальные интересы в основах экономического строя России
- Тема 3. Способы формирования национальных интересов России в сфере экономики
- Тема 4. Способы защиты экономических интересов Российской Федерации
- Тема 5. Защита экономических интересов России на международной арене

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

- 83. Национальные интересы: приоритеты и безопасность, 2008, №8 (29) : Журнал Общество с ограниченной ответственностью Издательский дом ФИНАНСЫ и КРЕДИТ, 2008. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=181991>
- 84. Гаджиев Н.Г., Коноваленко С.А. Экономическая безопасность России на современном этапе социально-экономического развития общества : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=389187>
- 85. Дадалко В. А., Михалко Е.Р. Продовольственная безопасность: национальные интересы, проблемы, тенденции, риски, перспективы : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=255931>
- 86. Кузнецова Л.Ю. Экономический строй современной России: конституционные основы : Монография Российская Академия Правосудия, 2009. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=245734>
- 87. Ларионов И.К., Гуреева М.А. Экономическая безопасность личности, общества и государства : многоуровневый, воспроизводственный, глобальный, системный, стратегический и синергический подходы : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376268>
- 88. Лозовский Л.Ш., Райзберг Б.А. Конституция Российской Федерации с комментариями для изучения и понимания : Нормативные документы ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=137879>

### **Дополнительная литература:**

- 1. Авдийский В.И., Дадалко В. А. Теневая экономика и экономическая безопасность государства : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=379808>
- 2. Белый Е. М. Введение в специальность: экономическая безопасность : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496564>
- 3. Гаджиев Н.Г., Газимагомедов М.А. Экономическая безопасность : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367583>
- 4. Крусс В.И. Право на предпринимательскую деятельность - конституционное полномочие личности : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=23534>
- 5. Меркулова Е. Ю. Общая экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467084>

### **Учебно-методическая литература:**

- 1. Бабурина О. Н. Экономическая безопасность : учебник и практикум для вузов







## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, круглый стол, лекционные занятия, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Политическое лидерство и политические элиты**

**по направлению подготовки/специальности 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

Кафедра истории, политологии и социологии

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Политическое лидерство и политические элиты» является детальное изучение научно-теоретической, методологической и фактологической сути политического лидерства и современной элиты в России, развитии теории политического лидерства в современной России, определение места и роли политических лидеров в истории России.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать обучающихся знания об общих основах теории элит и политического лидерства как важного блока знаний в системе политических наук, особенностей современного политического лидерства;
- сформировать и закрепить обучающихся знания о природе, сущности, механизме политического лидерства, закономерности становления и развития политического лидера, взаимного влияния политических лидеров и масс;
- формирование и закрепление обучающихся навыков использования понятийного аппарата теории элит и политического лидерства как сегмента знания политической науки;
- изучить и сравнить содержание современных концепций лидерства;
- раскрыть особенности российской политической культуры и характер взаимосвязи с типом политического лидерства, а также роль лидеров в генезисе и разрешении политических конфликтов;
- изучить и сравнить структуру и функции политической элиты в различных типах политических систем. Дать представление об особенностях формирования российской политической элиты в разные периоды развития России.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Политическое лидерство и политические элиты» относится к обязательной части учебного плана для обучающихся 2022 года набора.

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных соци...
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание ...
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессион...

### 5. Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Политическое лидерство и политические элиты

Тема 1. Современные концепции политического лидерства. .

Тема 2. Сущность, структура и функции политической элиты. .

Тема 3. Политические элиты современной России. .

Тема 4. Особенности политического лидерства в современной России. .

Тема 5. Политические конфликты на постсоветском пространстве и роль лидеров в их генезисе и разрешении. .

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная и дополнительная литература

#### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook

(<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет (4 семестр).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Практическая демография для юристов**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра философии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Формирование у обучающихся научных представлений о проблемах демографического развития современного общества и правовых аспектах практики регулирования.

Задачи освоения дисциплины:

ознакомление с основными проблемами демографического развития современного общества, естественного и миграционного движения населения в России и в мире, правовыми аспектами практики их регулирования; овладение понятийно-терминологическим аппаратом, характеризующим демографические процессы; формирование навыков использования основных показателей демографических процессов, статистических данных для анализа демографической ситуации в обществе, обоснования стратегий в области демографической, миграционной политики государства; развитие способностей по разработке самостоятельных проектов, поиску, сбору и анализу необходимой демографической информации, самостоятельному достижению намеченной цели, постановке и решению задач; навыков совместной работы делового общения в

группах.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практическая демография для юристов» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Демография как наука и вид практической деятельности
- Тема 2. Народонаселение и его измерение
- Тема 3. Брачность и разводимость населения
- Тема 4. Воспроизводство и естественное движение населения
- Тема 5. Миграция населения
- Тема 6. Расселение и урбанизация
- Тема 7. Демографическая политика

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

89. Антонова Н. Л. Демография : учебное пособие для академического бакалавриата Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441427>

90. Елисева И. И., Батырова Д. К., Боченина М. В., Декина М. П., Долотовская О. В., Капралова А. В., Капралова Е. Б., Курышева С. В., Михайлов Б. А., Нерадовская Ю. В., Парик И. Ю., Потахова Л. М., Силае Статистика : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/487458>

91. Елисеева И. И., Васильева Э. К., Парик И. Ю., Янковская Е. С. Демография и статистика населения : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/468793>
92. Малинина Т. Б. Демография и социальная статистика : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/509323>
93. Нарбут В.В. Демография и статистика населения : Учебное пособие Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367359>

#### **Дополнительная литература:**

1. Елизаров В.В., Троицкая И.А. Демография и социально-экономические проблемы народонаселения : : Сборник Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=280835>
2. Лысенко С.Н. Демография : Учебно-методическая литература Вузовский учебник, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354513>
3. Малинина Т. Б. Демография и социальная статистика : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/509323>
4. Щербаков А.И., Мдинарадзе М. Г. Демография : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=195699>
5. Юлинов В.Л., Патрушева Н.А. Демография : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=373190>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Бурмистрова Е. В., Мануйлова Л. М. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/499048>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран),

компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, творческое задание.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **«История Двенадцатого арбитражного апелляционного суда»**

**по специальности 40.03.01. Юриспруденция.  
профиль подготовки Прокурорско-следственный.**

---

**Кафедра философии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «История Двенадцатого арбитражного апелляционного суда» является формирование у обучающихся представления об основных этапах 15-летнего развития Двенадцатого арбитражного апелляционного суда, получение информации о его ветеранах, действующих судьях и сотрудниках аппарата суда, современной жизни коллектива и его традициях.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать устойчивое понимание места, роли и значения Двенадцатого арбитражного апелляционного суда в системе судов Российской Федерации;
- на примере 15-летней истории Двенадцатого арбитражного апелляционного суда помочь воспитанию у обучающихся основ патриотизма, гражданственности и приемственности.
- освоить технологии работы с архивными документами Двенадцатого арбитражного апелляционного суда.



## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История Двенадцатого арбитражного апелляционного суда» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Не дискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. От Арбитражных комиссий к госарбитражам (1922-1952)
- Тема 2. Укрепление государственного арбитража (1953-1973)
- Тема 3. Создание единой системы госарбитражей (1974-1990)
- Тема 4. В составе судебной системы России (1991-2001)
- Тема 5. Становление современной системы арбитражных апелляционных судов (2007-2022).
- Тема 6. «Двенадцатый арбитражный апелляционный суд» сегодня.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. 30 лет Арбитражному суду Саратовской области / [под общ. ред. А. А. Горябина]. — Саратов : Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2022. — 172 с.
2. Григорьева Т.А., «Историко-правовой анализ возникновения арбитражной юрисдикции». Саратов, (2002). – 152 с.
3. Григорьева Т.А., Ткаченко Е.В. Письменные доказательства в арбитражном процессе по делам, возникающим из публичных правоотношений: монография // Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2018. – 212 с.



Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Психология управленческой деятельности юристов**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование знаний о психологическом содержании и структуре управленческой деятельности, психологических особенностях личности руководителя и психологических закономерностях совместной деятельности людей по достижению организационных целей; формирование практических навыков психологического сопровождения юридической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний и представлений о явлениях, закономерностях и механизмах психической деятельности при достижении организационно-управленческих целей при осуществлении юридической деятельности;

- выработка навыков получения, обработки и обобщения психологической информации о человеке, группе людей, а также межличностном взаимодействии в сложных и экстремальных условиях при решении управленческих задач при осуществлении юридической деятельности;

- развитие навыков руководства коллективом при осуществлении юридической деятельности;
- навыков осуществления процесса управления и принятия управленческих решений;
- развитие навыков применения методов психологии управления, анализа и обработки их результатов при изучении субъекта управления, познавательных, эмоциональных и волевых компонентов его личности, стилей управления при осуществлении юридической деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология управленческой деятельности юристов» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции
ОПК-7.2 Понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности
ОПК-7.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения
ОПК-7.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств и этических ценностей
ОПК-7.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

### Раздел 1. Теоретико-методологические основы психологии управления при осуществлении юридической деятельности

Тема 1. Психология управления как научно-прикладная область социально-

психологического знания в юридической деятельности

## **Раздел 2. Условия и формы обеспечения управления в юридической деятельности**

Тема 2. Психология субъекта и процесса управления в юридической деятельности

Тема 3. Психологические аспекты управления групповыми явлениями при осуществлении юридической деятельности

Тема 4. Конфликт в управлении юридической деятельностью

Тема 5. Психологические особенности юридической деятельности по выработке и принятию управленческих решений

*Модуль {v8 Модуль}*

## **Раздел 1. Теоретико-методологические основы психологии управления при осуществлении юридической деятельности**

Тема 1. Психология управления как научно-прикладная область социально-психологического знания в юридической деятельности

## **Раздел 2. Условия и формы обеспечения управления в юридической деятельности**

Тема 2. Психология субъекта и процесса управления в юридической деятельности

Тема 3. Психологические аспекты управления групповыми явлениями при осуществлении юридической деятельности

Тема 4. Конфликт в управлении юридической деятельностью

Тема 5. Психологические особенности юридической деятельности по выработке и принятию управленческих решений

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

94. Вырупаева Т.В., Моськина И.Ю. Психология управления и лидерства в организации : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380213>

95. Дерби Э. Психология управления изменениями: семь главных правил : Научно-популярная литература ООО "Альпина Паблишер", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368809>

96. Захарова Л.Н. Психология управления : Учебное пособие Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367542>

97. Королев Л.М. Психология управления : Учебное пособие Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358124>

98. Шуванов В. И. Социальная психология управления : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Маркетинг", "Коммерция" : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341556>

### **Дополнительная литература:**

1. Джанерьян С.Т. Психология эмоций и воли : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=326373>

2. Евтихов О.В. Психология управления персоналом: теория и практика : Практическое пособие Издательство "Речь", 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=13703>

3. Изард К.Э. Психология эмоций ПИТЕР, 2000. URL:

4. Николаева Е.Ю., Плетнев М. Ю. Юридическая психология : Учебное пособие



Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400261>

5. Островский Э.В. Психология управления : Учебное пособие Вузовский учебник, 2008. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=78618>

6. Романов В. В. Юридическая психология : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488732>

7. Свенцицкий А. Л., Ленинградский гос. ун-т им. А. А. Жданова Социальная психология управления Изд-во ЛГУ, 1986. URL:

8. Собольников В. В. Юридическая психология : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493414>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Вагнер Р., Хартер Д. 12 элементов успешного менеджмента : Практическое пособие ООО "Альпина Паблишер", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=387186>

2. Иванова С. Тайм-менеджмента нет: психология дружбы со временем : Практическое пособие ООО "Альпина Паблишер", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=387200>

3. Минкевич А., Дерцап С. Проджект-менеджмент: как быть профессионалом : Практическое пособие Интеллектуальная Литература, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=387326>

4. Силин А.Н. Социальный менеджмент : Справочная литература Университетская книга, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367562>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для



обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, презентация, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Правовые основы международных отношений**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра международного права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся необходимого объема знаний, умений и навыков в области теории международного права и практики применения международно-правовых и внутригосударственных правовых норм, регулирующих международные отношения.

Задачи освоения дисциплины:

овладение основными знаниями о правовых основах регулирования международных отношений; формирование представления об источниках и принципах права, регулирующих международные отношения; выработка умений и навыков анализа содержания международных правовых актов; овладение навыками анализа практики международных судебных органов и процедур.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правовые основы международных отношений» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, источники и принципы регулирования международных правоотношений

Тема 2. Субъекты международных правоотношений

Тема 3. Международно-правовые средства разрешения международных споров

Тема 4. Правовые основы участия государств в международных организациях

Тема 5. Правовые основы международной ответственности

Тема 6. Правовые основы международного сотрудничества государств в сфере защиты прав человека

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная литература:

99. Абашидзе А.Х., Гасанов К.К. Международное право : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341865>

100. Вылегжанин А. Н., Абашидзе А. Х., Андреева Е. Е., Баталов А. А., Бекашев Д. К., Вереина Л. В., Воронцова Н. А., Гликман О. В., Голицын В. В., Зинченко О. И., Иванов Д. В., Каркищенко Е. И., Колесников Международное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490782>

101. Вылегжанин А. Н., Абашидзе А. Х., Андреева Е. Е., Баталов А. А., Бекашев Д. К., Вереина Л. В., Воронцова Н. А., Гликман О. В., Голицын В. В., Зинченко О. И., Иванов Д. В., Каркищенко Е. И., Колесников Международное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467114>

102. Вылегжанин А. Н., Колосов Ю. М., Малеев Ю. Н., Геворгян К. Г. Международное

право в 2 т : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2016. URL: <https://urait.ru/bcode/389502>

103. Гетьман-Павлова И. В., Постникова Е. В. Международное право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468546>

104. Игнатенко Г.В., Тиунов О.И. Международное право : Учебник для вузов : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=192977>

105. Игнатенко Г.В., Тиунов О.И. Международное право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=79915>

106. Каламкарян Р. А., Мигачев Ю. И. Международное право : учебник для бакалавров Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/448534>

107. Капустин А. Я., Бордунов В. Д., Гриненко Е. А., Емельянова Н. Н., Жуков Г. П., Каламкарян Р. А., Карташкин В. А., Копылов М. Н., Копылов С. М., Малеев Ю. Н., Стародубцев Г. С. Международное право : учебник для бакалавров Юрайт, 2016. URL: <https://urait.ru/bcode/387598>

108. Капустин А. Я., Бордунов В. Д., Гриненко Е. А., Емельянова Н. Н., Жуков Г. П., Каламкарян Р. А., Карташкин В. А., Копылов М. Н., Копылов С. М., Малеев Ю. Н., Стародубцев Г. С. Международное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490868>

109. Капустин А. Я., Бордунов В. Д., Гриненко Е. А., Емельянова Н. Н., Жуков Г. П., Каламкарян Р. А., Карташкин В. А., Копылов М. Н., Копылов С. М., Малеев Ю. Н., Стародубцев Г. С. Международное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490869>

110. Кузнецов В.И., Тузмухамедов Б. Р. Международное право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=151132>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол;

стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Культура профессионального диалога**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: овладение ресурсами русского литературного языка, современными техниками убеждающей речи, коммуникативными и этическими нормами речевого поведения, обеспечивающими организацию эффективного профессионального диалога в юридической сфере, формирование профессиональной языковой личности юриста.

Задачи освоения дисциплины:

научить квалифицированно составлять профессионально ориентированные тексты с доминирующей функцией логико-эмоционального воздействия; выработать навыки применения ресурсов русского литературного языка для обеспечения эффективного профессионального диалога в рамках правотворческой, правоприменительной и интерпретационной юридической практики; сформировать умение выстраивать

оптимальную модель коммуникативного поведения в ситуации диалогического и полилогического общения, связанного с необходимостью толкования актуальных вопросов права; дать представление о языковых, коммуникативных и этических механизмах дискусивно-полемиической речи, способах выстраивания аргументативных стратегий, определяющих индивидуальный стиль коммуниканта.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Культура профессионального диалога» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Диалог как лингвокультурный феномен

Тема 1. Понятие диалога и история его осмысления в философской, психологической

и лингвистической литературе

Тема 2. Структура и функции диалога в современной коммуникации. Особенности юридического диалога

### **Раздел 2. Профессиональный диалог в юридической сфере**

Тема 3. Жанры и формы устного и письменного юридического общения

Тема 4. Лингвopsихологические аспекты построения эффективного профессионального диалога

### **Раздел 3. Профессиональный диалог в мультикультурном пространстве**

Тема 5. Межкультурная коммуникация в современном мире. Особенности интернет-общения

Тема 6. Национальное коммуникативное поведение и его роль в профессиональном диалоге

Тема 7. Стили профессионального общения

### **Раздел 1. Диалог как лингвокультурный феномен**

Тема 1. Понятие диалога и история его осмысления в философской, психологической и лингвистической литературе

Тема 2. Структура и функции диалога в современной коммуникации. Особенности юридического диалога

### **Раздел 2. Профессиональный диалог в юридической сфере**

Тема 3. Жанры и формы устного и письменного юридического общения

Тема 4. Лингвopsихологические аспекты построения эффективного профессионального диалога

### **Раздел 3. Профессиональный диалог в мультикультурном пространстве**

Тема 5. Межкультурная коммуникация в современном мире. Особенности интернет-общения

Тема 6. Национальное коммуникативное поведение и его роль в профессиональном диалоге

Тема 7. Стили профессионального общения

### **Раздел 1. Диалог как лингвокультурный феномен**

Тема 1. Понятие диалога и история его осмысления в философской, психологической и лингвистической литературе

Тема 2. Структура и функции диалога в современной коммуникации. Особенности юридического диалога

### **Раздел 2. Профессиональный диалог в юридической сфере**

Тема 3. Жанры и формы устного и письменного юридического общения

Тема 4. Лингвopsихологические аспекты построения эффективного профессионального диалога

### **Раздел 3. Профессиональный диалог в мультикультурном пространстве**

Тема 5. Межкультурная коммуникация в современном мире. Особенности интернет-общения

Тема 6. Национальное коммуникативное поведение и его роль в профессиональном диалоге

Тема 7. Стили профессионального общения

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**



### Основная литература:

111. Авдевнина О.Ю., Абрамова А.М., Девяткина В. В., Додыченко Е. А., Иванова Т.В., Никитина О.В., Пырков И.В., Фолимонов С.С., Авдевнина О.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие для студентов юридических специальностей. Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020.

112. Венедиктова Т.Д., Бергельсон М.Б., Борисенко А.Л., Дианова Т.Б., Кибрик А.А., Николаева Ю.В. Основы теории коммуникации: учебник и практикум для вузов. Москва: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489887>

113. Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика: учебное пособие. М.: Вузовский учебник, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363073>

114. Машина О.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие. М.: Издательский Центр РИОР, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398411>

115. Панченко С.В., Феденева Ю.Б., Юшкова Н.А. Русский язык и культура речи для юристов: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492064>

116. Сурикова Т.И., Клушина Н.И., Анненкова И.В. Русский язык и культура речи: учебник для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488634>

### Дополнительная литература:

1. Бороздина Г.В., Кормнова Н.А. Психология и этика делового общения: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488632>

2. Голубева А.В., Пономарева З.Н., Стычишина Л.П. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489403>

3. Жернакова М.Б., Румянцева И.А. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488972>

4. Матвеева Т.В. Учебный словарь: русский язык, культура речи, стилистика, риторика. М.: Флинта, Наука, 2003.

5. Руднев В.Н. Культура речи юриста: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490496>

6. Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/509514>

7. Чернышова Л.И. Этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490073>

8. Черняк В.Д., Дунев А.И., Ефремов В.А., Сергеева Е.В., Сидоренко К.П. Русский язык и культура речи. Практикум. Словарь: учебно-практическое пособие для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/506326>

### Учебно-методическая литература:

1. Бутенина Е.М., Иванкова Т.А. Практикум по межкультурной коммуникации: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497534>

2. Ганапольская Е.В., Волошинова Т.Ю., Анисина Н.В., Ермолаева Ю.А., Потапенко Т.А., Степанова Л.В., Эрлих Я.В. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492164>

3. Ивакина Н.Н. Профессиональная речь юриста: учебное пособие. М.: ООО «Юридическое издательство Норма», 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=169737>

4. Коноваленко М.Ю. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488946>

5. Панфилова А.П., Долматов А.В. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489295>

6. Панфилова А.П., Долматов А.В. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490537>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Язык и стиль документов

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой

---

Кафедра русского языка и культуры речи

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся представления о смысловых, стилистических и выразительных ресурсах русского литературного языка, его социальном характере, государственной значимости и принципах использования языка в профессиональной деятельности юриста; теоретическое и практическое освоение делового стиля и жанров документации как особой формы фиксации деловой и юридической информации; формирование навыков логически и лингвистически грамотного составления документов разных видов; овладение нормами литературного языка и культурой речи как неотъемлемой частью общей культуры юриста; воспитание уважительного и бережного отношения к русскому языку как достоянию культуры и важнейшему инструменту профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать представления о деловом стиле как стилистической основе юридической речи, лексических и грамматических его особенностях, характере деловой и юридической терминологии и профессиональной лексики и специфике ее использования в профессиональной речи;
- овладеть нормативным аспектом языка, принципами, нормами и правилами, необходимыми для грамотного продуцирования письменных деловых и юридических текстов;
- дать общие сведения об основных понятиях документоведения, таких как документ, реквизит, функции, виды, жанры документа в деловой и юридической сферах, о языковом и композиционном своеобразии документа, разновидностях юридической документации и о жанрах процессуальных документов, составляющих основу документной деятельности в юридической сфере;
- ознакомить с особенностями государственного регулирования процессов составления и оборота документов, с понятиями стандарта, государственного стандарта и основными положениями ФЗ «О государственном языке РФ», касающимися официально-деловой сферы государственной и профессиональной юридической деятельности;
- овладеть навыками составления и оформления отдельных видов и жанров деловой и юридической документации, их редактирования и анализа в целях профессионального применения в юридической деятельности.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Язык и стиль документов» относится к части учебного плана,

формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Документ – основная единица официально-делового стиля.

Тема 2. Личная документация: специфика жанров.

Тема 3. Организационно-распорядительные и информационно-справочные документы управленческого общения.

Тема 4. Деловая переписка.

Тема 5. Процессуальные документы как разновидность юридических текстов.

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная и дополнительная литература

44. Булгакова, И. В. Русский язык в деловой документации: учебно-методическое пособие / И. В. Булгакова, М. М. Булынина. - Воронеж: Воронежский институт ФСИН России, 2019. - 158 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=357045>
45. Ивакина, Н. Н. Профессиональная речь юриста: учебное пособие / Н. Н. Ивакина. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. - 448 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=386068>
46. Машина, О. Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие / О. Ю. Машина. - 2-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 168 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=398411>
47. Морохова, О. А. Юридическая риторика: учебное пособие / О. А. Морохова. - Владимир: ВЮИ ФСИН России, 2019. - 144 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=394341>
48. Тюменева, Н.П. Русский язык в деловой документации сотрудника ФСИН России: учеб. пособие / Н.П. Тюменева, Н.И. Сидорова. – Рязань: Академия ФСИН России, 2016. – 206 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=374291>.

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены



компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, теоретический опрос, разноуровневые задания, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Юридическая практика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра теории государства и права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: овладение знаниями в сфере практического применения норм действующего законодательства, выработка самостоятельной позиции по проблемам юридической практики в уголовно-правовой деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснить роль юридической практики в формировании и достижении целей правового государства;
- разобраться в предмете, понятии и структуре юридической практики;
- выявить взаимодействие юридической практики с другими сферами жизни и деятельности личности и общества;
- классифицировать субъектов юридической практики.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Юридическая практика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**



Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

## 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

### Раздел 1. Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Понятие и значение юридической практики

Тема 2. Предмет, объекты и субъекты юридической практики

### Раздел 2. Раздел 2. Специальная часть

Тема 3. Правотворческая деятельность в уголовно-правовой практике

Тема 4. Антикоррупционная экспертиза в правотворческой деятельности

Тема 5. Правоприменительная деятельность в уголовно-правовой практике

Тема 6. Интерпретационная деятельность в уголовно-правовой практике

*Модуль {v8 Модуль}*

### Раздел 1. Раздел 1. Общая часть

Тема 1. Понятие и значение юридической практики

Тема 2. Предмет, объекты и субъекты юридической практики

### Раздел 2. Раздел 2. Специальная часть

Тема 3. Правотворческая деятельность в уголовно-правовой практике

Тема 4. Антикоррупционная экспертиза в правотворческой деятельности

Тема 5. Правоприменительная деятельность в уголовно-правовой практике

Тема 6. Интерпретационная деятельность в уголовно-правовой практике

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

117. Баранов В. М., Колоколов Н. А., Баранова М. В., Исаков В. Б., Толстик В. А.,





### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ**

## РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Античные философские школы

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

#### Кафедра философии

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Ознакомление с основными положениями философских школ эпохи эллинизма.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у студента навыков самостоятельного мышления;
- развитие способности к критическому осмыслению окружающей действительности и идейных позиций;
- расширение философской и общекультурной эрудиции.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Античные философские школы» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1з.е. (36 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию



саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Сократические школы**

Тема 1. Общий контекст сократических школ

Тема 2. Многоликий Сократ. Удовольствие или умеренность?

### **Раздел 2. Основные эллинистические философские школы**

Тема 3. Школа Эпикура

Тема 4. Скептицизм, аристотелизм, платонизм

### **Раздел 3. Философия стоицизма**

Тема 5. Философское учение стоиков

Тема 6. Счастье как невозмутимость духа: римский стоицизм

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

128.Гребенюк А. В. История мировых цивилизаций в 3 ч. Часть 2. Античная цивилизация : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/474693>

129.Гриненко Г. В. Философия Древнего мира. Античная философия : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490043>

130.Светлов В. А. История философии : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/453123>

131.Светлов Р. В., Алымова Е. В., Варламова М. Н., Лощевский К. В. История античной философии : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498857>

### **Дополнительная литература:**

1. История философии: Запад - Россия - Восток : учебник : в 4 кн., Кн. 1. Философия древности и средневековья Греко-латинский кабинет Ю. А. Шичалина, 2000. URL:

2. Аверинцев С. С., Араб-Оглы Э. А., Ильичев Л. Ф., Ковалев С. М., Ланда Н. М., Панов В. Г., Стёпин В. С., Федосеев П. Н. Философский энциклопедический словарь : словарь Советская энциклопедия, 1989. URL:

3. Асмус В. Ф. Античная философия Высшая школа, 1998. URL:

4. Афонасин Е. В., Бородай Т. Ю., Брагинская Н. В., Верлинский А. Л. Античная философия : энциклопедический словарь Прогресс-Традиция, 2008. URL:



5. Диоген Лаэртский О жизни, учениях и изречениях знаменитых философов Мысль, 1998. URL:
6. Зелинский Ф. Ф. Древнегреческая религия. Религия эллинизма : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493165>
7. Лосев А. Ф. Античная философия истории АЛЕТЕЙЯ, 2000. URL:
8. Нижников С.А., Семушкин А. В. Древнегреческая метафизика: генезис и классика : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395023>
9. Сенека Л. А. Философские трактаты Алетея, 2000. URL:
10. Холл Э. Счастье по Аристотелю: как античная философия может изменить вашу жизнь : Научно-популярная литература ООО "Альпина нон-фикшн", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352371>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мультимедийный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками и мультимедийным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудован кабинет для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Business English (Деловой английский)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся коммуникативной, общелингвистической и социолингвистической компетенций, обеспечивающих использование английского языка в повседневной и профессиональной деятельности; расширение лексического запаса, автоматизация первичных умений и навыков в области перцептивных, продуктивных и репродуктивных видов речевой деятельности (чтение, аудирование, письмо, устная речь), знание профессиональной лексики, умение вести переговоры, аргументировать свою позицию, а также владение различными функциональными стилями деловой переписки.

Задачи освоения дисциплины:

- формировать целостные представления о методах анализа и синтеза информации делового характера на иностранном языке и кросс культурных основаниях деловой коммуникации;
- создавать мотивацию содействовать налаживанию не только деловых контактов, но также межкультурных связей, относиться с пониманием и уважением к духовным ценностям других народов;
- расширять фоновые знания в выбранной профессиональной сфере;
- стимулировать формирование общекультурной и общепрофессиональной компетенций через развитие понимания на слух речи собеседника в ходе беседы делового характера, умений извлекать необходимую информацию, раскрытие принципов устной презентации компаний и бизнес-идей, планирования деловых поездок, прохождения собеседования при приеме на работу на иностранном языке;
- развивать практические навыки общения на профессионально ориентированные темы;

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Business English (Деловой Английский)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

### 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Jobs and Responsibilities.
- Тема 2. Telephoning to Make Arrangements
- Тема 3. Organizations
- Тема 4. Planning Ahead
- Тема 5. Growth and Developing
- Тема 6. Problem Solving
- Тема 7. Telephoning to Exchange Information
- Тема 8. Visitors
- Тема 9. Reporting on Progress
- Тема 10. Describing Trends
- Тема 11. Products and Services

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Основная литература:

11. Hollett V. Business Opportunities : Student's Book Oxford University Press, 1994.  
URL:
12. О'Кифф М., Лансфорд Л., Райт Р. [и др.] Деловой партнер: учебник с доступом к онлайн-ресурсам (код доступа внутри), уровень А2+/= Business Partner:

- Coursebook and Digital Resources, A2+ Harlow: Pearson ELT. , 2019. - 160 с.. URL:
13. О'Кифф М., Лансфорд Л., Райт Р. [и др.] Деловой партнер: учебник с доступом к онлайн-ресурсам (код доступа внутри), уровень B1 = Business Partner: Coursebook and Digital Resources, B1 /М. О'Кеефф, Л. Лансфорд, Р. Райт [et al.]. Harlow: Pearson ELT. , 2018. - 160 с.. URL:
  4. Вьюшкина Е. Г., Кузнецова Ю. А., Максимова С. Ю. Английский язык: готовимся к интернет-экзамену : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2010. URL:
    5. Богачева Е. А. Примеры деловых писем. Контракты = Samples of business letters. Contracts: учебное пособие по деловому английскому языку /Е. А. Богачева, Е. В. Каминская. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2020. - 150 с , . URL:

#### **Дополнительная литература:**

1. Коттон Д., Фелвей Д., Кент С. Лэнгвиг Лидер : 3 диска для работы в классе: высший средний уровень Pearson Longman, 2008. URL:
2. Коттон Д., Фелвей Д., Кент С. Лэнгвиг Лидер : книга для студентов и CD-ROM: высший средний уровень Pearson Longman, 2008. URL:
3. Коттон Д., Фелвей Д., Кент С., Либо Я., Риис Г. Лэнгвиг Лидер : книга для студентов и CD-ROM: продвинутый уровень Pearson Longman, 2010. URL:
4. Коттон Д., Фэлвей Д., Кент С. Учебник английского языка : средний уровень: книга для студентов и CD-ROM Pearson Longman, 2008. URL:

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Каминская Е. В., Вьюшкина Е. Г. Деловое письмо: основы, примеры, упражнения. – Саратов: Из-во ГОУ ВПО СГАП, 2002.

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран),

компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, решение практических задач, сообщение.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Судебная манипуляция на материале кинофильмов**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Судебная манипуляция на примере кинофильмов» является накопление у обучающихся знаний о прагмалингвистике, речевой конфликтологии и видах коммуникативных стратегий адвокатов и прокуроров; расширение кругозора студентов в контексте современного кинематографа и его составных, структурных элементов; формирование терпимости и толерантности к собеседнику

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний о об основных стилистических средствах языка и основах речевой манипуляции, позволяющие студентам понимать и анализировать, и в дальнейшем, продуцировать свою речь в контексте судебного процесса;
- формирование у обучающихся навыков построения монологической речи (в реалиях

судебного процесса: вступительное и заключительное слово);

· развитие навыков ведения диалога (в том числе и при допросах и перекрестных допросах свидетелей), понимания речи собеседника, учитывая все уровни коммуникации и прагмалингвистические установки говорящего.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение в прагмалингвистику
- Тема 2. Языковые стилистические средства и их особенности
- Тема 3. Конфликт и его виды
- Тема 4. Речевая манипуляция и ее виды
- Тема 5. Реализация речевой манипуляции в кино
- Тема 6. Образ юриста в кино
- Тема 7. Особенности судебного дискурса. Роли участников судебного процесса.
- Тема 8. Речевые особенности досудебного допроса
- Тема 9. Прямое коммуникативное воздействие на жюри присяжных и судью
- Тема 10. Непрямое коммуникативное воздействие на жюри присяжных и судью
- Тема 11. Анализ прямого и непрямого коммуникативного воздействия адвокатов и прокуроров на жюри присяжных (полный разбор кинофильма)
- Тема 12. Проект анализа комплексного коммуникативного воздействия на жюри



присяжных

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

132. Копнина Г. А. Речевое манипулирование : учебное пособие Флинта, 2007. URL:
133. Сиротинина О. Б., Ягубова М. А., Гольдин В. Е., Куликова Г. С. Русский язык и культура общения для нефилологов : учебное пособие Слово, 1998. URL:
134. Шейнов В. П. Психология влияния. Скрытое управление, манипулирование и защита от них Ось-89, 2002. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, творческое задание, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Градостроительное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра земельного и экологического права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных компетенций, связанных с решением профессиональных задач в сфере регулирования градостроительных отношений; развитие интереса обучающихся к фундаментальным знаниям в области градостроительного законодательства; стимулирование потребности к научному исследованию проблем и современных тенденций в развитии законодательства о градостроительной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение принципов законодательства о градостроительной деятельности;
- уяснение структуры органов управления в сфере градостроительной деятельности и их полномочий;
- анализ законодательства о градостроительной деятельности, подзаконных нормативных актов, практики их применения;
- выявление актуальных проблем законодательства о градостроительной деятельности, практики его применения;
- выработка навыков применения законодательства о градостроительной деятельности;

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Градостроительное право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Законодательство о градостроительной деятельности
- Тема 2. Управления в сфере градостроительной деятельности
- Тема 3. Правовое регулирование территориального планирования
- Тема 4. Правовое регулирование градостроительного зонирования
- Тема 5. Правовое регулирование планировки территории
- Тема 6. Правовое регулирование архитектурно - строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства
- Тема 7. Информационное обеспечение в сфере градостроительной деятельности
- Тема 8. Ответственность за нарушения градостроительного законодательства

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

135. Болтанова Е.С. Основы правового регулирования застройки земель : Монография Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=308080>
136. Трубкин Н.В. Подготовка и утверждение градостроительной документации поселений, городских округов. Правовые аспекты : Монография Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=169739>
137. Трубкин Н.В. Комментарий к Градостроительному кодексу Российской Федерации (постатейный) : Нормативные документы Издательский Центр РИОР, 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=252436>
138. Крассов О.И. Земельное и имущественное право в странах общего права : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398668>
139. Крассов О.И. Земельное право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=210590>

### **Дополнительная литература:**

1. Боголюбов С.А. Развитие экологического права на евразийском пространстве : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363642>
2. Крассов О.И. Земельное право в странах Африки : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355894>
3. Крассов О.И. Земельное право в странах Ближнего Востока : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355230>
4. Галиновская Е.А., Агафонов В.Б. Правовой механизм обеспечения рационального использования природных ресурсов : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337986>
5. Галиновская Е.А., Болтанова Е.С. Зоны с особыми условиями использования территорий (проблемы установления и соблюдения правового режима) : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353835>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Чмыхало Е. Ю., Волкова Т. В., Королёв С. Ю., Сухова Е. А. Земельное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации

используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Энергетическое право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра земельного и экологического права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных компетенций, связанных с решением профессиональных задач в сфере регулирования эколого-правовых отношений в сфере энергетики; развитие интереса обучающихся к фундаментальным знаниям в области энергетического права; стимулирование потребности к научному исследованию проблем и современных тенденций развития энергетики.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение наиболее актуальных теоретических и практических проблем в энергетической отрасли;
- формирование навыков научной исследовательской работы в данной области правовых знаний;
- выработка навыков правильного оценивания правовых проблем в энергетической отрасли, навыков толкования, разъяснения и консультирования по правовым вопросам в рамках своей профессиональной деятельности в сфере энергетики.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Энергетическое право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

### **5. Содержание дисциплины**

- Тема 1. Энергетическое право: понятие, источники, история становления
- Тема 2. Понятие, содержание и классификация правоотношений в сфере энергетики.
- Тема 3. Государственное регулирование в сфере энергетики
- Тема 4. Топливо-энергетический комплекс Российской Федерации: понятие, структура, перспективы развития
- Тема 5. Правовое обеспечение использования возобновляемых источников энергии
- Тема 6. Ответственность за нарушение законодательства в сфере энергетики
- Тема 7. Международное сотрудничество в области энергетики

### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

#### **Основная литература:**

- 140. Боголюбов С. А. Экологическое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489382>
- 141. Крассов О.И. Экологическое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365149>
- 142. Курбанов Р.А. Энергетическое право и энергетическая политика Европейского Союза : Монография Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341990>
- 143. Хлуденева Н. И., Пономарев М. В., Кичигин Н. В. Экологическое право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488600>
- 144. Шаров Ю. В., Хорольский В.Я. Электроэнергетика : Учебное пособие Издательство "ФОРУМ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363026>

#### **Дополнительная литература:**

- 1. Болдырев В.М. Атмосферное природопользование и атомная энергетика : Материалы конференций ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=342026>
- 2. Болдырев В.М. Растительный мир России и мировая энергетика на органическом



топливе в контексте устойчивого развития цивилизации : Статья ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=342029>

3. Кузьмин С.Н., Ляшков В. И. Нетрадиционные источники энергии: биоэнергетика : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=96961>

4. Мурогов В.М. Ядерная энергетика: роль МАГАТЭ : Статья ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340838>

5. Радченко Р. В., Мокрушин А. С., Тюльпа В. В., Щеклеин С. Е. Общая энергетика: водород в энергетике : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/472117>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Власенко П.Н. Право на инсоляцию в системе экологических прав граждан : Статья , 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=221479>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы

кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Государственные автоматизированные и правовые информационные системы и базы данных**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний, умений и навыков в области использования государственных автоматизированных и правовых информационных систем и баз данных в юридической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- освоение средств обработки информационных массивов с использованием информационно-коммуникационных технологий и баз данных в юридической деятельности;
- обучение методам и средствам решения задач профессиональной деятельности с использованием правовых информационных систем;
- формирование навыков применения государственных автоматизированных систем в Российской Федерации с учетом требований информационной безопасности.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Государственные автоматизированные и правовые информационные системы и базы данных» относится к части учебного плана элективных дисциплин Б1.В.ДВ.06, формируемой участниками по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция Уголовно-правовой профиль.

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

#### **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Информационно-коммуникационные технологии обработки информационных массивов в юридической деятельности

Тема 2. Государственные автоматизированные системы в Российской Федерации

Тема 3. Правовые информационные системы в юридической деятельности

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная литература:**

145. Баранова Е.К., Бабаш А.В. Моделирование системы защиты информации: Практикум : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=194634>

146. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

147. Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=362998>

148.Ефанова Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488763>

149.Кузнецов П. У., Стрельцов А. А., Морозов А. В., Ниесов В. А., Волков Ю. В., Соколов Ю. Н., Паршуков М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488769>

150.Советов Б. Я., Цехановский В. В., Чертовской В. Д. Базы данных : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468635>

151.Суворова Г. М. Информационная безопасность : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496741>

152.Чубукова С. Г., Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Пальянова Н. В. Правовая информатика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488822>

### **Дополнительная литература:**

1. Брянцева О. В., Варламова Е. В., Ерьско П. В., Изотова В. Ф. Информационные технологии в профессиональной деятельности в вопросах и ответах : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2019. URL:

2. Брянцева О. В., Новикова Е. А. Создание баз данных в СУБД Microsoft Access : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2009. URL:

3. Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

4. Ерьско П. В., Изотова В. Ф., Сенина Е. В. Информатика и математика для гуманитариев : учебное пособие Наука, 2011. URL:

5. Нестеров С. А. Базы данных : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489693>

6. Шаньгин В.Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=303905>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для

предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: теоретический опрос, коллоквиум, круглый стол, проверочная работа, итоговое тестирование, вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Конституционный судебный процесс**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование системных представлений об актуальных проблемах теории и практики осуществления правосудия в Российской Федерации, устойчивых навыков самостоятельной работы с конституционно-правовыми актами в сфере конституционного правосудия и решениями Конституционного Суда РФ, а также их системного толкования применительно к конкретным ситуациям, выявление конституционных закономерностей и тенденций развития современного конституционного контроля в Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины:

· исследование становления и развития института конституционного контроля в Российской Федерации;

- изучение нормативного содержания и практики реализации конституционных принципов осуществления конституционного правосудия в России;
- анализ принципов отправления конституционного правосудия Конституционным Судом РФ и конституционными (уставными) судами субъектов РФ;
- изучение специальной литературы по конституционному правосудию, его нормативных источников и правовых позиций Конституционного Суда РФ;
- исследование проблемных моментов в деятельности Конституционного Суда РФ и конституционных (уставных) судов субъектов при осуществлении функции конституционного контроля;
- изучение особенностей отдельных категорий дел, относящихся к полномочиям Конституционного Суда РФ.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Конституционный судебный процесс» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## **5. Содержание дисциплины**

- Тема 1. Конституционное правосудие – форма конституционного контроля
- Тема 2. Полномочия и организация Конституционного Суда, статус его судей
- Тема 3. Компетенция Конституционного Суда Российской Федерации
- Тема 4. Стадии конституционного судопроизводства
- Тема 5. Акты Конституционного Суда
- Тема 6. Особенности производства в Конституционном Суде по отдельным категориям дел



## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература

7. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита : учебное пособие для вузов / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. URL: <https://urait.ru/bcode/489473>
8. Зорькин, В. Д. Конституционный Суд России: доктрина и практика : монография / В. Д. Зорькин. — Москва: Норма, 2019. — 592 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1020329>
9. Нечкин, А. В. Конституционное право. Практика высших судебных инстанций России с комментариями : учебное пособие для вузов / А. В. Нечкин, О. А. Кожевников. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 373 с. URL: <https://urait.ru/bcode/496242>
10. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник / отв. ред. Ю. А. Ляхова. — Москва: Норма : ИНФРА-М, 2021. — 416 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178190>
11. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебник для вузов / В. М. Бозров [и др.] ; под редакцией В. М. Бозрова. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. URL: <https://urait.ru/bcode/488756>
12. Приходько, Т. В. Защита прав в Конституционном Суде Российской Федерации и Европейском Суде по правам человека : учебное пособие для вузов / Т. В. Приходько. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. URL: <https://urait.ru/bcode/496640>
13. Садовникова, Г. Д. Комментарий к Конституции РФ постатейный / Г. Д. Садовникова. — 11-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. URL: <https://urait.ru/bcode/488567>
14. Хабриева Т. Я. Тематический комментарий к Закону Российской Федерации о поправке к Конституции Российской Федерации от 14 марта 2020 г. № 1-ФКЗ «О совершенствовании регулирования отдельных вопросов организации и функционирования публичной власти» / Т.Я. Хабриева, А.А. Клишас. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 240 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1227502>

### Учебно-методическая литература:

1. Кабышев В. Т., Комбарова Е. В. Конституционный судебный процесс в Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2011. URL:
2. Комбарова Е. В., Ермолаева Ю. В. Конституционный судебный процесс : учебно-методическое пособие для обучающихся по специальности 40.05.04 "Судебная и прокурорская деятельность" специализация "Судебная деятельность" Научная книга, 2019. URL:

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Интеллектуальная история России**

---

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра истории, политологии и социологии**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: рассмотреть историю интеллектуальности в России, выявив интеллектуальные предметы гордости россиян, как составляющие мировых достижений.

Задачи освоения дисциплины:

- освоение основных категорий интеллектуальной истории;
- формирование представлений об интеллектуальных сообществах и их роли в российской истории;
- изучение истории научной сферы в истории России.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

**3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые  
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

**5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Интеллектуальная история как предметное поле актуального исторического знания

- Тема 2. История интеллектуальных сообществ
- Тема 3. Развитие науки в России – СССР – современной России
- Тема 4. Вклад естественных наук России в мировую науку
- Тема 5. Гуманитарное познание в России: о России, для России, во благо России

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

153. Багдасарян В. Э. История общественно-политической мысли России : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=350358>
154. Зотов В.Д., Зотова Л. В. История политических учений : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398768>
155. Кошман Л.В., Сысоева Е.К. История русской культуры IX - начала XXI века : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378688>
156. Синявина Н.В. История русской культуры : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=55558>
157. Скоренко Т.Ю. Изобретено в России. История русской изобретательской мысли от Петра I до Николая II : Научно-популярная литература ООО "Альпина нон-фикшн", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333345>
158. Шахнович М.М., Терюкова Е.А. История религиоведения и интеллектуальная история России XIX - первой половины XX века: архивные материалы и исследования : Монография Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=374011>

### **Дополнительная литература:**

1. Горохов В.Г. Техника и культура: возникновение философии техники и теории технического творчества в России и Германии в конце XIX - начале XX столетия : Монография Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367577>
2. Горохов В.Г. Технические науки: история и теория (история науки с философской точки зрения) : Монография Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367579>
3. Замалеев А. Ф. История политических учений России : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490522>
4. Исаев И. А. Господство: Очерки политической философии : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398410>
5. Исаев И. А., Золотухина Н. М. История политических и правовых учений России : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395736>
6. Платонова С.И. История и философия науки : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=106947>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Политология**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

## профиль Гражданско-правовой профиль

### Кафедра истории, политологии и социологии

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование теоретических основ для освоения политической науки, специальных дисциплин и определенных методик анализа и оценки политических явлений, необходимых для формирования осознанного политического выбора и активной гражданской позиции в обеспечении законности и правопорядка в сфере государственной власти и местного самоуправления.

Задачи освоения дисциплины:

- освоение основных политических категорий и их соотношение с государством и правом;
- формирование представлений о сущности власти, государства, гражданского общества, политических отношениях и процессах, политической культуре;
- изучение государства и права в структуре политической системы;
- ознакомление с наиболее важными механизмами взаимодействия политической теории и практики, обеспечения процесса принятия решений на различных уровнях политического процесса;
- осознает государственную и общественную важность, а также способен участвовать в обеспечении законности и правопорядка в сфере государственной
- овладение навыками самостоятельного анализа и оценки политических аспектов развития современного общества, глобальных геополитических процессов, внешней политики России и международных отношений с последующим применением в профессиональной деятельности в области государственного управления.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и



недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений

УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.

Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности

УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Политика как общественное явление и научная теория

Тема 2. История возникновения и развития политических учений

Тема 3. Политическая власть в обществе

Тема 4. Политические режимы и политические системы

Тема 5. Государство и гражданское общество

Тема 6. Политические партии

Тема 7. Политическая идеология и политическое сознание

Тема 8. Личность в политике и политическая элита

Тема 9. Демократия и политическая культура

Тема 10. Мировая политическая система и геополитическое положение современной России

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

159. Гаджиев К.С., Примова Э.Н. Политология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363418>

160. Зеленков М.Ю. Политология : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358465>

161. Козырев Г.И. Политология : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400284>

162. Оришев А.Б. Политология : Учебник Издательский Центр РИОР, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=356173>

163. Пляйс Я.А., Брега А.В. Политология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370210>

### Дополнительная литература:

1. Грязнова А.Г., Звонова Е.А. Политология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=232470>

2. Зеленков М.Ю., Бочарников И.В. Международные конфликты XXI века : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340081>

3. Мухаев Р. Т. История политических и правовых учений (с хрестоматией на CD) : учебник для бакалавров Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508908>

4. Мухаев Р.Т. Политология : Учебник для студентов вузов : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340948>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Технологии формирования имиджа правоохранительных органов**

---

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра истории, политологии и социологии**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование навыков конструирования имиджа правоохранительных органов и презентации его в информационном пространстве.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение фундаментальных положений современной теории имиджа, связей с общественностью;
- изучение российского и зарубежного опыта формирования имиджа правоохранительных органов в медиасфере;
- приобретение навыков планирования и реализации процесса создания медийного образа правоохранительных органов и их сотрудников;
- изучение и приобретение навыков основ информационной политики правоохранительных органов.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

**3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые  
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции
ОПК-7.2 Понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности
ОПК-7.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения
ОПК-7.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств и этических ценностей
ОПК-7.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов

**5. Содержание дисциплины**

Тема 1. PR и GR и формирование имиджа правоохранительных органов

Тема 2. Особенности формирования имиджа работников правоохранительных органов



2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, реферат, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Социологические основы юридических исследований**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся целостного эмпирико-аналитического представления о теоретических, методических основах социологического исследования, знаний об актуальных социологических теориях, методах, а также навыков исследования социально-правовых феноменов, юридических фактов.

Задачи освоения дисциплины:

·ознакомление с современными социологическими подходами, теориями, категориями; возможностями их применения к анализу социально-правовой действительности;

·развитие навыков подготовки и проведения теоретико-методологического, методического этапа социологического исследования правовых явлений, юридических фактов;

·развитие способностей нахождения, сбора, критического анализа и использования значимых в профессиональной деятельности социологических данных.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социологические основы юридических исследований» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Прикладная социология в исследованиях социально-правовой действительности

Тема 2. Современные социологические теории в методологии прикладного



## исследования

Тема 3. Методика прикладного исследования юридических явлений, деятельности

Тема 4. Анализ, обобщение и использование результатов прикладного исследования

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

169. Волков Ю. Е. Социология : Учебное пособие Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358441>

170. Горшков М.К. Столицы и регионы в современной России. Мифы и реальность пятнадцать лет спустя : Монография Издательство "Весь Мир", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337458>

171. Добренчиков В. И., Кравченко А.И. Методы социологического исследования : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337048>

172. Климантова Г.И., Черняк Е.М. Методология и методы социологического исследования : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358265>

173. Штомпка П., Червонная С.М. Социология. Анализ современного общества : Учебник Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367564>

### **Дополнительная литература:**

1. Волков В.В. Российские судьи: социологическое исследование профессии : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=328577>

2. Ельникова Г.А., Лаамарти Ю.А. Социология : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364724>

3. Козырев Г.И. Политическая социология : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398364>

4. Рыбаков О.Ю., Беляев М.А. Социология для юристов : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=369575>

5. Тихонова Е. В., Бунов Е.Г. Социология общественного мнения : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=51699>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований : Учебное пособие Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358470>

2. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления : Учебно-методическая литература Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358472>

3. Новикова С.С., Соловьев А. В. Социологические и психологические методы исследований в социальной работе : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=126237>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, собеседование, творческое задание.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## История искусств

### по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра истории, политологии и социологии

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

**Цели** освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний об основных художественных стилях, направлений, памятниках мирового искусства, понимания неразрывности развития искусства с развитием человеческого общества, а также национальной специфики и проблемы синтеза искусств.

**Задачи** освоения дисциплины:

- Воспитание художественного вкуса;
- Понимание эволюции мирового искусства;
- Формирование у обучающегося навыков распознавания памятников искусств.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История искусств» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

#### 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Введение в историю искусств
- Тема 2. Искусство Древнего мира
- Тема 3. Мировое искусство в Средние века и эпоху Возрождения
- Тема 4. Искусство Нового времени
- Тема 5. Искусство стран Востока
- Тема 6. Искусство XX века

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература:**

1. Багновская Н.М. Культурология : Учебник. Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358580>
2. Брейтман А.С. Киноискусство России: опыт позитивной антропологии : Монография. ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=369662>
3. Бураченко А.И. История искусств (история театра и кино) : Учебное пособие. ФГБОУ ВО "Кемеровский государственный институт культуры", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=361102>
4. Григорян М.Е. История искусств: конспект лекций. Часть I : Учебное пособие. Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330714>
5. Данильян О.Г., Тараненко В. М. Культурология : Учебник. ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=414072>
6. Заяц И.С. Исторические конструкции или строительное искусство: Часть 1: Исторические строительные материалы : Учебное пособие. ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=361800>
7. Малюга Ю.Я. Культурология : Учебное пособие. ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395412>
8. Печенкин И.Е. Русское искусство XIX века : Учебное пособие. ООО "КУРС", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341441>
9. Садохин А.П. Мировая культура и искусство : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Культурология" по социально-гуманитарным специальностям : Учебное пособие. Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341398>
10. Терновая Л.О. Геопозитика: международные отношения и искусство : Монография. ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=345971>
11. Толстикова И.И. Мировая культура и искусство : Учебное пособие. ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=327875>
12. Толстикова И.И., Садохин А.П. Мировая культура и искусство : Учебное пособие. ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=7686>
13. Человек и искусство. - Вып. 1: Антропос и поэсис : Монография. ИФ РАН, 1998. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=223703>
14. Черный В.Д. Древнерусское искусство : Учебник. Вузовский учебник, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333404>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний,

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, рефераты, сообщения, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Юридическая конфликтология

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

---

**Наименование кафедры** Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: повышение уровня профессиональной компетентности и психологической культуры личности будущих специалистов в различных сферах ситуациях профессионального и межличностного взаимодействия.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у будущего специалиста мотивации усвоения знаний в области юридической конфликтологии;
- изучение классических и современных концепций, трактовок предмета юридической конфликтологии, закономерностей, классификации конфликтов и причин возникновения конфликтов в различных сферах ситуациях межличностного взаимодействия;
- овладение приемами и способами выявления и предупреждения юридических конфликтов;
- овладение технологией посреднической деятельности при решении конфликтных ситуаций с учётом проявления индивидуально – психологических особенностей конструктивного делового и межличностного общения.
- овладение технологиями эффективного общения и рационального поведения в конфликте.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Юридическая конфликтология» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ПК-4 Способен к организации и проведению деловых переговоров с участием конфликтующих сторон, и применению примирительных процедур в различных сферах профессиональной деятельности
ПК-4.1 Различает правовую природу спора и владеет навыками выбора соответствующей переговорной модели и (или) примирительной процедуры



ПК-4.2 Выявляет интересы конфликтующих сторон и анализирует разработки правового варианта разрешения конфликта, отвечающего интересам всех участников правового спора

ПК-4.3 Организует и проводит переговоры, в том числе в условиях эмоциональной напряженности участников конфликта

ПК-4.4 Обосновывает нормативное решение и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК-3.2 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий

УК-3.3 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; осознает, что несет личную ответственность за общий результат

УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Общая теория конфликта**

Тема 1. Конфликтология как наука. .

Тема 2. Характеристика конфликта как социального феномена. .

### **Раздел 2. Психология конфликта**

Тема 3. Теории поведение людей в конфликте. .

Тема 4. Технологии управления конфликтами. .

### **Раздел 3. Психология юридического конфликта**

Тема 5. Понятие юридического конфликта. Природа и виды. .

Тема 6. Переговоры в конфликтных ситуациях. .

Тема 7. Психология межличностных конфликтов. .

Тема 8. Психология групповых конфликтов. .

Тема 9. Психология политического конфликта. .

Тема 10. Психология этнического, межнационального конфликта. .

### **Раздел 1. Общая теория конфликта**

Тема 1. Конфликтология как наука. .

Тема 2. Характеристика конфликта как социального феномена. .

### **Раздел 2. Психология конфликта**

Тема 3. Теории поведение людей в конфликте. .

Тема 4. Технологии управления конфликтами. .

### **Раздел 3. Психология юридического конфликта**

Тема 5. Понятие юридического конфликта. Природа и виды. .

Тема 6. Переговоры в конфликтных ситуациях. .

Тема 7. Психология межличностных конфликтов. .

Тема 8. Психология групповых конфликтов. .

Тема 9. Психология политического конфликта. .

Тема 10. Психология этнического, межнационального конфликта. .

### **Раздел 1. Общая теория конфликта**

Тема 1. Конфликтология как наука. .

Тема 2. Характеристика конфликта как социального феномена. .

### Раздел 2. Психология конфликта

Тема 3. Теории поведения людей в конфликте. .

Тема 4. Технологии управления конфликтами. .

### Раздел 3. Психология юридического конфликта

Тема 5. Понятие юридического конфликта. Природа и виды. .

Тема 6. Переговоры в конфликтных ситуациях. .

Тема 7. Психология межличностных конфликтов. .

Тема 8. Психология групповых конфликтов. .

Тема 9. Психология политического конфликта. .

Тема 10. Психология этнического, межнационального конфликта. .

## 6. Основная и дополнительная литература

1. Анцупов А.Я., Шепилов А.И. Конфликтология: учебник для вузов. М.: Эксмо, 2009.
2. Берн Э. Игры, в которые играют люди. Психология человеческих взаимоотношений: Люди, которые играют в игры: Психология человеческой судьбы. М.: Эксмо, 2017. 576 с.
3. Балан В.П., Душкин А.В., Новосельцев В.И. Конфликтология. М.: Гор. линия-Телеком, 2015. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=563780>
4. Гунибский М.Ш. Юридическая конфликтология: учебное пособие. М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. 176с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/872298>
5. Гришина Н.В. Психология конфликта. СПб.: Питер. 2015. 576 с.
6. [Дмитриев А. В.](#) Конфликтология: учебник. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009. 336 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/203000>
7. Замедлина Е. А. Конфликтология: учебное пособие. М.: ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2013. 141 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?item=tbk&code=83&page=5>
8. Кудрявцев В.Н. Юридическая конфликтология (главы автора Кудрявцев В.Н.). М.:Юр.Норма, Инфра – М, Znanium.com. 2016. 101с.
9. Кильмашкина Т. Н. Конфликтология. Социальные конфликты: учебник для студентов вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2015. 297 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=391602>
10. [Козырев Г. И.](#) Конфликтология: учебник. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. 304 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/420956>
11. Кулагина Н.В. Деловые коммуникации. М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 234 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557755>
12. Кибанов А.Я., Ворожейкин И.Е., Захаров Конфликтология: учебник. М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. 301с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/590258>
13. Лопарев, А. В. Конфликтология : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Лопарев, Д. Ю. Знаменский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. 298 с. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466980>
14. Папкова О.В. Деловые коммуникации: учебник. М.: Вузовский учебник: НИЦ

- ИНФРА-М, 2017. 160 с. URL: <http://znanium.com/catalog.ph p?bookinfo=566178>
15. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций: от уникальных эпизодов к заживлению социальной ткани. М.: МОО Центр «Судебно-правовая реформа», 2012. 256 с.
  16. Шарков Ф.И., Сперанский В.И. Общая конфликтология. М.: Дашков и К, 2018. 240 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/512837>
  17. Юридическая конфликтология. /Под ред. В.Н.Кудрявцева. М., 1995. 316 с.
  18. Андреев В.И. Конфликтология (Искусство спора, ведения переговоров, разрешения конфликтов) М., 1995.
  19. Васягина Т.Н. Тесты по курсу «Конфликтология. М.: НИЦ ИНФРА. М, 2015. 27 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/517932>
  20. Глазл Ф. Самопомощь в конфликтах: Концепции - упражнения - практические методы. /Пер. с нем. Калуга: Духовное познание, 2000. 192 с.
  21. Дмитриев А.В. Информационные конфликты в Интернете // Телекоммуникации и информатизация образования. 2002. N 1. С.29-33.
  22. Дмитриев А. В. Социальный конфликт. Общее и особенное. М.: Гардарики, 2002. 524 с.
  23. Дмитриев А.В. Юг России: конфликтологическая экспертиза. М.: Альфа-М, 2010. 192 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/208467>
  24. Зеленков, М. Ю. Социальная конфликтология (базовый курс). М.: Юридический институт МИИТа, 2011. 272 с.
  25. Лурия А.Р. Природа человеческих конфликтов: Объективное изучение дезорганизации поведения человека /Под общ. ред. В.И.Белопольского. М.: Когито-Центр, 2002. 256 с.
  26. Мартысюк Н.П. Стратегии речевого поведения как отражение гендерных социальных ролей (в ситуации конфликта). Автореф. диссертации на соиск. уч. ст. канд. фил. н.. Минск, 2001.16 с.
  27. Основы конфликтологии (главы автора В.Н. Кудрявцева по изданию М.:1997). М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 89 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/750619>
  28. Руденко А.М., Самыгин С..И. Конфликтология: учебное пособие для бакалавров. Рн/Д: Феникс, 2013. 316 с. URL: <http://znanium.com/catalog/product/911319>
  29. Региональная конфликтология: концепты и российская практика. / Под ред. М.К. Горшкова; Институт социологии РАН. М.: Альфа-М, 2008. 368 с.: URL: [http://znanium.com/catalog/product/142\\_011](http://znanium.com/catalog/product/142_011)
  30. Сорокина Е.Г., Вдовина М.В. Конфликтология в социальной работе. М.: Дашков и К, 2018. 284с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415182>
  31. Чернова, Г. Р. Конфликтология : учебное пособие для среднего профессионального образования. 2-е изд., испр. и доп.Москва: Юрайт, 2020. 203 с. URL: <https://urait.ru/bcode/455767>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;

– программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний,

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: дискуссия, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Психическое воздействие в правоохранительной деятельности**

---

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Наименование кафедры Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогике**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: повышение уровня профессиональной компетентности и психологической культуры личности будущих специалистов в различных сферах и ситуациях в правоохранительной деятельности, профессионального и межличностного взаимодействия.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование знаний и представлений об основных структурных элементах психологического воздействия, его правомерного использования в профессиональной деятельности по обеспечению правопорядка и профилактических мер, о психологических особенностях применения в уголовно – правовой деятельности;
- приобретение опыта по использованию психологических знаний в сфере правоохранительной деятельности в процессе осуществления правоприменительной, правоохранительной;
- получение научных рекомендаций по повышению эффективности выполнения своих профессиональных задач в правоприменительной, правоохранительной;
- выработка навыков получения, обработки, обобщения юридически значимой психологической информации о человеке, группе людей, а также межличностного взаимодействия в сложных и экстремальных условиях при решении профессиональных задач;
- создание у обучающихся мотивации профессионально значимого самопознания и саморазвития, эмоциональной и когнитивной регуляции в профессиональной деятельности;
- получение психологических знаний и практических навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Психическое воздействие в правоохранительной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы

ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции
ОПК-7.2 Понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности
ОПК-7.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения
ОПК-7.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств и этических ценностей
ОПК-7.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Психическое воздействие в правоохранительной деятельности

- Тема 1. Общая характеристика психологического воздействия . .
- Тема 2. Классификации методов психологического воздействия . .
- Тема 3. Средства психологического воздействия. .
- Тема 4. Правовая оценка психологического воздействия применяемого в правоохранительной деятельности . .
- Тема 5. Методы психологического воздействия на личность, используемые сотрудниками правоохранительных органов в профессиональном общении. .
- Тема 6. Применение речевого психологического воздействия на допрашиваемое лицо в уголовно – правовой деятельности.
- Тема 7. Рефлексивное управление — технология принятия манипулятивных решений. .

### 6. Основная и дополнительная литература

1. Александрова Л.А., Михайлова В.П., Коротченкова Н.И., Юридическая психология: учеб. пособие. М.: Флинта. 2019. 392 с.
2. Аминов И. И., Давыдов Н.А. Юридическая психология: учебник. М.: Проспект. 2020. 304 с.
3. Геген, Н. Психология манипуляции и подчинения. СПб.: Питер, 2004. Андреева Г. М. Социальная психология: Учебник для высших учебных заведений. М.: Аспект Пресс, 2017.
4. Горелов И. Н., Седов К. Ф. Основы психолингвистики учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. М. : Лабиринт, 2005. 316с.
5. Доценко, Е.Л. Психология манипуляции: феномены, механизмы и защита. М.: Речь, 2003.
6. Душкина, М. Р. Психология влияния в деловом общении и социальных коммуникациях : учебник для вузов. 2-е изд., испр. и доп. Москва :Юрайт, 2020. 228 с. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/457269>



7. Журавлев А.Л., Павлова Н.Д. Психологическое воздействие : Механизмы, стратегии, возможности противодействия: монография. Москва: [Институт психологии РАН](#), 2012. : 368с.
8. Зелинский С.А. Информационно – психологическое воздействие на массовое сознание. СПб.: Издательско-Торговый Дом «СКИФИЯ», 2008.407 с.
9. Кабаченко Т.С. Методы психологического воздействия: Учебное пособие. Педагогическое общество. 2000. 544с. URL: [http://nashaucheba.ru/v15181/кабаченко\\_т.с.\\_методы\\_психологического\\_воздействия\\_учебно\\_е\\_пособие?page=20](http://nashaucheba.ru/v15181/кабаченко_т.с._методы_психологического_воздействия_учебно_е_пособие?page=20)[http://nashaucheba.ru/v15181/кабаченко\\_т.с.\\_методы\\_психологического\\_воздействия\\_учебно\\_е\\_пособие?page=20](http://nashaucheba.ru/v15181/кабаченко_т.с._методы_психологического_воздействия_учебно_е_пособие?page=20)
10. Кроз М.В., Ратинова Н.А., Онищенко О.Р. Криминальное психологическое воздействие. М., 2008.166с.
11. Прикладная юридическая психология./ Под ред. проф. А. М. Столяренко. М.: ЮНИТИ, 2001, 474 с.
12. Ратинов А.Р. Судебная психология для следователей. М., 2003.290 с. URL:<http://yurpsy.com/files/xrest/3/29.htm>
13. Хайдуков Н.П. Тактико-психологические основы воздействия следователя на участвующих в деле лиц. – Саратов, издание СЮИ им. Курского, 2021.
14. Шелестюк Е.В. Речевое воздействие: онтология и методология исследования: монография. 2-е изд., испр. и доп. М.: ФЛИНТА:Наука, 2014. 344 с.

## 6.2. Дополнительная литература

1. Андреева Г. М. Социальная психология: Учебник для высших учебных заведений. М.: Аспект Пресс, 2017.363 с. URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785756708271.html>
2. Балахонская Л.В., Сергеева Е.В. Лингвистика речевого воздействия и манипулирования: учебное пособие. М.: Флинта. 2020, 352с. URL: <https://znanium.com/read?id=379618>
3. Бышляго С.А. Методы психологического воздействия [Текст] : учебное пособие. Иркутск : Отгиск, 2012. 132 с.
4. Душкина М.Р. Психология влияния. СПб.: Питер, 2011.
5. Доценко Е.Л. Психология манипуляций. Феномены, механизмы и защита. СПб.: Речь, 2003.265 с.
6. Енгальчев В.Ф. Психологическое воздействие в правоохранительной деятельности //Прикладная юридическая психология. /Под ред. проф. А. М. Столяренко. М.:ЮНИТИ, 2001, С. 378-384.
7. Еникеев М. И. Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии: учебник для вузов. М. : Юр. Норма : ИНФРА-М, 2018. 640 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=935478>
8. Зимбардо, Ф., Ляйппе, М. Социальное влияние. СПб.: Питер, 2011. 446 с.
9. Измененные состояния сознания: природа, механизмы, функции, характеристики: хрестоматия / Авт.-сост. О. В. Гордеева. М. : Когито-Центр, 2012. 253 с.
10. Крысько В. Секреты психологической войны (цели, задачи, методы, формы, опыт) URL: [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Psihol/krusk/01.php](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Psihol/krusk/01.php)
11. Мавренкова Е.А. Криминальная психология: учебное пособие. Ростов н/Д: Издательство ЮФУ, 2018. 96 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=550627>
12. Ратинов А.Р. Теория рефлексивных игр в приложении к следственной практике. // Правовая кибернетика. М., 1970. С. 185–197.

13. Собольников В.В. Основы криминальной психологии. М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. 340 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=517068>.

14. Соснин В.А. Психология массового поведения. М.: ИНФРА-М", 2020. 160с. URL: <https://znanium.com/read?id=354515>

15. Човдыровой Г.С. Психология профессионального общения оперативных сотрудников полиции с гражданами : учебное пособие . Москва: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015, URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446502>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний,

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных**

## **образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Язык и стиль научной деятельности юриста**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: углубление знаний о специфике научной речи в письменной и устной форме, формирование устойчивых представлений о принципах научного мышления в целом и о специфических для определенной сферы юридической деятельности принципах научной коммуникации, о месте и роли языковой компетенции и культуры научной речи в профессиональной подготовке юриста – будущего специалиста прокурорско-следственной деятельности; о стилистическом и жанровом своеобразии научной коммуникации в юридической сфере; овладение приемами научной аргументации и способами построения логических высказываний; расширение гуманитарного кругозора будущих юристов, повышение культуры научной юридической коммуникации, формирование воспитания уважения к языку русской науки как разновидности русского литературного языка.

Задачи освоения дисциплины:

- повысить уровень культуры научной речи;
- ознакомиться со спецификой использования средств языка в юридической научной речи;
- овладеть приемами и способами аргументации в письменной и устной научной юридической коммуникации;
- совершенствовать навыки создания и оформления собственных научных текстов (тезисов, аннотации, рефератов, научных статей, выпускной квалифицированной работы, курсовых проектов и пр.);
- приобрести навыки редактирования научного текста юридической направленности;
- повысить уровень устного публичного выступления в процессе защиты курсового проекта, выпускной квалификационной работы и пр.
- приобрести навыки презентации научного проекта.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Язык и стиль научной деятельности юриста» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. «Язык и стиль научной деятельности юриста» как учебная дисциплина. Научный стиль в системе функциональных стилей русского литературного языка
- Тема 2. Письменные жанры научных работ юридического профиля
- Тема 3. Структура научного текста
- Тема 4. Специфика оформления отдельных видов текстового материала в письменной научной работе правовой тематики
- Тема 5. Редактирование научного текста
- Тема 6. Справочно-библиографический аппарат научного исследования юридических профилей
- Тема 7. Мастерство устного научного общения
- Тема 8. Презентация и защита научного проекта

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

**Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, разноуровневые задания, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Языки народов Российской Федерации и сопредельных государств**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся устойчивых представлений о языковой ситуации в Российской Федерации, заключающейся в национально-языковом разнообразии, взаимовлиянии и культурно-языковых связях народов РФ с народами сопредельных государств, прежде всего бывших республик СССР, и другими странами и культурами; о языковой политике РФ как системе государственных мер, направленных на регулирование языковой ситуации в полиэтническом государстве, гармонизацию как национальных отношений, так и использования разных языков в общественной коммуникации, поддержку, сохранение и развитие всех национальных языков, в том числе русского языка; о государственном языке как особом направлении языковой политики и государственных языках в РФ; о государственных и общественных инициативах по продвижению русского языка и других национальных языков России за рубеж, в частности в страны Содружества независимых государств, через их широкое использование в международных отношениях и межкультурных связях; формирование интереса и уважительного отношения к языкам и культурам разных народов с целью выработки навыков межкультурного взаимодействия и профилактики национально-языковых конфликтов.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать общие представления о языковом многообразии мира, генеалогии мировых языков и принципах социолингвистического и этнолингвистического их изучения;

- дать понятие языковой политики государства, сформировать представления о ее исторических тенденциях, современных направлениях, связи с национальной и социокультурной политикой государства, специфике языковой политике в разных странах современного мира;

- познакомить обучающихся с основными социолингвистическими понятиями: языковая политика, национальный язык, государственный язык, официальный язык, язык межнационального общения, иностранный язык, родной язык, второй родной язык, носитель языка, территория распространения языка и др.;

- дать обзор многообразию национальных языков Российской Федерации, с точки зрения их места в генеалогической классификации мировых языков, локализации в субъектах Федерации, распространенности в мире, их исторической характеристики, использования в разных сферах общественной коммуникации и государственной деятельности, количеству носителей, реализации в художественном творчестве и других параметрам;

- дать обзор проблем и государственных мер, связанных с политическим статусом национальных языков РФ и регламентацией их функционирования в государственной жизни;

- охарактеризовать динамику, цели, основную концепцию и основные направления языковой политики РФ; познакомить с документацией, закрепляющей статус национальных языков РФ; дать обзор государственных мер и общественных инициатив, направленных на сохранение, поддержку и развитие национальных языков и национальных культур в РФ;

- сформировать представления о месте в языковой политике России русского языка, его социолингвистическом статусе, значении в становлении российской государственности, использовании в официальном и неофициальном общении, познакомить с документацией, закрепляющей статус русского языка как государственного;

- дать общий обзор национально-языковой специфики и языковой политики государств постсоветского пространства, в том числе по отношению к русскому языку; отдельных языков, генеалогически близких к языкам РФ (славянских, тюркских,



кавказских), распространенных в других зарубежных странах;

· углубить знания об истории, богатстве и разнообразии стилистических, смысловых и выразительных ресурсов национальных языков РФ, в том числе русского литературного языка, возможностях и сферах их использования в профессиональной юридической и общественной коммуникации;

· сформировать представления об идеологической и символической значимости национальных языков и русского языка как важнейшего средства и фактора воспитания патриотизма, формирования единства разных народов Российской Федерации, национальной и гражданской идентичности, духовной основы личности гражданина страны.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Языки народов Российской Федерации и сопредельных государств» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Языки народов Российской Федерации

Тема 1. Теоретические основы изучения мировых языков. Предмет и задачи курса

Тема 2. Языки народов РФ. Языковая политика РФ как направление государственной национальной политики

Тема 3. Русский язык среди национальных языков Российской Федерации

### Раздел 2. Языки народов сопредельных государств

Тема 4. Национальные языки на постсоветском пространстве

## Тема 5. Общие сведения о языках современного мира

### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

#### **Основная литература:**

174.Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : Учеб. пособие : Учебное пособие Вузовский учебник, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400286>

175.Пантелеев А.Ф., Шейко Е.В. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333350>

176.Русанова С.В. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397693>

177.Чапаева Л.Г. Введение в историю русского языка : старославянский язык : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375125>

178.Шейко Е.В., Пантелеев А.Ф. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=226188>

#### **Дополнительная литература:**

1. Толковый сокращенный молитвенник или собрание употребительнейших молитв и песнопений, с переводом их на русский язык и объяснением : Архивная литература , 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=7895>

2. Алексеев А.В., Лапутина Т.В. Русский язык и литература : В 2 частях Часть 1: Русский язык.Практикум : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=342109>

3. Алексеев А.В., Лапутина Т.В. Русский язык и литература : Часть 1: Русский язык : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341692>

4. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365161>

5. Волосков И.В. Русский язык и культура речи с основами стилистики : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302157>

6. Волосков И.В. Русский язык и культура речи с основами стилистики : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=326276>

7. Дейкина А.Д., Янченко В.Д. История методики преподавания русского языка в биографических очерках : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375141>

8. Елисеев И.А. Словарь аббревиатур и акронимов русского языка : Справочная литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=144753>

9. Загребельный А.В. Лексика общественно-политической сферы русского языка начала XX века в семасиологическом и функциональном аспектах : Монография Институт социально-экономического развития территории РАН, 2013. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=339359>

10. Ковалёв В.И. Словарь этимологически проверяемых слов русского языка : Справочная литература Издательство "ФОРУМ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344802>

11. Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : Учеб. пособие : Учебное пособие Вузовский учебник, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400286>

12. Мистюк Т.Л. Русский язык и культура речи. Стилистика. Теория : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397925>

13. Пантелеев А.Ф., Шейко Е.В. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333350>

14. Сигов В.К., Иванова Е.В. Русский язык и литература : Часть 2: Литература : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337712>

15. Шейко Е.В., Пантелеев А.Ф. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=226188>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Гойхман О.Я., Гончарова Л.М. Русский язык и культура речи : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363064>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, лекционные занятия, лекция-дискуссия, презентация, реферат, семинарские занятия, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Уголовно-исполнительное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра уголовного и уголовно-исполнительного права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: подготовка обучающихся в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и формирование у них компетенции в соответствии с требованиями вышеуказанного Федерального государственного образовательного стандарта в сфере уголовно-исполнительной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических знаний об основах уголовно-исполнительного права, его специфики и области применения;
- изучение понятийно-категориального аппарата уголовно-исполнительного права;
- усвоение основных положений уголовно-исполнительного законодательства России

и их назначение;

·вырабатывание мировоззрения о сущности уголовно-исполнительной политики и месте (роли) пенитенциарного права в предупреждении преступлений;

·привитие практических навыков и умений по реализации норм уголовно-исполнительного законодательства России;

·воспитание у личности обучающегося духовно-нравственных качеств, позволяющих осуществлять практическую деятельность в сфере исполнения уголовных наказаний на основе норм и принципов морали и этики, нравственных идеалов общества.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана.

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-7 Способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений
ПК-7.1 Выявляет и принимает меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений
ПК-7.2 Понимает социальную и правовую значимость предупреждения преступлений и иных правонарушений и их профилактики; различает уровни и виды предупредительных мер, а равно методы профилактического воздействия

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Общая часть**

Тема 1. Уголовно-исполнительное право и политика государства в сфере исполнения уголовных наказаний

Тема 2. Уголовно-исполнительное законодательство России

Тема 3. Исполнение и отбывание уголовных наказаний, его влияние на правовой статус личности

Тема 4. Уголовно-исполнительная система России и прокурорский надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказания

### **Раздел 2. Особенная часть**

Тема 5. Порядок исполнения и условия отбывания наказаний, не связанных с







5. Каляшин А.В. Социальная адаптация осужденных: взаимодействие территориальных органов уголовно-исполнительной системы с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления: монография Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=119954>

6. Капинус О. С., Амирбеков К. И., Карпов Н. Н., Халиулин А. Г., Щерба С. П. Прокурорский надзор. Особенная и Специальная части: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/505299>

7. Сыч К.А., Горбач Д.В. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания в виде пожизненного лишения свободы: монография Академия ФСИН России, 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=26911>

#### **Учебно-методическая литература:**

Блинов А. Г., Насиров Н. И. Уголовно-исполнительное право: учебное пособие Наука 2016.

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением

доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, лекция-дискуссия, тематика рефератов, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачета.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Таможенное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: получение знаний и навыков, достаточных для осуществления нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной деятельности в области таможенного дела.

Задачи освоения дисциплины:

- умение разобраться в предмете таможенного регулирования, понятии и структуре таможенного права как отрасли законодательства, его принципах и методах регулирования;
- рассмотрение взаимодействия таможенного права с другими отраслями права;
- изучение источников таможенного права;
- усвоение понятия и видов таможенно-правовых норм, особенностей их влияния на общественные отношения;
- характеристика правового статуса субъектов таможенных отношений;
- изучение теоретических особенностей перемещения товаров через таможенную границу ЕАЭС;
- изучение особенностей деятельности таможенных органов на разных этапах применения норм права.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач

#### **5. Содержание дисциплины**

- Тема 1. Организационно-правовые основы ЕАЭС
- Тема 2. Таможенное право как комплексная отрасль законодательства
- Тема 3. Таможенные органы в системе субъектов таможенных правоотношений
- Тема 4. Объект таможенного правоотношения
- Тема 5. Правовое регулирование таможенных процедур
- Тема 6. Правовое регулирование совершения таможенных операций
- Тема 7. Деятельность таможенных органов при производстве таможенного контроля
- Тема 8. Таможенные платежи: правовое регулирование
- Тема 9. Особенности юридической ответственности в области таможенного дела

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная литература:**

- 187. Бакаева О.Ю., Лайченкова Н.Н. Таможенное право : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339949>
- 188. Матвеева Т. А. Таможенное право : учебное пособие для вузов Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/447104>
- 189. Очирова Н. Э. Международное таможенное право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488913>

190.Свиных В.Г., Сенотрусова С.В. Таможенное право : Учебник Издательство "Магистр", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368358>

191.Свиных В.Г., Сенотрусова С.В. Таможенное право : Учебник Издательство "Магистр", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399892>

#### **Дополнительная литература:**

Агамагомедова С.А. Таможенный контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=96750>

Козырин А.Н. Налоговое право государств ЕАЭС : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391923>

Попова Л. И. Таможенные операции в отношении товаров и транспортных средств : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492055>

Попова Л. И. Таможенные процедуры : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/499049>

Руднева А. О. Внешняя торговля: словарь-справочник : справочная литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400310>

#### **Учебно-методическая литература:**

Клейменова А. Н. Таможенный контроль после выпуска товаров : практическое пособие Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/466981>

Сафоненков П. Н., Зубач А. В., Сафоненкова О. А. Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/422785>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение;

подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Административная ответственность**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой**

---

Кафедра административного и муниципального права

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: получение обучающимися углубленных теоретических и практических знаний по важнейшему институту административного права – административно-деликтному праву, а также подготовка высококвалифицированных кадров, способных осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и ориентироваться в проблемах административно-деликтного законодательства.

Задачи освоения дисциплины:

- ориентированное на практическое правоприменение изучение общих теоретических и нормативно-правовых положений института административной ответственности;
- освоение его новых административно-правовых категорий, системы административных наказаний, разграничения сфер ведения между Российской Федерацией и ее субъектами по вопросам установления административной ответственности;

- подробное изучение процессуальной части законодательства об административных правонарушениях;
- анализ отдельных групп составов административных правонарушений;
- формирование нетерпимости к нарушениям законности, к коррупционному поведению.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административная ответственность» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины), учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция квалификация «бакалавр», Гражданско-правовой профиль, Уголовно-правовой профиль, Гражданско-правовой профиль, Следственно-судебный профиль, Судебно-адвокатский профиль.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-11.1 Понимает значение основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
УК-11.2 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
УК-11.3 Анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции
УК-11.4 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие и особенности административной ответственности.
- Тема 2. Основания и условия административной ответственности.
- Тема 3. Административное правонарушение.
- Тема 4. Субъекты административной ответственности.
- Тема 5. Административные наказания.
- Тема 6. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.



Тема 7. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 8. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Тема 9. Административная ответственность за отдельные виды административных правонарушений.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература**

#### **Основная литература**

1. Соколов А.Ю. Административная ответственность в Российской Федерации: Учебное пособие. Саратов: ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2014.
2. Административное право РФ: учебник / Под ред. А.Ю. Соколова. — М.: Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 352 с. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/966214>
3. Соколов А.Ю. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. <https://new.znaniium.com/catalog/product/501272>.
4. Соколов А.Ю. Система мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях / Под ред. И.В. Максимова. Саратов, 2011.

#### **Дополнительная литература**

1. Административная ответственность: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.И. Стахов [и др.] ; под ред. А.И. Стахова, Н.В. Румянцева. — 9-е изд., перераб. и доп. М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/document?id=341568>
2. Россинский Б.В. Административное право и административная ответственность: курс лекций. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. — 352 с. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/949361>
3. Максимов И. В. Административные наказания. М.: Норма, 2009.
4. Манохин В.М. Административное право России. Учебник. Саратов, 2010.
5. Проблемы теории и практики административной ответственности: учебное пособие / отв. ред. Б. В. Россинский. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 256 с. URL: <https://new.znaniium.com/document?id=342956>
6. Серков П.П. Административная ответственность в российском праве: современное осмысление и новые подходы: Монография. М.: Норма, НИЦ Инфра-М, 2012. URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/316711>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, теоретический опрос, решение практических задач, дискуссия, деловая игра, процессуальные документы.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет (6 семестр).

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык (немецкий) (уровень В2 - продвинутый)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

## Кафедра иностранных языков

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся коммуникативной, общелингвистической и социалингвистической компетенций, обеспечивающих использование немецкого языка в повседневной и профессиональной деятельности; обобщение языковых знаний обучающихся, полученных на предыдущем этапе обучения, расширение их лексического запаса, автоматизация первичных умений и навыков в области перцептивных, продуктивных и репродуктивных видов речевой деятельности (чтение, аудирование, письмо, устная речь).

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- владеть навыками повседневного и делового общения на иностранном языке;
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере повседневной и деловой коммуникации;
- формулировать связный устный и письменный текст;
- использовать лексические, морфологические средства изучаемого языка, уместные для определенного регистра общения;
- анализировать специфику межкультурного общения;
- при освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках гражданского, патриотического, духовно-нравственного и профессионально-трудового направлений.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий) (уровень В2 - продвинутый)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.4 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.5 Выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) на государственный язык

УК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Политическое устройство ФРГ

Тема 2. Судебная система ФРГ

Тема 3. Законодательный процесс в ФРГ

Тема 4. Выборы в ФРГ

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

192. Катаева А. Г., Катаев С. Д., Гандельман В. А. Немецкий язык для гуманитарных специальностей + аудиозаписи : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489633>

193. Левитан К. М. Немецкий язык для юристов : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488729>

194. Родионова О. С., Калинина М. Г., Нагога О. В., Саковец С. А. Немецкий язык в сфере юриспруденции : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/488729>

195. Смирнова Т. Н. Немецкий язык для юристов. Deutsch für Juristen + аудиозаписи в ЭБС : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494046>

### Дополнительная литература:

1. Ачкевич В.А., Рустамова О.Д. Немецкий язык для юристов : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341495>

2. Виниченко Л.Г., Завгородняя Г. С. Немецкий язык для студентов бакалавриата гуманитарных и естественных направлений подготовки неязыковых факультетов университетов : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339813>

3. Винтайкина Р. В., Новикова Н. Н., Саклакова Н. Н. Немецкий язык (B1) : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467232>

4. Винтайкина Р. В., Пахомов Н. В. Немецкий язык для политологов (C1) : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491425>

5. Ситникова И. О., Гузь М. Н. Деловой немецкий язык (B2–C1). Der Mensch und seine Berufswelt : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/467519>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык (французский) (уровень В2- выше среднего)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: обобщение языковых знаний на уровне повседневной деятельности для межличностного и межкультурного взаимодействия, расширение их лексического запаса, подготовка к изучению профессионально ориентированного курса иностранного языка

Задачи освоения дисциплины:

- владеть лексическим минимумом в объеме 6000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера;
- дифференцировать лексику по сферам ее применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официально-деловая и т.д.);
- понимать свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы;
- владеть способами словообразования;
- владеть грамматическими навыками, обеспечивающими успешную коммуникацию общего и профессионального характера при письменном и устном общении;
- применять грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
- понимать особенности обиходно-литературного, официально-делового, научного стилей;
- понимать особенности проявления национальной культуры и традиций стран изучаемого языка;
- пользоваться правилами речевого этикета;
- вести диалогическую речь и формулировать монологические высказывания с использованием разнообразных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- основам публичной речи, формулировать сообщение, готовить доклад;
- понимать диалогическую и монологическую речь обыденного дискурса и сферы профессиональной коммуникации;
- читать и понимать художественные, общественно-политические, юридические тексты, а также тексты по широкому профилю специальности;
- составлять следующие виды речевых сообщений: изложения, аннотации, рефераты, тезисы, эссе, сообщения, личные и деловые письма, биографические заметки.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (французский) (уровень В2 - выше среднего)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 23.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на



государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Les études, l'enseignement, la recherche du travail
- Тема 2. L'enseignement juridique en France
- Тема 3. Les professions juridiques
- Тема 4. Les voyages
- Тема 5. Internet
- Тема 6. Lettres d'affaires

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

196. Багана Ж. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 260 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877104> , . URL:
197. Багана Ж., Хапилина Е.В. Langue française: Techniques d'expression écrite et orale : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=410653>
198. Кудряшова С. В. Французский язык для юристов: учебное пособие / С. В. Кудряшова. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2018. - 133 с. , . URL:
199. Левина М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 2 (A2—B1) : учебник и практикум для вузов / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 223 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491723> , . URL:
200. Мошенская Л. О. Французский язык. Профессиональный уровень (B1—C1). «Chose dite, chose faite II». В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488874> , . URL:

### Дополнительная литература:

1. Бартенева И.Ю. Французский язык (B1–B2) : учебное пособие для вузов / И. Ю.

Бартенева, О. В. Желткова, М. С. Левина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496107>, . URL:

2. Жукова Н. В. Французский язык для юристов (B1-B2) : учебник и практикум для вузов / Н. В. Жукова, О. Б. Самсонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 317 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489125>, . URL:

3. Скорик Л.Г. Грамматика французского языка. Теория и практика : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=65630>

4. Скорик Л.Г. Французский язык : практикум по развитию навыков устной речи : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375279>

5. Ходькова А. П. Французский язык. Аналитическое чтение современной литературы (B2—C1) : учебное пособие для вузов / А. П. Ходькова, М. С. Аль-Ради. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 190 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475944>, . URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Испанский язык как второй иностранный - базовый уровень**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональной коммуникативной компетенции, обеспечивающей овладение терминологической лексикой для чтения (изучающего, ознакомительного, просмотрового, поискового) текстов, относящихся к политическому и юридическому дискурсам; а также овладение навыками письменной речи на основе терминологической лексики, относящейся к юридической сфере.

Задачи освоения дисциплины:

- владеть лексическим минимумом в объеме 6000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера (политическая лексика, лингвистическая и юридическая терминология);
- дифференцировать лексику по сферам ее применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официально-деловая и т.д.);
- понимать свободные и устойчивые словосочетания, фразеологические единицы;
- владеть способами словообразования;
- владеть грамматическими навыками, обеспечивающими успешную коммуникацию общего и профессионального характера при письменном и устном общении;
- применять грамматические явления, характерные для профессиональной речи;
- понимать особенности обиходно-литературного, официально-делового, научного стилей;
- понимать особенности проявления национальной культуры и традиций стран изучаемого языка;
- пользоваться правилами речевого этикета;
- вести диалогическую речь и формулировать монологические высказывания с использованием разнообразных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения;
- основам публичной речи, формулировать сообщение, готовить доклад;

- понимать диалогическую и монологическую речь обыденного дискурса и сферы профессиональной коммуникации;
- читать и понимать художественные, общественно-политические, юридические тексты, а также тексты по широкому профилю специальности;
- составлять следующие виды речевых сообщений: изложения, аннотации, рефераты, тезисы, эссе, сообщения, личные и деловые письма, биографические заметки.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Испанский язык как второй иностранный - базовый уровень» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) (Б1.В.ДВ.07.04)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 23.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Основные положения конституции Испании
- Тема 2. Органы власти Испании
- Тема 3. Суды Испании
- Тема 4. Основные законы Испании

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Основная литература:

201. Барсукова В.С. Испанский язык. Базовый курс : учебник / В. С. Барсукова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2019. - 304 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1047791>, . URL:

202. Ларионова М. В. Испанский язык с элементами делового общения для начинающих : учебник и практикум для вузов / М. В. Ларионова, Н. И. Царева, А. .. Гонсалес-Фернандес. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 356 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468624>, . URL:

203. Ларионова М. В. Испанский язык. Общий курс грамматики, лексики и разговорной практики. Продвинутый этап : учебник и практикум для вузов / М. В. Ларионова, О. Б. Чибисова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 287 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488858>, . URL:

204. Молодкин А. М. Испанский для студентов-юристов : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2007. URL:

205. Швыркова Л. Л. Испанский для юристов Изд-во Российского ун-та дружбы народов, 2001. URL:

#### **Дополнительная литература:**

1. Арсуага Герра М. М Испанский язык для экономистов и финансистов (A1—B1) + аудиозаписи : учебник и практикум для вузов / М. М. Арсуага Герра, М. С. Бройтман. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 409 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497724>, . URL:

2. Коростелева Н. В. Испанский язык для юристов. Практикум по переводу : учебное пособие для вузов / Н. В. Коростелева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 112 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492193>, . URL:

3. Тарасова В. В. Деловой испанский язык : учебник и практикум для вузов / В. В. Тарасова. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 212 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489469>, . URL:

4. Эмилия А.Р., Маилян Л.Р. Испанский язык:интенсивный курс : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=44658>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Профессиональные информационные системы**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

### **Кафедра информационного права и цифровых технологий**

## **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся системы: знаний о сущности, принципах работы информационных систем, используемых в юридической деятельности; умений использовать информационные системы в профессиональной деятельности; навыков выбора и применения инструментария современных справочно-правовых систем и интернет-ресурсов, необходимых для решения прикладных профессиональных задач.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у студентов представление об основных справочно-правовых системах (далее СПС), использующихся в России, путем дачи характеристики их назначения, состава и основных функциональных возможностей, сопоставления СПС, выявления их



преимуществ и недостатков, отличительных черт;

- дать студентам инструментарий применения компьютерных технологий для работы с юридическими документами;
- изучение способов поиска правовой информации в СПС, методов сбора информации по правовой проблеме, вопросу, задаче;
- формирование у студентов навыков и умений самостоятельной работы студентов со СПС.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Профессиональные информационные системы» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения

поставленной задачи

УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений

УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.

Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности

УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Автоматизированные информационные системы и технологии в юридической деятельности.

Тема 2. Справочные правовые системы: назначение и основные возможности для работы в юридических структурах.

Тема 3. Система информационного правового обеспечения ГАРАНТ

Тема 4. Справочная правовая система КОНСУЛЬТАНТПЛЮС

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

206. Серова Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=363095>
207. Казанцев С.Я., Дубинина Н.М. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция" и "Правоохранительная деятельность" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=375574>
208. Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Пальянова Н. В. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для спо Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/489876>

### Дополнительная литература:

1. Серова Г. А. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=347570>
2. Озерский С.В. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=333241>
3. Кузнецов П. У., Стрельцов А. А., Морозов А. В., Ниесов В. А., Волков Ю. В., Соколов Ю. Н., Паршуков М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для спо Юрайт 2018 URL <https://urait.ru/bcode/420602>

### учебно-методическая литература:

1. Казиев В.М., Казиев К.В. Основы правовой информатики и информатизации правовых систем : Учебное пособие Вузовский учебник 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=87414>

2. Шаньгин В.Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ" 2018 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=303905>
3. Безручко В.Т. Информатика (курс лекций) : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ" 2018 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=304264>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, коллоквиум, контрольные работы, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Правовые основы информационной безопасности**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Прокурорско-следственный профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: «Правовые основы информационной безопасности» подготовка высококвалифицированных кадров в соответствии с ФГОС ВО для работы в правоохранительных органах и иных организациях, способных представлять интересы в области международного информационного обмена, а также способных ориентироваться в проблемах формирования рынка информационных ресурсов и обеспечивать информационную безопасность государства, общества и личности. Кроме того, целями освоения дисциплины являются формирование у обучающихся нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства на основе становления информационного общества и принципах современного информационного права России. Формирование у обучающихся представления об информационных отношениях; субъектах информационно-правовых отношений; о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации; о юридических аспектах информационного обмена, информационной безопасности, ответственности в информационной сфере.

Задачи дисциплины:

- определение места и роли информационной безопасности и информационного законодательства в современном информационном обществе;
- изучение организации в России информационно-правового обеспечения органов государственной власти, юридических и физических лиц;
- изучение международного информационного законодательства, информационного законодательства Российской Федерации, выработка практических навыков применения информационного законодательства;
- активизация решения проблем юридической науки в области информационных отношений в соответствии с новыми общественными потребностями;
- изучение общих институтов и положений информационного права (право доступа к информации, режимы информации, тайна, информационная безопасность, и др.).

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правовые основы информационной безопасности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Место и роль информационной безопасности в системе информационного права

Тема 2. Информационно-правовые нормы и отношения в сфере информационной безопасности

Тема 3. Понятие и виды субъектов информационной безопасности

Тема 4. Система государственного регулирования информационной безопасности

Тема 5. Правовое регулирование создания и применения информационных технологий

Тема 6. Правовое регулирование создания и применения информационных систем и их сетей в сфере информационной безопасности

Тема 7. Правовые режимы информационных ресурсов в сфере информационной безопасности

Тема 8. Государственная тайна как объект изъятый из оборота

Тема 9. Права граждан в сфере информационной безопасности

Тема 10. Правовое регулирование СМИ в сфере информационной безопасности

Тема 11. Понятие и виды информационной безопасности

Тема 12. Ответственность за правонарушения в сфере информационной безопасности

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература:**

Информационное право. Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры. Под редакцией Федотова М.А. Высшая школа экономики. 2019. Текст: электронный. - URL: <https://biblio-online.ru/book/informacionnoe-pravo-430915>

Волков Ю.В. Информационное право. Информация как правовая категория. 2-е изд. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Уральский государственный юридический университет. 2019. <https://biblio-online.ru/book/informacionnoe-pravo-informaciya-kak-pravovaya-kategoriya-442177>

Ковалева Н. Н., Жирнова Н. А., Тугушева Ю. М., Холодная Е. В. Информационное право. Практикум. Учебное пособие для вузов. Саратовская государственная юридическая академия. 2020. <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnoe-pravo-praktikum-449378>

4. Барбашин Е.А. Информационный капитал личности государственных и муниципальных служащих субъекта Российской Федерации // Информационное право. 2009. № 3.

5. Лопатин В.Н., Пристанская О.В. О проекте федерального закона «О защите детей от информационной продукции, причиняющей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию» // Информационное право. 2007. № 4.

6. Братановский С. Н., Лапин С. Ю. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации: информационно-правовой аспект. Научная книга. 2011. - 126 с. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=122028>

7. Модернизация информационных отношений и информационного законодательства: Монография / Л.К. Терещенко. - Москва : НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2013. - 227 с.: 60x90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-16-006123-8 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/442472>

8. Братановский С. Н. Специальные правовые режимы информации. 2010. Научная книга. 172 с. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=136272>

Правовое регулирование в сфере информационных технологий: Учебное пособие / Елифанов С.С. - Рязань: Академия ФСИН России, 2012. - 73 с.: ISBN 978-5-7743-0535-3 - Текст: электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/774204>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**



1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Конституционные основы защиты прав человека в РФ**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование представления о российской системе государственной защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Задачи освоения дисциплины, изучение системы конституционных прав и свобод человека и гражданина; анализ государственно-правового механизма защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина; анализ современных проблем формирования палат федерального парламента России; исследование специфики защиты прав человека органами власти в Российском федеративном государстве; изучение актуальных проблем и практики защиты прав и свобод человека институтом омбудсмана; анализ особенностей международной системы защиты прав человека; изучение специфики защиты прав отдельных категорий граждан.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Конституционные основы защиты прав человека в РФ» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин:

- Конституционное право России;
- Теория государства и права.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Защита избирательных прав граждан в РФ;
- Судебная защита конституционных прав и свобод.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
ПК-2
Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Система основных прав и свобод человека и гражданина в России;
- Тема 2. Государственно-правовой механизм защиты прав и свобод человека и гражданина;
- Тема 3. Защита прав человека органами власти в Российском в федеративном государстве;
- Тема 4. Институт Уполномоченных по защите прав личности;
- Тема 5. Международная защита прав человека;
- Тема 6. Институты гражданского общества в системе защиты прав человека;
- Тема 7. Защита прав отдельных категорий граждан

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература

1. Авакьян С. А. Конституционно-правовой статус политических партий России : учебное пособие Норма, Инфра-М, 2011. URL:
2. Авакьян С. А. Конституционное право : энциклопедический словарь НОРМА-ИНФРА\*М, 2001. URL:
3. Авакьян С. А. Конституционное право России : учебно-методическое пособие для семинарских занятий [Городец], 2004. URL:
4. Авакьян С. А. Конституция России : природа, эволюция, современность РЮИД, Сашко, 2000. URL:
5. Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации : учебник для юридических вузов и факультетов НОРМА-ИНФРА\*М, 1997. URL:
6. Баглай М. В. Конституционное право Российской Федерации : учебник для юридических вузов НОРМА-ИНФРА\*М, 1998. URL:
7. Баглай М. В., Габричидзе Б. Н. Конституционное право Российской Федерации : учебник для вузов ИНФРА\*М, 1996. URL:
8. Кабышев В. Т. Конституционное право России : учебник Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2013. URL:
9. Кабышев В. Т., Гавриленко В. И. Конституционное право России : учебно-метод. пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2006. URL:

### Дополнительная литература

1. Карташкин В. А. Как подать жалобу в Европейский Суд по правам человека : комментарий к правилам обращения в Суд НОРМА-ИНФРА\*М, 2000. URL:
2. Карташкин В. А. Международная защита прав человека. (Основные проблемы сотрудничества государств Международные отношения, 1976. URL:
3. Карташкин В. А. Организация Объединенных Наций и международная защита прав человека в XXI веке : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=49331>
4. Карташкин В. А. Права человека и принципы международного права в XXI веке : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=327771>
5. Карташкин В. А. Права человека: международная защита в условиях глобализации Норма, Инфра-М, 2011. URL:
6. Лукашева Е. А., Карташкин В. А. Международные акты о правах человека : сборник документов НОРМА-ИНФРА\*М, 2002. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Политические процессы в современной России и мире**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование углублённых научных представлений о политических процессах и отношениях в современной России и в мировом пространстве, основных тенденциях в современной политике.

Задачи освоения дисциплины:

- раскрыть сущность и содержание политической системы Российской Федерации, охарактеризовать основные тенденции и проблемы ее развития;
- рассмотреть основные принципы государственной системы современной России; проанализировать специфику ветвей власти, основных государственных органов России;
- раскрыть сущности проанализировать основные этапы конституционного процесса в современной России; структуры и содержания Конституции РФ; избирательной системы и избирательного процесса;
- дать характеристику правящей элиты современной России, проанализировать процессы формирования, циркуляции и воспроизводства федеральной и региональной элиты;
- изучить партийную систему современной России, раскрыть особенности избирательного процесса, оценить проблемы и перспективы становления гражданского общества;
- осмыслить актуальные вопросы политической жизни современной России и мира.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
---

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-
---

историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения

УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Политика как общественное явление. Основные характеристики современной российской политики.

Тема 2. Политическая власть в современном обществе.

Тема 3. Политическая система Российской Федерации

Тема 4. Мировые политические режимы.

Тема 5. Идеологическое пространство современного мира.

Тема 6. Политические партии и многопартийность в современной России

Тема 7. Мировые лидеры. Особенности российского политического лидерства.

Тема 8. Отечественные и мировые политические элиты.

Тема 9. Региональная политика в современной России.

Тема 10. Особенности российской политической культуры.

Тема 11. СМИ в политическом процессе. Религиозные организации в современной политике

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

10. Гаджиев Г.С. Политология : Учебник Университетская книга, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367701>

11. Гаджиев К.С., Примова Э.Н. Политология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363418>

12. Жильцов С.С., Мозель Т.Н. Современная мировая политика : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353588>

13. Неймарк М.А. Мировая политика в фокусе современности : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353552>

14. Пономарева М.А., Смагина С.М. Российский политический процесс XX-XXI вв.: власть, партии, оппозиция : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339803>

### Дополнительная литература:

1. Грязнова А.Г., Звонова Е.А. Политология : Учебник ООО "Научно-издательский



центр ИНФРА-М", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=232470>

2. Козырев Г.И. Политология : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400284>

3. Мухаев Р.Т. Геополитика : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Государственное и муниципальное управление", "Регионоведение", "Политология", "Международные отношения" : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341262>

4. Мухаев Р.Т. Медиapolитика : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=343434>

5. Мухаев Р.Т. Политология : Учебник для студентов вузов : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340948>

6. Пляйс Я.А., Брега А.В. Политология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370210>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной

системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Психология профессионального общения и взаимодействия**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов знаний об основных психологических феноменах и закономерностях профессионального общения, а также овладение психологическими методами, приемами и средствами профессионального взаимодействия в процессе выполнения профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у будущего специалиста знаний об основных психологических феноменах и закономерностях профессионального общения;
- овладение техниками и приемами эффективного общения в профессиональной деятельности;
- овладение психологическими методами, приемами и средствами профессионального взаимодействия в процессе выполнения профессиональной деятельности;
- овладение техниками саморегуляции поведения в процессе профессионального общения.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Психология профессионального общения и взаимодействия» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Профессиональное общение и взаимодействие: структура, функции, типы, основные понятия

Тема 2. Общение как обмен информацией. Вербальная и невербальная коммуникация

Тема 3. Перцептивные аспекты профессионального общения

Тема 4. Интерактивный аспект профессионального общения.

Тема 5. Конфликт в профессиональном общении и пути его преодоления

Тема 6. Барьеры и трудности профессионального общения

Тема 7. Особенности психодиагностики субъектов профессионального общения

Тема 8. Психологические методы и средства эффективного общения в судебно - прокурорской деятельности

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

15. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=362999>

16. Караяни А.Г., Цветков В.Л. Психология общения и переговоров в экстремальных условиях : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340982>

17. Кузнецова М.А. Психология общения : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364706>

18. Ракитская О.Н., Лобанова Е.С. Психология общения и ведения переговоров : Учебное пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370456>

19. Свенцицкий А. Л., Панфёров В.Н. Социальная психология общения : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=290503>

20. Свенцицкий А. Л., Почебут Л.Г. Социальная психология общения: теория и практика : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=338134>

### **Дополнительная литература:**

1. Кибанов А.Я., Ворожейкин И. Е. Конфликтология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=24061>
2. Маслова Е.Л., Коленова В.А. Международный культурный обмен и деловые коммуникации : Учебное пособие Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371007>
3. Приходько О.В., Самойлов И.Л. Деловые коммуникации : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=381948>
4. Рамендик Д. М. Общая психология и психологический практикум : учебное пособие Форум, 2011. URL:
5. Тимофеев М.И. Деловые коммуникации : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=359707>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены

компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Языковая политика Российской Федерации**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины:** формирование у обучающихся устойчивых представлений о языковой ситуации в Российской Федерации, заключающейся в национально-языковом разнообразии, взаимовлиянии и культурно-языковых связях народов РФ с народами сопредельных государств, прежде всего бывших республик СССР, и другими странами и культурами; о языковой политике РФ как системе государственных мер, направленных на регулирование языковой ситуации в полиэтническом государстве, гармонизацию как национальных отношений, так и использования разных языков в общественной коммуникации, поддержку, сохранение и развитие всех национальных языков, в том числе русского языка; о государственном языке как особом направлении языковой политики и государственных языках в РФ; о государственных и общественных инициативах по продвижению русского языка и других национальных языков России за рубеж, в частности в страны Содружества независимых государств, через их широкое использование в международных отношениях и межкультурных связях; формирование интереса и уважительного отношения к языкам и культурам разных народов с целью выработки навыков межкультурного взаимодействия и профилактики национально-языковых конфликтов.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

· сформировать общие представления о языковом многообразии мира, генеалогии мировых языков и принципах социолингвистического и этнолингвистического их изучения;

· дать понятие языковой политики государства, сформировать представления о ее исторических тенденциях, современных направлениях, связи с национальной и социокультурной политикой государства, специфике языковой политике в разных странах



современного мира;

·познакомить обучающихся с основными социолингвистическими понятиями: языковая политика, национальный язык, государственный язык, официальный язык, язык межнационального общения, иностранный язык, родной язык, второй родной язык, носитель языка, территория распространения языка и др.;

·дать обзор многообразию национальных языков Российской Федерации, с точки зрения их места в генеалогической классификации мировых языков, локализации в субъектах Федерации, распространенности в мире, их исторической характеристики, использования в разных сферах общественной коммуникации и государственной деятельности, количеству носителей, реализации в художественном творчестве и других параметрам;

·дать обзор проблем и государственных мер, связанных с политическим статусом национальных языков РФ и регламентацией их функционирования в государственной жизни;

·охарактеризовать динамику, цели, основную концепцию и основные направления языковой политики РФ; познакомить с документацией, закрепляющей статус национальных языков РФ; дать обзор государственных мер и общественных инициатив, направленных на сохранение, поддержку и развитие национальных языков и национальных культур в РФ;

·сформировать представления о месте в языковой политике России русского языка, его социолингвистическом статусе, значении в становлении российской государственности, использовании в официальном и неофициальном общении, познакомить с документацией, закрепляющей статус русского языка как государственного;

·дать общий обзор национально-языковой специфики и языковой политики государств постсоветского пространства, в том числе по отношению к русскому языку; отдельных языков, генеалогически близких к языкам РФ (славянских, тюркских, кавказских), распространенных в других зарубежных странах;

·углубить знания об истории, богатстве и разнообразии стилистических, смысловых и выразительных ресурсов национальных языков РФ, в том числе русского литературного языка, возможностях и сферах их использования в профессиональной юридической и общественной коммуникации;

·сформировать представления об идеологической и символической значимости национальных языков и русского языка как важнейшего средства и фактора воспитания патриотизма, формирования единства разных народов Российской Федерации, национальной и гражданской идентичности, духовной основы личности гражданина страны.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
---



УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.4 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Основные теоретические понятия курса

Тема 1. Языковая политика: причины, цели и направления государственного регулирования языковой ситуации

Тема 2. Государственный язык как центральное понятие языковой политики

### Раздел 2. Языковая политика в Российской Федерации

Тема 3. Языки народов РФ. Языковая политика как направление национальной политики РФ

Тема 4. Функции русского литературного языка как государственного языка РФ

Тема 5. Русский язык в современном мире: лингвистический и политико-правовой аспекты

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

21. Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : Учеб. пособие: Учебное пособие Вузовский учебник, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400286>

22. Пантелеев А.Ф., Шейко Е.В. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333350>

23. Русанова С.В. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397693>

24. Чапаева Л.Г. Введение в историю русского языка : старославянский язык : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375125>

25. Шейко Е.В., Пантелеев А.Ф. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=226188>

### Дополнительная литература:

1. Толковый сокращенный молитвенник или собрание употребительнейших молитв и песнопений, с переводом их на русский язык и объяснением : Архивная литература , 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=7895>

2. Алексеев А.В., Лапутина Т.В. Русский язык и литература : В 2 частях Часть 1: Русский язык. Практикум : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=342109>
3. Алексеев А.В., Лапутина Т.В. Русский язык и литература : Часть 1: Русский язык : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341692>
4. Брадецкая И.Г. Русский язык и культура речи : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365161>
5. Волосков И.В. Русский язык и культура речи с основами стилистики : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302157>
6. Волосков И.В. Русский язык и культура речи с основами стилистики : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=326276>
7. Дейкина А.Д., Янченко В.Д. История методики преподавания русского языка в биографических очерках : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375141>
8. Елисеев И.А. Словарь аббревиатур и акронимов русского языка : Справочная литература ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=144753>
9. Загребельный А.В. Лексика общественно-политической сферы русского языка начала XX века в семасиологическом и функциональном аспектах : Монография Институт социально-экономического развития территории РАН, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339359>
10. Ковалёв В.И. Словарь этимологически проверяемых слов русского языка : Справочная литература Издательство "ФОРУМ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=344802>
11. Мандель Б.Р. Русский язык и культура речи: история, теория, практика : Учеб. пособие : Учебное пособие Вузовский учебник, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400286>
12. Мистюк Т.Л. Русский язык и культура речи. Стилистика. Теория : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397925>
13. Пантелеев А.Ф., Шейко Е.В. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333350>
14. Сигов В.К., Иванова Е.В. Русский язык и литература : Часть 2: Литература : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337712>
15. Шейко Е.В., Пантелеев А.Ф. Историческая грамматика русского языка : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=226188>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Гойхман О.Я., Гончарова Л.М. Русский язык и культура речи : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363064>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, лекционные занятия, лекция-дискуссия, реферат, семинарские занятия, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Теория и практика судебной риторики**

### **по специальности 40.01.03 Юриспруденция Гражданско-правовой профиль**

---

#### **Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся устойчивых представлений о роли риторической компетентности и месте ораторской речи в профессиональной подготовке прокурорско-следственного деятеля; о специфике судебной риторики, её принципах, приёмах и средствах воздействия на судебную аудиторию; овладение теоретическими основами классического отечественного судоговорения, его гуманистической идеологией; способствование развитию языковой личности, осознанно и гибко владеющей искусством убеждения, способной к интересным публичным выступлениям различных видов в сфере судебной деятельности с ориентацией на русский риторический идеал судебной речи, сложившийся в отечественной традиции состязательного судоговорения и отвечающий русскому национальному сознанию.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение способов формирования образа судебного оратора, проявляющегося в единстве этоса, логоса и пафоса;
- ознакомление с судебной аргументацией и стратегией её применения; изобретением речи (создание концепции, постановка цели, моделирование аудитории), расположением речи (создание композиции) и словесным оформлением речи (технология работы со словом, фразой, тропами и фигурами речи) в судебной деятельности;
- формирование навыков произнесения завершённого высказывания судебным оратором, владения вербальными и невербальными средствами риторики (техникой выразительной речи, паузирования, мимики и жеста, движения тела);
- формирование способности анализировать классическую и современную, русскую и западноевропейскую, американскую судебную риторику с целью приобретения опыта, который можно использовать в прокурорско-следственной деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теория и практика судебной риторики» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения
---

компетенций
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1. Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2. Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3. Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы изучения судебной риторики (от античности до современности).

Тема 2. Теория ратора – судебного оратора.

Тема 3. Теория судебной аргументации.

Темв 4. Теория построения судебной речи.

Тема 5. Словесное оформление, подготовка и произнесение судебной речи.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации

используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Лингвистические основы юридического консультирования**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование представлений о важнейших принципах результативной коммуникации, развитие коммуникативных навыков, необходимых для осуществления консультационной деятельности на основе владения ресурсами современного русского литературного языка, а также отработка приемов организации конструктивного диалога, стратегий и тактик речевого поведения, обеспечивающих достижение планируемых результатов, формирование умения логически верно и аргументированно строить устную и письменную речь в профессионально значимых для консультирующего юриста ситуациях.

Задачи освоения дисциплины:

- научиться осознавать свои цели в сфере коммуникации и достигать их с наименьшими затратами ресурсов,
- сформировать представления о содержании и документировании практической юридической деятельности,
- познакомить с понятием «документ», его функциями, видами, жанрами, языковой и текстовой спецификой, видами документов в деятельности консультирующего юриста;
- научиться строить логически связные, аргументированные и грамотные устные и письменные тексты в ситуации юридического консультирования.



- овладеть практическими инструментами эффективной коммуникации и влияния на собеседника,
- развить умение слушать и слышать другую сторону в процессе интервьюирования и консультирования,
- показать речевые приемы успешного выхода из сложных коммуникативных ситуаций.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Лингвистические основы юридического консультирования» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Деловое общение юриста: нормы, риторика, этикет
- Тема 2. Юридическое консультирование как особый вид деловой беседы
- Тема 3. Лингвопсихологические аспекты юридического консультирования
- Тема 4. убеждения в процессе юридического консультирования
- Тема 5. Документы в практике консультирующего юриста
- Тема 6. Адаптация юридического текста к коммуникативной ситуации

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, разноуровневые задания, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## Правовое обеспечение охраны труда

### по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданско-правовой профиль

#### Кафедра трудового права

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Правовое обеспечение охраны труда» является формирование у обучающихся знаний и представлений об основных требованиях в сфере охраны труда, об особенностях правового обеспечения охраны труда, использования безопасных методов и средств труда; формирование способности к творческому и самостоятельному осмыслению, практическому применению полученных знаний в своей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

ознакомление с понятием и классификацией правового обеспечения охраны труда, выявление причин не соблюдения требований охраны труда, природу возникновения указанных причин и нарушений;  изучение охраны труда как комплексного института трудового права России;  изучение основных направлений государственной политики в области охраны труда;  выявление и изучение обязанностей работников и работодателя в области охраны труда;  изучение государственных гарантий в области охраны труда;  формирование у обучающихся навыков научного познания и научной исследовательской деятельности в области социально-трудовых знаний;  формирование практических навыков по осуществлению правосудия по трудовым спорам, участию в разрешении трудовых споров, в судебном рассмотрении дел, вытекающих из публичных правоотношений в сфере труда, правового регулирования охраны труда;  овладение теоретическими и практическими знаниями о возможностях и формах неюрисдикционной, в том числе досудебной и внесудебной защиты прав и интересов сторон трудовых и связанных с ними правоотношений.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовое обеспечение охраны труда» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает

фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1 Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)
УК-8.2 Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности
УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций
УК-8.4 Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Тема 1. Охрана труда как институт трудового права России.

Тема 2. Тема 2. Основные направления государственной политики в области охраны труда, государственные гарантии в области охраны труда

Тема 3. Тема 3. Обязанности работников и работодателя в области охраны труда.

Тема 4. Тема 4. Организационно-правовые формы обеспечения охраны труда.

Тема 5. Тема 5. Государственная надзорная деятельность в сфере охраны труда

Тема 6. Тема 6. Ответственность за нарушение требований охраны труда.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

26. Абалдуев В. А. Трудовое право. Тесты : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468042>

27. Абалдуев В. А., Герасимова Е. А., Еремин В. В., Ерохина Т. В., Земцова О. В., Иванов А. А., Изварина Ю. Ю., Кузнецова С. А., Типикина Е. В., Тихонова О. Ю. Развитие отношений в сфере труда и социального обеспечения в условиях трансформации российской правовой системы : коллективная монография Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

28. Беляков Г. И. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в 3 т. Т. 3 : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/476740>

29. Беляков Г. И. Пожарная безопасность : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490053>

30. Беляков Г. И. Электробезопасность : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490055>

31. Ерохина Т. В., Ильгова Е. В., Белоусов С. А., Санников А. С., Абалдуев В. А. Актуальные тенденции развития законодательства в сфере труда и социального обеспечения в современных социально-экономических условиях: международный и

национальный аспекты : сборник статей по материалам III Международной научно-практической конференции, посвященной 90-летию юбилею Саратовской государственной юридической академии (Саратов, 7 июня 2021 г.) Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:

32. Карнаух Н. Н. Охрана труда : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488658>

#### **Дополнительная литература:**

1. Головина С. Ю., Кучина Ю. А. Трудовое право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468520>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Абалдуев В. А., Бабицкий А. М. Трудовое право Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2016. URL:

2. Девятков О. В., Демкина Е. А. Трудовые права граждан в вопросах и ответах : справочно-практическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

3. Шестеряков И. А., Бабицкий А. М., Никитенко Ю. М., Абалдуев В. А., Кузнецова С. А., Ерёмин В. В., Якушенко С. М., Девятков О. В., Сергеенко Ю. С., Митрошкина Ю. Ю., Типикина Е. В., Шестерякова И. В., С Право социального обеспечения : учебно-методическое пособие Наука, 2017. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор,

экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Юрисдикционная защита трудовых прав**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра трудового права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний законодательства, обеспечивающего реализацию защитной функции трудового права, порядок осуществления деятельности специализированных государственных органов по защите нарушенных трудовых прав, а также получение практических навыков, необходимых при юрисдикционной и иной правовой защите трудовых прав, в том числе в индивидуальных или коллективных трудовых спорах, при обжаловании актов проверочных мероприятий.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение сущности понятия, форм и способов защиты трудовых прав и законных интересов граждан;
- изучение видов и особенностей привлечения к юридической ответственности сторон трудового договора;
- знакомство с понятием, видами и порядком осуществления государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства;
- изучение порядка рассмотрения индивидуальных трудовых споров;
- изучение процедуры рассмотрения коллективных трудовых споров;
- освоение порядка реализации права работников на забастовку;
- формирование у обучающихся навыков научного познания и научной исследовательской деятельности в области социально-трудовых знаний;



– формирование практических навыков по осуществлению правосудия по трудовым спорам, участию в разрешении трудовых споров, в судебном рассмотрении дел, вытекающих из публичных правоотношений в сфере труда;

– овладение теоретическими и практическими знаниями о возможностях и формах юрисдикционной, в том числе досудебной и внесудебной защиты прав и интересов сторон трудовых и связанных с ними правоотношений.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Юрисдикционная защита трудовых прав» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

## **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Понятие и способы защиты трудовых прав и свобод

Тема 2. Ответственность в механизме юрисдикционной защиты трудовых прав

Тема 3. Государственный надзор и контроль в сфере труда

Тема 4. Защита трудовых прав и свобод работников профессиональными союзами

Тема 5. Рассмотрение и разрешение индивидуальных трудовых споров как форма и способ защиты трудовых прав

Тема 6. Коллективные трудовые споры. Право на забастовку и ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

33. Буянова М. О., Батусова Е. С., Базыкин А. Е., Казаков С. О. Международное и зарубежное трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467238>

34. Буянова М. О., Буянова А. В., Батусова Е. С., Чеботарев А. В., Базыкин А. Е., Яхина М. Р. Трудовое право. Специальная часть: учебник для вузов Юрайт, 2021. URL:

<https://urait.ru/bcode/467241>

35. Гейхман В. Л., Дмитриева И. К., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Соколова Т. В., Шевчук О. М. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/487577>

36. Головина С. Ю., Кучина Ю. А. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468520>

37. Головина С.Ю., Лютов Н.Л. Трудовое право: национальное и международное измерение: Монография, Трудовое право: национальное и международное измерение. Том 2, 2 ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396109>

38. Зарипова З. Н., Шавин В. А. Трудовое право: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489418>

39. Курбанов Р. А., Абузярова Н. А., Зульфугарзаде Т. Э., Свечникова Н. В., Слободяник В. В., Шведкова О. В., Налетов К. И., Новицкая Л. Ю., Гурбанов Р. А., Рогалева И. Ю., Азарова С. А., Белялова А. М. Трудовое право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489020>

40. Лебедев В.М., Белинин А.А. Трудовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392909>

41. Лютов Н.Л., Бобков В. Н. Трудовое право: национальное и международное измерение: Монография, Трудовое право: национальное и международное измерение, 1 ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391740>

42. Петров А. Я. Защита трудовых прав: история, теория и практика : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497003>

43. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/485442>

44. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490659>

45. Чаннов С. Е., Пресняков М. В. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494896>

#### **Дополнительная литература:**

1. Абалдуев В. А. Трудовое право. Тесты: учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468042>

2. Буянова М. О., Батусова Е. С., Павловская О. Ю., Панарина М. М., Сулейманова Ф. О. Защита трудовых прав: учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476644>

3. Гейхман В. Л., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Цитульский В. Ф., Шаповал Е. А., Соколова Т. В. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488679>

4. Гладков Н. Г. Трудовые споры: учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/488030>

5. Головина С. Ю., Кучина Ю. А., Белозерова К. А., Бондарев А. И., Галиева Р. Ф., Жильцова Ю. В., Жильцов М. А., Иванова Т. С., Козина Е. В., Мершина Н. Д., Саликова Н. М., Сухарев А. Е., Шведов А. Л., Ш Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469259>

6. Гув А.Н. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный): Нормативные документы ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М",

2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355133>

7. Зарипова З. Н., Клепоносова М. В., Шавин В. А. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490248>

8. Петров А. Я. Защита трудовых прав: история, теория и практика: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497003>

9. Скачкова Г.С. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный): Нормативные документы Издательский Центр РИОР, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376063>

10. Хильчук Е. Л., Чикирева И. П. Трудовые споры : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490742>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **Банковское право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: оказание помощи в изучении отечественного банковского права, ставшего одной из наиболее значимых комплексных отраслей российского законодательства. Экономические и политические преобразования, происшедшие в России в последнее десятилетие XX века и в начале XXI века, рост банковского сектора, связанный с развитием российской экономики и опережающим расширением спроса на банковские услуги, обусловили принципиальные изменения в содержании норм банковского законодательства, вызвали острую востребованность в использовании этих норм как регулятора новых общественных отношений и необходимость, в связи с этим, их глубокого изучения. Знание банковского права России позволит специалистам свободно ориентироваться в сфере банковской деятельности, что даст возможность оказывать правовую помощь участникам указанной сферы предпринимательской деятельности, а также стать высококлассным специалистом в кредитных организациях и системе Центрального банка Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины:

уяснение понятия и роли банковской деятельности, предмета и понятия банковского права;

отражение взаимодействия банковского права с другими отраслями законодательства; выделение системы источников правового регулирования банковской деятельности; усвоение видов правовых норм, регламентирующих организацию банковской деятельности в Российской Федерации;

классификация субъектов банковской деятельности;

определение организационно-правовых особенностей и методов осуществления банковской деятельности, разграничение компетенции органов государственной власти в области регулирования банковской деятельности;

закрепление правовых основ государственного регулирования банковской деятельности;

уяснение особенностей правового регулирования отдельных банковских операций.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Банковское право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) (Б1.В.ДВ.08.08) учебного плана по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Банковское право как комплексная отрасль законодательства

Тема 2. Правовые основы организации и функционирования банковской системы Российской Федерации

Тема 3. Правовое положение Центрального банка Российской Федерации

Тема 4. Правовое положение кредитных организаций

Тема 5. Лицензирование банковской деятельности

Тема 6. Банковское регулирование и банковский надзор

Тема 7. Прекращение деятельности кредитных организаций

Тема 8. Правовые основы государственного регулирования национальной платежной системы

Тема 9. Правовые основы государственного регулирования банковских операций по привлечению и размещению денежных средств







### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ**

## РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Защита прав участников финансовых правоотношений

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины  
Ивановны Химичевой

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: ознакомление обучающихся со спецификой осуществления различными органами власти, а также негосударственными органами, защиты прав участников финансовых правоотношений с учетом сформировавшейся правоприменительной практики.

Задачи освоения дисциплины:

- Рассмотрение содержания понятия защиты в финансовых правоотношениях, а также основных способов защиты;
- Изучение порядка защиты прав участников бюджетных правоотношений;
- Рассмотрение основных участников налоговых правоотношений, порядка их взаимодействия и особенностей защиты их прав и интересов;
- Охарактеризовать особенности защиты прав участников инвестиционных правоотношений;
- Усвоить понятие и способы защиты прав участников валютных правоотношений;
- Освоение теоретических и практических знаний по защите прав потребителей финансовых услуг.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита прав участников финансовых правоотношений» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению

нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие защиты в финансовых правоотношениях и основные способы защиты.

Тема 2. Защита прав участников бюджетных правоотношений.

Тема 3. Защита прав участников налоговых правоотношений.

Тема 4. Защита прав участников валютных правоотношений.

Тема 5. Защита прав участников инвестиционных правоотношений.

Тема 6. Защита прав потребителей финансовых услуг.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

54. Арзуманова Л.Л., Грачева Е.Ю. Налоговое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368189>

55. Богдашевский А. Основы финансовой грамотности : Учебное пособие ООО "Альпина Паблишер", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333473>

56. Кальней В. А., Рогулина М.Р. Основы финансовой грамотности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386026>

57. Покачалова Е. В., Химичева Н.И. Финансовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365152>

58. Химичева Н. И., Покачалова Е. В. Финансовое право : учебник Норма, Инфра-М, 2017. URL:

59. Эриашвили Н.Д., Колесникова Е.Н. Налоговое право : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375632>

60. Эриашвили Н.Д., Тиникашвили Т.Ш. Бюджетное право : Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Экономика» : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375560>

### Дополнительная литература:

1. Зверев В.А., Зверева А.В. Как защититься от мошенничества на финансовом рынке:

пособие по финансовой грамотности : Научно-популярная литература Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370995>

2. Косова Л.Н., Косова Ю.А. Рынок ценных бумаг : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365164>

3. Наумов Д.И., Яблочников С.Л. Финансовая грамотность населения как фактор обеспечения экономической безопасности страны : Монография Академия ФСИН России, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=374447>

4. Поветкина Н.А., Кудряшова Е.В. Финансовая грамотность и устойчивое развитие в цифровую эпоху (правовое измерение) : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354113>

5. Покачалова Е. В., Покачалова А. С. Защита прав потребителей финансовых услуг: проблемы взаимодействия органов публичной власти : сборник научных трудов по материалам Международной научно-практической конференции (Саратов, 12-13 ноября 2020 г.) Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:

6. Туманян Ю.Р., Ищенко-Падукова О.А. Финансовая грамотность : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375039>

7. Фогельсон Ю. Б. Защита прав потребителей финансовых услуг : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=266705>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Болтинова О.В. Бюджетное право : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363033>

2. Кальней В. А., Рогулина М.Р. Основы финансовой грамотности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=386026>

3. Ручкина Г. Ф., Покачалова Е. В., Покачалова А. С., Алимбекова А. С., Царева О. Е., Ильин А. Ю., Васильева О. Н., Шайдуллина В. К., Головченко О. Н., Исмаилов И. Ш. Валютное право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476665>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)



Задачи освоения дисциплины:

- изучение теоретических и методологических основ правовой статистики;
- изучение источников и принципов формирования статистической информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности;
- освоение методики расчёта показателей, характеризующих состояние, структуру и динамику социально-правовых процессов и явлений;
- использование данных правовой статистики для оценки морально-нравственного облика населения, взаимосвязи различных социально-правовых событий и явлений в обществе, построения прогнозов формирования и изменения правового поведения общества в целом и отдельных социально-демографических групп;
- применение материалов правовой статистики при анализе и разработке программ социального развития общества.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовая статистика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Теоретические и методологические основы правовой статистики
- Тема 2. Статистическое наблюдение
- Тема 3. Сводка и группировка статистических данных
- Тема 4. Абсолютные и относительные показатели
- Тема 5. Средние величины и показатели вариации в правовой статистике
- Тема 6. Статистическое изучение динамики правовых явлений



## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

61. Андриюшечкина И. Н., Ковалев Е. А., Савюк Л. К., Бикбулатов Ю. А. Правовая статистика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488671>
62. Демидов В. Н., Згадзай О.Э. Правовая статистика : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция", для курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340952>
63. Демидов В. Н., Згадзай О.Э. Правовая статистика : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341612>
64. Долгова В. Н. Теория статистики : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489928>
65. Дудин М. Н., Лясников Н. В., Лезина М. Л. Теория статистики : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492928>
66. Елисеева И. И., Боченина М. В., Бурова Н. В., Михайлов Б. А. Статистика : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488653>
67. Лунеев В. В. Юридическая статистика : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398767>
68. Мхитарян В. С., Агапова Т. Н., Суринов А. Е., Луппов А. Б., Миронкина Ю. Н. Статистика. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494854>
69. Савюк Л.К. Правовая статистика, 2-е изд. : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352064>
70. Слободская И.Н., Филипова Е.Е. Правовая статистика : Учебное пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк», 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370014>

### Дополнительная литература:

1. Аскеров П.Ф., Пахунова Р.Н. Общая и прикладная статистика : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355106>
2. Годин А.М. Статистика : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358560>
3. Долгова В. Н. Статистика : учебник и практикум Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/502858>
4. Дудин М. Н., Лясников Н. В., Лезина М. Л. Статистика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490318>
5. Елисеева И. И., Батырова Д. К., Боченина М. В., Декина М. П., Долотовская О. В., Капралова А. В., Капралова Е. Б., Курышева С. В., Михайлов Б. А., Нерадовская Ю. В., Парик И. Ю., Потахова Л. М., Силае Статистика : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/487458>
6. Ловцов Д.А., Богданова М.В. Статистика (компьютеризированный курс) : Учебник Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378136>
7. Мхитарян В. С., Агапова Т. Н., Ильенкова С. Д., Суринов А. Е. Статистика. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456166>
8. Озерский С.В. Правовая статистика : Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302336>

9. Пахунова Р.Н., Аскеров П.Ф. Общая и прикладная статистика : Учебник для студентов высшего профессионального образования : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=414536>

10. Слободская И.Н., Филипова Е.Е. Правовая статистика : Учебное пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370014>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Ефимова М. Р., Петрова Е. В., Ганченко О. И., Михайлов М. А. Общая теория статистики. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488336>

2. Замедлина Е.А. Статистика : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371387>

3. Ивченко Ю. С. Статистика : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=338545>

4. Иода Е. В. Статистика : Учебное пособие Вузовский учебник, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=372558>

5. Канцедал С.А. Основы статистики : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399364>

6. Ковалев В. В., Зуга Е. И., Дюкина Т. О., Колычева В. А., Попова И. Н., Смирнова Н. А., Третьяков С. Л., Шаныгин С. И. Теория статистики : учебное пособие для бакалавров Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508829>

7. Лысенко С.Н., Дмитриева И. А. Общая теория статистики : Учебное пособие Вузовский учебник, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400292>

8. Мусина Е.М. Статистика. Краткий курс лекций и тестовые задания : Учебное пособие Издательство "ФОРУМ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=362359>

9. Сергеева И.И., Чекулина Т. А. Статистика : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339681>

10. Сидоренко М.Г. Статистика : Учебное пособие Издательство "ФОРУМ", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400279>

11. Тимофеева И.Ю., Лаврова Е.В. Статистика : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330231>

12. Шимко П. Д. Теория статистики : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489921>

13. Шумак О.А., Гераськин А. В. Статистика : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354721>

14. Яковенко Л.И. Статистика. Сборник задач и упражнений : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397936>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, разноуровневые задания, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык (немецкий) (уровень С1 - продвинутый)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональной коммуникативной компетенции, обеспечивающей овладение терминологической лексикой для чтения (изучающего, ознакомительного, просмотрового, поискового) текстов, относящихся к политическому и юридическому дискурсам; а также овладение навыками письменной речи на основе терминологической лексики, относящейся к юридической сфере.

Задачи освоения дисциплины:

- владеть навыками делового и профессионального общения на иностранном языке;
- понимать диалогическую и монологическую речь в сфере профессиональной коммуникации;
- формулировать связный устный и письменный текст;
- использовать лексические, морфологические средства изучаемого языка, уместные для профессионального общения;
- анализировать специфику межкультурного профессионального общения;
- при освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках гражданского, патриотического, духовно-нравственного и профессионально-трудового направлений.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий) (уровень С1 - продвинутый)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.4 Ведет коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.5 Выполняет перевод академических текстов с иностранного (-ых) на





2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык (французский) (уровень С1- предпродвинутый и продвинутый)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**



## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональной коммуникативной компетенции, обеспечивающей овладение терминологической лексикой для чтения (изучающего, ознакомительного, просмотрового, поискового) текстов, относящихся к политическому и юридическому дискурсам; а также овладение навыками письменной речи на основе терминологической лексики, относящейся к юридической сфере.

Задачи освоения дисциплины:

- дифференцировать лексику по сферам ее применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официально–деловая и т.д.);
- использовать лексические, морфологические средства изучаемого языка, уместные для определенного регистра общения;
- анализировать специфику межкультурного общения в общей и профессиональной сферах общения;
- владеть навыками профессионального и делового общения на иностранном языке;
- владеть основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);
- владеть способами интерпретации смысловой и коммуникативной целостности текста и реляционных отношений в тексте;
- владеть системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;
- иметь представление об этических и нравственных нормах поведения, принятых в инокультурном социуме, о моделях социальных ситуаций, типичных сценариях взаимодействия;
- владеть основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения;
- вести диалогическую речь и формулировать монологические высказывания с использованием разнообразных лексико-грамматических средств в сфере профессиональной коммуникации;
- основам публичной речи, формулировать сообщение, готовить доклад;
- понимать диалогическую и монологическую речь обыденного дискурса и сферы профессиональной коммуникации;
- читать и понимать художественные, общественно-политические, юридические тексты, а также тексты по широкому профилю специальности;
- составлять следующие виды речевых сообщений: изложения, аннотации, рефераты, тезисы, эссе, сообщения, личные и деловые письма, биографические заметки.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (французский) (уровень С1- предпродвинутый и продвинутый)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) (Б1.В.ДВ.10.02)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 23.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

#### 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Les droits et les devoirs des citoyens
- Тема 2. La Constitution de la République française
- Тема 3. Les formes de gouvernement et le régime politique
- Тема 4. Le Président de la République française
- Тема 5. Le Parlement
- Тема 6. Les élections en France

#### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

##### Основная литература:

- 76. Багана Ж. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 260 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877104> , . URL:
- 77. Журбенко Г.Е. Французский язык для юристов: учебное пособие по уголовному праву / Г. Е. Журбенко, С. А. Рославцева. - М. : [Городец-издат], 2003. - 128 с , . URL:
- 78. Кудряшова С. В. Французский язык в сфере юриспруденции: учебное пособие /С. В. Кудряшова. - Саратов: Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. - 2021. - 350 с.¶ , . URL:
- 79. Мошенская Л. О. Французский язык. Профессиональный уровень (B1—C1). «Chose dite, chose faite II». В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490511> , . URL:
- 80. Толстикова С.А. Французский язык [Text] = Le Francais Juridique : учебник для

студентов юридических вузов и факультетов / С. А. Толстикова. - М. : Волтерс Клувер, 2005. - 448 р. , . URL:

#### **Дополнительная литература:**

1. Автандилова Е.М., Кравцов С.М. Французский язык для обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339795>

2. Алиева Т.И., Беликова Г. В. Учебное пособие по грамматике французского язык : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=187406>

3. Скорик Л.Г. Проверьте свои знания : Учебное пособие Московский педагогический государственный университет, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339666>

4. Ходькова А. П. Французский язык. Аналитическое чтение современной литературы (B2—C1) : учебное пособие для вузов / А. П. Ходькова, М. С. Аль-Ради. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 190 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475944> , . URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Административное судопроизводство**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: «Административное судопроизводство» является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с рассмотрением и разрешением административных дел в судах, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о системе нормативных правовых актов, регулирующих административное судопроизводство; основных понятиях, категориях дисциплины, формах и способах реализации норм процессуального права, регулирующих административное судопроизводство;

- формирование у обучающихся умений ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих административное судопроизводство; материальном законодательстве, подлежащем применению судом, в законодательстве, регулирующем организационное обеспечение судопроизводства; оперировать основными понятиями и категориями дисциплины; дифференцировать административные дела, разрешаемые судом и виды судебных производств; анализировать правоприменительную практику судов по административным делам;

- формирование у обучающихся владения навыками применения норм законодательства, регулирующего порядок рассмотрения и разрешения административных дел; материального законодательства, подлежащего применению в конкретном случае; составления процессуальных документов, принимаемых судом; навыками рассмотрения и пересмотра судебных актов.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Административное судопроизводство» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации
ПК-3.2 Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3.3 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

### 5. Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Общие положения административного судопроизводства

Тема 1. Понятие и принципы административного судопроизводства

Тема 2. Подведомственность и подсудность административных дел судам

Тема 3. Участники административного судопроизводства. Формы участия прокурора в административном судопроизводстве

Тема 4. Доказательства и доказывание в административном судопроизводстве. Особенности участия прокурора в доказывании по административным делам

Тема 5. Судебные расходы. Процессуальные сроки. Меры процессуального принуждения

#### Раздел 2. Общие правила производства по административному делу

Тема 6. Возбуждение производства по делу. Требования к административному исковому заявлению, предъявляемому прокурором

Тема 7. Подготовка дела к судебному разбирательству

Тема 8. Судебное разбирательство в суде первой инстанции. Участие прокурора в судебном разбирательстве по административным делам

Тема 9. Судебные акты суда первой инстанции

Тема 10. Приказное производство. Упрощенное производство.



### **Раздел 3. Особенности производства по отдельным категориям административных дел**

Тема 11. Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов. Компетенция прокурора по обращению в суд

Тема 12. Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, иных органов и лиц: особенности участия прокурора

Тема 13. Производство по административным делам, рассматриваемым Дисциплинарной коллегией Верховного Суда Российской Федерации

Тема 14. Особенности участия прокурора в производстве по административным делам о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации

Тема 15. Производство по административным делам об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости

Тема 16. Производство по административным делам о присуждении компенсации

Тема 17. Производство по административным делам о приостановлении деятельности

Тема 18. Производство по административным делам о признании информации запрещенной и о признании информационных материалов экстремистскими

Тема 19. Производство по административным делам о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания в нем

Тема 20. Производство по административным делам об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы

Тема 21. Производство по административным делам о госпитализации гражданина в медицинскую организацию в недобровольном порядке

Тема 22. Производство по административным делам о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным: особенности участия прокурора

#### **Раздел 4. Производство по пересмотру судебных актов по административным делам**

Тема 23. Производство в суде апелляционной инстанции

Тема 24. Пересмотр вступивших в силу судебных постановлений

#### **Раздел 5. Исполнение судебных актов по административным делам**

Тема 25. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов по административным делам

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

81. Власенко В.А., Зиновьева О.П. Административное судопроизводство : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340101>

82. Зуева Л. Ю. Административное судопроизводство. Дела об обязательном судебном контроле : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475220>

83. Лебедев М. Ю., Бондаренко В. Е., Францифоров Ю. В., Францифоров А. Ю., Чекмарева А. В., Николайченко О. В. Гражданский процесс : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/507486>

84. Решетникова И. В. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449775>



85. Стариков Ю.Н., Рогачева О.С. Административное судопроизводство : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333194>

#### **Дополнительная литература:**

1. Афанасьев С. Ф., Борисова В. Ф., Филимонова М. В. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/447404>

2. Афанасьев С. Ф., Захарьяшева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441776>

3. Зуева Л. Ю. Административное судопроизводство. Тесты : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/484250>

4. Туганов Ю. Н., Бойцова И. С. Пересмотр судебных постановлений в административном судопроизводстве. Схемы : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468049>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными

пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к экзамену, итоговое тестирование, круглый стол, курсовая работа, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Процессуальные документы по гражданским и административным делам**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний о формах и способах документальной фиксации судопроизводства по гражданским делам в судах общей юрисдикции и арбитражных судах; формирование развития умений и навыков, которые они смогут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с рассмотрением и разрешением различных дел в сфере гражданской юрисдикции органами судебной власти, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владений навыками.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о понятии, значении, видах судебных документов по гражданским делам, их структуре, особенностях их составления, а также знаний по ключевым проблемам документальной фиксации судопроизводства по гражданским делам;

- формирование у обучающихся умений дифференцировать виды судебных документов по гражданским делам во всех судебных инстанциях судов общей юрисдикции и арбитражных судов; умение соблюдать требования законодательства к форме и содержанию судебных документов судов общей юрисдикции и арбитражных судов;

- формирование у обучающихся владения навыками реализации норм гражданского и

арбитражного процессуального права, регулирующих порядок составления судебных документов в рамках любого гражданского дела в судах общей юрисдикции и арбитражных судах; навыками подготовки и составления различных судебных документов судом и другими участниками процесса в рамках конкретного гражданского дела.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Процессуальные документы по гражданским и административным делам» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и значение процессуальных документов по гражданским и административным делам

Тема 2. Процессуальные документы по гражданским и административным делам в досудебном порядке урегулирования спора

Тема 3. Процессуальные документы по гражданским и административным делам лиц участвующих в деле в суде первой инстанции

Тема 4. Процессуальные документы по гражданским и административным делам суда первой инстанции.

Тема 5. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов по гражданским и административным делам



учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438697>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, процессуальные документы, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Наследственное право

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

---

#### Кафедра гражданского права

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления понимания гражданско-правовых норм, регулирующих наследственные отношения.

Задачи освоения дисциплины:

- уметь использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ, в управлении коллективом;
- формирование способности квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- формирование способности выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;
- формирование способности осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;
- формирование способности квалифицированно проводить научные исследования в области права.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Наследственное право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной



ситуации

ПК-3.2 Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности

ПК-3.3 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Общие положения о наследовании

Тема 2. Наследовании по завещанию. Наследственный договор

Тема 3. Наследование по закону

Тема 4. Приобретение наследником наследства

Тема 5. Вопросы, разрешаемые нотариусом после принятия наследником наследства

Тема 6. Особенности наследования отдельных видов имущества

Тема 7. Актуальные вопросы наследственного права России и за рубежом

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

93. Абраменков М. С., Сараев А. Г. Наследственное право : учебник для спо Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/428616>

94. Белов В. А., Сараев А. Г. Наследственное право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477387>

95. Беспалов Ю.Ф., Эриашвили Н.Д. Наследственное право : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341871>

96. Женетль С. З., Володина О.В. Наследственное право : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=121203>

97. Зайцева Т. И., Крашенинников П. В. Наследственное право : комментарий законодательства и практика его применения Статут, 2006. URL:

98. Корнеева И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488672>

### Дополнительная литература:

1. Зайцева Т. И. Нотариальная практика: ответы на вопросы Волтерс Клувер, 2007. URL:

2. Казарян К.В., Рудик И.Е. Наследственное право : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378119>

3. Малявина Н.Б., Баукина И.И. Наследственное право : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397495>

4. Шундик И. А., Ефимова В. В., Захарьяшева И. Ю., Ткаченко Е. В. Нотариат в Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2008. URL:

5. Юшкова Е. Ю. Судебная практика и нотариат Статут, 2015. URL:

### Учебно-методическая литература:

1. Рамзаев П. В. Гражданское право России : практикум, Ч. 2 Ай Пи Эр Медиа, 2010. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Информационное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью изучения дисциплины «Информационное право» является формирование у обучающихся нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства на основе становления информационного общества и принципах современного информационного права России; а также представления об информационных отношениях; субъектах информационно-правовых отношений; о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации; о юридических аспектах информационного обмена, ответственности в информационной сфере.

Задачи освоения дисциплины:

- определение места и роли информационного права и информационного законодательства в современном информационном обществе;
- изучение организации в России информационно-правового обеспечения органов государственной власти, юридических и физических лиц;
- изучение международного информационного законодательства, информационного законодательства Российской Федерации, выработка практических навыков применения информационного законодательства;
- активизация решения проблем юридической науки в области информационных отношений в соответствии с новыми общественными потребностями;
- изучение общих институтов и положений информационного права (право доступа к информации, режимы информации, тайна, информационная безопасность, и др.).

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Информационное право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины), по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (Гражданско-правовой профиль) для обучающихся 2022 года набора.

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи

#### **5. Содержание дисциплины**

Раздел 1. Общая часть

Раздел 2. Информационная безопасность личности, общества и государства

Раздел 3. Ответственность в информационной сфере

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная и дополнительная литература:**

1. Информационное право. Учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры. Под редакцией Федотова М.А. Высшая школа экономики. 2019. Текст: электронный. - URL: <https://biblio-online.ru/book/informacionnoe-pravo-430915>
2. Волков Ю.В. Информационное право. Информация как правовая категория. 2-е изд. Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. Уральский государственный юридический университет. 2019. <https://biblio-online.ru/book/informacionnoe-pravo-informaciya-kak-pravovaya-kategoriya-442177>
3. Ковалева Н. Н., Жирнова Н. А., Тугушева Ю. М., Холодная Е. В. Информационное право. Практикум. Учебное пособие для вузов. Саратовская государственная юридическая академия. 2020. <https://biblio-online.ru/viewer/informacionnoe-pravo-praktikum-449378>
4. Барбашин Е.А. Информационный капитал личности государственных и муниципальных служащих субъекта Российской Федерации //Информационное право. 2009. № 3.
5. Лопатин В.Н., Пристанская О.В. О проекте федерального закона «О защите детей от информационной продукции, причиняющей вред их здоровью, нравственному и духовному развитию» //Информационное право. 2007. № 4.
6. Братановский С. Н., Лапин С. Ю. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации: информационно-правовой аспект. Научная книга. 2011. - 126 с. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=122028>
7. Модернизация информационных отношений и информационного законодательства: Монография / Л.К. Терещенко. - Москва : НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2013. - 227 с.: 60x90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-16-006123-8 - Текст : электронный. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/442472>
8. Братановский С. Н. Специальные правовые режимы информации. 2010. Научная книга. 172 с. - URL: <https://new.znanium.com/catalog/document?id=136272>

9. Правовое регулирование в сфере информационных технологий: Учебное пособие / Епифанов С.С. - Рязань: Академия ФСИН России, 2012. - 73 с.: ISBN 978-5-7743-0535-3 - Текст: электронный. - URL: <https://new.znaniyum.com/catalog/product/774204>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znaniyum.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: решение задач, тесты, деловая игра, коллоквиумы, рефераты, разработка проекта, решение задач, работа с интернет – источниками; работа с монографиями; собеседование, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Судебная защита конституционных прав и свобод**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Судебная защита конституционных прав» является формирование представления о современном состоянии системы защиты конституционных прав судебными органами, тенденциях и проблемах функционирования и развития данного института.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- исследование судебной защиты как многоаспектного социально-правового явления;
- изучение понятия, сущности, нормативного содержания конституционного каждого права на судебную защиту;
- исследование гарантий реализации конституционного человека и гражданина права на судебную защиту;
- анализ актуальных проблем реализации конституционного человека и гражданина права на судебную защиту;
- исследование видов судопроизводства посредством которых осуществляется судебная власть;
- изучение актуальных проблем функционирования судебной системы в России;
- исследование организации и порядка деятельности судебных органов на федеральном и региональном уровне;
- изучение тенденций развития института судебной защиты в Российской Федерации и зарубежных странах.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Судебная защита конституционных прав» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения
---





Европейском Суде по правам человека : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496640>

### Дополнительная литература:

1. Авакьян С.А. Конституционное право России. Уч. курс: Уч. пос. В 2т. : Том 2 : Учебное пособие, Конституционное право России. Учебный курс : в 2 томах., 7 000 "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=377635>
2. Авакьян С.А. Конституционное право России. Учебный курс : Том 1 : Учебное пособие, Конституционное право России. Учебный курс : в 2 томах., 1 000 "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376761>
3. Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации : Учебник 000 "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=300494>
4. Витрук Н.В. Общая теория юридической ответственности : Монография 000 "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=222375>
5. Зорькин В.Д. Конституционный Суд России: доктрина и практика : Монография 000 "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339770>
6. Кабышев В. Т., Комбарова Е. В. Конституционный судебный процесс в Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2011. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391452>
7. Хабриева Т.Я., Андриченко Л.В. Комментарий к Конституции Российской Федерации (постатейный): с учетом изменений, одобренных в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года : Нормативные документы 000 "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391452>
8. Хижняк В. С., Заметина Т. В. Взаимодействие конституционного права Российской Федерации и международного права : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2000. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391452>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные

необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, доклад, лекция-дискуссия, презентация, процессуальные документы, реализация дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий, решение практических задач, самостоятельная работа, сообщение, творческое задание, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Право международной торговли**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра международного права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Право международной торговли» является формирование у обучающихся необходимого объема знаний, умений и навыков в области правового регулирования международно-торговых отношений, понимания современного состояния права международной торговли; практики применения международных и внутригосударственных правовых норм, направленных на регулирование международных торговых отношений.

#### Задачи освоения дисциплины:

- овладение обучающимися теоретическими и практическими знаниями в области международно-торговых отношений,
- выработка обучающимися умений анализировать положения международных нормативных актов и субправовых регуляторов, а также российского законодательства, направленных на регламентацию трансграничных торговых операций, а также выработка навыков по разрешению возникающих коллизий,
- умение применять на практике полученные знания, в том числе при составлении контрактной документации, разрешении споров, возникающих из международных торговых контрактов.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Право международной торговли и его источники
- Тема 2. Унификация права международной торговли
- Тема 3. Принципы права международной торговли. Комиссия Организации Объединенных Наций по праву международной торговли
- Тема 4. Публично-частное партнерство. Трансграничная несостоятельность.
- Тема 5. Контракт международной купли-продажи товаров. Электронная торговля.
- Тема 6. Международные расчетные сделки
- Тема 7. Договор международной перевозки грузов
- Тема 8. Договор страхования
- Тема 9. Международный коммерческий арбитраж

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

- 106. Белов В. А. Международное торговое право и право ВТО в 2 т : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2015. URL: <https://urait.ru/bcode/383837>
- 107. Белов В. А., Бабаев А. Б., Бевзенко Р. С., Егоров А. В., Скворцов О. Ю., Тарасенко Ю. А. Торговое (коммерческое) право: актуальные проблемы теории и практики : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/448017>
- 108. Вологдин А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449694>
- 109. Попондопуло В. Ф., Баринов А. М., Бушев А. Ю., Городов О. А., Жмулина Д. А., Ковалевская Н. С., Лебедев К. К., Макарова О. А., Петров Д. А., Скворцов О. Ю. Международное коммерческое право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489065>
- 110. Шаблова Е. Г., Жевняк О. В. Международное коммерческое (торговое) право : учебное пособие для академического бакалавриата Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441673>

### **Дополнительная литература:**

- 1. Дыганова Р.Р., Иванов Г.Г. Электронная торговля : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371223>
- 2. Синева Н.А. Проблемы унификации в области международной торговли ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=279738>

### **Учебно-методическая литература:**

- 1. Синева Н. А., Шугурова И. В. Международное частное право : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2011. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

- 1. справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Социальная защита населения в РФ**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**



## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения элективной дисциплины «Социальная защита населения в РФ» является получение обучающимися научно-практических знаний по вопросам регулирования правоотношений в сфере социального обеспечения граждан: осуществления обязательного социального страхования, исчисления пособий и социальных выплат, предоставления льгот и компенсаций и др.; обучение практическим навыкам применения законодательства о социальном обеспечении, контроля за его соблюдением; овладение понятийным аппаратом изучаемой дисциплины, приобретение практических навыков юридической работы в сфере социального обеспечения и социальной защиты населения.

Элективная дисциплина «Социальная защите населения в РФ» занимает важное место в системе подготовки юристов высшей квалификации. Она знакомит обучающихся с нормативно-правовыми актами в сфере отношений социального обеспечения, прививает навыки и умение анализировать научные теории, толковать нормы права социального обеспечения и на их основе правильно применять закон в конкретных жизненных ситуациях.

В соответствии с квалификационной характеристикой юриста по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция бакалавр должен знать действующее законодательство о социальном обеспечении, порядок принятия и исполнения юридических решений, совершение других юридических действий в данной сфере отношений.

Задачи освоения дисциплины:

в правоприменительной деятельности:

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства;

обеспечивать законность в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц, реализующих нормы права социальной защиты;

обосновывать и принимать правовые решения, составлять и оформлять юридические документы, совершать иные юридические действия, связанные с реализацией правовых норм, в точном соответствии с законом;

применять нормативные правовые акты об условиях социальной защиты граждан, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

владеть навыками подготовки юридических документов;

в правоохранительной деятельности:

выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

осуществлять контроль за соблюдением законодательства о социальной защите и принимать меры к пресечению нарушений прав граждан на социальную защиту;

выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

определять и применять меры ответственности к лицам, виновным в нарушении законодательства о социальном обеспечении;

обеспечивать строгое соблюдение порядка рассмотрения споров; ;

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальная защита населения в РФ» относится к элективной части Б1.В.ДВ.15.07 учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-11.1 Понимает значение основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни
УК-11.2 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней
УК-11.3 Анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции
УК-11.4 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-9.1 Понимает психологические, социальные и профессиональные основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-9.2 Учитывает особенности лиц с ОВЗ и применяет базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом ситуации
УК-9.3 Проектирует и осуществляет профессиональную деятельность и взаимодействие в социальной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Правовое регулирование социальной защиты населения и ее организационно-правовые формы. Национальные стандарты социального обслуживания.

Тема 2. Социальное страхование как организационно- правовая формы социального обеспечения.

Тема 3. Понятие, значение и виды страхового стажа.

Тема 4. Пенсионное обеспечение граждан в РФ.

Тема 5. Социальная защита государственных служащих и членов их семей.

Тема 6. Социальное обеспечение в период временной нетрудоспособности





18. Чельцов М.В., Мельникова А.П. Влияние международно-правовых актов на право социального обеспечения в Российской Федерации // Вестник Сибирского университета потребительской кооперации. 2020. № 2 (32). С. 92-99. - URL: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_43065197\\_10944497.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_43065197_10944497.pdf)

19. Чесалина О.В. Вызовы цифровой экономики для систем социального страхования и права социального обеспечения // Пермский юридический альманах. 2019. № 2. С. 578-586. - URL: [https://elibrary.ru/download/elibrary\\_38548931\\_52629372.pdf](https://elibrary.ru/download/elibrary_38548931_52629372.pdf)

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**



Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, круглый стол, решение практических задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Государственная защита материнства, отцовства и детства**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Прокурорско-следственный**

---

**Кафедра трудового права**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: развитие у обучающихся знаний, умений и навыков в сфере права социального обеспечения, трудового права и других отраслей права, обеспечивающих реализацию механизма государственной защиты материнства, отцовства и детства.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение правовых основ государственной защиты материнства, отцовства и детства;
- рассмотрение особенностей регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до восемнадцати лет;
- рассмотрение государственных пособий гражданам, имеющим детей;
- исследование материнского (семейного) капитала, как дополнительной меры государственной поддержки граждан, имеющих детей;
- ознакомление с иными видами социальной защиты материнства, отцовства и детства;
- рассмотрение региональных мер в области государственной поддержки материнства, отцовства и детства;
- получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности в сфере реализации механизма государственной защиты материнства, отцовства и детства.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Государственная защита материнства, отцовства и детства» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые**



## в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Правовые основы государственной защиты материнства, отцовства и детства
- Тема 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями, работников в возрасте до восемнадцати лет
- Тема 3. Государственные пособия гражданам, имеющим детей
- Тема 4. Материнский (семейный) капитал
- Тема 5. Иные виды социальной защиты материнства, отцовства и детства
- Тема 6. Региональные меры в области государственной поддержки материнства, отцовства и детства

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 111. Агафонов В. А., Васильева А. С., Гарипов Р. С., Говорухина Е. Ю., Григорьев И. В., Дианова И. В., Кожевников Д. Е., Кузеванов А. С., Маматказин И. Р., Медведев А. В., Наймушин С. В., Плешакова И. Н., Актуальные проблемы права социального обеспечения : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494871>
- 112. Гейхман В. Л., Дмитриева И. К., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Соколова Т. В. Трудовое право : учебник для прикладного бакалавриата Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/411637>
- 113. Григорьев И. В., Григорьев И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489417>
- 114. Мачульская Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488343>
- 115. Филиппова М. В., Дивеева Н. И., Доброхотова Е. Н., Захаров А. А., Иванкина Т. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю., Ногайлиева Ф. К., Федорова М. Ю., Харитонов М. М. Право социального обеспечения : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/509288>
- 116. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 1 общая часть : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/410954>
- 117. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического

бакалавриата Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/410956>

118. Чаннов С. Е., Пресняков М. В. Трудовое право : учебник для вузов Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/445187>

#### Дополнительная литература:

1. Беляева Л. А. Социальная модернизация в России в конце XX века : Монография ИФ РАН, 1997. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=26438>

2. Бормотов И.В. Ценностный мир современной российской молодежи (социально-философский анализ) : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398495>

3. Бунов Е.Г., Тихонова Е. В. Общественное мнение в управлении социальными процессами : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398301>

4. Буянова М. О., Батусова Е. С., Павловская О. Ю., Панарина М. М., Сулейманова Ф. О. Защита социально-трудовых прав. Теоретико-правовой аспект : монография Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498993>

5. Заугарова Е.В. Положение социального проекта по поддержке слабозащищенных слоев населения : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395120>

6. Илюшин С.Н., Микрюков В.О. Теоретико-методологический анализ социальных рисков современного общества : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=385548>

7. Клишас А.А., Хабриева Т.Я. Современная концепция социального государства : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=393248>

8. Михалев А. А. Япония: социальная рефлексия в модернизированном обществе (50-70-е гг. XX столетия) : Монография ИФ РАН, 2001. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=252697>

9. Приступа Е.Н., Степичев П.А. Социальная работа: Словарь терминов : Справочная литература Издательство "ФОРУМ", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391959>

10. Ситнова И.В. Стабилизация как этап эволюции социальной системы : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=388040>

#### Учебно-методическая литература:

1. Абалдуев В. А. Трудовое право. Тесты : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468042>

2. Аверьянова М. И. Жилищное право : учебное пособие для академического бакалавриата Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/442208>

3. Анбрехт Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/474265>

4. Афтахова А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491450>

5. Комкова Г. Н., Торосян Р. А., Сычев В. Б. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456240>

6. Нечевин Д. К., Колодкин Л. М., Кирдяшова Е. В. Правозащитная деятельность : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/466923>

7. Павловская О. Ю. Правовое обеспечение кадрового делопроизводства : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/457107>

8. Петров А. Я. Ответственность по трудовому праву + доп. Материал в ЭБС : учебное

пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/415990>

9. Петров А. Я. Трудовой договор : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468730>

10. Платыгин Д. Н., Роик В. Д. Пенсионные системы: досрочные пенсии : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/448461>

11. Пузаков С. Я. Трудовое законодательство РФ: практический справочник : практическое пособие Юрайт, 2014. URL: <https://urait.ru/bcode/380246>

12. Пучкова В. В. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/487697>

13. Сафонов В. А., Гребенщиков А. В., Дивеева Н. И., Доброхотова Е. Н., Завгородний А. В., Иванкина Т. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю., Пенев Ю. В., Старцев Н. Н., Филиппова М. В., Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/450465>

14. Соколенко Н. Н. Гарантии и защита трудовых прав граждан : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467781>

15. Шульга А. А. Социально-правовая защита детей : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494802>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: лекция-конференция, теоретический опрос, решение практических задач, круглый стол, реферат, итоговое тестирование, вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Правовые основы финансирования медицинской деятельности**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины:** подготовка обучающихся к осуществлению правоприменительной деятельности по вопросам финансового обеспечения охраны здоровья граждан в Российской Федерации.

#### **Задачи освоения дисциплины:**

- уяснение системы источников правового регулирования, определяющих порядок финансирования медицинской деятельности, особенностей их содержания и взаимодействия;
- уяснение круга субъектов правоотношений, складывающихся по поводу финансирования медицинской деятельности, их полномочий, прав и обязанностей, а также особенностей взаимодействия;
- определение системы источников финансового обеспечения медицинской деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правовые основы финансирования медицинской деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

#### **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Правовые основы медицинской деятельности в Российской Федерации и ее финансового обеспечения

Тема 2. Обязательное медицинское страхование как основной механизм финансового обеспечения медицинской деятельности в Российской Федерации

Тема 3. Иные способы финансового обеспечения медицинской деятельности в Российской Федерации.

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная и дополнительная литература**

Агарков Н.М., Гонтарев С.Н. Общественное здоровье и здравоохранение : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=346314>

Басова А. В., Комкова Г. Н. Медицинское право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/487445>

Белый Е. М., Восколович Н. А., Романова И. Б., Мызрова К. А., Рожкова Е. В., Туганова Э. А. Предпринимательство в здравоохранении: учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488012>

Менье Л., Оксёнов И. А. История медицины: - Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/442234>

Решетников А. В., Шамшурина Н. Г., Шамшурин В. И., Соболев К. Э. Экономика и управление в здравоохранении: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/507997>

Роик В. Д. Медицинское страхование. Страхование от несчастных случаев на производстве и временной утраты трудоспособности: учебник для вузов. Москва : Издательство Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/473593>

Роик В. Д. Социальная политика. Финансовые механизмы : учебник и практикум для вузов. Москва: Издательство Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495487>

Столяров С. А. Менеджмент в здравоохранении : учебник для вузов Юрайт, 2019.



URL: <https://urait.ru/bcode/430971>

Ткаченко И. Н., Евсеева М. В., Потапов А. В., Раменская Л. А., Савченко Я. В. Государственно-частное партнерство: учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498882>

Федорова О. А. Финансы бюджетных учреждений : учебное пособие для вузов / О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. Москва : Издательство Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/487890>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний..

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**



Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, лекция-дискуссия, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Теневая экономика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра экономики**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование обучающихся фундаментальных и прикладных знаний о теневой экономике как угрозе национальной безопасности государства, тенденциях, закономерностях и механизмах развития теневых процессов в экономике, методах их выявления и пресечения, навыков использования полученных знаний в будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение сущности теневой экономики и ее влияния на национальную безопасность государства;
- ознакомление обучающихся со структурой теневой экономики, причинами ее возникновения и развития, формами, а также социально-экономическими последствиями;
- рассмотрение основных методов оценки масштабов теневого сектора;
- исследование форм теневой экономики в производственной, финансовой и социально-трудовой сферах отечественной экономики;
- изучение методов борьбы с теневой экономикой, экономической преступностью и коррупцией и их эффективности;
- получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых в профессиональной юридической деятельности.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Теневая экономика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения
---

компетенций
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Теоретические основы изучения теневой экономики
- Тема 2. Оценка масштабов теневой экономики
- Тема 3. Теневые процессы в реальном секторе экономики
- Тема 4. Теневая экономика в социально-трудовой сфере
- Тема 5. Теневой сектор в финансовой системе
- Тема 6. Методы борьбы с теневой экономикой в системе обеспечения национальной безопасности

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. Авдийский В.И., Дадалко В. А. Теневая экономика и экономическая безопасность государства : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=379808>
2. Гнездова Ю.В., Матвеева Е.Е. Основы экономической безопасности : Учебник Научный консультант, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376366>
3. Журавлева Г. П. Экономическая теория (политэкономика) : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=160318>
4. Карзаева Н. Н. Основы экономической безопасности : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=24300>
5. Купрещенко Н.П. Теневая экономика : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341155>
6. Кучеров И.И., Поветкина Н.А. Институты финансовой безопасности : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=328809>
7. Молчан А.С., Петров И.В. Экономическая безопасность. Экономико-правовое обеспечение : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375726>

### Дополнительная литература:

1. Абрамов Р.А., Мухаев Р.Т. Государственная антикоррупционная политика : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=364607>

2. Авдийский В.И., Земсков В.В. Налоговые риски в системе экономической безопасности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=379980>

3. Бурдина Е.В., Фомина Л.Ю. Правовые и организационные основы противодействия коррупции: международный и российский опыт : Материалы конференций Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365056>

4. Логинов Е.Л. Отмывание денег через Интернет-технологии : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341887>

5. Скобликов П.А. Коррупция в современной России : словарь неформальных терминов и понятий : Справочная литература ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302934>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением

доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Психология профессиональной деятельности**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: ознакомление студентов с основными психологическими характеристиками профессиональной деятельности, а также с психологическими закономерностями продуктивного и эффективного осуществления профессиональной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

- Освоение основных понятий психологии профессиональной деятельности;
- Формирование ценностного отношения к психологическим закономерностям профессиональной самореализации, к объективным и субъективным факторам достижения профессионализма в трудовой деятельности;
- Владение умением анализа психологических характеристик профессиональной деятельности, как предпосылкой достижения ее продуктивности и эффективности;

Осуществление самодиагностики личностных свойств и качеств, значимых для эффективного и продуктивного выполнения профессиональной деятельности

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.3 Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
УК-6.4 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата
УК-6.5 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков

#### 5. Содержание дисциплины

*Модуль {v8 Модуль}*

##### Раздел 1. Теория и практика трудовой деятельности

Тема 1. Тема 1.1. Человеческая деятельность: понятие, структура, виды.

Тема 2. Психофизиология профессиональной деятельности

##### Раздел 2. Понятие деятельности и общения

Тема 3. Тема 2.1 Психология малых групп. Коллектив

Тема 4. Тема 2.2. Социальные и психологические коммуникации личности в совместной деятельности.

Тема 5. Тема 2.3. Проблема общения в совместной деятельности.

##### Раздел 3. Потребности и мотивы как основа деятельности

Тема 6. Тема 3.1. Потребности человека и их классификация

Тема 7. Тема 3.2. Внешние и внутренние мотивы деятельности, самомотивация и истинная мотивация.

##### Раздел 4. Гармоничное развитие личности в общении и совместной деятельности.

Тема 8. Тема 4.1. Гармоничное развитие личности, деловая карьера, права и

обязанности. Профессиональная идентификация, кризис в развитии сознания личности  
Тема 9. Тема 4.2. Психология конкуренции. Психология сотрудничества  
Модуль {v8 Модуль}

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

8. Аминов И.И. Психология деятельности юриста : Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" и "Психология" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340965>
9. Еникеев М. И. Юридическая психология : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368180>
10. Зеер Э.Ф., Сыманюк Э.Э. Основы профессиологии : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=388793>
11. Маришин С.В. Психология профессиональной деятельности сотрудников уголовно-исполнительной системы : Учебное пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк», 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370640>
12. Романов В. В. Юридическая психология : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488732>
13. Сорокотягин И. Н., Сорокотягина Д. А. Юридическая психология : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488754>

### **Дополнительная литература:**

1. Зеер Э.Ф., Сыманюк Э.Э. Профессиология: психологический контент : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=346408>
2. Плотникова А.Л., Родионова О.Г. Профессиональная этика : Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302995>
3. Плотникова А.Л., Родионова О.Г. Юридическая психология : Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=333264>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)



5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Примирение в гражданском судопроизводстве**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Наименование кафедры** Кафедра гражданского процесса

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: овладение обучающимися практическими навыками применения разнообразных примирительных процедур, направленных на обеспечение

реальной и эффективной защиты нарушенного и/или оспариваемого права в рамках осуществления прокурорско-следственной деятельности

Задачи освоения дисциплины:

- изучить отечественное и зарубежное законодательство, регулирующее примирение участников конфликта (спора) в рамках прокурорско-следственной деятельности;
- изучить теоретические основы современного понимания взаимодействия гражданского судопроизводства и прокурорско-следственной деятельности;
- освоить современную научную и научно-практическую литературу по теме дисциплины;
- научиться ориентироваться в выборе нужной в данной ситуации примирительной процедуры для защиты нарушенного и/или оспариваемого права в рамках прокурорско-следственной деятельности

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Примирение в гражданском судопроизводстве» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации
ПК-3.2 Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3.3 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Примирение в гражданском судопроизводстве

Тема 1. Тема 1. Взаимодействие гражданского судопроизводства и в прокурорско-следственной деятельности. .

Тема 2. Тема 2. Понятие примирения сторон в рамках прокурорско-следственной деятельности. .

Тема 3. Тема 3. Конфликт и спор как объекты урегулирования разногласий. .

Тема 4. Тема 4. Досудебное урегулирование спора как предпосылка реализации права на судебную защиту. .

Тема 5. Тема 5. Судебное примирение в рамках прокурорско-следственной деятельности. .

Тема 6. Тема 6. Медиация как механизм защиты в рамках прокурорско-следственной деятельности. .

## **6. Основная и дополнительная литература**

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний,

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего

контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Информационные технологии в расследовании компьютерных преступлений**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в расследовании компьютерных преступлений» является формирование у обучающихся системы знаний: о законодательных мерах по преступлениям в сфере компьютерной информации и проблемах квалификации данных преступлений, специфике преступлений данного вида и об особенностях производства следственных действий.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- получение знаний использования законодательных мер в профилактике компьютерных преступлений;
- получение представления об организации и подготовке следственных действий при преступлениях в сфере компьютерной информации;
- получение навыков осмотра компьютерной техники и изъятия электронной информации.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
---

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую
--

информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Криминалистическая характеристика компьютерных преступлений и особенности производства следственных действий

Тема 2. Особенности осмотра компьютерной системы и исследование компьютерной информации

Тема 3. Виды сокрытия компьютерной информации и способы их обнаружения

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Пальянова Н. В. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489876>

2. Гуриков С. Р. Интернет-технологии : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392373>

3. Зуев С. В., Вехов В. Б., Григорьев В. Н., Каменев А. С., Медведева М. О., Стрелкова Ю. В. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации и электронных средств платежа : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496747>

4. Казанцев С.Я., Дубинина Н.М. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция" и "Правоохранительная деятельность" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375574>

5. Казиев В.М., Казиев К.В. Основы правовой информатики и информатизации правовых систем : Учебное пособие Вузовский учебник, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=87414>

6. Корабельников С. М. Преступления в сфере информационной безопасности : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/448295>

7. Максимов Н. В., Партыка Т. Л. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем : Учебник Издательство "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=304016>

8. Шаньгин В.Ф. Комплексная защита информации в корпоративных системах : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302917>

9. Щеголева С.В. Теоретические проблемы законодательного регулирования в сфере использования электронных подписей : Монография Издательско-полиграфический центр "Научная книга", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=171210>

10. Элькин В. Д., Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Одинцов С. Д., Пальянова Н. В., Чубукова С. Г., Швоев М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488701>

11. Яблоков Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488666>

#### **Дополнительная литература:**

1. Войниканис Е. А., Калятин В. О. База данных как объект правового регулирования : учебное пособие для вузов Статут, 2011. URL:

2. Гвоздева В.А. Базовые и прикладные информационные технологии : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339679>

3. Зенков А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477968>

4. Клименко И.С. Информационная безопасность и защита информации: модели и методы управления : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=347076>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.

3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)

4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)

8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол;



стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Информационные технологии в расследовании компьютерных преступлений**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в расследовании компьютерных преступлений» является формирование системы знаний: о законодательных мерах по преступлениям в сфере компьютерной информации и проблемах квалификации данных преступлений, специфике преступлений данного вида и об особенностях производства следственных действий.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

· получение знаний использования законодательных мер в профилактике компьютерных преступлений;

- получение представления об организации и подготовке следственных действий при преступлениях в сфере компьютерной информации;
- получение навыков осмотра компьютерной техники и изъятия электронной информации.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Криминалистическая характеристика компьютерных преступлений и особенности производства следственных действий

Тема 2. Особенности осмотра компьютерной системы и исследование компьютерной информации

Тема 3. Виды сокрытия компьютерной информации и способы их обнаружения

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

12. Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Пальянова Н. В. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489876>
13. Гуриков С. Р. Интернет-технологии : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392373>
14. Зуев С. В., Вехов В. Б., Григорьев В. Н., Каменев А. С., Медведева М. О., Стрелкова Ю. В. Расследование преступлений в сфере компьютерной информации и электронных средств платежа : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496747>
15. Казанцев С.Я., Дубинина Н.М. Информационные технологии в юридической деятельности : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция" и "Правоохранительная деятельность" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375574>
16. Казиев В.М., Казиев К.В. Основы правовой информатики и информатизации правовых систем : Учебное пособие Вузовский учебник, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=87414>
17. Корабельников С. М. Преступления в сфере информационной безопасности : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/448295>
18. Максимов Н. В., Партыка Т. Л. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем : Учебник Издательство "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=304016>
19. Шаньгин В.Ф. Комплексная защита информации в корпоративных системах : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302917>
20. Щеголева С.В. Теоретические проблемы законодательного регулирования в сфере использования электронных подписей : Монография Издательско-полиграфический центр "Научная книга", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=171210>
21. Элькин В. Д., Беляева Т. М., Кудинов А. Т., Одинцов С. Д., Пальянова Н. В., Чубукова С. Г., Швоев М. И. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488701>
22. Яблоков Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488666>

### **Дополнительная литература:**

1. Войниканис Е. А., Калятин В. О. База данных как объект правового регулирования : учебное пособие для вузов Статут, 2011. URL:
2. Гвоздева В.А. Базовые и прикладные информационные технологии : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339679>
3. Зенков А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477968>
4. Клименко И.С. Информационная безопасность и защита информации: модели и методы управления : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=347076>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, реферат.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Система защиты прав человека в зарубежных странах**

---

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: освоение обучающимися основ правового положения личности в зарубежных странах в целом и формирование у обучающихся более углубленных научных представлений о содержании, правовом регулировании государственной и международной защиты прав и свобод человека и гражданина в зарубежных странах

Задачи освоения дисциплины:

- освоение сущности, принципов, содержания и тенденций дальнейшего становления и развития института государственной защиты прав и свобод человека и гражданина в зарубежных странах;
- изучение структуры и функционирования конституционного механизма защиты и механизма государственной защиты прав и свобод личности в зарубежных странах;
- приобретение новых знаний в сфере правового регулирования механизма государственной защиты прав и свобод человека и гражданина в зарубежных странах;
- развитие навыков решения правовых вопросов, возникающих в сфере правового регулирования государственной защиты прав и свобод человека и гражданина в зарубежных странах;
- рассмотрение конституционных и других гарантий государственной защиты прав и свобод и внесение предложений, направленных на повышение функционирования всего института государственной защиты;
- углубленное ознакомление с конституционно-правовым регулированием государственной защиты прав и свобод человека и гражданина в зарубежных странах.

8.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

9. Дисциплина «Система защиты прав человека в зарубежных странах» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

10.

**3. Общий объем дисциплины**

11. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые  
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
---

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении
--

задач профессиональной деятельности

ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение

ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права

ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды

ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права

ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

12.

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, сущность, содержание государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Тема 2. Конституционный механизм защиты прав и свобод человека и гражданина в зарубежных странах

Тема 3. Механизм государственной защиты прав и свобод человека и гражданина

Тема 4. Институт уполномоченных по правам человека в системе защиты прав и свобод

Тема 5. Судебная защита прав человека в зарубежных странах

Тема 6. Международная система защиты прав человека

13.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература

1. Абашидзе, А. Х. Защита прав человека в ЕСПЧ : практическое пособие / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 97 с. URL: <https://urait.ru/bcode/491871>

2. Белик, В. Н. Конституционные права личности и их защита : учебное пособие для вузов / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. URL: <https://urait.ru/bcode/489473>

3. Белик, В. Н. Осуществление защиты прав и свобод граждан : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Белик. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11858-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489987>

4. Зорькин В.Д. Комментарий к Конституции Российской Федерации / под ред. проф. В.Д. Зорькина. 3-е изд., пересмотр. М., 2013. 1040 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/431466>

5. Комментарий к Конституции Российской Федерации / А. М. Дроздова [и др.] ; под редакцией С. А. Комарова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 409 с. URL: <https://urait.ru/bcode/509541>

6. Конституция Российской Федерации с комментариями Конституционного Суда РФ и вступительной статьей. 9-е изд. М., 2014. 197 с. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=460726>

7. Костенко М.А. Права человека и национальная безопасность [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Костенко М.А., Лупандина О.А.— Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019.—



107 с. URL: <http://www.iprbookshop.ru/100188.html>

8. Мутагиров, Д. З. Права и свободы человека : учебник для вузов / Д. З. Мутагиров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 516 с. URL: <https://urait.ru/bcode/494202>

9. Приходько, Т. В. Защита прав в Конституционном Суде Российской Федерации и Европейском Суде по правам человека : учебное пособие для вузов / Т. В. Приходько. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. URL: <https://urait.ru/bcode/496640>

10. Региональные системы защиты прав человека : учебник для вузов / А. Х. Абашидзе [и др.] ; под редакцией А. Х. Абашидзе. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 378 с. URL: <https://urait.ru/bcode/490765>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

14.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

15. Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, мастер-класс, реферат, решение практических задач, творческое задание, тесты.

16. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Введение в историческую антропологию**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: ознакомление обучающихся с основными понятиями исторической антропологии, изучение ее истории формирования и развития, ведущих направлений и школ, усвоение историко-антропологического подхода к изучению исторической действительности.

Задачи освоения дисциплины:

изучить историю становления исторической антропологии;  
овладеть антропологическим подходом к анализу исторических и актуальных явлений.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций	
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Историческая антропология: предмет дисциплины и система понятий.

Тема 2. Основные этапы генезиса исторической антропологии

Тема 3. Национальные школы историко-антропологических исследований.

Тема 4. История ментальности, микроистория и история повседневности: предмет и методы исследования.

Тема 5. Гендерная история и история тела: предметное поле направлений.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

23. Добренков В. И., Кравченко А.И. Социальная антропология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2009. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=27254>

24. Кравченко А.И. Социокультурная антропология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=300558>

25. Лукьянова И.Е., Овчаренко В. А. Антропология : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397588>

26. Петрова Р.Г. Гендерология и феминология : Учебное пособие Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358449>

27. Потемкина М.Н. Теория и методология истории : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=355090>

### Дополнительная литература:

1. Галой Н.Ю., Горбенко И.А. Возрастная антропология : Учебно-методическая литература Московский педагогический государственный университет, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339702>

2. Козьякова М. И. История культуры. Европейская культура от Античности до XX века: Россия и Запад : Учебно-методическая литература Согласие, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339516>

3. Козьякова М. И. История. Культура. Повседневность : Западная Европа: от Античности до XX века : Монография Согласие, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=116895>

4. Терновая Л. О. Гендерная социология: женское движение в ответах на «женский вопрос» : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358320>

5. Шендрик А.И. Социология культуры : Учебное пособие для студентов,

обучающихся по специальностям «Социология» и «Социальная антропология» : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341561>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основы прикладного федерализма**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: изучение прикладных аспектов реализации федерализма в России и мире, знакомство с проблемами и перспективами «центр-периферийных» отношений в Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины:

- освоение основных концепций федерализма;
- формирование представлений об истории развития федеративных отношений в российском государстве;
- изучение конституционного поля российского федерализма, а также особенностей его реализации;
- ознакомление с практикой взаимодействия двух уровней государственной власти в России.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций	
ОПК-1	Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1	Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2	Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3	Понимает особенности различных форм реализации права

ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Теории федерализма.
- Тема 2. Исторические аспекты формирования российского федерализма
- Тема 3. Конституционные основы российского федерализма
- Тема 4. Особенности взаимодействия федеральных и региональных органов государственной власти в России
- Тема 5. Экономические аспекты реализации российского федерализма

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 28. Борщик Н.Д., Третьяков А.В. История государственного и местного управления в России IX-XXI веков : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354286>
- 29. Бредихин А. Л. Основы российского федерализма : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497055>
- 30. Бредихин А. Л., Проценко Е. Д., Байкеева С. Е. Государство и право Русского централизованного государства (конец XV — начало XVI века) : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477260>
- 31. Комкова Г. Н., Колесников Е. В., Липчанская М. А. Конституционное право Российской Федерации : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477982>
- 32. Марков Р.С. Выборы высших должностных лиц субъектов Российской Федерации в контексте федеративных отношений : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=393112>

### Дополнительная литература:

- 1. Авакьян С.А. Конституционное право России. Уч. курс: Уч. пос. В 2т. : В двух томах. Том 2 : Учебное пособие, Конституционное право России. Учебный курс, 2 ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365415>
- 2. Авакьян С.А. Конституционное право России. Уч. курс: Уч. пос. В 2т. : Том 2 : Учебное пособие, Конституционное право России. Учебный курс : в 2 томах., 7 ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=377635>
- 3. Авакьян С.А. Конституционное право России. Учебный курс : Том 1 : Учебное пособие, Конституционное право России. Учебный курс : в 2 томах., 1 ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376761>
- 4. Ерохина О.В. Губернаторство России: история и современность : Монография Вузовский учебник, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=98560>
- 5. Ирхин И.В. Территориальные автономии в зарубежных унитарных и регионалистских государствах Европы и Азии (конституционно-правовое исследование) : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=338721>
- 6. Ирхин И.В. Территории с особым статусом в составе федеративных государств (конституционно-правовое исследование) : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=338384>



7. Лобкова Е.В., Зандер Е.В. Основы государственного и муниципального управления : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380560>

8. Смирнова Т.А., Лобкова Е.В. Совершенствование системы государственного управления образованием : Монография Сибирский федеральный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380330>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего

контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **История Саратовской прокуратуры**

**по специальности 40.05.01 Юриспруденция  
специализация Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра философии**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: ознакомление обучающихся с основными этапами истории Саратовской прокуратуры в период революций, войн и современных преобразований; изучение процессов модернизации Института прокуратуры СГЮА.

Задачи освоения дисциплины:

1. Изучение истории Саратовской прокуратуры со дня ее образования в конце XIX века по настоящее время;
2. Изучение роли Саратовской прокуратуры в защите интересов личности, общества и государства на крутых поворотах истории;
3. Формирование навыков поисковой работы саратовских прокуроров участников Великой Отечественной войны и тружеников тыла (1941-1945 гг.)

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История Саратовской прокуратуры» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и

социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения

УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Око государево
- Тема 2. В вихре революции. Суровые тридцатые
- Тема 3. В условиях военного времени
- Тема 4. Новые вехи развития
- Тема 5. Прокуроры Саратовской области
- Тема 6. Саратовская прокуратура – день сегодняшний

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. 300 лет на страже закона. К 300-летию органов прокуратуры России / под. Общ. Ред. С.В. Филипенко. – Саратов. Изд-во Саратов. Гос. Юрид. Акад., 2022. – 400 с.
2. Солдаты Победы: Книга Памяти прокуратуры Саратовской области к 75-летию Великой Победы / под общ. Ред. С.В. Филипенко. – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия», 2020. – 804.
3. Коновалов И.Н. Саратовская областная прокуратура в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.) // Человек и право-XXI век: альманах института прокуратуры саратовской государственной юридической академии / саратовская государственная юридическая академия. – Саратов: Изд-во Саратов. Гос. Юрид. Акад., 2021. Выпуск 2. Ч.2. С. 13-21.
4. Оришев А.Б., Тарасенко В.Н. Повседневная жизнь советского человека в эпоху НЭПа: историографический анализ : Монография Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=236118>

### Дополнительная литература:

1. Поклонимся великим тем годам. Преподавателям, студентам, сотрудникам Саратовского юридического института имени Д.И. Курского – участникам сражений в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. и труженикам тыла посвящается..., под общ. Ред. Е.В. Ильговой: ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». - Саратов: Изд-во ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». 2020. – 348 с.
2. Академия в нашей жизни. 80 лет Саратовской государственной академии права» / под ред. С.Б. Суровава. ГОУ ВПО «Саратовская государственная академия права», 2011- 488 с.
3. Лебина Н. Советская повседневность: нормы и аномалии. От военного коммунизма к большому стилю : Научно-популярная литература ООО "Новое литературное обозрение", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=315662>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

### Психология уголовного и гражданского судопроизводства

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов знаний об основных психологических феноменах и закономерностях профессиональной деятельности, а также овладение психологическими методами, приемами и средствами профессионального взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у будущего специалиста знаний об основных психологических феноменах и закономерностях профессиональной деятельности;
- овладение техниками и приемами эффективного правоприменения в профессиональной деятельности;
- овладение психологическими методами, приемами и средствами профессионального взаимодействия в процессе выполнения профессиональных задач.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология уголовного и гражданского судопроизводства» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции,

предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Предмет, задачи и методы психологии судопроизводства.
- Тема 2. Психологические аспекты гражданского судопроизводства.
- Тема 3. Психологические аспекты уголовного судопроизводства.
- Тема 4. Психологические компоненты на стадиях уголовного судопроизводства.
- Тема 5. Профессиограммы участников судебного заседания.
- Тема 6. Психологические аспекты вынесения приговора.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 33. Жалинский А. Э. Профессиональная деятельность юриста. Введение в специальность : учебное пособие БЕК, 1997. URL:
- 34. Николаева Е.Ю., Плетнев М. Ю. Юридическая психология : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400261>
- 35. Романов В. В. Юридическая психология. Хрестоматия : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488651>
- 36. Садовская В. С., Ремизов В. А. Основы коммуникативной культуры. Психология общения : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491009>
- 37. Селезнева Е. В. Психология управления : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489357>

### Дополнительная литература:

- 1. Еникеев М. И. Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии : Учебник для вузов : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=301900>
- 2. Иванов А. А. Индивидуализация юридической ответственности. Правовые и психологические аспекты Экзамен, 2003. URL:
- 3. Пивоваров А.М. Деловые коммуникации: социально-психологические аспекты : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=219617>
- 4. Поливаева Н.П., Филиппова Д.Г. Социально-психологические аспекты деятельности сотрудников уголовно-исполнительной системы : Монография Издательско-



полиграфический центр "Научная книга", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=172954>

5. Романов В. В., Котлярова Л. Н. Юридическая психология + презентации в ЭБС : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449724>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Васильева И. В., Григорьев П. Е. Психология в деятельности сотрудников олд. Проблемы профессиональной интуиции : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/456908>

2. Карпов А. В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/453131>

3. Кашапов М. М., Башкин М. В. Психология конфликтной компетентности : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/454225>

4. Кокурин А. В., Петров В. Е., Екимова В. И., Поздняков В. М., Березина Т. Н., Бовин Б. Г., Иванов В. С., Коджаспиров А. Ю., Котенева А. В., Литвинова А. В., Марьин М. И., Миллер Л. В., Мищенко И. Н., О Психология служебной деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/448574>

5. Крысько В. Г. Общая психология в схемах и комментариях : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=351565>

6. Маришин С.В. Психология профессиональной деятельности сотрудников уголовно-исполнительной системы : Учебное пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370640>

7. Собольников В. В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/454620>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол;

стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Экстремальная юридическая психология**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование системы знаний о психологических закономерностях функционирования человека в экстремальных ситуациях, овладение психологической составляющей юридической деятельности в экстремальных условиях

Задачи освоения дисциплины:

- Освоение основных понятий экстремальной юридической психологии;
- Формирование представлений об экстремальных ситуациях, условиях и состояниях;
- Формирование понимания психологических проблем поведения личности в экстремальных ситуациях;
- Овладение методами оказания экстренной психологической помощи в экстремальных ситуациях в процессе осуществления юридической деятельности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экстремальная юридическая психология» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. История и этапы становления экстремальной психологии

Тема 2. Определение понятий «экстремальные условия жизнедеятельности», «экстремальные состояния»

Тема 3. Психологические аспекты служебной деятельности в экстремальных условиях

Тема 4. Экстремальные условия в судебно-прокурорской деятельности

Тема 5. Общее представление о психологии экстремальной ситуации

Тема 6. Методы оказания экстренной психологической помощи

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

38. Заварзина О.В. Психология экстремальных ситуаций : Учебник ООО "КУРС", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=293642>

39. Кикоть В.Я., Столяренко А.М. Прикладная юридическая педагогика : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341898>

40. Левитан К. М. Юридическая педагогика : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=4985>

41. Хрусталева Н.С. Психология кризисных и экстремальных ситуаций : Учебник Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=332853>

42. Хрусталева Н.С. Психология кризисных и экстремальных ситуаций:

психодиагностика и психологическая помощь : Учебное пособие Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302322>

#### **Дополнительная литература:**

1. Еникеев М. И. Юридическая психология : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2008. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=12979>
2. Кусакина Е.А. Юридическая психология : Учебное пособие Пермский институт ФСИИ России, 2011. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=76366>
3. Романов В. В. Юридическая психология : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488732>
4. Соболев Н.Г. Юридическая психология : Учебное пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк», 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=50849>
5. Хрусталева Н.С., Беркалиев Т.Н. Психология кризисных и экстремальных ситуаций: индивидуальные жизненные кризисы; агрессия и экстремизм : Учебник Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302272>
6. Хрусталева Н.С., Бочаров В.В. Психология кризисных и экстремальных ситуаций: психическая травматизация и её последствия : Учебник Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302323>
7. Шевченко В.М., Цветков В.Л. Юридическая психология : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375730>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Еникеев М. И. Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии : Учебник для вузов : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=33602>
2. Сорокотягин И. Н., Сорокотягина Д. А. Юридическая психология : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488754>
3. Шевченко В.М., Эриашвили Н.Д. Психология оперативно-розыскной деятельности : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341575>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Правовая лингвистика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой**

---

**Кафедра русского языка и профессиональной коммуникации**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся устойчивых представлений о культурном наследии и богатых речевых, коммуникативных и творческих традициях юридической профессии; прокурорско-следственного направления, знакомство

с направлениями и спецификой словесного творчества как в сферах отправления профессиональных обязанностей юристов, так и смежных областях социальной и профессиональной деятельности: политике, публицистике, журналистике, художественном творчестве

Задачи освоения дисциплины:

- расширить представления о коммуникативном, стилистическом и жанровом разнообразии и языковой специфике юридической речи и общения в юридической сфере;
- познакомить обучающихся со специфическими направлениями языковой практики и компетенции в профессиональной юридической деятельности:
- познакомить обучающихся со спецификой, историей и традициями публичной речи в юридической сфере, направлениями и жанрами правовой журналистики и публицистики;
- дать обзор истории и традиций, сложившихся в этих сферах; познакомить с творческим наследием знаменитых юристов, а также писателей и публицистов, освещавших правовую, криминальную и судебную сферы жизни общества своего времени.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовая лингвистика» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Лингвистика и закон. Язык права: лексика, терминология, грамматика.

Тема 2. Коммуникативно-стилистическая специфика прокурорско-следственной профессиональной сферы

Тема 3. Жанровая организация устной и письменной речи в юридической сфере

Тема 4. Специфика юридического документа. Общий обзор.

Тема 5. Правовая журналистика, художественная словесность. Общий обзор.

Тема 6. История становления и традиции зарубежного и отечественного судоговорения



## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература:

43. Брусенская Л.А., Куликова Э.Г. Юридическая риторика : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=336041>

44. Ивакина Н.Н. Профессиональная речь юриста : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=169737>

45. Тарланов З. К. Юридическая лингвистика : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/455560>

46. Филиппов К. А. Лингвистика текста и современный анализ устной речи : Учебное пособие Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=373783>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением

доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, разноуровневые задания, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Особенности труда отдельных категорий работников**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра трудового права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: «Особенности труда отдельных категорий работников» является получение обучающимися научно-практических знаний по вопросам регулирования правоотношений в сфере регулирования труда граждан, обучение практическим навыкам применения законодательства о труде, защиты трудовых прав граждан, контроля за его соблюдением; овладение понятийным аппаратом изучаемой дисциплины, приобретение практических навыков юридической работы в сфере регулирования труда граждан. Элективная дисциплина «Особенности труда отдельных категорий работников» занимает важное место в системе подготовки юристов высшей квалификации. Она знакомит обучающихся со специальными нормативно-правовыми актами в сфере трудовых отношений, прививает навыки и умение анализировать научные теории, толковать нормы права и на их основе правильно применять закон в конкретных жизненных ситуациях. В соответствии с квалификационной характеристикой юриста по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция бакалавр должен знать действующее трудовое законодательство, порядок принятия и исполнения юридических решений, совершение других юридических действий в данной сфере отношений.

Задачи освоения дисциплины:

в правоприменительной деятельности:

осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;

юридически правильно квалифицировать юридические факты и обстоятельства;

обеспечивать законность в деятельности государственных органов, физических и

юридических лиц, реализующих нормы трудового права;

обосновывать и принимать правовые решения, составлять и оформлять юридические документы, совершать иные юридические действия, связанные с реализацией правовых норм, в точном соответствии с законом;

применять нормативные правовые акты, регулирующие труд отдельных категорий работников, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

владеть навыками подготовки юридических документов;

в правоохранительной деятельности:

выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства и принимать меры к пресечению нарушений прав работников;

выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению;

определять и применять меры ответственности к лицам, виновным в нарушении специальных норм трудового законодательства;

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Особенности труда отдельных категорий работников» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

## **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.

Тема 2. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18

Тема 3. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации

Тема 4. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего

Севера и приравненных к ним местностях

Тема 5. Особенности регулирования труда дистанционных работников

Тема 6. Особенности регулирования труда работников, направляемых временно работодателем к другим физическим лицам или юридическим лицам по договору о предоставлении труда работников (персонала)

Тема 7. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров

Тема 8. Особенности регулирования труда государственных и муниципальных служащих

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Правотворчество в сфере труда**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра трудового права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: обеспечение обучающихся условиями для освоения необходимого объёма знаний о понятии правотворчества, его видах, стадиях, результатах, систематизации и учета нормативных правовых актов, понятии федерального, регионального, договорного и локального правотворчества.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение наиболее актуальных теоретических и практических проблем правотворчества в сфере труда как специальной дисциплины;
- изучение особенностей методов и форм правотворчества в сфере труда, основных тенденций их развития;
- изучение соотношений предметов наук: трудового права, теории государства и права, муниципального права, конституционного права, юридической техники, коллизионного права;
- изучение соответствующего отечественного и зарубежного опыта в аспекте правотворчества в сфере труда.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правотворчество в сфере труда» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие и принципы правотворчества в сфере труда
- Тема 2. Виды, формы и стадии правотворчества в сфере труда
- Тема 3. Результаты правотворчества в сфере труда
- Тема 4. Систематизация и учет нормативно-правовых актов в сфере труда
- Тема 5. Федеральное и региональное правотворчество
- Тема 6. Правотворчество Президента РФ. Правотворчество исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления
- Тема 7. Локальное правотворчество
- Тема 8. Договорное правотворчество

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

47. Баранов В. М., Губаева Т. В., Давыдова М. Л., Исаков В. Б. Юридическая техника : курс лекций Изд-во Нижегородской акад. МВД России, 2015. URL:

### Дополнительная литература:

1. Баранов В. М. Очерки техники правотворчества : избранные труды: монография Юстиция, 2017. URL:
2. Баранов В. М., Овчинников А. И., Самарин А. И. Экстерриториальное пространство права : монография Проспект, 2017. URL:
3. Красиков Д. А., Титова А. А. Правотворчество и правоприменение: вопросы истории и современности : сборник тезисов докладов по материалам X Международной научной конференции студентов, магистрантов и аспирантов (Саратов, 28 февраля 2019 г.) Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2019. URL:
4. Лазарев В.В. Правотворчество в XXI веке: эволюция доктрины и практики (к 90-летию со дня рождения А.С.Пиголкина) : Сборник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397769>
5. Осипов М.Ю. Теория социально-правовых процессов : Монография , 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=150490>
6. Тихомиров Ю.А. Право: прогнозы и риски : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=61855>
7. Филипцова Н.А. Коллективный договор как вид российских правовых договоров :



Монография Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364694>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Альбов А. П., Горохова С. С., Гуков А. С., Терениченко А. А., Фатхутдинова А. М., Шагиева Р. В. Правотворчество : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489742>
2. Архипова Е. Ю., Кондрашов Ю. А., Кушнир И. В. Юридическая техника в схемах : учебно-наглядное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/420626>
3. Баранов В. М., Колоколов Н. А., Баранова М. В., Исаков В. Б., Толстик В. А., Парфенов А. В., Москалькова Т. Н., Черников В. В., Шабуров А. С., Плетников В. С., Сивицкий В. А., Турагин В. Ю., Губаева Т. Юридическая техника : учебник для бакалавриата и специалитета Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/420626>
4. Бялт В. С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника : учебное пособие для спо Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/420690>
5. Бялт В. С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника : учебное пособие для спо Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/424666>
6. Бялт В. С. Юридическая техника в схемах : учебное пособие для бакалавриата и специалитета Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/411470>
7. Бялт В. С. Юридическая техника в схемах : учебное пособие для бакалавриата и специалитета Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/432236>
8. Горохова С. С. Юридическая техника : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/448315>
9. Гранкин И. В. Правотворческий процесс : учебное пособие Проспект, 2016. URL: <https://urait.ru/bcode/411470>
10. Громова Е.А. Государственно-частное партнерство и его правовые формы : Учебное пособие Юридический Дом "Юстицинформ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=345083>
11. Залоило М.В. Современные юридические технологии в правотворчестве: научно-практическое пособие : Практическое пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=357011>
12. Калина В. Ф. Юридическая техника : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488440>
13. Кашанина Т. В. Юридическая техника в сфере частного права (Корпоративное и договорное нормотворчество) : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=372733>
14. Рябцева Е.В. Организация и осуществление кодификации законодательства в суде : Учебное пособие для среднего профессионального образования : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378124>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».

2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, курсовая работа, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Правомерная и противоправная банковская деятельность**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: получение знаний о финансово-правовом регулировании банковской деятельности и его соблюдении кредитными организациями. Банковская деятельность является одной из наиболее специфических разновидностей предпринимательской деятельности, осуществление которой возможно при условии соблюдения определенных ограничений, установленных действующим законодательством. На сегодняшний день наблюдается тенденция развития банковской сферы, что способствует увеличению количества не только правомерных, но и противоправных действий в процессе ее реализации, а следовательно, растет и потребность в изучении и регулировании данной комплексной отрасли законодательства. Знание курса позволит быть специалистом в правовом регулировании банковских операций и сделок, а также оказывать правовую помощь участникам банковских правоотношений.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение понятия и роли правомерной и противоправной банковской деятельности, функций и особенностей банковской деятельности;
  - определение основных направлений развития финансового рынка Российской Федерации;
  - выделение системы источников правового регулирования банковской деятельности;
  - усвоение видов правовых норм, регламентирующих организацию банковской деятельности в Российской Федерации;
  - классификация банковских операций и сделок;
  - определение инструментов выявления, предупреждения и пресечения нарушений в банковской деятельности;
  - закрепление правовых основ государственного регулирования банковской деятельности;
  - уяснение мер воздействия Банка России, применяемых к кредитным организациям за финансово-правовые нарушения в сфере банковской деятельности.
- отражение взаимодействия Центрального банка Российской Федерации и кредитных организаций с правоохранительными органами.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правомерная и противоправная банковская деятельность» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает



<https://urait.ru/bcode/491246>

6. Казимагомедов А.А. Банковское дело: организация деятельности центрального банка и коммерческого банка, небанковских организаций: Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL:

<http://znanium.com/catalog/document?id=329642>

7. Мелешин С.Е. Административная ответственность за нарушение законодательства о банках и банковской деятельности: Монография Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341115>

8. Наточеева Н.Н., Абдюкова Э.И. Банковское дело : Учебник для бакалавров : Учебное пособие Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358123>

9. Рождественская Т. Э., Гузнов А. Г., Шамраев А. В. Банковское право: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469248>

10. Рождественская Т. Э., Гузнов А. Г., Шамраев А. В. Банковское право. Частно-правовое регулирование: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490405>

11. Рождественская Т.Э., Ситник А.А. Блокчейн в платежных системах, цифровые финансовые активы и цифровые валюты : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376138>

12. Русанов Ю.Ю., Бадалов Л.А. Банковский менеджмент : Учебник Издательство "Магистр", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=9217>

13. Стародубцева Е.Б. Основы банковского дела : Учебник Издательский Дом "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=318292>

14. Тавасиев А.М., Мазурина Т.Ю. Банковское кредитование: Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=329641>

15. Хасянова С.Ю. Совершенствование банковского регулирования и надзора в России на основе международных принципов : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=279989>

16. Химичева Н.И. Финансовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354541>

17. Шмонин А.В. Банковские технологии и преступность : Монография Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341506>

18. Юдина И.Н. Банковская система в развивающихся экономиках: Опыт становления, развития и кризисов : Монография Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=303989>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Гугнюк И. Г., Малыгина Е. А., Тимакова Т. Г. Банковское право Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020.

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».



2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Английский язык: коммуникационные аспекты процедуры медиации**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**



## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональных коммуникативных компетенций, обеспечивающих использование английского языка в рамках проведения процедуры медиации.

Задачи освоения дисциплины:

расширение терминологического словарного запаса, необходимого для участия в процедуре медиации;

знакомство с основными принципами процедуры медиации;

изучение этапов процедуры медиации;

формирование и закрепление навыков активного слушания;

развитие навыков быстрого анализа ситуации в рамках процедуры.

При освоении дисциплины ставятся воспитательные задачи в рамках профессионально-трудового и научно-образовательного направлений.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Английский язык: коммуникационные аспекты процедуры медиации» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Медиация, как один из способов альтернативного разрешения споров.

Тема 2. Роль адвоката в процессе медиации.

Тема 3. Стадии процесса медиации.

Тема 4. Вступительное слово медиатора.

Тема 5. Коммуникационные стратегии медиатора при направлении переговорного



используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, решение практических задач, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Иностранный язык (французский) (уровень С2- выше продвинутого и высший)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся профессиональной коммуникативной компетенции, обеспечивающей овладение терминологической лексикой для чтения (изучающего, ознакомительного, просмотрового, поискового) текстов, относящихся к политическому и юридическому дискурсам; а также овладение навыками письменной речи на основе терминологической лексики, относящейся к юридической сфере

Задачи освоения дисциплины:

- дифференцировать лексику по сферам ее применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официально–деловая и т.д.);
- использовать лексические, морфологические средства изучаемого языка, уместные для определенного регистра общения;
- анализировать специфику межкультурного общения в общей и профессиональной сферах общения;
- владеть навыками профессионального и делового общения на иностранном языке;

- владеть основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия);
- владеть способами интерпретации смысловой и коммуникативной целостности текста и реляционных отношений в тексте;
- владеть системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей;
- иметь представление об этических и нравственных нормах поведения, принятых в инокультурном социуме, о моделях социальных ситуаций, типичных сценариях взаимодействия;
- владеть основными особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения;
- вести диалогическую речь и формулировать монологические высказывания с использованием разнообразных лексико-грамматических средств в сфере профессиональной коммуникации;
- основам публичной речи, формулировать сообщение, готовить доклад;
- понимать диалогическую и монологическую речь обыденного дискурса и сферы профессиональной коммуникации;
- читать и понимать художественные, общественно-политические, юридические тексты, а также тексты по широкому профилю специальности;
- составлять следующие виды речевых сообщений: изложения, аннотации, рефераты, тезисы, эссе, сообщения, личные и деловые письма, биографические заметки.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (французский) (уровень С2- выше продвинутого и высший)» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранных (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на

государственном и иностранном(-ых) языках

УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (-ых) языках

УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Le pouvoir judiciaire en France

Тема 2. L'ordre administratif

Тема 3. L'ordre judiciaire

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

57. Журбенко Г.Е. Французский язык для юристов: учебное пособие по уголовному праву / Г. Е. Журбенко, С. А. Рославцева. - М. : [Городец-издат], 2003. - 128 с , . URL:

58. Кудряшова С. В. Французский язык в сфере юриспруденции : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:

59. Маслова Н.Н. Французский язык для юристов [Text] : французский язык для юристов-международников: пособие по языку специальности (гражданское и торговое право, международное частное право, гражданский процесс, административное право) / Н. Н. Маслова. - М. : Нестор Академик Паблшерз, 2005. - 358 р. , . URL:

60. Тетенькина Т. Ю. Французский язык для юристов и экономистов. Учимся читать профессионально ориентированные тексты: Учебное пособие / Тетенькина Т.Ю., Левонюк Л.Е. - Мн.:Вышэйшая школа, 2018. - 208 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1012922> , . URL:

61. Толстикова С.А. Французский язык [Text] = Le Francais Juridique : учебник для студентов юридических вузов и факультетов / С. А. Толстикова. - М. : Волтерс Клувер, 2005. - 448 р. , . URL:

### Дополнительная литература:

1. Автандилова Е.М., Кравцов С.М. Французский язык для обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=339795>

2. Багана Ж. Le Français des Affaires. Деловой французский язык : учебное пособие / Ж. Багана, А. Н. Лангнер. - 6-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2022. - 260 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1877104> , . URL:

3. Варламова О.Н. Практическая грамматика ( французский язык) : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380209>

4. Жукова Н. В., Самсонова О. Б. Французский язык для юристов : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489865>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook(<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Защита публичных интересов в экономическом правосудии**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**



## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с судебной защитой государственных и общественных интересов, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками

Задачи освоения дисциплины:

формирование у обучающихся знаний о правовом регулировании защиты публичных интересов в экономическом правосудии;

формирование и закрепление у обучающихся знаний по ключевым проблемам защиты в экономическом правосудии;

формирование и закрепление у обучающихся умений и навыков использования теоретических знаний при разрешении конкретных правовых ситуаций в экономическом правосудии.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита публичных интересов в экономическом правосудии» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Общие положения судебной формы защиты публичных интересов

Тема 1. Общая характеристика экономического правосудия в Российской Федерации

Тема 2. Правовые основы защиты публично-правовых интересов в экономическом правосудии

Тема 3. Процессуально-правовая роль прокурора в защите публичных интересов в экономическом правосудии

Тема 4. Реализация полномочий по защите публичных интересов государственными

органами, органами местного самоуправления и иными органами

Тема 5. Участие в арбитражном процессе Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей

### **Раздел 2. Защита публичных интересов в арбитражном процессе**

Тема 6. Участие прокурора в исковом и неисковых производствах

Тема 7. Участие государственных органов, органов местного самоуправления и иных субъектов, выполняющих публично-правовые функции, в исковом и неисковых производствах

### **Раздел 1. Общие положения судебной формы защиты публичных интересов**

Тема 1. Общая характеристика экономического правосудия в Российской Федерации

Тема 2. Правовые основы защиты публично-правовых интересов в экономическом правосудии

Тема 3. Процессуально-правовая роль прокурора в защите публичных интересов экономическом правосудии

Тема 4. Реализация полномочий по защите публичных интересов государственными органами, органами местного самоуправления и иными органами

Тема 5. Участие в арбитражном процессе Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации и Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей

### **Раздел 2. Защита публичных интересов в арбитражном процессе**

Тема 6. Участие прокурора в исковом и неисковых производствах

Тема 7. Участие государственных органов, органов местного самоуправления и иных субъектов, выполняющих публично-правовые функции, в исковом и неисковых производствах

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

62. Афанасьев С. Ф., Захарьяцева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438759>

63. Афанасьев С. Ф., Захарьяцева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441776>

64. Власов А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492308>

65. Финогентова О.Е., Ломаев А.Ю. Проблемы реализации правовой категории «публичный интерес» в российском праве : Монография Самарский юридический институт ФСИН России, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302333>

### **Дополнительная литература:**

1. Воробьев Т. Н., СГЮА Теоретические и практические проблемы участия прокурора в гражданском судопроизводстве : дис. ... канд. юрид. наук , 2019. URL:

2. Гришина Я. С., Григорьев А. Н., Ефремов Н. С., Савельева Т. А. Участие прокурора в гражданском процессе : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489240>

3. Капинус О. С., Александрова Л. И., Андреев Г. В., Андрианов М. С., Аристархов А. Л., Ашиткова Т. В., Беллевич А. Ю., Бессарабов В. Г., Борисов С. В., Бриллиантов А. В., Будай С. Н., Буланова Н. В., Бу Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 2 : практическое пособие Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490591>

4. Капинус О. С., Александрова Л. И., Андреев Г. В., Андрианов М. С., Аристархов А. Л., Ашиткова Т. В., Борисов С. В., Будай С. Н., Буланова Н. В., Бут Н. Д., Викторов И. С., Гришин А. В., Диканова Т. А. Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 1 : практическое пособие Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467965>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Афанасьев С. Ф., Григорьева Т. А., Савельева Т. А., Ермаков А. Н., Захарьящева И. Ю., Казакова С. П., Кухарева О. А., Мрастьева О. С., Семикина С. А., Соловых С. Ж., Ткаченко Е. В., Фомичева Р. В., Юс Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438697>

2. Григорьева Т. А., Ткаченко Е. В. Практикум по административному судопроизводству в арбитражном процессе : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2006. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для

обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Арбитражная практика рассмотрения налоговых споров**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: «Арбитражная практика рассмотрения налоговых споров» является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав и законных интересов субъектов налоговых споров в арбитражных судах, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение источников, институтов и правовых норм арбитражного процессуального права, механизма арбитражно-судебной защиты в аспекте разрешения налоговых споров;
- изучение процессуального порядка рассмотрения и разрешения арбитражными судами налоговых споров, возникающих из предпринимательской и иной экономической деятельности;
- толкование и анализ конкретных ситуаций, возникающих при осуществлении арбитражными судами правосудия и их юридическая квалификация;

•приобретение навыков анализа, мониторинга и практического применения арбитражных процессуальных норм, поиска разрешения проблем правоприменительной практики.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Арбитражная практика рассмотрения налоговых споров» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) учебного плана.

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Налоговые споры в сфере экономической деятельности и формы их разрешения

Тема 2. Доказывание и доказательства при разрешении налоговых споров арбитражными судами

Тема 3. Арбитражная практика рассмотрения и разрешения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений налоговых и иных органов, действий и бездействия должностных лиц налоговых органов

Тема 4. Арбитражная практика рассмотрения и разрешения по делам об административных правонарушениях в области налогов и сборов

Тема 5. Арбитражная практика рассмотрения и разрешения дел о взыскании с лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, недоимок по налогам, иным обязательным платежам и санкций

Тема 6. Арбитражная практика рассмотрения и разрешения отдельных категорий дел, связанных с применением законодательства о налогах и сборах

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

66. Афанасьев С. Ф., Захарьяцева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438759>

67. Афанасьев С. Ф., Захарьяцева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441776>

68. Власов А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492308>

### **Дополнительная литература:**

1. Анисина К.Т., Бит-Шабо И.В. Налоговые споры: особенности рассмотрения в арбитражных судах : Практическое пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364937>

2. Решетникова И. В., Абознова О. В., Беляева Н. Г., Колясникова Ю. С., Куликова М. А., Курочкин С. А., Куричев Ю. А., Лазарев С. В., Скуратовский М. Л., Царегородцева Е. А. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488811>

3. Фархутдинов Р.Д., Хамидуллина, Л.И. Налоговые споры: от теории к практике Юридический Дом "Юстицинформ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335495>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Афанасьев С. Ф., Григорьева Т. А., Савельева Т. А., Ермаков А. Н., Захарьяцева И. Ю., Казакова С. П., Кухарева О. А., Мрастьева О. С., Семикина С. А., Соловых С. Ж., Ткаченко Е. В., Фомичева Р. В., Юс Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438697>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)





организациям в целях охраны и защиты их прав и интересов, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о законодательстве, регулирующем нотариальную деятельность;
- формирование умений ориентироваться в законодательстве, регулирующем нотариальную деятельность по защите участников гражданского оборота; выработать алгоритм применения, толкования и реализации норм права, регулирующих нотариальную деятельность; составления процессуальных документов;
- формирование навыков применения норм законодательства, регулирующего нотариальную деятельность; применения, толкования и реализации норм права, регулирующих нотариальную деятельность; составления юридических заключений и дачи консультаций при осуществлении нотариальной защиты субъектов гражданского оборота, а также процессуальных документов.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нотариальная защита субъектов гражданского оборота» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации
ПК-3.2 Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3.3 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и значение нотариального порядка гражданско-правовой охраны и защиты прав

Тема 2. Нотариальное удостоверение сделок как гарантия обеспечения имущественных прав граждан и организаций.

Тема 3. Нотариальная защита наследственных прав.

Тема 4. Исполнительная надпись нотариуса как внесудебный способ защиты

обязательственных прав

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

69. Иншакова А. О., Балтутите И. В., Гончаров А. И., Гончарова Н. В., Грачев Н. И., Давудов Д. А., Кагальницкова Н. В., Казаченок С. Ю., Кургина Т. В., Остапенко И. А., Рыженков А. Я., Сандалова В. А., Ты Нотариат : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494217>

70. Миронов А.Н. Нотариат : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335022>

71. Носков И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/473531>

72. Эриашвили Н.Д., Щербачева Л.В. Нотариат : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341340>

### **Дополнительная литература:**

1. Азархин А.В., Евстафьева И.В. Нотариат : Учебно-методическая литература Самарский юридический институт ФСИН России, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=347109>

2. Вергасова Р. И. Нотариат в России : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=237925>

3. Москаленко И.В., Москаленко М.Н. Нотариат: защита интересов хозяйствующих субъектов и юридическое обеспечение экономической деятельности : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376151>

4. Романовская О.В. Нотариат в Российской Федерации : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=140118>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Ралько В.В., Смирнов С.В. Нотариат : Справочник (Учебно-методическое пособие) : Учебно-методическая литература Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2011. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=27905>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Третейское разбирательство**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Наименование кафедры** Кафедра гражданского процесса

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: «Третейское разбирательство» является овладение обучающимися практическими навыками обращения в арбитраж (третейский суд) для защиты нарушенного и/или оспариваемого права.

Задачи освоения дисциплины:

- изучить отечественное и зарубежное законодательство, регулирующее третейское разбирательство;
- изучить теоретические основы современного третейского разбирательства;
- освоить современную научную и научно-практическую литературу по теме дисциплины;
- научиться ориентироваться в специфике рассмотрения дела в арбитраже (третейском суде).

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Третейское разбирательство» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Третейское разбирательство

Тема 1. Понятие альтернативной юрисдикции. Место арбитража (третейского суда) в системе защиты нарушенных и/или оспариваемых прав.. .

Тема 2. История развития арбитража (третейского разбирательства).. .

Тема 3. Арбитрабельность спора третейскому суду. Компетенция арбитража (третейского суда).. .

Тема 4. Арбитражное (третейское) соглашение. Состав третейского суда.. .

Тема 5. Процедура рассмотрения спора в арбитраже (третейском суде).. .

Тема 6. Арбитражное (третейское) решение.. .

Тема 7. Взаимодействие арбитража (третейского суда) с государственной судебной системой.. .

Тема 8. Исполнение арбитражного (третейского) решения.. .

## 6. Основная и дополнительная литература

Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний, многофункциональное устройство kyocera fs-1025mfp, компьютер depo neos df326 sm/i3-9100/car3p cb/23,8", компьютер depo neos cf501 car3

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.



# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Сделки с земельными участками

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра земельного и экологического права

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: являются формирование общетеоретической и практической подготовки обучающихся в области правового регулирования отношений, возникающих при возникновении, изменении и прекращении прав на земельные участки, совершении и исполнении сделок с земельными участками.

Задачи освоения дисциплины:

приобретение способности квалифицировать совершаемые действия с земельными участками; определять правовую природу сделок и их место в системе сделок (договоров); профессионально разрешать правовые коллизии, возникающие при заключении и исполнении сделок; устанавливать правовое значение фактических обстоятельств; владеть основной терминологией; обладать навыками толкования и применения законов и иных нормативных правовых актов.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Сделки с земельными участками» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Общая часть.

Тема 1. Сделки с земельными участками: общие положения

Тема 2. Государственная регистрация прав на земельные участки и сделок с ними

Тема 3. Особенности вещных и обязательственных прав на земельные участки

### Раздел 2. Особенная часть.

Тема 4. Правовое регулирование сделок, влекущих приобретение вещных прав на земельный участок, находящийся в частной собственности.

Тема 5. Правовое регулирование сделок, влекущих приобретение обязательственных прав на земельный участок, находящийся в частной собственности.

Тема 6. Правовое регулирование сделок, влекущих обременение (ограничение) прав на земельные участки

Тема 7. Особенности оборота земельных участков отдельных видов и категорий

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

73. Алексеев С. С., Мурзин Д. В., Степанов С. А., Владимирова Д. С. Гражданское право : учебник Проспект, Ин-т частного права, 2021. URL:

74. Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чаркин С. А., Селиванова К. А. Земельное право России : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477766>

75. Болтанова Е.С. Комментарий к Земельному кодексу Российской Федерации (постатейный) : Нормативные документы Издательский Центр РИОР, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=163409>

76. Ерофеев Б. В. Земельное право России : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488554>

77. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490699>

### Дополнительная литература:

1. Корнеев А. Л. Сделки с земельными участками : учебное пособие Городец, 2006. URL:

2. Липски С. А. Земельная политика : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490671>

3. Оглоблина О. М. Сделки с земельными участками : образцы правовых документов с комментариями Изд. г-на Тихомирова М. Ю., 2007. URL:

4. Сапёров С. А. Правовое регулирование земельных и градостроительных отношений. Оборот и использование недвижимости : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477315>



Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, итоговое тестирование, решение практических задач, творческое задание, теоретический опрос, эссе. Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Цифровизация государственного управления**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Цифровизация государственного управления» является подготовка высококвалифицированных специалистов в соответствии с ФГОС ВО для работы в организациях, способных представлять интересы в области международного информационного обмена, а также способных ориентироваться в проблемах формирования рынка информационных ресурсов и обеспечивать информационную безопасность государства, общества и личности. Кроме того, целями освоения дисциплины являются формирование у обучающихся нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства на основе становления информационного общества и принципах современного информационного права России. Формирование у обучающихся представления об информационных отношениях; субъектах информационно-правовых отношений; о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации; о юридических аспектах информационного обмена, информационной безопасности, ответственности в информационной сфере.

Задачи освоения дисциплины:

- определение места и роли информационной безопасности и информационного законодательства в современном информационном обществе;
- изучение организации в России информационно-правового обеспечения органов государственной власти, юридических и физических лиц;
- изучение международного информационного законодательства, информационного законодательства Российской Федерации, выработка практических навыков применения информационного законодательства;
- активизация решения проблем юридической науки в области информационных отношений в соответствии с новыми общественными потребностями;
- изучение общих институтов и положений информационного права (право доступа к информации, режимы информации, тайна, информационная безопасность, и др.).

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-9.1 Понимает принципы работы современных информационных технологий
ОПК-9.2 Осознает взаимосвязь принципов работы современных информационных технологий и возможности их применения при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-9.3 Применяет информационные технологии в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности

### **5. Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Цифровая трансформация государственного управления**

Тема 1. Понятие, сущность и необходимость цифровизации деятельности органов государственной власти

Тема 2. Большие данные в государственном управлении

Тема 3. Сквозные технологии в государственном управлении.

Тема 4. Проблемы применения искусственного интеллекта в государственном управлении

Тема 5. Особенности применения цифровых технологий в деятельности органов государственной власти

Тема 6. Требования к компетенциям государственного служащего в условиях цифровизации.

#### **Раздел 2. Взаимосвязь уровня цифровизации органов государственного управления и**

### **качества государственного управления**

Тема 7. "Государство-как-платформа"

Тема 8. Цифровизация предоставления государственных и муниципальных услуг

Тема 9. Смарт-города в Российской Федерации

### **Раздел 3. Устранение правовых ограничений по использованию цифровых технологий**

Тема 10. Перспективные направления цифровизации государственного управления.

Тема 11. Зарубежный опыт цифровизации деятельности органов государственной власти.

### **Раздел 1. Цифровая трансформация государственного управления**

Тема 1. Понятие, сущность и необходимость цифровизации деятельности органов государственной власти

Тема 2. Большие данные в государственном управлении

Тема 3. Сквозные технологии в государственном управлении.

Тема 4. Проблемы применения искусственного интеллекта в государственном управлении

Тема 5. Особенности применения цифровых технологий в деятельности органов государственной власти

Тема 6. Требования к компетенциям государственного служащего в условиях цифровизации.

### **Раздел 2. Взаимосвязь уровня цифровизации органов государственного управления и качества государственного управления**

Тема 7. "Государство-как-платформа"

Тема 8. Цифровизация предоставления государственных и муниципальных услуг

Тема 9. Смарт-города в Российской Федерации

### **Раздел 3. Устранение правовых ограничений по использованию цифровых технологий**

Тема 10. Перспективные направления цифровизации государственного управления.

Тема 11. Зарубежный опыт цифровизации деятельности органов государственной власти.

### **Раздел 1. Цифровая трансформация государственного управления**

Тема 1. Понятие, сущность и необходимость цифровизации деятельности органов государственной власти

Тема 2. Большие данные в государственном управлении

Тема 3. Сквозные технологии в государственном управлении.

Тема 4. Проблемы применения искусственного интеллекта в государственном управлении

Тема 5. Особенности применения цифровых технологий в деятельности органов государственной власти

Тема 6. Требования к компетенциям государственного служащего в условиях цифровизации.

### **Раздел 2. Взаимосвязь уровня цифровизации органов государственного управления и качества государственного управления**

Тема 7. "Государство-как-платформа"

Тема 8. Цифровизация предоставления государственных и муниципальных услуг

Тема 9. Смарт-города в Российской Федерации

### **Раздел 3. Устранение правовых ограничений по использованию цифровых**



## технологий

Тема 10. Перспективные направления цифровизации государственного управления.

Тема 11. Зарубежный опыт цифровизации деятельности органов государственной власти.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

78. Бачило И. Л. Информационное право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488594>

79. Волков Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/455553>

80. Ковалева Н. Н. Информационное обеспечение органов власти : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476681>

81. Ковалева Н. Н., Брянцев И. И., Брянцева О. В., Варламова Е. В., Ерьсько П. В., Жирнова Н. А., Изотова В. Ф., Ильгова Е. В., Сергеева Е. Ю., Солдаткина О. Л., Тугушева Ю. М., Холодная Е. В., Чайковский Информационное право : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477219>

82. Лапина М.А., Ревин А.Г. Информационное право : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341847>

83. Рассолов И. М. Информационное право : учебник и практикум для академического бакалавриата Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/431833>

84. Рогозин В.Ю., Остроушко А.В. Информационное право : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341848>

85. Федотов М. А., Антонова А. В., Будник Р. А., Войниканис Е. А., Околеснова О. А., Петрин И., Примакова А. В., Семенова Е. В., Тедеев А. А. Информационное право : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/430915>

### Дополнительная литература:

1. Аникин С. Б., Барыкин Н. А., Ильгова Е. В., Ковалева Н. Н., Колесников А. В. Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров Норма, Инфра-М, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/product/763059>

2. Аникин С. Б., Ильгова Е. В., Ковалева Н. Н., Колесников А. В. Административное право Российской Федерации : учебник для бакалавров Норма, Инфра-М, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/product/966214>

3. Соколов А. Ю., Ковалева Н. Н., Соболева Ю. В., Колесников А. В. Публичная власть: реальность и перспективы : сборник научных трудов (по материалам второй ежегодной Международной научно-практической конференции, Саратов, 1 ноября 2015 г.) Коваль Ю. В., 2015. URL:

### Учебно-методическая литература:

1. Ковалева Н. Н., Жирнова Н. А., Тугушева Ю. М., Холодная Е. В. Информационное право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449378>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, коллоквиум, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Проблемы расследования преступлений**

---

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра криминалистики**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Приобретение теоретических знаний, умений и практических навыков использования криминалистических средств, приемов и методов выявления, раскрытия и предупреждения отдельных видов преступлений

Задачи освоения дисциплины:

- изучение наиболее актуальных теоретических и практических проблем методики расследования отдельных видов преступлений;
- анализ организации и способов повышения эффективности расследования отдельных видов преступлений;
- исследование соответствующего отечественного и зарубежного опыта в аспекте приведения в соответствие с международно-правовыми стандартами рекомендаций криминалистики;
- рассмотрение понятия и сущности криминалистических характеристик различных видов (группы) преступлений;
- изучение представления об особенностях возбуждения уголовных дел по рассматриваемым видам преступлений и программам действий следователя на первоначальном этапе расследования;
- формирование навыков выработки и выделения особенностей тактики отдельных следственных действий, наиболее характерных для каждого из рассматриваемых видов преступлений;
- усвоение мер, способствующих снижению уровня преступности по отдельным видам преступлений.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Проблемы расследования преступлений» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

**3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые  
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-6 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения
ПК-6.1 Осуществляет мероприятия, совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления,

раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права

ПК-6.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение

ПК-6.3 Оформляет юридические документы с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Организационные формы расследования преступлений

Тема 2. Криминалистическая тактическая операция в тактике и методике расследования преступлений

Тема 3. Тактическое решения. Получение информации в условиях тактического риска

Тема 4. Современное состояние методики расследования отдельных видов преступлений

Тема 5. Расследование террористических актов

Тема 6. Проблемы расследования преступлений, совершенных организованными группами или преступным сообществом (преступной организацией)

Тема 7. Проблемы расследования преступлений против правосудия

Тема 8. Методика расследования легализации (отмывания) денежных средств или иного имущества, приобретенных другими лицами преступным путем и лицом в результате совершения им преступления (ст. 174, 174<sup>1</sup> УК РФ).

Тема 9. Проблемы методики расследования нераскрытых преступлений прошлых лет

Тема 10. Противодействие расследованию и пути его преодоления

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

86. Аверьянова Т. В., Белкин Р. С., Корухов Ю. Г., Россинская Е. Р. Криминалистика : учебник Норма, Инфра-М, 2013. URL:

87. Александров И. В. Криминалистика: тактика и методика. Задачник : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489767>

88. Горшков М. М., Грибунов О. П., Кузнецов А. А., Латышов И. В., Мазунин Я. М., Муравьев К. В., Першин А. Н., Россинская Е. Р., Россинский С. Б., Соколов А. Б., Старичков М. В., Сысенко А. Р., Шаевич А. Криминалистика (общие положения, техника, тактика) : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/485709>

89. Лапин Е. С. Курс основ криминалистики : учебник Научная книга, 2013. URL:

90. Лапин Е. С. Ошибки в понятиях и проведении следственных действий : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352678>

91. Лапин Е. С. Теория оперативно-розыскной деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492822>

92. Россинская Е. Р. Судебная экспертиза: типичные ошибки Проспект, 2018. URL:

93. Россинская Е.Р. Криминалистика : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365146>

94. Яблоков Н. П. Криминалистика : учебник Юрайт, 2014. URL:

95. Яблоков Н. П., Александров И. В. Криминалистика в 5 т. Том 1. История криминалистики : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/425015>

### Дополнительная литература:

1. Аверьянова Т. В., Александров И. В., Бастыркин А. И., Волчецкая Т. С. Криминалистика : учебник, Т. 1 Экзамен, 2014. URL:
2. Аверьянова Т. В., Александров И. В., Бастыркин А. И., Волчецкая Т. С., Драпкин Л. Я. Криминалистика : учебник, Т. 2 Экзамен, 2014. URL:
3. Аверьянова Т.В. Судебная экспертиза: Курс общей теории : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=217527>
4. Багмет А.М., Бычков В.В. Квалификация преступлений террористического характера : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341855>
5. Багмет А.М., Гранкина А.Б. Следственные ошибки : Учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" : Учебно-методическая литература Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341004>
6. Белкин А. Р. Теория доказывания в уголовном судопроизводстве в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492441>
7. Белкин А. Р. Теория доказывания в уголовном судопроизводстве в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492502>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Яблоков Н. П. Криминалистика : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488666>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации

используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, коллоквиум, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Геополитическая безопасность и мировая политика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Геополитическая безопасность и мировая политика» является: Формирование у обучающихся целостной и стройной системы научных взглядов на такую важнейшую сферу жизнедеятельности мировой цивилизации, стран и народов, международных организаций, как геополитика и безопасность, изучение основных теоретических концепций, тенденций и проблем развития современной геополитики, глобальной и национальной безопасности.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- познакомить обучающихся с историей становления и развития геополитики и геополитических основ глобальной и национальной безопасности;
- научить обучающихся критически оценивать различные теоретические школы и подходы, существующие в области теории геополитики и международной безопасности;
- понимать природу современной геополитики и условий обеспечения глобальной и национальной безопасности;
- выявлять основные факторы и тенденции развития глобальных и региональных



геополитических процессов;

- уметь применять теоретические знания для анализа текущей динамики мировой геополитики, угроз и вызовов безопасности народов и государств современного мира;

- уметь оценивать адекватные средства для решения современных проблем в области мировой политики, разрабатывать научно обоснованные выводы по вопросам мировой политики и концепций глобальной и национальной безопасности;

- научить основам анализа геополитики России, её основных особенностей в контексте мировых политических процессов;

- владеть категориальным аппаратом современных исследований в области теории геополитики и безопасности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Геополитическая безопасность и мировая политика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана. Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в рамках предыдущего уровня образования

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Теория геополитической безопасности и мировой политики в системе образовательного процесса.

Тема 2. Зарождение теории и методологии геополитического анализа мирового развития.

Тема 3. Законы геополитики как отражение национальных интересов в мировой политике

Тема 4. Становление и эволюция геополитических императивов национальной

безопасности России.

Тема 5. Геополитика западных стран и ее влияние на национальные интересы и безопасность России

Тема 6. Эволюция геополитических угроз в условиях новых информационных технологий

Тема 7. Евразийская доктрина геополитической безопасности и стабилизации мировой политики

Тема 8. Приоритеты национальных интересов России в геополитическом пространстве СНГ

Тема 9. Геополитическая полицентричность мира как основа глобальной и национальной безопасности

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

96. Желтов В.В., Желтов М.В. Геополитика: история и теория : Учебное пособие Вузовский учебник, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=274741>

97. Мухаев Р.Т. Геополитика : Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Государственное и муниципальное управление", "Регионоведение", "Политология", "Международные отношения" : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341262>

### **Дополнительная литература:**

1. Елацков А.Б. О понятии "геополитика" в современной России : Статья ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=192706>

2. Елацков А.Б. Общая геополитика. Вопросы теории и методологии в географической интерпретации : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391811>

3. Маринченко А.В. Геополитика : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400287>

4. Терновая Л. О. Гастрономическая геополитика : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352961>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Василенко И. А. Геополитика современного мира : учебное пособие Гардарики, 2006. URL:

2. Купин В. Н. Политическая глобалистика : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2010. URL:

3. Купин В. Н., Горбачев М. В. Геополитика : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2010. URL:

4. Ницевич В. Ф., Огнева В. В. Геополитика : учебное пособие ОРАГС, 2001. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;

– программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Инновационная деятельность и политика**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

## Кафедра истории, политологии и социологии

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование основ инновационной политики, понимания инновационных процессов, тенденций в инновациях в современном мире, работой с научно-техническими разработками на всех этапах управленческого цикла.

Задачи освоения дисциплины:

- освоение концептуального поля инновационной политики и ее реализации;
- ознакомление с подходами государства к работе с инновациями и их реализации, нормативном закреплении, в том числе на региональном уровне;
- изучение подходов к проектированию инновационной политики;
- ознакомление вариантами комплексного подхода к инновационной политике, привлечению коммерческих структур и работе с инвестициями в научно-исследовательскую сферу.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Инновации и инновационная деятельность: основные понятия и методологические подходы

- Тема 2. Государственная инновационная политика
- Тема 3. Нормативное поле инновационной деятельности в современном мире.
- Тема 4. Основы инновационной политики в России.
- Тема 5. Проектирование инновационной деятельности
- Тема 6. Инфраструктура инновационной деятельности
- Тема 7. Менеджмент инновационных проектов
- Тема 8. Государственно-частное партнерство в сфере инновационной деятельности
- Тема 9. Особенности инновационной политики на региональном уровне

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

- 98. Артяков В.В., Чурсин А.А. Управление инновациями. Методологический инструментарий : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=342629>
- 99. Голубков Е. П. Инновационный менеджмент : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400272>
- 100. Ершова Н.А., Павлов С.Н. Государственное управление и инновационная политика : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364521>
- 101. Ласкова Т.С., Никитаева А.Ю. Экономика и управление инновациями: микроуровень : Учебник Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=415203>
- 102. Мухамедьяров А. М. Инновационный менеджмент : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400118>
- 103. Тарасова В.Н., Ляпина С.Ю. Теоретическая инноватика : Учебное пособие Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский ун, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=415957>

### **Дополнительная литература:**

- 1. Агарков А.П., Голов Р.С. Управление инновационной деятельностью : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358238>
- 2. Вершков А.В., Москалев А.К. Управление инновационной деятельностью : Учебное пособие Сибирский федеральный университет, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=380314>
- 3. Городов О.А. Правовое обеспечение инновационной деятельности : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=122157>
- 4. Щербаков В.Н., Балдин К.В. Инвестиции и инновации : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358134>
- 5. Щербаков В.Н., Дубровский А.В. Макроэкономические аспекты коммерциализации инноваций : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353620>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, коллоквиум, сообщение, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Использование полиграфа в раскрытии и расследовании преступлений**



**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: изучение теоретических и прикладных основ современных психофизиологических инструментальных методов выявления скрываемой информации с использованием полиграфа, используемых при раскрытии преступлений

Задачи освоения дисциплины:

овладение знаниями об основных психофизиологических реакциях организма при возникновении феномена скрываемой информации;

- исследование возможностей психофизиологической инструментальной детекции лжи в рамках специально организованного процесса психофизиологического воздействия на опрашиваемого при проведении опроса с использованием полиграфа (ОИП);

- изучение правовых, организационных, методологических и практических основ проведения опроса с использованием полиграфа (ОИП).

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Использование полиграфа в раскрытии и расследовании преступлений» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

**3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые  
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки.
Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д.

в рассуждениях других участников деятельности

УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие лжи

Тема 2. Основные приемы разоблачения ложных показаний. Тактико-психологические приемы разоблачения лжи

Тема 3. Психологические приемы разоблачения лжи

Тема 4. Понятие, предмет, объекты исследования психофизиологии

Тема 5. Общие представления о функционировании нервной системы

Тема 6. Методы исследования работы сердечно-сосудистой системы

Тема 7. Методы исследования работы дыхательной и пищеварительной систем

Тема 8. Методы исследования глаз

Тема 9. Методы исследования соматической и вегетативной нервной системы

Тема 10. Методы исследования центральной нервной системы

Тема 11. Понятие "детектор лжи". Основные теории инструментальной детекции лжи

Тема 12. Правовые основы применения полиграфа

Тема 13. Аппаратные (информационные) каналы полиграфа

Тема 14. Процедура опроса с использованием полиграфа (ОИП)

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

104. Китаев-Смык Л. А., АН СССР Психология стресса Наука, 1983. URL:

105. Мальцева Т.В., Петров В.Е. Психологический профайлинг : Практикум : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=359300>

### Дополнительная литература:

1. Алмазов Б. Н. Психическая средовая дезадаптация несовершеннолетних : монография Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494850>

2. Антонян Ю.М., Еникеев М. И. Психология преступника и расследования преступлений : Монография Издательская группа "Юристъ", 1996. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=222714>

3. Антонян Ю.М., Эминов В.Е. Личность преступника. Криминологическое психологическое исследование : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=19187>

4. Антонян Ю.М., Эминов В.Е. Портреты преступников: криминологический психологический анализ : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=124178>

5. Енгальчев В.Ф., Ильина В.А. Судебно-психологическая экспертиза и комплексные судебные исследования видеозаписей. Сборник научных статей : Научное : Сборник Российский государственный университет правосудия, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335663>

6. Кудрявцев В. Н. Генезис преступления: опыт криминологического моделирования. : учебное пособие ФОРУМ-ИНФРА, 1998. URL:

7. Кудрявцев В.Н. Криминальная мотивация (главы автора Кудрявцева В.Н.) : (по изданию М., 1986) Глава : Глава ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=85245>

8. Лебедев И.Б., Родин В.Ф. Юридическая психология : Учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений МВД России юридического профиля : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341666>
9. Мальцева Т.В., Петров В.Е. Психологический профайлинг : Практикум : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=359300>
10. Мариновская И. Д., Тихомиров С. Н. Юридическая психология : учебное пособие Дело, 2005. URL:
11. Мещерякова А.В. Основы ювенальной юридической психологии : Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ), 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=327718>
12. Парушина Н.В., Кыштымова Е.А. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=336010>
13. Шевченко В.М., Эриашвили Н.Д. Психология оперативно-розыскной деятельности : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341575>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Вертягина Е. А., Стрельцова Е. В., Южанинова А. Л. Общие основы юридической психологии : учебно-методическое пособие Наука, 2018. URL:
2. Вертягина Е. А., Стрельцова Е. В., Южанинова А. Л. Юридическая психология : учебно-методическое пособие [Изд-во Саратовской гос. акад. права], 2005. URL:
3. Лисовцева В. М. Юридическая психология : учебно-методическое пособие для студентов вечерней формы обучения Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2010. URL:
4. Петрова Л. Г. Юридическая психология : учебно-методическое пособие для студентов заочной формы обучения Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2010. URL:
5. Стрельцова Е. В. Юридическая психология : учебное пособие ПАТА, 2010. URL:
6. Южанинова Судебно-психологическая экспертиза в гражданском процессе : в 3 ч., Ч. 1. Судебно-психологическая экспертиза по делам о компенсации морального вреда Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2000. URL:
7. Южанинова Судебно-психологическая экспертиза в гражданском процессе : в 3 ч., Ч. 2. Защита чести, достоинства и деловой репутации Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2002. URL:
8. Южанинова Судебно-психологическая экспертиза в гражданском процессе : в 3 ч., Ч. 3. Сделки с пороками воли Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2005. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.

3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, курсовая работа, лекция-конференция, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Психологическое сопровождение следственных действий**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Уголовно-правовой профиль**

---

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов знаний, умений, навыков и

компетенций в процессе овладения знаниями, умениями и навыками, а также психотехнологиями при проведении следственных действий.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у будущего специалиста знаний об основных психологических феноменах и закономерностях профессионального взаимодействия и воздействия;
- овладение техниками и приемами, средствами эффективных психотехнологий в процессе выполнения деятельности;
- овладение техниками саморегуляции в процессе профессионального взаимодействия.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психологическое сопровождение следственных действий» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Психологическое сопровождение профессионального становления личности

Тема 2. Деструкции как механизм профессиональной деформации личности.

Тема 3. Психологическое сопровождение развития познавательной сферы судьи, адвоката.

Тема 4. Психологическое сопровождение профессионального развития коммуникативной сферы судьи, адвоката.

Тема 5. Психологическая подготовка судьи, адвоката к допросу.

Тема 6. Психологическое сопровождение следственных действий в процессе расследования.

Тема 7. Здоровьесберегающие технологии в деятельности юриста.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и

## программные средства

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### Материально-техническое обеспечение дисциплин:

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## 7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, курсовая работа, презентация, реферат, решение практических задач, сообщение, творческое задание, тематика рефератов, теоретический опрос, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.



## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Координация органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра прокурорского надзора и криминологии**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Координация органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью» является формирование у обучающихся представления о теоретико-правовых и организационных основах координации органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью и об особенностях координационной деятельности по отдельным направлениям борьбы с преступностью, а так же формирование профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.03.01.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

ознакомление с основными правовыми и теоретическими положениями, раскрывающими понятие координации органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью; ознакомление с организационными основами координации прокуратурой деятельности по борьбе с преступностью; изучение координации прокуратурой деятельности по борьбе с коррупцией; исследование координации прокуратурой деятельности по борьбе с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ; изучение координации прокуратурой деятельности по борьбе с терроризмом и экстремизмом; исследование координации прокуратурой деятельности по борьбе с преступностью несовершеннолетних; изучение координации прокуратурой деятельности по борьбе с преступностью в транспортной и таможенной сферах; исследование координации прокуратурой деятельности по борьбе с легализацией преступных доходов.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Координация органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-5 Готов осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина
ПК-5.1 Понимает специфику и виды правоохранительной деятельности
ПК-5.2 Демонстрирует знание компетенций, функций и полномочий государственных органов, служб и учреждений, и их должностных лиц, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина

## 5. Содержание дисциплины

### **Раздел 1. Теоретико-правовые и организационные основы координации органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью**

Тема 1. Теоретические и правовые основы координации органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью

Тема 2. Организационные основы координации органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью

### **Раздел 2. Координация органами прокуратуры деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям борьбы с преступностью**

Тема 3. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с коррупцией

Тема 4. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с терроризмом и экстремизмом

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с незаконным оборотом наркотиков

Тема 6. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью несовершеннолетних

Тема 7. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с легализацией преступных доходов

Тема 8. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью в транспортной и таможенной сферах

### **Раздел 1. Теоретико-правовые и организационные основы координации органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью**

Тема 1. Теоретические и правовые основы координации органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью

Тема 2. Организационные основы координации органами прокуратуры деятельности по борьбе с преступностью

### **Раздел 2. Координация органами прокуратуры деятельности правоохранительных органов по отдельным направлениям борьбы с преступностью**

Тема 3. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с коррупцией

Тема 4. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с терроризмом и экстремизмом

Тема 5. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с незаконным оборотом наркотиков

Тема 6. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью несовершеннолетних

Тема 7. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с легализацией преступных доходов

Тема 8. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью в транспортной и таможенной сферах

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

106. Следственная практика, Вып. 167. Координация деятельности органов следствия и оперативных служб по расследованию терроризма Изд-во НИИ проблем укрепления законности и правопорядка Ген. прокуратуры РФ, 2005. URL:

107. Амирбеков К. И., Артеменков В. К., Боголюбова Т. А., Борисов С. В. Координация прокуратурой деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью : монография Проспект, 2016. URL:

108. Бессарабов В. Г., Капитонова Ю. В., Макаренченко В. А., Рябцев В. П. Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью : научно-методические рекомендации Изд-во НИИ проблем укрепления законности и правопорядка при Ген. прокуратуре РФ, 2001. URL:

109. Капинус О. С., Александрова Л. И., Андреев Г. В., Андрианов М. С., Аристархов А. Л., Ашиткова Т. В., Беллевич А. Ю., Бессарабов В. Г., Борисов С. В., Бриллиантов А. В., Будай С. Н., Буланова Н. В., Бу Настольная книга прокурора в 2 ч. Часть 2 : практическое пособие Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490591>

110. Капинус О.С., Кардашова И.Б. Прокуратура в системе национальной безопасности России : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340958>

### **Дополнительная литература:**

1. Асташкина Е. Н., Никитин А. А., Соколов А. Ф., Телегина В. А., Якушева С. Е. Правоохранительные органы Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

2. Гасанов Э. Г. Уголовно-правовые и криминологические проблемы борьбы с преступлениями, связанными с наркотиками (антинаркотизм) : автореф. дис. ... канд. юрид. наук, 2000. URL:

3. Зенин С. С. Основы противодействия коррупции в Российской Федерации : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=385180>

4. Копейкин В.В. Реализация функции координации субъектами управления оперативными подразделениями уголовно-исполнительной системы по обеспечению правопорядка в исправительных учреждениях и следственных изоляторах : Учебное пособие Академия ФСИН России, 2011. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=18767>

5. Кудрявцев В.Н., Эминов В.Е. Криминология : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396106>

6. Решетников А. Ю., Афанасьева О. Р. Криминология и предупреждение преступлений : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489808>

7. Румянцева Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов

Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490434>

8. Русанов Г. А. Проблемы борьбы с легализацией (отмыванием) преступных доходов : практическое пособие Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492608>

9. Ткачук Т.А., Бодяков В.Н. Раскрытие, расследование и предупреждение преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, совершаемых в исправительных учреждениях : Учебное пособие ФГОУ ВПО "Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=394477>

10. Чупилкин Ю.Б., Ляхов Ю.А. Правоохранительные органы Российской Федерации : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397760>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Асташкина Е. Н., Булдыгина Н. И., Лиходаев Е. Г., Никитин А. А., Селезнева Н. М., Соколов А. Ф., Телегина В. А., Якушева С. Е. Прокурорский надзор : учебно-методическое пособие для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2014. URL:

2. Григорьева Н.В., Мичурина О.В. Прокурорский надзор. Курс лекций : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341170>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор,

экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Языковые аспекты юридической техники**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: освоение компетенций, направленных на формирование системных знаний о средствах, приемах и правилах достижения гармонизации лингвистических и юридических традиций в правовом тексте.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать целостное представление о специфике юридического языка и стиля;
- выработать практические навыки продуцирования письменных юридических текстов;
- сформировать навыки лингвистического анализа юридических документов;
- развить способность преодоления коммуникативных рисков и неудач в профессиональной сфере общения.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Языковые аспекты юридической техники» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме

#### **5. Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Язык права и аспекты юридической техники**

Тема 1. Основные сферы пересечения языка и права: юрислингвистика и лингвоюрисдика.

Тема 2. Государственный язык как высшая форма юридизации естественного языка.

##### **Раздел 2. Языковая и стилистическая основа юридической техники**

Тема 3. Языковые правила юридической техники (общелингвистические, терминологические, грамматические, стилистические и др.).

##### **Раздел 3. Лингвистический анализ и редактирование юридических документов**

Тема 4. Правильность и уместность языкового оформления юридического документа.

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная и дополнительная литература**

1. Бирюков С.В. Правотворчество и основы юридической техники: практикум по курсу / Бирюков С.В.. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 148 с. URL: <https://www.iprbookshop.ru/59643.html>

2. Горохова, С. С. Юридическая техника: учебник и практикум для вузов / С. С. Горохова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. URL: <https://urait.ru/bcode/489273>.

3. Краснослободцева Н.К. Основы техники юридического письма: учебное пособие / Краснослободцева Н.К.. — Саратов: Научная книга, 2019. — 72 с. URL: <https://www.iprbookshop.ru/81078.html>

4. Максименко Е.И. Юридическая техника: учебное пособие / Максименко Е.И.. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 189 с. URL: <https://www.iprbookshop.ru/78930.html>

5. Ильяхов, Максим Олегович. Пиши, сокращай: как создавать сильный текст : [копирайтерам, дизайнерам, журналистам, менеджерам и всем, кто пишет по работе] / Максим Ильяхов, Людмила Сарычева. - 3-е изд. - Москва: Альпина Паблицер, 2021. - 439 с.

##### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:



- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, сообщение, творческое задание.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Семиотика социальной и профессиональной коммуникации**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

---

## профиль Гражданско-правовой

### Кафедра русского языка и профессиональной коммуникации

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся системы знаний о знаковых системах, а также формирование комплекса семиотических знаний и компетенций, необходимых для эффективной коммуникации при осуществлении социальной и прокурорско-следственной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- познакомить обучающихся с основными понятиями семиотики как науки о знаках и знаковых системах;
- сформировать у обучающихся комплекс представлений о пути развития семиотической науки и ее современном состоянии;
- дать представление о различных видах знаков, о взаимосвязи семиотики и лингвистики;
- познакомить обучающихся с методами и приемами анализа и интерпретации семиотических текстов для решения профессиональных задач.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семиотика социальной и профессиональной коммуникации» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и

профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках

УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения

УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Роль семиотических систем в социально-культурном пространстве

Тема 1. Понятие о семиотике и ее составляющих – текстах, знаках.

Тема 2. Знаки, их сущность, свойства, структура и классификация

Тема 3. Три измерения семиотического текста. Понятие семиозиса.

Тема 4. Уровни восприятия семиотического текста и его интерпретация.

### Раздел 2. Коммуникативные отношения в семиотической системе «знак – реципиент»

Тема 5. Естественный язык как знаковая система. Слово как базисный знак языковых знаковых систем

Тема 6. Информационно-кодовая коммуникативная модель как основа социальной коммуникации

Тема 7. Анализ и моделирование социально-культурных и профессиональных семиотических сообщений.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература:

1. Вестник Российского университета дружбы народов. Серия: Теория языка. Семиотика. Семантика, 2010, № 3 : Журнал Издательство Российского университета дружбы народов (РУДН), 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=58174>
2. Кучина С.А. Электронный художественный текст: основы лингвoseмиотического анализа : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398050>
3. Руднев В.П. Философия языка и семиотика безумия : Избранные работы Издательский дом "Территория будущего", 2007. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=192390>
4. Смирнов А.В. Логико-смысловые основания арабо-мусульманской культуры:

семиотика и изобразительное искусство : Монография ИФ РАН, 2005. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=260085>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Особенности регулирования труда педагогических работников**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра трудового права**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: обеспечение обучающихся условиями для освоения необходимого объема знаний о специфике правоотношений возникающих между работодателями (администрациями образовательных организаций) и педагогическими работниками; формировании умений и навыков, направленных на правовую защиту нарушенных прав обозначенной категории работников.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение наиболее актуальных теоретических и практических проблем, лежащих в плоскости правоотношений между работодателями и педагогическими работниками;
- изучение основных тенденций в отношениях между работодателями и педагогическими работниками, имеющих место в современных условиях;
- формирование знаний о правоотношениях, возникающих между педагогическими работниками и администрациями образовательных организаций народного образования и законными представителями учащихся; поможет сформировать багаж знаний необходимых для защиты трудовых и иных прав педагогических работников.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Особенности регулирования труда педагогических работников» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению

нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Общая характеристика нормативных правовых актов, регулирующих труд педагогических работников общеобразовательных организаций на современном этапе

Тема 2. Особенности правового регулирования трудоустройства педагогических и научных работников

Тема 3. Особенности заключения и расторжения трудового договора с педагогическими работниками общеобразовательных организаций

Тема 4. Правовое регулирование рабочего времени педагогических работников

Тема 5. Проблемы рабочего времени педагогических работников

Тема 6. Проблема понуждения педагога к увольнению по собственному желанию

Тема 7. Аморальный проступок в педагогической деятельности

Тема 8. Проблема реализации принципа законности в мероприятиях по благоустройству территорий образовательных организаций

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

111. Ломакина Л. А. Дисциплинарная ответственность - один из видов юридической ответственности, 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=17828>

### Дополнительная литература:

1. Абалдуев В. А., Герасимова Е. А., Еремин В. В., Ерохина Т. В., Земцова О. В., Иванов А. А., Изварина Ю. Ю., Кузнецова С. А., Типикина Е. В., Тихонова О. Ю. Развитие отношений в сфере труда и социального обеспечения в условиях трансформации российской правовой системы : коллективная монография Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:



2. Буравлев Ю.М. Дисциплинарная ответственность государственных служащих (теоретическое и правовое исследование) : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=303258>

3. Буянова М. О., Батусова Е. С., Павловская О. Ю., Панарина М. М., Сулейманова Ф. О. Защита социально-трудовых прав. Теоретико-правовой аспект : монография Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498993>

4. Добробаба М. Б. Дисциплинарная ответственность в системе государственно-служебных правоотношений : монография Научная книга, 2018. URL:

5. Петров А. Я. Дисциплинарная ответственность работников : практическое пособие Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/415993>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Абалдуев В. А. Трудовое право. Тесты : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468042>

2. Абалдуев В. А., Бабицкий А. М. Трудовое право Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2016. URL:

3. Абалдуев В. А., Бабицкий А. М., Шестерякова И. В., Цыбуленко А. П. Трудовое право : практикум Проспект, 2016. URL:

4. Абалдуев В. А., Волос А. А., Дьяков В. А., Ермаков А. Н., Захарьящева И. Ю. Актуальные вопросы правового регулирования и развития нотариата в условиях цифровизации : учебно-методические материалы Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:

5. Гладков Н. Г. Трудовые споры : учебно-практическое пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/488030>

6. Казаков С. О., Петров А. Я., Чеботарев А. В., Яхина М. Р. Ответственность по российскому трудовому праву : монография Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498987>

7. Казаков С. О., Петров А. Я., Чеботарев А. В., Яхина М. Р. Ответственность по трудовому праву : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498986>

8. Колобова С.В., Сергеенко Ю.С. Трудовое право России : Учебник Юридический Дом "Юстицинформ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337752>

9. Петров А. Я. Ответственность по трудовому праву + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/415990>

10. Петров А. Я. Трудовой распорядок и дисциплина труда : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496310>

11. Хильчук Е. Л., Чикирева И. П. Трудовые споры : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490742>

12. Шувалова И.А. Психология отношений на работе : Практическое пособие для работника : Практическое пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=303330>

13. Шувалова И.А. Трудовое право России : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=100731>

14. Шувалова И.А. Трудовые права работников : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=178687>

15. Шувалова И.А. Трудовые права работников : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397985>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, курсовая работа, теоретический опрос, тесты, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Экономика и управление юридическим бизнесом**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

**Кафедра экономики**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, которые позволят им эффективно выстроить юридический бизнес или организовать работу юридической службы организации.

Задачи освоения дисциплины:

формирование и развитие предпринимательского мышления, ориентированного на создание собственного бизнеса в юридической сфере;

формирование и закрепление у обучающихся навыков решения комплексных юридических, экономических, финансовых и управленческих задач в сфере права;

получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности с учетом специфики судебно-адвокатского профиля.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Экономика и управление юридическим бизнесом» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

**3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые  
в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников

УК-3.2 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий

УК-3.3 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; осознает, что несет личную ответственность за общий результат

УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Российский рынок юридических услуг: понятие и специфика
- Тема 2. Управление ресурсным потенциалом в юридической компании
- Тема 3. Управление финансами и конкурентоспособностью компании
- Тема 4. Стартап в юридическом бизнесе: как начать правильно
- Тема 5. Основы бизнес-планирования для юристов
- Тема 6. Роль маркетинга в юридическом бизнесе
- Тема 7. Управление проектами в сфере оказания юридических
- Тема 8. Управление конфликтами и стрессами в юридической организации
- Тема 9. Риск-менеджмент в юридической компании
- Тема 10. Управление эффективностью юридического бизнеса

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

- 112. Агафонов В.А. Стратегический менеджмент. Модели и процедуры : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=221555>
- 113. Арустамов Э.А. Основы бизнеса : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=358223>
- 114. Бобков Л.В., Горфинкель В.Я. Бизнес-планирование : Учебник Вузовский учебник, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=362828>
- 115. Виханский О.С., Наумов А. И. Менеджмент : Учебник Издательство "Магистр", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=96776>
- 116. Горбунов В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : Практическое пособие Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392991>
- 117. Казакова Н.А., Александрова А. В. Стратегический менеджмент : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=414578>
- 118. Кибанов А.Я. Основы управления персоналом : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330008>
- 119. Морозко Н.И., Морозко Н.И. Финансовый менеджмент в малом бизнесе : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399759>
- 120. Тихомирова О.Г., Варламов Б. А. Менеджмент организации: теория, история, практика : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=399573>
- 121. Щербакова Н.А. Бизнес-планирование : Учебное пособие Новосибирский

государственный технический университет (НГТУ), 2020. URL:  
<http://znanium.com/catalog/document?id=397613>

### **Дополнительная литература:**

1. Крюкова Н.П. Документирование управленческой деятельности : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. URL:  
<http://znanium.com/catalog/document?id=359359>
2. Михалева М.Ю., Орлова И.В. Математическое моделирование и количественные методы исследований в менеджменте : Учебное пособие Вузовский учебник, 2018. URL:  
<http://znanium.com/catalog/document?id=333474>
3. Чуланова О.Л. Компетентностный подход в управлении персоналом : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL:  
<http://znanium.com/catalog/document?id=348478>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной

системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Введение в сценарное мастерство**

**по специальности 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Прокурорско-следственный**

---

**Кафедра иностранных языков**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Введение в сценарное мастерство» является формирование у обучающихся навыков писательского сценарного мастерства, развитие творческих способностей, а также накопление знаний о структуре кино, формирование знаний о киноязыке и кинокультуре

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся навыков понимания структуры сценария;
- формирование знаний о построении характера персонажа в художественном произведении, понятии и месте конфликта в сценарии кинофильма;
- развитие навыков художественного письма;
- формирование знаний структуре и особенностях разговорной речи;
- совершенствование умений письменной речи.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Введение в сценарное мастерство» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих



компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи.
УК-1.2. Находит, структурирует, оценивает и выбирает информацию, необходимую для формирования стратегии действий по разрешению проблемной ситуации.
УК-1.3. Разрабатывает и обосновывает стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.
УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок в рассуждениях других участников деятельности.

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Элемент истории
- Тема 2. Зачем нужны побочные линии
- Тема 3. Разбор кинофильмов
- Тема 4. Герой. Виды героев
- Тема 5. Создание мотивации героя
- Тема 6. Конфликт. Типы конфликтов
- Тема 7. Виды кинофильмов
- Тема 8. Разбор кинофильмов
- Тема 9. Стилистика языка и речи
- Тема 10. Диалог. Его типы и определения
- Тема 11. Ошибки при создании диалога
- Тема 12. Устройство диалога
- Тема 13. Разбор кинофильмов
- Тема 14. Типы повествования в кино
- Тема 15. Особенности создания сценария сериалов
- Тема 16. Правила оформления сценария
- Тема 17. Создание сценария полноценного короткометражного фильма

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
2. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
3. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

4. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
5. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, творческое задание, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: выполнения итогового творческого задания

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Бизнес-адвокатура**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся представления о правовых основах оказания адвокатом квалифицированной юридической помощи субъектам предпринимательской и экономической деятельности, обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и

развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о правовом регулировании института адвокатуры и осуществления адвокатской деятельности по вопросам правового сопровождения бизнеса;
- формирование и закрепление у обучающихся знаний по основным проблемам адвокатуры и адвокатской деятельности, по вопросам правового сопровождения бизнеса;
- формирование и закрепление у обучающихся умений и навыков использования теоретических знаний при разрешении конкретных правовых ситуаций в сфере оказания квалифицированной юридической помощи, а также по вопросам правового сопровождения бизнеса.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Бизнес-адвокатура» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации
ПК-3.2 Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3.3 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

## **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Понятие «Бизнес- адвокатуры»

Тема 2. Правовое сопровождение процедуры создания и регистрации юридического лица

Тема 3. Правовое сопровождение договорной работы

Тема 4. Правовое сопровождение претензионно-исковой работы

Тема 5. Правовое сопровождение прекращения деятельности юридических лиц

Тема 6. Юридическая помощь в делах о несостоятельности (банкротстве)

## **6. Используемые информационные, инструментальные и**

## программные средства

### Основная литература:

1. Адвокатура в России: учебник для вузов / под ред. д.ю.н., проф. В.И. Сергеева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юстицинформ, 2019. — 548 с. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1046020>
2. Адвокатура в России: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Г.Б. Мирзоев [и др.]; под ред. Г.Б. Мирзоева, Н.Д. Эриашвили. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2017. — 415 с. URL: <https://new.znaniy.com/catalog/document?id=341114>
3. Адвокатура России: учебник и практикум для вузов / С. С. Юрьев [и др.]; под редакцией С. С. Юрьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 408 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/450370>
4. Адвокатская деятельность и адвокатура в России в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / И. Л. Трунов [и др.]; под редакцией И. Л. Трунова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/451762>
5. Практические навыки адвоката: учебное пособие для бакалавриата / П. Е. Короткова. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. — 144 с. URL: <https://znaniy.com/read?id=334890>

### Дополнительная литература:

1. Адвокатура Российской Федерации: Практикум / Кузовенкова Ю.А., Самиулина Я.В. - Самара: Самарский юридический институт ФСИИ России, 2017. - 130 с. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1001950>
2. Доступная юридическая помощь по гражданским делам: монография / А.С. Красногорова. — Москва: ИНФРА-М, 2017. — 100 с. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/872441>
3. Текутьев, Д.И. Правовой механизм повышения эффективности деятельности членов органов управления корпорации [Электронный ресурс] / Д.И. Текутьев. - М.: Статут, 2017. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1014920>
4. Хохлов, В.А. Глоссарий корпоративного права / В.А. Хохлов. — Москва: Юстицинформ, 2019. — 240 с. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1043346>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znaniy.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)

7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Внесудебное разрешение экономических споров**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности в связи с участием во внесудебных процедурах урегулирования правовых споров в сфере

экономической деятельности, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками

Задачи освоения дисциплины:

формирование у обучающихся знаний о экономическом споре, его видах, правовых формах его урегулирования и разрешения, о законодательстве, регулирующем различные формы урегулирования экономических споров, формах реализации законодательства; способах толкования норм, регулирующих различные формы урегулирования экономических споров; формирование у обучающихся умений ориентироваться в законодательстве, регулирующем различные формы урегулирования экономических споров, разграничивать экономические и неэкономические споры; дифференцировать правовые формы разрешения экономических споров; формирование у обучающихся владения навыками применения норм законодательства, регулирующего различные формы урегулирования экономических споров, реализации норм права, составления документов, связанных с применением различных правовых форм урегулирования экономических споров; толкования норм права, регулирующих различные формы урегулирования экономических споров

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Внесудебное разрешение экономических споров» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Общие положения внесудебных форм и процедур урегулирования и разрешения экономических споров





ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395022>

4. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467935>

5. Разумовская Е. В. Договорное право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490699>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Афанасьев С. Ф., Григорьева Т. А., Савельева Т. А., Ермаков А. Н., Захарьящева И. Ю., Казакова С. П., Кухарева О. А., Мрастьева О. С., Семикина С. А., Соловых С. Ж., Ткаченко Е. В., Фомичева Р. В., Юс Арбитражное процессуальное право. Практикум : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438697>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.



Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

#### **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Возникновение и развитие обеспечительных мер в арбитражном процессе: историко-правовой аспект.

Тема 2. Роль и место обеспечительных мер в современном арбитражном процессе

Тема 3. Сущность мер по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе

Тема 4. Виды мер по обеспечению исполнения решений и основные способы их осуществления

Тема 5. Встречные меры по обеспечению исполнения решений

Тема 6. Процессуальная форма реализации мер по обеспечению исполнения решений

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная литература:**

127.Афанасьев С. Ф., Захарьяцева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438759>

128.Афанасьев С. Ф., Захарьяцева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р.,

Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441776>

#### **Дополнительная литература:**

1. Власов А. А. Арбитражный процесс Российской Федерации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492308>
2. Решетникова И. В., Абознова О. В., Беляева Н. Г., Колясникова Ю. С., Куликова М. А., Курочкин С. А., Куричев Ю. А., Лазарев С. В., Скуратовский М. Л., Царегородцева Е. А. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488811>
3. Решетникова И.В., Куликова М. А. Справочник по доказыванию в арбитражном процессе : Справочная литература ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znaniyum.com/catalog/document?id=346891>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Афанасьев С. Ф., Борисова В. Ф., Филимонова М. В. Исполнительное производство : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/447404>
2. Фомичева Р. В., Григорьева Т. А. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/475769>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znaniyum.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для

обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Процессуальные особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве)**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и навыков, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с участием в делах о несостоятельности (банкротстве) в арбитражных судах Российской Федерации и дальнейшее применение полученных знаний на практике при рассмотрении данной категории дел.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение и формирование знаний о законодательстве, регулирующем рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве); о становлении и развитии института несостоятельности; субъектном составе института несостоятельности; об особенностях стадий арбитражного процесса по делам о несостоятельности; об особенностях рассмотрения дел о несостоятельности отдельных категорий должников; о формах и способах реализации правовых норм, регулирующих рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве);

- изучение и формирование умений ориентироваться в законодательстве,



регулирующем рассмотрении дел о несостоятельности (банкротстве); вырабатывать алгоритм применения, толкования и реализации норм права, регулирующих рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве);

· изучение и формирование владений навыками применения норм законодательства, регулирующего рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве); применения, толкования и реализации норм права, регулирующих рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве).

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Процессуальные особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) учебного плана.

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач
ПК-3 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-3.1 Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной ситуации
ПК-3.2 Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации, проводит консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-3.3 Демонстрирует понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях

## **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Правовая природа несостоятельности (банкротства). Особенности судопроизводства по делам о несостоятельности (банкротстве)

Тема 2. Субъектный состав института банкротства. Юридические и физические лица как субъекты банкротства

Тема 3. Возбуждение судопроизводства по делам о несостоятельности (банкротстве)

Тема 4. Подготовка дела к судебному разбирательству по делам о несостоятельности (банкротстве)

Тема 5. Судебное разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в

арбитражном суде первой инстанции

Тема 6. Судебные акты по делам о несостоятельности (банкротстве), особенности пересмотра и исполнения

Тема 7. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) отдельных категорий должников – юридических лиц

Тема 8. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) граждан

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

129. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / С.Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С.Ф. Афанасьева, И.Ю. Захарьящевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/498930>

130. Банкротство и финансовое оздоровление субъектов экономики: монография / А. Н. Ряховская [и др.]; под редакцией А. Н. Ряховской. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 153 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/493889>

131. Власов А.А. Арбитражный процесс Российской Федерации: учебное пособие для вузов / А. А. Власов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 236 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/492308>

132. Демичев А.А., Карпычев М. В. Предпринимательское право: Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=381923>

133. Пирогова Е. С., Курбатов А. Я. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства): учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489190>

134. Рождественская Т. Э., Гузнов А. Г. Банковское регулирование и надзор. Банкротство финансовых организаций. Меры воздействия банка России: учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491267>

### **Дополнительная литература:**

1. Гузнов А. Г., Рождественская Т. Э. Публично-правовое регулирование финансового рынка в Российской Федерации: монография Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/452383>

2. Демичев А.А., Карпычев М. В. Предпринимательское право: Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=381923>

3. Рождественская Т. Э., Гузнов А. Г. Банковское право. Публично-правовое регулирование: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/451464>

4. Ручкина Г. Ф., Ашмарина Е. М., Васильева О. Н., Гречуха В. Н., Дахненко С. С., Демченко М. В., Добровинская А. В., Доронина Н. Г., Закупень Т. В., Ключникова Я. А., Ромашкова И. И., Самигулина А. В., Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477732>

5. Шашкова А. В. Предпринимательское право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490732>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Афанасьев С. Ф., Григорьева Т. А., Савельева Т. А., Ермаков А. Н., Захарьящева И. Ю., Казакова С. П., Кухарева О. А., Мрастьева О. С., Семикина С. А., Соловых С. Ж.,

Ткаченко Е. В., Фомичева Р. В., Юсупова А.Н. Арбитражное процессуальное право. Практикум: учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/472750>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владений навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прокурором в судебном порядке публичных интересов в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о ключевых понятиях и категориях дисциплины; о понятии и видах решений, принимаемых в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; понятии и видах юридических действий, совершаемых в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; законодательстве, регулирующем участие прокуратуры в экономическом правосудии; понятии и видах юридических документов, форме и содержании юридических документов, принимаемых в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; содержании, формах и способах осуществления профессиональной деятельности в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии, системе нормативных правовых актов, регулирующих участие прокуратуры в экономическом правосудии; понятии, формах и способах реализации норм материального и процессуального права, регулирующих участие прокуратуры в арбитражном судопроизводстве;

- формирование у обучающихся умений дифференцировать решения, принимаемые в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; дифференцировать юридические действия, совершаемые в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; ориентироваться в законодательстве, регулирующем участие прокуратуры в экономическом правосудии; дифференцировать юридические документы, определять форму и содержание юридических документов, принимаемых в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; дифференцировать содержание, формы и способы осуществления профессиональной деятельности в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии, ориентироваться в нормативных правовых актах, регулирующих участие прокуратуры в экономическом правосудии; дифференцировать формы и способы реализации норм материального и процессуального права, регулирующих участие прокуратуры в арбитражном судопроизводстве;

- формирование у обучающихся владения навыками принятия решений и совершения юридических действий в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии; применения норм законодательства, регулирующего участие прокуратуры в экономическом правосудии; составления процессуальных документов, необходимых для

обеспечения участия прокуратуры в экономическом правосудии, реализации прав и исполнения обязанностей в рамках осуществления профессиональной деятельности в сфере участия прокуратуры в экономическом правосудии, применения нормативных правовых актов, регулирующих участие прокуратуры в экономическом правосудии, в конкретных ситуациях; реализации норм материального и процессуального права, регулирующих участие прокуратуры в арбитражном судопроизводстве, в конкретных ситуациях.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Участие прокурора в арбитражном судопроизводстве» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) учебного плана.

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач

## **5. Содержание дисциплины**

- Тема 1. Общая характеристика экономического правосудия в Российской Федерации
- Тема 2. Правовые основы участия прокуратуры в экономическом правосудии
- Тема 3. Формы участия прокурора в экономическом правосудии
- Тема 4. Реализация прокурором права на судебную защиту в экономическом правосудии
- Тема 5. Участие прокурора в исковом производстве
- Тема 6. Участие прокурора в неисковых производствах
- Тема 7. Роль прокуратуры в обеспечении верховенства права в экономическом правосудии



## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. Афанасьев С. Ф., Захарьящева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438759>
2. Афанасьев С. Ф., Захарьящева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/441776>
3. Фомичева, Р. В. Меры по обеспечению исполнения решений в арбитражном процессе: учебное пособие для вузов / Р. В. Фомичева; под редакцией Т. А. Григорьевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 172 с. URL: <https://urait.ru/bcode/495415>
4. Роль прокурора в судопроизводстве Российской Федерации: учебное пособие / А.Н. Позднышов, А.В. Николаев, А.А. Арзуманян и др.; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2019. – 196 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=568457>
5. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ / И. В. Решетникова [и др.]; ответственный редактор И. В. Решетникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 480 с. URL: <https://urait.ru/bcode/488811>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### Материально-техническое обеспечение дисциплин:



Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, решение практических задач, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод), эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Цифровые технологии делопроизводства и режим секретности**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра информационного права и цифровых технологий**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: овладение знаниями о специфике делопроизводства и обеспечения режима секретности в сфере юридической деятельности; обучение знаниям, умениям и навыкам работы в цифровых технологиях делопроизводства; привитие обучающимся чувства высокой бдительности, ответственности за сохранность государственной и иной, охраняемой законом тайны, строгого и неукоснительного соблюдения режима секретности.

#### Задачи освоения дисциплины:

- овладение знаниями о назначении и месте делопроизводства и режима секретности в юридической деятельности, о нормативном регулировании документооборота, о разработанных наукой и практикой рекомендациях для повышения эффективности данной деятельности; организация делопроизводства в юридической деятельности;
- выработка практических навыков работы со служебными документами;
- усвоение обучающимися требований законодательства и нормативных актов в области делопроизводства и в сфере обеспечения режима секретности, выработка навыков их неукоснительного соблюдения;
- формирование представления о порядке ведения секретного и несекретного делопроизводства (получение, составление, изготовление, оформление, учет, отправка, хранение, передача и уничтожение документов и материалов);
- выработка умения работать с материалами ограниченного доступа, хранящимися в специализированных фондах и архивах;
- изучение мероприятий, направленных на повышение бдительности и укрепление режима секретности.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровые технологии делопроизводства и режим секретности» относится к части учебного плана элективных дисциплин Б1.В.ДВ.13, формируемой участниками по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция Гражданско-правовой профиль.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Создание и обработка документов для организации делопроизводства  
Тема 2. Организация делопроизводства и режима секретности  
Тема 3. Цифровые технологии в делопроизводстве

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

135. Белов С.П. Разработка методики подготовки организации к внедрению системы электронного документооборота: Статья Издательский центр "Науковедение", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=114531>
136. Быкова Т. А., Вялова Л. М. Делопроизводство: Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=371687>
137. Гугуева Т. А. Конфиденциальное делопроизводство: Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365601>
138. Денисенко О.И., Озерский С.В. Делопроизводство и режим секретности: Учебное пособие Самарский юридический институт ФСИН России, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398232>
139. Куняев Н.Н., Демушкин А.С. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: Учебник Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367431>
140. Латышева Н.А. Судебное делопроизводство: курс лекций и практикум для среднего профессионального образования: Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397493>
141. Чурилов А. Ю. Юридическое делопроизводство : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508854>

### Дополнительная литература:

1. Быкова Т. А., Кузнецова Т. В. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=329390>
2. Куняев Н.Н., Демушкин А.С. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: Учебник Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367431>
3. Чвириков В.В. Судебное делопроизводство: Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365174>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос, коллоквиум, итоговое тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Взаимодействие внутригосударственного и международного права: конституционно-правовой аспект**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

## Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Взаимодействие внутригосударственного и международного права: конституционный аспект» является совершенствование знаний о проблемах конституционного и международного права с учетом изменений научной парадигмы.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний, касающихся важнейших актуальных проблем конституционного и международного права,
- развитие умения анализа теоретических проблем, связанных с взаимодействием конституционного и международного права,
- развитие навыков использования основных методов исследований.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Взаимодействие внутригосударственного и международного права: конституционно-правовой аспект» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Проблемы соотношения конституционного права Российской Федерации и международного права.

Тема 2. История взаимодействия отечественного внутригосударственного права.

Тема 3. Роль органов законодательной, исполнительной и судебной власти РФ во





17. Абашидзе А.Х., Верещетин В.С. Международное право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=10497>
18. Зимненко Б.Л. Международное право и правовая система Российской Федерации. Общая часть : Учебное пособие Российская Академия Правосудия, 2009. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=364930>
19. Лукашук И. И. Международное право в судах государств СКФ "Россия-Нева", 1993. URL:
20. Лукашук И. И. Международное право. Особенная часть : учебник для студентов юридических факультетов и вузов Волтерс Клувер, 2008. URL:
21. Пшеничнов М. А. Конституции России и международное право: проблемы гармонизации Нижегородская правовая акад., 2002. URL:
22. Цветков Ю.А. Международное право. Схемы и определения : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375622>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Кузнецова Л. Ю., Хижняк В. С. Международное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2011. URL:
2. Хижняк В. С., Отставнова Е. А. Международное право и международно-правовая политика : учебное пособие Коваль Ю. В., 2015. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для

обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **История международных организаций**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины:** формирование у обучающихся целостного представления о роли и месте международных правительственных и неправительственных организаций в глобализирующемся мире, современном международно-политическом развитии, обеспечении международной стабильности и правопорядка, решении политических, экономических, военных и других международных проблем в условиях современного мирового порядка.

**Задачи освоения дисциплины:**

- выявить возможности государств в использовании международных организаций в мировой политике;
- показать воздействие международных организаций на внутреннюю и международную политику государств;
- изучить феномен международных организаций и их влияние на внешнюю политику Российской Федерации.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «История международных организаций» относится к части учебного

плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.1 Способен осуществлять периодизацию развития отечественной и зарубежных правовых систем
ОПК-1.2 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права
ОПК-1.3 Понимает особенности различных форм реализации права
ОПК-1.4 Способен интерпретировать институт права как проявление нормативной природы социума
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в учебный курс «История международных организаций»

Тема 2. Этапы в создании и развитии международных организаций

Тема 3. Лига Наций — прообраз ООН. Организация Объединённых Наций: история создания, цели, принципы, трансформация

Тема 4. История основания, цели, задачи, модификация международных экономических организаций

Тема 5. Континентальные организации Европы: история создания и функционирования

Тема 6. Эволюция региональных международных организаций стран Африки и Латинской Америки

Тема 7. Динамические изменения международных организаций исламского мира

Тема 8. Международные военно-политические блоки: история возникновения и трансформации

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная и дополнительная литература**

1. Болгов Р.В., Васильева Н.А. Информационное общество и международные отношения : Учебник. Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302308>
2. Дергачев В.А. Глобалистика : Учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления (060600), «Политология» (020200) и «Международные отношения» (350200) : Учебное пособие. Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341681>
3. Жильцов С.С., Мозель Т.Н. Современная мировая политика : Учебник. Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353588>
4. Закаурцева Т.А., Каширина Т.В. Международные организации и их роль в урегулировании конфликтов: Учебное пособие. Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353551>
5. Карпович О.Г. Глобальные проблемы и международные отношения : Монография. Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341156>
6. Неймарк М.А. Мировая политика в фокусе современности: Монография. Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=353552>
7. Олейников И.В. Международные отношения и внешняя политика стран Восточной Азии : Учебное пособие. Новосибирский государственный технический университет (НГТУ), 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=397742>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол;

стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний,

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, «метод малых групп», круглый стол, рефераты, доклады, сообщения, итоговое тестирование

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Судебная медицина и психиатрия**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Судебная медицина и психиатрия» является ознакомление обучающихся с предметом судебной медицины и судебной психиатрии, процессуальными и организационными основами судебно-медицинской экспертизы, возможностями судебно-медицинской экспертизы, с основами общей и частной судебной психиатрии и судебно-психиатрической экспертизы.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

·выработка у студентов навыков и умений по применению в практической деятельности полученных знаний по судебной медицине, по решению практических задач,

реализуемых при выявлении, расследовании и предупреждении преступлений;

· овладение знаниями об основных проявлениях психических расстройств, как повода для назначения судебно-психиатрической экспертизы; возможностях использования данных судебно-психиатрической экспертизы при расследовании преступлений.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Судебная медицина и психиатрия» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Судебная медицина

Тема 1. . Судебная медицина как наука и ее значение в работе следователя-криминалиста.

Тема 2. . Смерть и трупные явления.

Тема 3. СМЭ повреждений тупыми предметами.

Тема 4. СМЭ транспортной травмы.

Тема 5. СМЭ повреждений острыми предметами.

Тема 6. СМЭ огнестрельных повреждений.

Тема 7. СМЭ при механической асфиксии.

Тема 8. Оценка результатов СМЭ повреждений от действия крайних температур и электричества в следственно-криминалистической практике.

Тема 9. Оценка следователем-криминалистом результатов СМЭ живых лиц.

Тема 10. Оценка следователем-криминалистом результатов СМЭ отравлений и вещественных доказательств.

### Раздел 2. Судебная психиатрия



Тема 11. . Судебная психиатрия как наука.

Тема 12. Судебно-психиатрическая экспертиза в уголовном процессе.

Тема 13. Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе. Экспертиза осужденных.

Тема 14. . Общая психопатология. Расстройства восприятий, памяти, мышления.

Тема 15. Расстройства эмоциональной сферы, двигательного-волевой деятельности. Расстройства сознания.

Тема 16. Оценка следователем результатов СМЭ органических психических расстройств и эпилепсии.

Тема 17. Оценка следователем результатов судебно-психиатрической экспертизы шизофрении и маниакально-депрессивного психоза.

Тема 18. . Судебно-психиатрическая экспертиза психопатий.

Тема 19. Реактивные состояния.

Тема 20. Наркомании, токсикомании, алкоголизм.

Тема 21. Умственная отсталость. Симуляция психических расстройств.

### **Раздел 1. Судебная медицина**

Тема 1. . Судебная медицина как наука и ее значение в работе следователя-криминалиста.

Тема 2. . Смерть и трупные явления.

Тема 3. СМЭ повреждений тупыми предметами.

Тема 4. СМЭ транспортной травмы.

Тема 5. СМЭ повреждений острыми предметами.

Тема 6. СМЭ огнестрельных повреждений.

Тема 7. СМЭ при механической асфиксии.

Тема 8. Оценка результатов СМЭ повреждений от действия крайних температур и электричества в следственно-криминалистической практике.

Тема 9. Оценка следователем-криминалистом результатов СМЭ живых лиц.

Тема 10. Оценка следователем-криминалистом результатов СМЭ отравлений и вещественных доказательств.

### **Раздел 2. Судебная психиатрия**

Тема 11. . Судебная психиатрия как наука.

Тема 12. Судебно-психиатрическая экспертиза в уголовном процессе.

Тема 13. Судебно-психиатрическая экспертиза в гражданском процессе. Экспертиза осужденных.

Тема 14. . Общая психопатология. Расстройства восприятий, памяти, мышления.

Тема 15. Расстройства эмоциональной сферы, двигательного-волевой деятельности. Расстройства сознания.

Тема 16. Оценка следователем результатов СМЭ органических психических расстройств и эпилепсии.

Тема 17. Оценка следователем результатов судебно-психиатрической экспертизы шизофрении и маниакально-депрессивного психоза.

Тема 18. . Судебно-психиатрическая экспертиза психопатий.

Тема 19. Реактивные состояния.

Тема 20. Наркомании, токсикомании, алкоголизм.

Тема 21. Умственная отсталость. Симуляция психических расстройств.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, курсовая работа.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Методика и тактика прокурорских проверок**

---

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра прокурорского надзора и криминологии**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Методика и тактика прокурорских проверок» является формирование у обучающихся целостного представления о теоретических, правовых и практических аспектах (тактических особенностях и методике) проведения прокурорских проверок (с вынесением по итогам ее проведения актов прокурорского реагирования) в различных отраслях прокурорского надзора, а также – формирование у обучающихся четкого понимания вопроса реализации прокурором своих полномочий в целях дальнейшего применения в профессиональной деятельности.

Также целью изучения дисциплины «Методика и тактика прокурорских проверок» является освоение международных правовых стандартов, требований Конституции РФ, ФЗ «О прокуратуре РФ», иных федеральных законов, организационно-распорядительных документов Генеральной прокуратуры РФ, в соответствии с которыми проводятся прокурорские проверки в рамках осуществления надзорных полномочий. Множественность правовых сфер, в которых прокурор должен обеспечивать надлежащее состояние законности, требует от него оптимальной организации надзорной деятельности и, в частности, организации и проведения прокурорской проверки. Условиями достижения высокого уровня такой организации являются: 1) знание прокурором законодательства, регулирующего ту или иную правовую сферу; 2) знание характеристики правонарушений в той или иной сфере; 3) основанное на знаниях законодательства и предварительного состояния типичных правонарушений в различных сферах проведение проверок в поднадзорных органах; 4) применение мер прокурорского реагирования на выявленные правонарушения; 5) анализ эффективности мер прокурорского реагирования и их совершенствование. Этим обусловлена актуальность и востребованность знания о сущности, разновидностях, этапах, методических и тактических особенностях проведения прокурорских проверок за исполнением действующего законодательства на всей территории государства.

Задачи освоения дисциплины:

- усвоить понятие проверки, осуществляемой органами прокуратуры как основного средства прокурорского надзора;
- усвоить основные виды прокурорских проверок;
- усвоить основные этапы проведения прокурорских проверок;
- уяснить сущность методических и тактических особенностей проведения прокурорской проверки при осуществлении надзора в той или иной сфере общественных отношений;
- выработать умение подготовки актов прокурорского реагирования, составляемых по итогам проведения проверок.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Методика и тактика прокурорских проверок» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективная)

дисциплина) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, Гражданско-правовой профиль.

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач

### 5. Содержание дисциплины

#### Раздел 1. Предмет, система курса «Методика и тактика прокурорских проверок»

Тема 1. Предмет, система курса «Методика и тактика прокурорских проверок»

Тема 2. Прокурорская проверка: понятие, виды

Тема 3. Этапы проведения прокурорской проверки

#### Раздел 2. Особенности проведения прокурорских проверок в различных отраслях прокурорского надзора

Тема 4. Особенности методики и тактики прокурорской проверки исполнения законов и законности правовых актов

Тема 5. Особенности методики и тактики прокурорской проверки соблюдения прав и свобод человека и гражданина

Тема 6. Особенности методики и тактики прокурорской проверки исполнения законов о несовершеннолетних и молодежи

Тема 7. Особенности методики и тактики прокурорской проверки исполнения законов в оперативно-розыскной деятельности

Тема 8. Особенности методики и тактики прокурорской проверки на основных этапах предварительного расследования

Тема 9. Особенности методики и тактики проведения прокурорской проверки исполнения законов администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу

Тема 10. Особенности методики и тактики проведения прокурорской проверки исполнения законов администрациями органов, исполняющих назначенные судом наказания

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

156. Анкудинов О. Т., Викторов И. С., Винокуров А. Ю., Прокудина Л. А., Разинкина А. Н., Рябцев В. П., Сухарев А. Я., Халиуллин А. Г., Ястребов В. Б. Прокурорский надзор : учебник Норма, Инфра-М, 2017. URL:

157. Асташкина Е. Н., Курохтина Е. С., Якушева С. Е. Прокурорский надзор : сборник нормативно-правовых актов (извлечения) Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:

158. Бобров В. К. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468740>

159. Бобров В. К. Прокурорский надзор : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490040>

160. Григорьева Н.В., Мичурина О.В. Прокурорский надзор. Курс лекций : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341170>

161. Ергашев Е. Р. Прокурорский надзор в Российской Федерации : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/481834>

162. Капинус О. С., Амирбеков К. И., Карпов Н. Н., Халиулин А. Г., Щерба С. П. Прокурорский надзор. Особенная и Специальная части : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/505299>

163. Капинус О. С., Амирбеков К. И., Кобзарев Ф. М., Рябцев В. П. Прокурорский надзор. Общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/504274>

164. Сухарев А.Я., Анкудинов О.Т. Прокурорский надзор : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=366227>

### **Дополнительная литература:**

1. Багмет А.М., Бычков В.В. Проверка сообщений о преступлениях. Процессуальные и криминалистические аспекты : Учебно-методическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебно-методическая литература Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341573>

2. Грачёва О. А. Проверка исполнения закона как основная форма надзора прокурора в досудебных стадиях уголовного судопроизводства : монография Юрлитинформ, 2020. URL:

3. Концевой А. В., Выскуб В. С., Надыршин Е. Р., Литвинов Д. В., Ген. прокуратура РФ Прокурорская проверка исполнения судебными приставами-исполнителями законов об обращении взыскания на имущество должника : методические рекомендации Акад. Ген. прокуратуры РФ, 2014. URL:

### **Учебно-методическая литература:**

1. Асташкина Е. Н., Булдыгина Н. И., Лиходаев Е. Г., Никитин А. А., Селезнева Н. М., Соколов А. Ф., Телегина В. А., Якушева С. Е. Прокурорский надзор : учебно-методическое пособие для бакалавров Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2014. URL:



2. Винокуров Ю. Е., Винокуров А. Ю. Прокурорский надзор в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/444047>

3. Кириллова Н. П. Прокурорский надзор : учебник и практикум для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/486339>

4. Селезнева Н. М., Шляпникова О. В., Шутило О. В., Якушева С. Е. Прокурорский надзор за деятельностью органов и учреждений, исполняющих уголовные наказания : учебно-методическое пособие для магистрантов Саратовский источник, 2018. URL:

5. Смирнов А. Ф., Исаенко В. Н., Бессарабов В. Г., Корулина Ю. В., Смирнова О. В. Прокурорский надзор : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467372>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.



## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, контрольные работы, круглый стол, процессуальные документы, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Отечественные традиции судоговорения**

**по специальности 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: овладение теоретическими основами классического отечественного судоговорения, его гуманистической идеологией; способствование развитию языковой личности, осознанно и гибко владеющей искусством убеждения, способной к интересным публичным выступлениям различных видов в сфере судебной деятельности с ориентацией на русский риторический идеал судебной речи, сложившийся в отечественной традиции состязательного судоговорения и отвечающий русскому национальному сознанию; формирование у обучающихся устойчивых представлений о роли риторической компетентности и месте ораторской речи в профессиональной подготовке прокурорско-следственного деятеля; о специфике судебной риторики, её принципах, приёмах и средствах воздействия на судебную аудиторию;

Задачи освоения дисциплины:

- изучение способов формирования отечественного образа судебного оратора, проявляющегося в единстве этоса, логоса и пафоса;
- ознакомление с отечественной судебной аргументацией и стратегией её применения; изобретением речи (создание концепции, постановка цели, моделирование аудитории), расположением речи (создание композиции) и словесным оформлением речи (технология работы со словом, фразой, тропами и фигурами речи) в отечественной судебной деятельности;
- формирование навыков произнесения завершённого высказывания судебным оратором согласно отечественным традициям, владения вербальными и невербальными средствами риторики (техникой выразительной речи, паузирования, мимики и жеста, движения тела);
- формирование способности анализировать классическую и современную, русскую и западноевропейскую, американскую судебную риторику с целью приобретения опыта, который можно использовать в прокурорско-следственной деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Отечественные традиции судоговорения» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з. е. (72 часа).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1. Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2. Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3. Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме

### 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретические основы изучения судебной риторики (от античных, отечественных до современных традиций).

Тема 2. Теория ратора – судебного оратора в традициях отечественного судоговорения.

Тема 3. Теория судебной аргументации и отечественные традиции разработки аргументов.

Темв 4. Теория построения судебной речи.

Тема 5. Словесное оформление, подготовка и произнесение судебной речи в рамках отечественных традиций.

### 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

#### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.

3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основы успешного публичного выступления**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра русского языка и культуры речи**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся компетенций в теории и практике ораторской речи, основ классического риторического канона; способствование

развитию коммуникативно развитой личности, осознанно и гибко владеющей искусством убеждения, способной к интересным публичным выступлениям различных видов в разных сферах общения с ориентацией на русский риторический идеал речи, отвечающий национальному сознанию.

Задачи освоения дисциплины:

- формировать образ ратора, проявляющегося в единстве этоса, логоса и пафоса;
- научить разрабатывать аргументации и стратегии; изобретать (создание концепции, постановка цели, моделирование аудитории), располагать (создание композиции) и словесно оформлять речи (технология работы со словом, фразой, тропами и фигурами речи) в разных видах публичной деятельности;
- развить навыки произнесения завершеного высказывания оратором, владения вербальными и невербальными средствами риторики (техникой выразительной речи, паузирования, мимики и жеста, движения тела);
- анализировать классическую и современную, русскую и западноевропейскую, американскую общую риторику с целью приобретения опыта, который можно использовать в публичном выступлении.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы успешного публичного выступления» относится к обязательной части / части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики
ОПК-5.1 Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства
ОПК-5.2 Корректно использует юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации
ОПК-5.3 Формулирует правовую позицию по конкретной правовой ситуации, обосновывает ее и представляет в устной и письменной форме

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, цель и задачи курса «Основы успешного публичного выступления». Риторика как наука о красноречии.

Тема 2. Виды красноречия. История происхождения и становления риторики.

Тема 3. Образ оратора. Этические основы публичного выступления в профессиональной сфере.

Тема 4. Методика подготовки к публичному выступлению.

Тема 5. Композиция публичного выступления.

Тема 6. Искусство доказывания в публичном выступлении.

Тема 7. Взаимодействие оратора с аудиторией.

Тема 8. Искусство спора. Основы полемического мастерства в публичном выступлении.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература**

1. Алексеев Н.С., Макарова З.В. Ораторское искусство в суде / Н.С. Алексеев, З.В. Макарова. – Л.: Изд-во Ленингр. ун-та, 1985. – 176 с.
2. Античные риторика / Под ред. А. А. Тахо-Годи. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 1978. – 352 с.
3. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика для юристов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2007. – 568 с.
4. Граудина Л.К., Миськевич Г.И. Теория и практика русского красноречия / Л. К. Граудина, Г. И. Миськевич. – М.: Наука, 1989. – 256 с.
5. Девяткина В.В. Правовая риторика: мастерство судебного оратора: учебно-методическое пособие / В.В. Девяткина; науч. ред. Н.Ю. Тяпугина. – Саратов: Издательский центр «Наука», 2011. – 181 с.
6. Зарецкая Е. Н. Риторика. Теория и практика речевой коммуникации / Е. Н. Зарецкая. – М.: Дело, 2002. – 480 с.
7. Ивакина Н. Н. Профессиональная речь юриста / Н.Н. Ивакина. – М.: БЕК, 1997. – 348 с.
8. Ивакина Н.Н. Основы судебного красноречия (риторика для юристов) [Электронный ресурс] / Н. Н. Ивакина. – М.: Юристъ, 2013. – 592 с. URL: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=404954>
9. Иванова Т.В. Аргументация: уч.- метод. пособие / Т.В. Иванова, О.В. Никитина; под ред. Н.Ю. Тяпугиной. – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2012. – 127 с.
10. Ивин А.А. Теория аргументации / А.А. Ивин. – М.: Гардарики, 2000. – 416 с.
11. Культура профессиональной речи: учебное пособие для студентов юридических вузов / А. М. Абрамова, В.В Девяткина, Т.В. Иванова и др.; под ред. Н. Ю. Тяпугиной. – Саратов: Изд-во ФГБОУ ВПО «Саратовская государственная юридическая академия», 2015. – 240 с.
12. Михальская А. К. Основы риторики: Мысль и слово Учеб. пособие / А. К. Михальская. – М.: Просвещение, 1996. – 416 с.
13. Мурашов А.А. Риторика. Теория и практика: Учеб. пособие / А .А. Мурашов. – Москва-Воронеж: Издательство Московского психолого-социального института. – 2006. – 528 с.
14. Павлова Л.Г. Спор, дискуссия, полемика: Учеб. пособие / Л. Г. Павлова. – М, 1991. – 220 с.
15. Петров О.В. Риторика: учеб. / О. В. Петров. – М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2007. – 424 с.
16. Рождественский Ю. В. Теория риторики / Ю. В. Рождественский. – М.: Флинта, Наука, 2006. – 512 с.
17. Русский язык и культура речи: учебник / О. Я. Гойхман, Л. М. Гончарова, О. Н. Лапшина; под ред. проф. О. Я. Гойхмана. – М.: ИНФРА-М, 2007. – 237 с. – URL: <http://znaniyum.com/bookread2.php?book=129829>
18. Сергеич П. Искусство речи на суде / П. Сергеич. – Тула: Автограф, 2000. – 320 с.
19. Сопер Поль Л. Основы искусства речи: Пер. с англ. / Поль Л. Сопер. – 2 испр. изд. – М.: Прогресс-Академия, 1992. – 416 с.
19. Филиппова О.А. Обучение эмоциональному речевому воздействию: учеб. пособие / О.А.

Филиппова. – М.: ФЛИНТА: Наука, 2012. – 144 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462736>

### Дополнительная литература

1. Антоненко Т. А. Словесность в юриспруденции: практическое пособие. – Ростов н/Д: Рос. гос. эконом. академия, 1990. – 196 с.
2. Бердник Л.Ф. Практическая риторика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.Ф. Бердник. – Ростов н/Д: Изд-во ЮФУ, 2011. – 206 с.  
– URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=550144>
3. Брусенская Л.А. Юридическая риторика [Электронный ресурс]: учебник / Л.А. Брусенская, Э.Г. Куликова, И.В. Беляева. – М.: Норма: ИНФРА–М, 2014. – 288 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=469888>.
4. Вагапова Д. Х. Риторика в интеллектуальных играх и тренингах / Д.Х. Вагапова. – М.: Цитадель, 1999. – 460 с.
5. Волков А. А. Основы риторики / А.А. Волков. – М.: Академический проект, 2003. – 304 с.
6. Голуб И. Б. Риторика / И.Б. Голуб. – М.: Эксмо, 2005. – 384 с.
7. Демина Л.А. Теория и практика аргументации [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Л.А. Демина. – М.: Норма: ИНФРА–М, 2014. – 272 с.  
– URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=485846>
8. Кашанина Т.В. Юридическая техника: учебник / Т.В. Кашанина. 2-е изд., пересмотр. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА–М, 2013. – 496 с.  
– URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=413120>
9. Ковалев А.Н. Аргументация как фактор формирования методологической культуры: учебное пособие / А.Н. Ковалев. – СПб.: Изд-во СПб. юрид. ин-та Генпрокуратуры РФ, 2015. – 75 с.
10. Колмогорова А. В. Аргументация в речевой повседневности [Электронный ресурс]: монография / А. В. Колмогорова. – М.: Флинта: Наука, 2009. - 152 с.  
– URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405993>
11. Колтунова М. В. Язык и деловое общение: нормы, риторика, этикет / М.В. Колтунова. – М.: Экономическая литература, 2002. – 288 с.
12. Корнилова Е. Е. Искусство публичных выступлений. Путь к успеху / Е.Е. Корнилова. – Ростов н/Д: Март, 2007. – 141 с.
13. Кохтев Н. Н. Основы ораторской речи [Электронный ресурс]: учеб. пособие Н.Н. Кохтев. – М.: ФЛИНТА, 2013. – 328 с.  
– URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462775>
14. Новикова Л.И. Русский язык: пунктуация [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. И. Новикова, Н. Ю. Соловьева. – М.: РИОР: ИНФРА-М: РАП, 2012. – 284 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415396>
15. Риторика: учеб. пособие [Электронный ресурс] / авт.-сост. И.Н. Кузнецов. – М.: Дашков и К°, 2013. – 560 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=414977>
16. Рузавин Г.И. Основы логики и аргументации [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по гуманитарно-социальным специальностям / Г.И. Рузавин. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 320 с.  
– URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=377004>
17. Судебное красноречие русских юристов прошлого / Сост. Ю. А. Костанов. – М.: Фемида, 1993. – 286 с.

**Программное обеспечение:**



Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Особенности регулирования труда руководителя организации**

---

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра трудового права**

**1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: изучение положений науки трудового права, трудового законодательства и иных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективных и индивидуальных соглашений о труде, материалов Конституционного Суда РФ и судов общей юрисдикции по трудовым делам связанным с особенностями регулирования труда руководителя организации.

Задачи освоения дисциплины:

·на основе лекционного курса, материалов учебной литературы, специальной методической литературы получение актуальных знаний по институтам трудового права в соответствии с разделами курса и темами, предусмотренными учебным планом и настоящей рабочей программой дисциплины;

·изучение и научно-практический анализ международного и национального трудового законодательства России, иных актов, содержащих нормы трудового права, регулирующих труд руководителя организации;

·с использованием монографической литературы, периодических научных изданий, материалов научных мероприятий изучение теории трудового права, позиций ученых российских научных школ в сфере правового регулирования труда, форм, способов и мер юрисдикционной защиты трудовых прав руководителя организации;

·формирование у обучающихся навыков научного познания и научной исследовательской деятельности в области правового обеспечения социально-трудовых отношений;

·практическая подготовка обучающихся к профессиональной деятельности, по осуществлению правосудия по трудовым спорам, участию в судебном рассмотрении трудовых споров и дел, вытекающих из публичных правоотношений в сфере труда, в государственной контрольно-надзорной деятельности в сфере труда;

·формирование практических навыков разработки, правовой оценки договоров о труде, кадровой документации, в том числе при использовании цифровых технологий в документировании труда работников для последующей деятельности в качестве судей, прокурорских работников;

·формирование навыков создания (разработки), экспертного анализа нормативных актов, используемых в процессе управления трудом и юрисдикционной защиты трудовых прав.

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

**3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

**4. Компетенции обучающегося, формируемые**

## в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1 При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
УК-3.2 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий
УК-3.3 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; осознает, что несет личную ответственность за общий результат
УК-3.4 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-4.1 Выбирает на государственных иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства в коммуникативные взаимодействия
УК-4.2 Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках с использованием информационно-коммуникационных технологий
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4.4 Осуществляет устную коммуникацию с учетом особенностей деловой и профессиональной сферы и норм культуры общения на государственном и иностранном (ых) языках
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Субъекты трудового права

Тема 2. правовое положение руководителя организации в сфере трудового права

Тема 3. Особенности правового регулирования труда руководителя организации

Тема 4. Полномочия руководителя организации в трудовых отношениях

## 6. Используемые информационные, инструментальные и

## программные средства

### Основная литература:

165. Заработная плата. - 4-е изд., перераб. и доп./Сост. Верховцев А. В. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2001. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=225883>

166. Заработная плата. - 5-е изд., перераб. и доп./Сост. Верховцев А. В. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2001. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=225884>

167. Межотраслевые правила по охране труда в розничной торговле ПОТ Р М 014-2000 - (Биб-ка жур. "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2001. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=42474>

168. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников/Сост. Верховцев А. В. - (Библиотека журнала "Трудовое право Российской Федерации") : Практическое пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2000. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=106667>

169. Воробьев В. В. Трудовое право: Курс лекций : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=69511>

170. Гейхман В. Л., Дмитриева И. К., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Соколова Т. В. Трудовое право : учебник для прикладного бакалавриата Юрайт, 2018. URL: <https://urait.ru/bcode/411637>

171. Головина С.Ю., Лютов Н.Л. Международные трудовые стандарты и российское трудовое право: перспективы координации : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=205077>

172. Маврин С.П., Хохлов Е.Б. Трудовое право России : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2007. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=103332>

173. Скачкова Г.С. Трудовое право России и стран Евросоюза : Сборник статей : Монография Издательский Центр РИОР, 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=212752>

174. Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т : учебник для академического бакалавриата Юрайт, 2016. URL: <https://urait.ru/bcode/388842>

### Учебно-методическая литература:

1. Абалдуев В. А. Трудовое право. Тесты : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/468042>

2. Буянова М. О., Гусев А. Ю., Карпенко О. И., Павловская О. Ю., Петров А. Я., Сулейманова Ф. О., Чеботарев А. В., Панарина М. М. Трудовое право. Особенная часть : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467240>

3. Головина С.Ю., Лютов Н.Л. Трудовое право: национальное и международное измерение : Монография, Трудовое право: национальное и международное измерение. Том 2, 2 ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=396109>

4. Колобова С.В., Сергеев Ю.С. Трудовое право России : Учебник Юридический Дом "Юстицинформ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=337752>

5. Лютов Н.Л., Бобков В. Н. Трудовое право: национальное и международное измерение : Монография, Трудовое право: национальное и международное измерение, 1

ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391740>

6. Чаннов С. Е., Пресняков М. В. Трудовое право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494896>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.



## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Правовые основы поощрения работников**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра трудового права**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся научно-практических знаний по вопросам правового регулирования поощрения в сфере применения личного несамостоятельного труда граждан на основании трудового договора; освоение категории поощрения в трудовом праве; уяснение правовой природы, понятия, принципов, основания, классификации, видов и порядка поощрения работников; приобретение умений и профессиональных навыков: экспертного анализа поощрительных норм трудового и смежных с ним отраслей права, соглашений о труде, материалов правосудия по трудовым делам; создания поощрительных локальных нормативных правовых актов; составления документов кадрового поощрительного делопроизводства, а также документов по защите трудовых прав в процессе надзорной и судебной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

освоение понятия, значения и правовой природы поощрения по российскому трудовому праву; изучение оснований и условий поощрения работников; освоение системы мер поощрения работников; рассмотрение наград как особого вида поощрения работников; изучение порядка предоставления мер поощрения и правила оформления кадровых документов; формирование у обучающихся навыков научного познания и научно-исследовательской деятельности в области социально-трудовых отношений.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правовые основы поощрения работников» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает



фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие, значение и правовая природа поощрения по российскому трудовому праву

Тема 2. Основания и условия поощрения работников

Тема 3. Система мер поощрения работников

Тема 4. Награды как особый вид поощрения работников

Тема 5. Порядок предоставления мер поощрения и правила оформления кадровых документов

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

175. Гейхман В. Л., Дмитриева И. К., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Соколова Т. В., Шевчук О. М. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/487577>

176. Гейхман В. Л., Мацкевич О. В., Миронова А. Н., Цитульский В. Ф., Шаповал Е. А., Соколова Т. В. Трудовое право. Практикум: учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488679>

177. Зарипова З. Н., Шавин В. А. Трудовое право: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489418>

178. Ключков М. А., Полетаев Ю. Н. Служба в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации: трудовые отношения: учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494734>

179. Курбанов Р. А., Абузярова Н. А., Зульфугарзаде Т. Э., Свечникова Н. В., Слободяник В. В., Шведкова О. В., Налетов К. И., Новицкая Л. Ю., Гурбанов Р. А., Рогалева И. Ю., Азарова С. А., Белялова А. М. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489020>

180. Лебедев В. М., Белинин А. А. Трудовое право: Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=392909>

181. Лобанова Т. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489318>

182. Минева О. К., Арутюнян С. А. Мотивация и стимулирование трудовой

деятельности: Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=352590>

183.Петров А. Я. Трудовой распорядок и дисциплина труда: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496310>

184.Пряжников Н. С. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489711>

185.Родионова Е. А., Доминяк В. И., Жушман Г., Экземпляров М. А. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489687>

186.Севостьянов Д.А. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=382110>

187.Трапицын С. Ю., Панфилова А. П., Агапова Е. Н., Апевалова З. В., Бавина П. А., Волковицкая Г. А., Жарова М. В., Кисин К. А., Кутыева Э. Р., Петрова О. С., Чурилина И. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490036>

188.Хохлов Е. Б., Завгородний А. В., Коробченко В. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю. Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490659>

189.Чаннов С. Е., Пресняков М. В. Трудовое право: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494896>

#### Дополнительная литература:

1. Абалдуев В. А., Герасимова Е. А., Еремин В. В., Ерохина Т. В., Земцова О. В., Иванов А. А., Изварина Ю. Ю., Кузнецова С. А., Типикина Е. В., Тихонова О. Ю. Развитие отношений в сфере труда и социального обеспечения в условиях трансформации российской правовой системы: коллективная монография Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

2. Антонов И. Ю. Стимулирование инновационного развития России в стратегическом периоде: Монография Издательско-книготорговый центр "Маркетинг", 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=28588>

3. Баранов В.М., Чернявский А. Г. Депоощрение по российскому праву (доктрина, практика, техника): Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=164731>

4. Боулз С., Ассоциация "Научная инициатива" Моральная экономика. Почему хорошие стимулы не заменят хороших граждан Изд-во Ин-та Гайдара, 2017. URL:

5. Винокуров В. А. Зарождение и развитие законодательства о наградах государства Изд-во Б&К, А-Принт, 2007. URL:

6. Винокуров В. А. Учение о наградах государства в Российской Федерации: в 2 ч., Ч. 1. Государственное поощрение и награды государства. Теоретические обоснования межотраслевого института наград государства. Изд-во Б&К, А-Принт, 2007. URL:

7. Винокуров В. А. Учение о наградах государства в Российской Федерации: в 2 ч., Ч. 2. Наградные правоотношения. Наградной процесс. Изд-во Б&К, А-Принт, 2007. URL:

8. Дуров В. А. Русские награды XVIII - начала XX в. Просвещение, 1997. URL:

9. Кузнецов А. А. Награды: энциклопедический путеводитель по истории российских наград Современник, 1999. URL:

10. Лебедева Е. Н. Правостимулирующая политика в современной России: общетеоретический аспект: монография Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2014. URL:

11. Лебедева Е. Н. Теоретические проблемы исследования стимулирующей функции права: монография Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2018. URL:

12. Малько А. В. Стимулы и ограничения в праве. Теоретико-информационный аспект Lap Lambert Academic Publisching, 2011. URL:
13. Молодцов М. В. Поощрение за успехи в труде Юридическая литература, 1977. URL:
14. Морозова И. С., Лебедева Е. Н. Место и роль льгот в механизме правового стимулирования: учебное пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2006. URL:
15. Нырков В. В. Поощрение и наказание как парные юридические категории Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2006. URL:
16. Ракоти В. Д. Стимулы к труду в новых условиях хозяйствования Профиздат, 1986. URL:
17. Сорокин П. А. Преступление и кара, подвиг и награда. Социологический этюд об основных формах общественного поведения и морали Изд-во Русского Христианского гуманитар. ин-та, 1999. URL:
18. Типикина Е. В. Заслуга как основание для правового поощрения Юрлитинформ, 2010. URL:
19. Тихомиров Ю. А. Закон, стимулы, экономика Юридическая литература, 1989. URL:
20. Щепотьев А.В. Совершенствование наградной системы федеральных органов государственной власти Российской Федерации: Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=335497>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Трудовой распорядок и дисциплина труда: Нормативные документы ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2006. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=243774>
2. Егоршин А. П. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=398911>
3. Комаров Е.И. Измерение мотивации и стимулирования "человека работающего". Измерительная концепция и измеряющие методики: Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=97804>
4. Лебедева Е. Н. Механизм правового стимулирования социально-активного поведения: учебное пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2007. URL:
5. Лобанова Т. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489318>
6. Морозова И. С., Лебедева Е. Н. Место и роль льгот в механизме правового стимулирования: учебное пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2006. URL:
7. Соломанидина Т. О., Соломанидин В. Г. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489089>
8. Трапицын С. Ю., Панфилова А. П., Агапова Е. Н., Апевалова З. В., Бавина П. А., Волковицкая Г. А., Жарова М. В., Кисин К. А., Кутыева Э. Р., Петрова О. С., Чурилина И. Н. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490036>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;

– программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Публичный финансовый контроль**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

## профиль Гражданско-правовой профиль

### Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: изучение научной и практической составляющих правового регулирования публичного финансового контроля и надзора, направленное на формирование профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по реализации правовых норм, регулирующих проведение публичного финансового контроля.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование способности принимать решения и совершать юридически значимые действия в точном соответствии с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими осуществление публичного финансового контроля;
- формирование способности применять нормативно-правовые акты, регламентирующие осуществление публичного финансового контроля, реализовывать в профессиональной деятельности материальные и процессуальные правовые нормы в указанной сфере.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Публичный финансовый контроль» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-11.1 Понимает значение основных этических и правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни



УК-11.2 Демонстрирует знание действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней

УК-11.3 Анализирует, толкует и применяет нормы права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции

УК-11.4 Имеет навыки взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Общие положения**

Тема 1. Основы правового регулирования публичного финансового контроля

### **Раздел 2. Виды публичного финансового контроля**

Тема 2. Контроль за соблюдением бюджетного законодательства

Тема 3. Публичный финансовый контроль и надзор в сфере финансовых рынков

Тема 4. Финансовый мониторинг и контроль в иных сферах финансовой деятельности

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

190. Гузнов А. Г., Рождественская Т. Э. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491246>

191. Карпов Э.С. Бюджетный контроль в Российской Федерации : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=16304>

192. Кучеров И.И., Поветкина Н.А. Контроль в финансово-бюджетной сфере : Практическое пособие Юридическая фирма "Контракт", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=247841>

193. Кучеров И.И., Поветкина Н.А. Правовые средства обеспечения финансовой безопасности : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=346890>

194. Химичева Н.И. Финансовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354541>

### **Дополнительная литература:**

Белогорцева Х.В. Бюджетное право России : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=297434>

Болтинова О.В. Бюджетное право : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363033>

Васянина Е. Л., Запольский С.В. Актуальные проблемы налогового права : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=329380>

Грачева Е.Ю. Актуальные проблемы финансового права : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=124183>

Гуринович А. Г. Правовое регулирование бюджетного процесса : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490950>

Крохина Ю. А. Бюджетное право России : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL:



<https://urait.ru/bcode/486302>

Кучеров И.И., Поветкина Н.А. Институты финансовой безопасности : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=328809>

Эриашвили Н.Д., Тиникашвили Т.Ш. Бюджетное право : Учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Экономика» : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375560>

#### **Учебно-методическая литература:**

Беликов Е. Г., Покачалова А. С., Рыбакова С. В. Публичный финансовый контроль : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, коллоквиум, круглый стол, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Денежное право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины  
Ивановны Химичевой**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: получение знаний о сущности, функциях, понятии и правовых признаках денег (валюты), их видах, а также изучение предмета права денежного обращения (денежного права) и соотношение его с валютным правом; определение вопросов организации денежного обращения в Российской Федерации, в том числе вопросов порядка осуществления наличных и безналичных расчетов, особенностей обращения иностранной валюты и совершения валютных операций. Кроме того, рассматриваются положения, относящиеся к осуществлению контроля за денежным обращением, противодействию легализации (отмыванию) денежных средств и привлечению к ответственности за нарушения законодательства, регулирующего сферу денежного обращения.

На сегодняшний день наблюдается тенденция развития сферы денежных отношений и альтернативных форм денежного обращения, что способствует увеличению количества вопросов в области денежного обращения, а следовательно, и потребности в изучении наличного денежного обращения, безналичных расчетов, введении цифрового рубля, финансовой грамотности, правопонимания и четкого правоприменения. Знание курса позволит быть специалистом в праве денежного обращения, а также оказывать правовую помощь потребителям финансовых услуг, принимать обоснованные решения в правоохранительной, контрольно-надзорной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение понятия и роли денежного права, функций и особенностей финансов;
- определение основных направлений правового регулирования денежного обращения и денежной системы Российской Федерации;
- выделение системы источников денежного права;
- усвоение статуса и полномочий Центрального банка РФ как субъекта денежного

права;

- определение инструментов развития финансовых технологий;
- закрепление правовых основ наличного и безналичного денежного обращения;
- уяснение мер финансового контроля и надзора в сфере денежного обращения в РФ.
- отражение взаимодействия и соотношения валютного права и денежного права.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Денежное право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-10.1 Понимает базовые принципы, законы и закономерности функционирования экономических систем и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-10.2 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-10.3 Имеет навыки применения экономических методов и инструментов для принятия обоснованных экономических решений и решения профессиональных задач
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Деньги и денежная система
- Тема 2. Предмет, метод, источники денежного права
- Тема 3. Центральный банк РФ как субъект денежного права
- Тема 4. Наличное денежное обращение
- Тема 5. Безналичное денежное обращение
- Тема 6. Цифровой рубль
- Тема 7. Валютное право в системе денежного права
- Тема 8. Финансовый контроль и надзор в сфере денежного обращения в РФ.



на основе международных принципов: Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=279989>

10. Шмонин А.В. Банковские технологии и преступность : Монография Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341506>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Гугнюк И. Г., Малыхина Е. А., Тимакова Т. Г. Банковское право Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020.

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, зал судебных заседаний.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных**

## **образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, лекция-дискуссия, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основы правового регулирования в сфере государственных и муниципальных закупок**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: получение знаний об основах законодательства и механизме реализации процедур в сфере осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение понятия и особенностей осуществления государственных и муниципальных закупок;
- определение субъектов государственных и муниципальных закупок;
- выделение системы источников правового регулирования отношений в сфере государственных и муниципальных закупок;
- закрепление особенностей осуществления процедур закупок;
- уяснение особенностей проведения контроля (в том числе финансового) в сфере государственных и муниципальных закупок;
- определение порядка привлечения к ответственности за нарушение законодательства в сфере государственных и муниципальных закупок.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Основы правового регулирования в сфере государственных и муниципальных закупок» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих





<http://znanium.com/catalog/document?id=361767>

204. Басс А.Б., Бураков Д.В. Финансы и кредит. Современные концепции: Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368481>

205. Григорян Т.Р. Государственный контракт на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд: проблемы теории и практики: Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370983>

206. Изотова Г. С., Еремин С. Г., Галкин А. И. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495098>

207. Кнутов А. В. Управление государственными и муниципальными закупками и контрактами: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438932>

208. Мамедова Н. А., Байкова А. Н., Морозова О. Н. Управление государственными и муниципальными закупками: учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469618>

209. Селезнев А. З. Бюджетная система Российской Федерации: Учебное пособие Издательство "Магистр", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=372069>

#### **Дополнительная литература:**

1. Абрамов В.Ю., Абрамов Ю.В. Контрактная система в сфере закупок по Федеральному закону № 44-ФЗ в схемах, таблицах и с судебным комментарием: Практическое пособие Юридический Дом "Юстицинформ", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=361767>

2. Иванов Г.Г., Орлов С.Л. Современная контрактная система России (сфера госзакупок): Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=303351>

3. Казанцев Д. А. Конкурентные закупки. Методология и нормативное регулирование: Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=359729>

4. Покачалова Е. В., Химичева Н.И. Финансовое право: Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365152>

5. Рукавишников И.В. Финансовое право: Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=361370>

6. Шмонин А.В., Земскова Е.Н. Формирование криминалистических знаний о расследовании преступлений в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Монография Юридический Дом "Юстицинформ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376564>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Гугнюк И. Г., Малыхина Е. А., Тимакова Т. Г. Банковское право Российской Федерации: учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2020. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, дискуссия, доклад, итоговое тестирование, лекция-дискуссия, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Международный коммерческий арбитраж**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

## Кафедра арбитражного процесса

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с разрешением в третейских судах гражданско-правовых споров, возникающих при осуществлении внешнеторговых и иных видов международных экономических связей, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование у обучающихся знаний о правовом регулировании международного коммерческого арбитража;
- формирование и закрепление у обучающихся знаний по ключевым проблемам международного коммерческого арбитража;
- формирование и закрепление у обучающихся умений и навыков использования теоретических знаний при разрешении конкретных правовых ситуаций в процессе защиты прав и интересов в международном коммерческом арбитражном суде.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международный коммерческий арбитраж» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие и правовая природа международного коммерческого арбитража  
Тема 2. Источники правового регулирования деятельности международного коммерческого арбитража.  
Тема 3. Компетенция международного коммерческого арбитража.  
Тема 4. Арбитражное соглашение: понятие, формы и виды.  
Тема 5. Формирование третейского суда. Правовое положение арбитров.  
Тема 6. Процедура арбитражного разбирательства. Решение международного коммерческого арбитража.  
Тема 7. Оспаривание решений международных коммерческих арбитражей.  
Тема 8. Признание и исполнение решений международного коммерческого арбитража

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

210. Белов В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга 1. Понятие и источники международного торгового права. Обычное и конвенционное (договорное) международное торговое право : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490701>
211. Вологдин А. А. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449694>
212. Гетьман-Павлова И. В. Международное частное право в 3 т. Том 1 общая часть : учебник для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/478008>
213. Гетьман-Павлова И. В., Касаткина А. С., Филатова М. А. Международный гражданский процесс : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449307>
214. Решетникова И. В., Абознова О. В., Беляева Н. Г., Колясникова Ю. С., Куликова М. А., Курочкин С. А., Куричев Ю. А., Лазарев С. В., Скуратовский М. Л., Царегородцева Е. А. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488811>

### Дополнительная литература:

1. Белов В. А., Бабаев А. Б., Бевзенко Р. С., Егоров А. В., Скворцов О. Ю., Тарасенко Ю. А. Торговое (коммерческое) право: актуальные проблемы теории и практики : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/448017>
2. Гетьман-Павлова И. В., Касаткина А. С., Филатова М. А. Международный гражданский процесс : учебник для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/449307>
3. Николюкин С. В. Международный коммерческий арбитраж Юридический Дом "Юстицинформ", 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=108885>
4. Петрова Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 1 : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/490718>
5. Симатова Е. Л. Международное частное право. Самые известные судебные споры : практическое пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/496301>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;



– программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, решение практических задач, тематика рефератов, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Цифровое право**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**



## профиль Гражданско-правовой профиль

### Кафедра информационного права и цифровых технологий

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Цифровое право» является формирование у обучающихся нового мышления, основанного на использовании новейших цифровых технологий, искусственного интеллекта, блокчейн, нейронных сетей, которые активно способствуют развитию цифровой экономики, политики, государства на основе становления цифрового общества и принципах современного цифрового права России; а также представления о цифровых отношениях; субъектах цифровых отношений; о правовом режиме идентификации и аутентификации в цифровой среде, о юридических аспектах цифровых прав, о методах регулирования цифровых технологий а также саморегулирования и сорегулирования.

Задачи освоения дисциплины:

- уяснение предмета, метода, субъектов цифрового права, места цифрового права в системе права;
- изучение сущности больших данных, блокчейн, искусственного интеллекта;
- ознакомление обучающихся возможностями применения больших данных, блокчейн, искусственного интеллекта в том числе при осуществлении профессиональной деятельности юриста, включая договорную деятельность, осуществление закупок для государственных и муниципальных нужд, антимонопольное регулирование и информационную безопасность в условиях цифровизации;
- рассмотрение истории развития, современного состояния и перспектив применения цифровых технологий;
- изучение основ национального и международного регулирования больших данных, блокчейн, искусственного интеллекта;
- получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности юриста.

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровое право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает

фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и значение цифрового права в современной правовой системе

Тема 2. Субъекты цифрового права

Тема 3. Правовое и экономическое регулирование цифровых технологий в международных отношениях

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

1. Алиев В.С. Информационные технологии и системы финансового менеджмента : Учебное пособие Издательство "ФОРУМ" 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=367048>
2. Рождественская Т.Э., Ситник А.А. Блокчейн в платежных системах, цифровые финансовые активы и цифровые валюты : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=376138>
3. Шаньгин В.Ф. Комплексная защита информации в корпоративных системах : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ" 2013 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=64369>
4. Хорев П. Б. Программно-аппаратная защита информации : Учебное пособие Издательство "ФОРУМ" 2015 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=20764>
5. Баранова Е.К., Бабаш А.В. Информационная безопасность и защита информации : Учебное пособие Издательский Центр РИОР 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=75646>
6. Федотов М. А., Антонова А. В., Будник Р. А., Войниканис Е. А., Околеснова О. А.,



- Издательский Дом "ФОРУМ" 2019 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=336341>
22. Арзуманова Л.Л., Грачева Е.Ю. Актуальные проблемы блокчейн-технологий в финансовом праве : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=368476>
23. Чурилов А.Ю. Правовое регулирование применения технологии блокчейн : Монография Юридический Дом "Юстицинформ" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=386369>

#### Дополнительная литература:

- Шаркова А.В., Васильева О.Н. Теория и практика развития предпринимательства: современные концепции, цифровые технологии и эффективная система. Часть 2 : Материалы VI Международного научного конгресса 24-25 мая 2018 года. г. Москва, Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации : Материалы конференций Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2018 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=376239>
- Андрейчиков А.В., Андрейчикова О.Н. Интеллектуальные цифровые технологии концептуального проектирования инженерных решений : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=345064>
- Цифровизация: практические рекомендации по переводу бизнеса на цифровые технологии : Практические рекомендации по переводу бизнеса на цифровые технологии : Научно-популярная литература ООО "Альпина Паблицер" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=368905>
- Эскиндаров М.А. Развитие предпринимательства: концепции, цифровые технологии, эффективная система : Монография Издательско-торговая корпорация "Дашков и К" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=371148>
- Леган М.В. Современные цифровые технологии и методики в профессиональной деятельности преподавателя : Учебное пособие Новосибирский государственный технический университет (НГТУ) 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=396970>
- Петрова И.В. Цифровые технологии как инструмент финансового контроля : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=374961>
- Трофимов В. В., Барабанова М.И. Информационные системы и цифровые технологии: Часть 1 : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=375739>
- Трофимов В. В., Макаручук Т.А. Информационные системы и цифровые технологии: практикум : Часть 2 : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=379897>
- Барабанова М.И., Минаков В.Ф. Информационные системы и цифровые технологии : Часть 2 : Учебное пособие, Информационные системы и цифровые технологии., 2 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=382228>
- Мишин А.В., Мистров Л.Е. Информационные технологии в профессиональной деятельности : Учебное пособие Российская Академия Правосудия 2011 URL

<http://znanium.com/catalog/document?id=209629>

Гаврилова З.П., Золотарев А.А. Информационные технологии : Учебное пособие  
Издательство Южного федерального университета (ЮФУ) 2011 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=256077>

Киселев Г.М., Бочкова Р.В. Информационные технологии в экономике и управлении  
(эффективная работа в MS Office 2007) : Учебное пособие Издательско-торговая  
корпорация "Дашков и К" 2013 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=94169>

Ельчанинова Н.Б. Информационные технологии в юридической деятельности :  
Учебное пособие Издательство Южного федерального университета (ЮФУ) 2016  
URL <http://znanium.com/catalog/document?id=330019>

Самойленко А.П., Усенко О.А. Информационные технологии статистической  
обработки данных : Учебное пособие Издательство Южного федерального  
университета (ЮФУ) 2017 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=339805>

Голицына О. Л., Максимов Н. В. Базы данных : Учебное пособие Издательство  
"ФОРУМ" 2007 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=26612>

Полищук Ю.В., Боровский А.С. Базы данных и их безопасность : Учебное пособие ООО  
"Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=365330>

Коршунов Н.М. Интеллектуальная собственность (Права на результаты  
интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) : Учебное пособие  
ООО "Юридическое издательство Норма" 2008 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=42237>

Карелина М.М., Панкевич Л.Л. Интеллектуальная собственность — XXI век. Правовая  
защита инноваций : Материалы конференций Российская Академия Правосудия  
2010 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=364545>

Новоселова Л.А., Рожкова М.А. Интеллектуальная собственность: некоторые аспекты  
правового регулирования : Монография ООО "Юридическое издательство Норма"  
2014 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=2910>

Карпычев М. В., Мареев Ю.Л. Интеллектуальная собственность (Права на результаты  
интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) : Учебное пособие  
ООО "Юридическое издательство Норма" 2014 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=16978>

Джесутасан Р., Будро Д. Реинжиниринг бизнеса: как грамотно внедрить автоматизацию  
и искусственный интеллект : Практическое пособие ООО "Альпина Паблишер" 2019  
URL <http://znanium.com/catalog/document?id=352155>

Бруссард М. Искусственный интеллект: пределы возможного : Научно-популярная  
литература ООО "Альпина нон-фикшн" 2020 URL  
<http://znanium.com/catalog/document?id=368678>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;



– программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет, итоговое тестирование.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Избирательное право и избирательный процесс в РФ**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

---



## профиль Гражданско-правовой профиль

### Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера

#### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

**Цели освоения дисциплины:** усвоение системы знаний об избирательном праве и избирательном процессе в Российской Федерации, конституционно-правовых основах организации выборов, принципах и процедурах проведения голосования и определения его результатов.

**Задачи освоения дисциплины:**

- усвоение теории избирательного права и избирательного процесса;
- усвоение ценностных оснований и особенностей правового, прежде всего, конституционно-правового регулирования избирательной системы и избирательного процесса;
- получение представлений о проблемах правового регулирования избирательных отношений;
- получение практических навыков участия в избирательных отношениях;
- изучение особенностей стадий избирательного процесса;
- получение навыков защиты избирательных прав граждан.

#### МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ

#### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Избирательное право и избирательный процесс в РФ» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

#### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений

ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах

ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям

ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

## 5. Содержание дисциплины

### Раздел 1. Избирательное право и избирательный процесс в РФ

Тема 1. Выборы, избирательное право, избирательный процесс в Российской Федерации: основные понятия

### Раздел 2. Избирательное право и избирательный процесс в РФ

Тема 2. Конституционные принципы избирательного права

### Раздел 3. Избирательное право и избирательный процесс в РФ

Тема 3. Система избирательных комиссий в Российской Федерации

### Раздел 4. Избирательное право и избирательный процесс в РФ

Тема 4. Назначение выборов, образование избирательных округов и избирательных участков

### Раздел 5. Избирательное право и избирательный процесс в РФ

Тема 5. Выдвижение и регистрация кандидатов, списков кандидатов

### Раздел 6. Избирательное право и избирательный процесс в РФ

Тема 6. Предвыборная агитация

### Раздел 7. Избирательное право и избирательный процесс в РФ

Тема 7 Организация и проведение голосования, определение результатов выборов

### Раздел 8. Избирательное право и избирательный процесс в РФ

Тема 8. Избирательные споры и защита избирательных прав граждан

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература

24. Витрук Н.В., Колюшин Е.И. Конституционно-правовые основы народовластия в России и Италии : Материалы конференций Российская Академия Правосудия, 2012. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=245733>

25. Головин А. Г. Избирательное право и избирательный процесс в РФ : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=281306>

26. Голубь С.А. Комментарий к Конституции Российской Федерации (доступно, просто, авторитетно) : Нормативные документы Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=181842>

27. Захаров И. В., Аглеева Л. Т., Гончаров М. В., Дубинович И. В., Колобаева Н. Е., Русинов В. И., Сердобинцева Е. В. Избирательное право Российской Федерации : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488306>

28. Колюшин Е.И. Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=214478>

29. Ким Ю. В. Избирательное право : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477931>

### **Учебно-методическая литература:**

1. Дубровина М. А., Комбарова Е. В. Активные методики обучения конституционному праву России : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2013. URL:

2. Кабышев В. Т., Заметина Т. В., Дубровина М. А., Комбарова Е. В., Троицкая Т. В., Угланова О. А., Сусликов С. А., Кабышев В. Т. Избирательное право и избирательный процесс в России : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2011. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Публичное управление**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

#### **Кафедра истории, политологии и социологии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся представления об основных этапах развития российского общества, основных социально-экономических, культурных и политических процессах в многонациональном российском государстве с древнейших времен и до наших дней; воспитать у молодого поколения гражданскую позицию, чувство патриотизма, гордости за свою страну, её выдающуюся роль в мировой истории.

Задачи освоения дисциплины:

- помочь воспитанию у обучающихся патриотизма, гражданственности и межнациональной толерантности, формированию гражданской общероссийской идентичности;
- определить место российской цивилизации и российского общества во всемирно-историческом процессе;
- выработать сознательное оценочное отношение к историческим деятелям, событиям, процессам и явлениям;
- показать на конкретных примерах органичную взаимосвязь российской и мировой истории; проанализировать общее и особенное в российской истории;
- усилить акцент на многонациональном и поликонфессиональном составе населения страны как важнейшей особенности отечественной истории.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Публичное управление» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих

компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-3.1 Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и планирует свои действия для достижения заданного результата в рамках своих полномочий
УК-3.2 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; осознает, что несет личную ответственность за общий результат
УК-3.3 Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели

## 5. Содержание дисциплины

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная и дополнительная литература:

1. Основы государственного и муниципального управления (Public Administration) : учебник и практикум для вузов / Г. А. Меньшикова [и др.] ; под редакцией Г. А. Меньшиковой, Н. А. Пруеля. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 340 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469345>
2. Борщевский Г. А. Связи с общественностью в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. А. Борщевский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 267 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473039>
3. Киселева А. М. Публичные решения : учебное пособие для вузов / А. М. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 170 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477352>
4. Иншакова Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : монография / Е. Г. Иншакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 139 с. — (Актуальные монографии). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473320>
5. Публичная дипломатия зарубежных стран : учебное пособие / под ред. А.Н. Панова, О.В. Лебедевой. — Москва : Аспект Пресс, 2019. - 208 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1038578>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Психологические основы надзорной деятельности**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Психологические основы надзорной деятельности» является формирование психологического понимания сути надзорной деятельности, осуществляемой органами прокуратуры Российской Федерации.



Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины:

- сформировать у обучающихся систему психологического понимания необходимости профессионального развития в сфере осуществления надзорной деятельности;
- ознакомить с видами прокурорской деятельности, и их психологической спецификой;
- показать обучающимся имеющиеся у каждой личности индивидуальные возможности профессионального роста, благодаря самосовершенствованию и развитию в области психологического анализа граждан и информации, поступающей к сотруднику.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психологические основы надзорной деятельности» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения
ОПК-7.1 Демонстрирует знания правовых основ противодействия коррупции
ОПК-7.2 Понимает и демонстрирует уважительное отношение к этическим принципам, применяемым в отдельных видах юридической деятельности
ОПК-7.3 Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения
ОПК-7.4 Выбирает вид правомерного поведения исходя из конкретных жизненных обстоятельств и этических ценностей
ОПК-7.5 Принимает меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Введение в дисциплину Психологические основы надзорной деятельности.

Тема 2. Психологическая характеристика структуры профессиональной прокурорской

деятельности.

- Тема 3. Психологические особенности решения задач прокурорами.
- Тема 4. Работа профессионального психолога в органах прокуратуры.
- Тема 5. Психологическая структура деятельности прокурорского работника.
- Тема 6. Методы психологического воздействия на личность.
- Тема 7. Психологические особенности принятия решения юристом.
- Тема 8. Психологические особенности деятельности прокурора в суде.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

- 8. Аминов И.И. Психология деятельности юриста: Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" и "Психология": Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340965>
- 9. Еникеев М. И. Основы юридической психологии: Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=142623>
- 10. Чуфаровский Ю. В. Юридическая психология: учебник Проспект, 2015. URL:

### **Дополнительная литература:**

- 1. Васильев В. Л. Юридическая психология: учебник для вузов Питер, 2008. URL:
- 2. Дулов А. В. Судебная психология: учебное пособие Высшая школа, 1975. URL:
- 3. Шиханцов Г. Г. Юридическая психология: учебник для вузов Зерцало, 1998. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

- 1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- 2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
- 3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
- 4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
- 5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
- 6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
- 7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
- 8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Международная защита прав детей**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра международного права**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Международная защита прав детей» является формирование фундаментальных знаний в области международного права прав ребенка, развитие юридического мышления и навыков аргументации, формирование юридического мировоззрения, позволяющего занимать твердые позиции в отстаивании режима законности, а также воспитание образованного и гармонично развитого специалиста, владеющего современными технологиями в области юриспруденции

Задачи освоения дисциплины:

- исследовать понятие международной защиты прав ребёнка;
- выявить взаимодействие дисциплины со смежными отраслями современного права;
- определить источники, регламентирующие механизм защиты прав ребенка на международном уровне;
- овладеть знаниями в сфере прав ребенка и навыками по их защите;
- усвоить навыки аргументировано и юридически грамотно обосновывать свою

позицию по дискуссионным вопросам;

· развитие у обучающихся юридического мышления и навыков практического применения теоретических знаний в сфере международной защиты прав детей.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Международная защита прав детей» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) (Б1.В.ДВ.14), учебного плана по направлению 40.03.01 Юриспруденция - Гражданско-правовой профиль

## **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## **5. Содержание дисциплины**

### **Раздел 1. Общая часть**

Тема 1. Концептуальные основы защиты прав ребенка

Тема 2. Принципы международно-правовой защиты прав ребенка

### **Раздел 2. Специальная часть**

Тема 3. Международно-правовые стандарты прав ребенка в сфере личных (гражданских) прав.

Тема 4. Международно-правовые стандарты прав ребенка в сфере политических и социально-культурных прав

Тема 5. Международно-правовые стандарты защиты прав ребенка с особым правовым статусом

Тема 6. Защита прав детей в Российской Федерации.

*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Общая часть**

Тема 1. Концептуальные основы защиты прав ребенка

Тема 2. Принципы международно-правовой защиты прав ребенка

### **Раздел 2. Специальная часть**

Тема 3. Международно-правовые стандарты прав ребенка в сфере личных (гражданских) прав.

Тема 4. Международно-правовые стандарты прав ребенка в сфере политических и социально-культурных прав

Тема 5. Международно-правовые стандарты защиты прав ребенка с особым правовым статусом

Тема 6. Защита прав детей в Российской Федерации.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

11. Абашидзе А.Х., Гасанов К.К. Международное право : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341865>

12. Абашидзе А.Х., Гольтяев А.О. Универсальные механизмы защиты прав человека : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341135>

13. Максименко С. Т., Ситкова О. Ю., Бугрова С. С., Алькова М. А., Ермолаева Т. А. Проблемы коллизионного регулирования семейно-брачных отношений в праве Российской Федерации : монография Проспект, 2019. URL:

14. Мутагиров Д. З. Права и свободы человека : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/442131>

### **Дополнительная литература:**

1. Громоздина М. В. Международно-правовые основы защиты семейных прав детей ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=279746>

2. Рыбаков О. Ю., Ситкова О. Ю. Российская правовая политика в сфере защиты прав детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2009. URL:

3. Ситкова О. Ю. Охрана прав детей при международном усыновлении Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2007. URL:

4. Ситкова О. Ю. Правовое регулирование международного усыновления : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2007. URL:

### **Учебно-методическая литература:**

1. Еремичев И. А., Страунинг Э. Л. Семейное право. Альбом схем : учебное пособие ИНФРА-М, 2002. URL:

2. Корнеева И. Л. Семейное право : практикум Юристъ, 2000. URL:

3. Рузакова О. А. Семейное право : учебно-практическое пособие Экзамен, Право и закон, 2004. URL:

4. Хмелева Т. И., Красикова А. В., Пуляевская Л. В., Чаусская О. А. Семейное право России : практикум Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2009. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: анализ конкретных ситуаций, вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, реферат, теоретический опрос, эссе.



Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Правовое регулирование электронного документооборота в сфере труда**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра трудового права**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование электронного документооборота в сфере труда» является получение обучающимися углубленных знаний об особенностях применения электронного документооборота в трудовых отношениях, а также в отношениях, непосредственно связанных с трудовыми (содействие занятости населения, государственный надзор в сфере труда).

Задачи освоения дисциплины:

- изучение доктринального и законодательного понятия «электронный документооборот в сфере труда»;
- изучение и анализ системы правовых актов РФ, регулирующих введение и применение электронного документооборота в трудовых отношениях, в отношениях содействия занятости, государственного надзора в сфере труда
- изучение специальных правил применения электронного документооборота в отношениях по учету, хранению и использованию сведений о трудовой деятельности и трудовом стаже работников;
- изучение специальных правил и опыта их применения при электронном документировании отношений дистанционного труда работников;
- овладение знаниями в области электронного взаимодействия работодателей, работников, граждан с органами государственной инспекции труда, включая вопросы обжалования решений и актов надзорных органов;
- формирование у обучающихся навыков научного познания и научной исследовательской деятельности в области применения электронных технологий в сфере труда;
- формирование практических навыков по организации, юридическому сопровождению и применению электронного документооборота в трудовых правоотношениях, а также в регулируемых трудовым правом отношениях содействия занятости и осуществления государственной надзорной деятельности.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Правовое электронного документооборота в сфере труда» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью
ОПК-8.2 Ориентируется в информационном пространстве, применяет информационные технологии, современные цифровые устройства и платформы для решения конкретных задач профессиональной деятельности
ОПК-8.3 Работает с информационными объектами и сетью Интернет с целью решения профессиональных задач с учетом требований информационной безопасности
ОПК-8.4 Соблюдает требования действующего законодательства, направленного на сохранение и защиту конфиденциальной информации, государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайны
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

#### **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Тема 1 Электронный документооборот в сфере труда: система отношений и характеристика их правового регулирования. Федеральные цифровые ресурсы в практике документирования трудовых и с связанных с ними отношений.

Тема 2. Тема 2. Общие правила электронного документирования трудовых отношений.

Тема 3. Тема 3. Особенности электронного взаимодействия сторон при дистанционной работе.

Тема 4. Тема 4. Нормативные основы и порядок электронного документооборота в сфере содействия занятости населения.

Тема 5. Тема 5. Электронные сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже

работников: правила формирования, учета и использования.

Тема 6. Тема 6. Электронные технологии в практике государственного надзора за соблюдением трудового законодательства.

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

15. Евдокимова Л.М., Корябкин В.В. Электронный документооборот и обеспечение безопасности стандартными средствами windows: Учебное пособие ООО "КУРС", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=193725>

16. Куняев Н.Н., Демушкин А.С. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: Учебник Издательская группа "Логос", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=367431>

### **Дополнительная литература:**

Гугуева Т. А. Конфиденциальное делопроизводство: Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=363451>

Кузнецов И.Н. Делопроизводство: Учебное пособие Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=395878>

Чурилов А. Ю. Юридическое делопроизводство: учебное пособие для академического бакалавриата Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/446021>

Чурилов А. Ю. Юридическое делопроизводство: учебное пособие для спо Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/467316>

Чурилов А. Ю. Юридическое делопроизводство: учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508854>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол;

стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, круглый стол, процессуальные документы, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Правовые основы публичного страхования**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины  
Ивановны Химичевой**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: ознакомление студентов с основами публичного страхования, предполагающим знание всех видов обязательного страхования

Задачи освоения дисциплины:

- изучение теоретических основ организации страхового дела;
- уяснение системы правовых актов регламентирующих публичное страхование в России;
- освоение содержания блока правовых норм, регулирующих осуществление обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

·изучение блока правовых норм, регулирующих осуществление обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров;

·рассмотрение блока правовых норм, регулирующих осуществление обязательного страхования судей, военнослужащих и приравненных к ним в обязательном государственном страховании лиц, сотрудников полиции, прокуроров, сотрудников Следственного комитета;

·изучение блока правовых норм, регулирующих осуществление обязательного страхования профессиональной ответственности (нотариусы, оценщики, эксперты и др.);

освоение содержания блока правовых норм, регулирующих осуществление обязательного социального страхования в РФ: пенсионное страхование, медицинское страхование, социальное страхование.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

## **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Публичные и частные составляющие страхования в Российской Федерации.

Тема 2. Правовые основы обязательного социального страхования: пенсионное страхование, медицинское страхование, социальное страхование.

Тема 3. Правовое регулирование обязательного страхования гражданской ответственности

Тема 4. Правовые основы обязательного страхования судей, военнослужащих и приравненных к ним в обязательном государственном страховании лиц, сотрудников полиции, прокуроров, сотрудников Следственного комитета

Тема 5. Обязательное страхование профессиональной ответственности

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### Основная литература:

17. Архипов А. Социальное страхование : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/447831>
18. Дик Е. В., Архангельская Т. А., Архипов А., Асяева Э. А., Ахвледиани Ю. Т., Бакланова Л. Д., Качалова Е. Ш., Козлов П. А., Мягкова Ю. Ю., Рябикин В. И., Саввина О. В., Трифонов Б. И., Финогорова Ю. Ю. Страхование в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/442361>
19. Дик Е. В., Архангельская Т. А., Архипов А., Асяева Э. А., Ахвледиани Ю. Т., Бакланова Л. Д., Качалова Е. Ш., Козлов П. А., Мягкова Ю. Ю., Рябикин В. И., Саввина О. В., Трифонов Б. И., Финогорова Ю. Ю. Страхование в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для академического бакалавриата Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/442362>
20. Покачалова Е. В., Химичева Н.И. Финансовое право : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=365152>
21. Хмелевская С.А., Ермаков Д.Н. Пенсионное страхование: философия, история, теория и практика : Учебник Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376154>

### Дополнительная литература:

1. Ашмарина Е. М., Артемов Н. М., Бутурлин И. В., Ситник А. А., Ядрихинский С. А. Финансовое право. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489394>
2. Роик В. Д. Медицинское страхование. Страхование от несчастных случаев на производстве и временной утраты трудоспособности : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493480>
3. Ручкина Г. Ф., Березин М. Ю., Васильева О. Н., Венгеровский Е. Л., Гончаренко Л. И., Гончаренко М. А., Донцова Е. Д., Еремин С. Г., Исмаилов И. Ш., Карпухин Д. В., Матвеева Е. Ю., Покачалова Е. В., По Финансовое право : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/476045>
4. Филиппова М. В., Дивеева Н. И., Доброхотова Е. Н., Захаров А. А., Иванкина Т. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю., Ногайлиева Ф. К., Федорова М. Ю., Харитонов М. М. Право социального обеспечения : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469596>

### Учебно-методическая литература:

1. Беликов Е. Г., Покачалова А. С., Рыбакова С. В. Публичный финансовый контроль : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад., 2021. URL:
2. Покачалова А. С. Финансово-правовые основы страхового права : учебное пособие Амирит, 2019. URL:
3. Роик В. Д. Социальная политика. Социальное обеспечение и страхование : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495348>

### Программное обеспечение:

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:



1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, реферат, семинар в диалоговом режиме, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Проблемы судебного разбирательства**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

## 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Проблемы судебного разбирательства» является формирование у обучающихся системы знаний о полномочиях прокурора и суда при рассмотрении и разрешении уголовного дела, приобретение ими умений должным образом применять накопленные знания в сфере уголовно-процессуальных отношений, возникающих в ходе судебного производства, овладение навыками осуществления надзорной деятельности и аргументации обвинительного тезиса в суде первой инстанции, реализации функции правосудия в традиционной и дифференцированных формах уголовного судопроизводства при условии соблюдения прав граждан, заинтересованных в исходе уголовного дела.

Задачи освоения дисциплины:

Задачи дисциплины «Проблемы судебного разбирательства»:

- уяснение сущности и назначения деятельности прокурора и суда в стадии подготовки и назначения судебного заседания;
- выявление различий и тождества между принципами уголовного судопроизводства и общими условиями судебного разбирательства;
- приобретение умений по обоснованию обвинительного тезиса и справедливому разрешению дела в общем порядке судебного разбирательства;
- усвоение понятия и видов приговора, основных требований, предъявляемых к данному акту правосудия;
- определение характера и направленности деятельности прокурора и суда в особых порядках принятия итогового судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным обвинением, в связи с заключенным досудебным соглашением о сотрудничестве и по результатам сокращенного дознания;
- овладение навыками поддержания государственного обвинения и реализации алгоритма судебной деятельности при производстве в суде с участием присяжных заседателей.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проблемы судебного разбирательства» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-6 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения
ПК-6.1 Осуществляет мероприятия, совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права



В., Поляков М. П., Попов А. П., Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 1. Общие положения уголовного судопроизводства : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492169>

5. Томин В. Т., Александров А. С., Александрова И. А., Булатов Б. Б., Грачев С. А., Гмырко В. П., Григорьев В. Н., Гришин С. П., Колесник В. В., Николюк В. В., Победкин А. В., Поляков М. П., Попов А. П., Уголовный процесс современной России. Проблемные лекции в 2 т. Том 2. Досудебное и судебное производство : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/492170>

6. Хатуаева В. В., Огнерубов Н. А., Дудоров Т. Д., Баева Н. А., Батищев О. В., Беляев Р. В., Карташов И. И., Маслов А. В. Особый порядок судебного разбирательства: принятие судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве : учебное пособие для вузов Юрайт, 2020. URL: <https://urait.ru/bcode/448694>

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Манова Н. С., Францифоров Ю. В. Уголовный процесс : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/477822>

2. Манова Н. С., Францифоров Ю. В., Овчинникова Н. О. Уголовный процесс : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/499051>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными

пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Арбитражная практика рассмотрения корпоративных споров**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра арбитражного процесса**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: является обеспечение обучающимся условий для освоения необходимого объема знаний, формирования и развития умений и владения навыками, которые они могут применить в будущей профессиональной деятельности, связанной с защитой прав и законных интересов субъектов экономической деятельности в арбитражных судах, а также формирование компетенций, необходимых для освоения указанных знаний, умений и владения навыками

Задачи освоения дисциплины:

- изучение правовых способов противодействия правонарушениям в экономической деятельности при рассмотрении дел по корпоративным спорам;
- рассмотрение нормативных правовых акты, регулирующие порядок рассмотрения споров, возникающих из имущественных корпоративных отношений;
- применение правовых норм к решению конкретных профессиональных ситуаций и казусов в сфере корпоративных споров;
- получение теоретических знаний и практических навыков толкования и применения нормы материального и процессуального законодательства при разрешении споров, связанных с управлением корпорацией и иных неимущественных отношений

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Арбитражная практика рассмотрения корпоративных споров» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие корпоративного спора (конфликта)

Тема 2. Процессуальные особенности рассмотрения корпоративных споров в арбитражных судах

Тема 3. Корпоративные споры, связанные с созданием коммерческой организации

Тема 4. Понятие имущественных отношений в коммерческой организации. Корпоративные споры из имущественных корпоративных отношений

Тема 5. Корпоративные споры, связанные с управлением организацией. Иные неимущественные отношения в коммерческой организации

Тема 6. Корпоративные споры при нарушении порядка совершения сделок организацией

Тема 7. Корпоративные споры по защите прав участника корпорации

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

28. Афанасьев С. Ф., Григорьева Т. А., Савельева Т. А., Ермаков А. Н., Захарьяцева И. Ю., Казакова С. П., Кухарева О. А., Мрастьева О. С., Семикина С. А., Соловых С. Ж., Ткаченко Е. В., Фомичева Р. В., Юс Арбитражное процессуальное право. Практикум :



учебное пособие для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438697>

29. Афанасьев С. Ф., Захарьяцева И. Ю., Абушенко Д. Б., Борисова В. Ф., Васильчикова Н. А., Воронцова И. В., Григорьева Т. А., Ермаков А. Н., Крипакова Д. Р., Михайлов С. М., Моисеев С. В., Потапенко Е. Г. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1 : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438759>

30. Власов А. А., Сутормин Н. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/508090>

31. Грибов Н.Д. Рассмотрение арбитражными судами корпоративных споров : Учебное пособие Российский государственный университет правосудия, 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=378133>

32. Решетникова И. В., Абознова О. В., Беляева Н. Г., Колясникова Ю. С., Куликова М. А., Курочкин С. А., Куричев Ю. А., Лазарев С. В., Скуратовский М. Л., Царегородцева Е. А. Практика применения арбитражного процессуального кодекса РФ : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488811>

#### **Дополнительная литература:**

1. Абрамов В.Ю., Абрамов Ю.В. Корпоративное право: права и обязанности участников хозяйственных обществ: практическое пособие с судебным комментарием : Практическое пособие Юридический Дом "Юстицинформ", 2021. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=376567>

2. Белов В. А., Блинковский К. А., Бевзенко Р. С., Григораш И. В., Субботин М. В., Тарасенко Ю. А., Шевцов П. В., Бабкин С. А. Корпоративное право. Актуальные проблемы теории и практики : - Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488700>

3. Кашанина Т. В. Корпоративное право : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488702>

4. Ручкина Г.Ф., Васильева О.Н. Корпоративное право : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=351551>

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

#### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Защита избирательных прав граждан в РФ**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра конституционного права имени профессора Исаака Ефимовича Фарбера**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины:** усвоение системы знаний о механизме защиты избирательных прав граждан в Российской Федерации, а также о конституционно-правовых основах организации и проведении выборов в России.

**Задачи освоения дисциплины:**

- усвоение теории избирательного права и избирательного процесса;
- усвоение ценностных оснований и особенностей правового, прежде всего, конституционно-правового регулирования избирательной системы и избирательного

процесса;

- получение представлений о проблемах правового регулирования избирательных отношений;
- получение практических навыков участия в избирательных отношениях;
- изучение особенностей стадий избирательного процесса;
- получение навыков защиты избирательных прав граждан.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Защита избирательных прав граждан в РФ» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы

## 5. Содержание дисциплины

- Тема 1. Понятие и конституционные принципы российского избирательного права;
- Тема 2. Организация и проведение голосования, определение результатов выборов;
- Тема 3. Избирательные споры: понятие и классификация;
- Тема 4. Защита избирательных прав граждан в Российской Федерации;
- Тема 5. Избирательные комиссии в механизме защиты избирательных прав граждан;
- Тема 6. Ответственность за нарушение избирательного законодательства.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература

- 1.1. Головин А. Г. Избирательное право и избирательный процесс в РФ : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=281306>

1.2. Головин А. Г. Избирательное право России : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2009. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=97644>

1.3. Головин А. Г. Основы построения и тенденции развития системы избирательного законодательства в Российской Федерации : автореф. дис. ... канд. юрид. наук, 2005. URL:

1.4. Колюшин Е. И. Избирательные фонды : научно-практическое пособие РЦОИТ, 2009. URL:

1.5. Колюшин Е. И. Судебная защита избирательных прав граждан Городец, 2005. URL:

1.6. Колюшин Е.И. Выборы и избирательное право в зеркале судебных решений : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2010. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=214478>

1.7. Прудников А.С., Эриашвили Н.Д. Избирательное право : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 "Юриспруденция" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=341277>

#### **Дополнительная литература**

5. Голубь С.А. Комментарий к Конституции Российской Федерации (доступно, просто, авторитетно) : Нормативные документы Издательский Центр РИОР, 2016. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=181842>

6. Комаров С. А., Дроздова А. М., Ковальски Е. Ч., Комаров В. С., Комарова Т. Л., Оробец В. М., Полищук Н. И., Ревнов Б. А., Ревнова М. Б. Комментарий к Конституции Российской Федерации : - Юрайт, 2019. URL: <https://urait.ru/bcode/438775>

7. Шашкова А. В. Конституционное право зарубежных стран : учебник для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491230>

#### **7. Учебно-методическая литература:**

1. Кабышев В. Т., Комбарова Е. В. Конституционный судебный процесс в Российской Федерации : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2011. URL:

2. Комбарова Е. В., Ермолаева Ю. В. Конституционный судебный процесс : учебно-методическое пособие для обучающихся по специальности 40.05.04 "Судебная и прокурорская деятельность" специализация "Судебная деятельность" Научная книга, 2019. URL:

#### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

#### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)

5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

### **33. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Культура и традиции народов мира**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра истории, политологии и социологии**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у обучающихся представлений о многообразии культур народов мира, их типологии; знакомство с основными способами

межкультурного взаимодействия; изучение культурного наследия народов мира, ярких представителей культуры, роли материальной и духовной культуры в развитие мирового сообщества

Задачи освоения дисциплины:

- дать представление о народной культуре как особой форме традиционной культуры;
- познакомить с различными точками зрения на феномен культуры;
- дать представление об особенностях художественной культуры народов мира в прошлом и настоящем;
- дать представление о связи явлений культуры народов мира с религиозными верованиями и показать их связь с практиками повседневности;
- представить основные явления культуры народов мира через осмысление связи духовного и материального;
- показать связь традиционной народной культуры с современными формами культуры.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Культура и традиции народов мира» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения
УК-5.3 Недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

## 5. Содержание дисциплины

Модуль {v8 Модуль}

### Раздел 1. Культура и традиции Европы и Америки

Тема 1. Культура как коллективная память поколений



Тема 2. Культура и традиции народов Европы  
Тема 3. Культура и традиции народов Америки

### **Раздел 2. Культура и традиции Азии и Африки**

Тема 4. Культура и традиции народов Азии  
Тема 5. Культура и традиции народов Африки  
*Модуль {v8 Модуль}*

### **Раздел 1. Культура и традиции Европы и Америки**

Тема 1. Культура как коллективная память поколений  
Тема 2. Культура и традиции народов Европы  
Тема 3. Культура и традиции народов Америки

### **Раздел 2. Культура и традиции Азии и Африки**

Тема 4. Культура и традиции народов Азии  
Тема 5. Культура и традиции народов Африки

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

34. Добренев В. И., Кравченко А.И. Социальная антропология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2009. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=27254>

35. Козьмин В. А., Верняев И. И., Новожилов А. Г., Киселев С. Б., Егоров С. Б., Дмитриев В. А., Попов В. А., Чистяков А. Ю., Белков П. Л., Соболева Е. С., Березкин Ю. Е., Котин И. Ю., Краснодембская Н. Г. Этнология (этнография) : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/489011>

### **Дополнительная литература:**

1. Коропчевский Д. А., Анучин Д. Н. Прежде и теперь. Очерки домашней жизни в старое и наше время : - Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/473761>

2. Кравченко А.И. Социокультурная антропология : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=300558>

3. Почебут Л. Г. Кросс-культурная и этническая психология : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488943>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)

6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, круглый стол, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Практикум по психологии семейных отношений**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование у студентов знаний о психологических закономерностях формирования и развития семьи, о классификациях типов родительского воспитания, стадиях супружества и родительства, о специфике развода и последующей

динамике взаимоотношений между бывшими супругами, освоение навыков диагностики и коррекции семейных отношений, а также психологических навыков разрешения судебных споров о воспитании ребенка.

Задачи освоения дисциплины:

- сформировать у будущего специалиста знания о психологических закономерностях формирования и развития семьи на различных этапах ее жизненного цикла, включая нормативные и ненормативные семейные кризисы;
- рассмотреть роль и влияние семьи на развитие личности ребенка в разные возрастные периоды;
- сформировать знания об эффективных стилях и методах воспитания в семье;
- овладеть основными методами психологического обследования семьи;
- сформировать психологические навыки разрешения судебных споров о воспитании ребенка.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

## 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

## 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Методологические проблемы психологии семьи. История и перспективы развития института семьи и брака.

Тема 2. Формирование брачно-семейных отношений и проблема супружеской совместимости

Тема 3. Факторы семейного благополучия, стадии и кризисные периоды брака

Тема 4. Развод как социально-психологический феномен, причины и особенности его

протекания

Тема 5. Родительское отношение к ребенку: структура, типы и функции.

Тема 6. Психологические проблемы детско-родительских отношений и благополучия ребенка в разных типах семей

Тема 7. Психолого-правовые аспекты разрешения брачно-семейных споров о месте жительства и порядке общения с ребенком

## **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

### **Основная литература:**

36. Болотова Н.П., Чибисова М.Ю. Социальная психология семьи : материалы Международной научно-практической конференции (28-29 марта 2019 г.) : Материалы конференций Московский педагогический государственный университет, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375261>

37. Дружинин В. Н. Психология семьи Питер, 2011. URL:

38. Змановская Е.В. Психология семьи. Основы супружеского консультирования и семейной психотерапии : Учебное пособие ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=19842>

39. Шнейдер Л. Б. Семейная психология: учебник для вузов / Л. Б. Шнейдер. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2022. - 503 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-08017-9. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/493541> , . URL:

### **Дополнительная литература:**

1. Абраменкова В.В. Социальная психология детства : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=218321>

2. Андреева Г. М. Социальная психология : учебник Аспект Пресс, 1999. URL:

3. Аронсон Э., Уилсон Т., Эйкерт Р. Социальная психология. Психологические законы поведения человека в социуме Прайм-ЕВРОЗНАК, 2002. URL:

4. Зайцева Ю.Е. Общий психологический практикум: личность : Учебное пособие Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=330909>

5. Кибанов А.Я., Захаров Д.К. Конфликтология: Учебник. - (Серия "Высшее образование") : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2002. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=122254>

6. Крэйхи Б. Социальная психология агрессии Питер, 2003. URL:

7. Майерс Д. Социальная психология. Интенсивный курс Прайм-ЕВРОЗНАК, ОЛМА-ПРЕСС, 2002. URL:

8. Рамендик Д. М. Общая психология и психологический практикум : учебное пособие Форум, 2011. URL:

9. Свенцицкий А. Л., Панфёров В.Н. Социальная психология общения : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=290503>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

– операционная система Windows или Linux;

- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, итоговое тестирование, круглый стол, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Криминалистическая психология**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция**

## **профиль Гражданско-правовой профиль**

### **Кафедра правовой психологии, судебной экспертизы и педагогики**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: формирование представления о возможностях нового направления в науке при синтезе психологических и криминалистических знаний, формирование знаний в области общетеоретических основ психологии в процессе расследования преступления, навыков анализа личности преступника в зависимости от совершенного деяния и способов совершения преступления, навыков составления поискового психологического портрета, умений психолингвистического анализа, в том числе речевых утверждений, при распознавании и идентификации преступника, навыков использования нетрадиционных направлений при выявлении и раскрытии преступлений, а также использование достижений криминалистической психологии при собирании, оценке, использовании личностной информации в следственно-судебной деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

· формирование знаний и представлений об общетеоретических и методологических основах криминалистической психологии, психологических особенностей личности преступника и преступного поведения в зависимости от совершенного деяния, в целях составления и применения поискового психологического портрета преступника, при выявлении и раскрытии преступлений, при собирании, оценке, использовании личностной информации, путем критического анализа и синтеза информации на основе системного подхода;

· развитие умений применять психолого-юридические знания для решения профессиональных задач при осуществлении следственной и судебной деятельности в целях составления и применения поискового психологического портрета преступника, при выявлении и раскрытии преступлений, при собирании, оценке, использовании личностной информации, путем применения при решении профессиональных задач психологических методов, средств и приемов;

· выработка навыков получения и дальнейшей работы с юридически значимой психологической информацией при решении профессиональных задач в рамках критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода и выработки стратегий действий при составлении психологического портрета преступника, при выявлении и раскрытии преступлений, при собирании, оценке, использовании личностной информации.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Криминалистическая психология» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины).

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:



Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-8 Способен применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы
ПК-8.1 Определяет психологические особенности профессиональной деятельности сотрудников, использует навыки профессионального общения с учетом специфики деятельности
ПК-8.2 Применяет психологические методы и средства в целях эффективного решения профессиональных задач, в том числе в сложных и экстремальных условиях профессиональной деятельности
ПК-8.3 Использует различные способы и методы психической регуляции, предупреждения и разрешения конфликтов в профессиональной деятельности
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3 Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки, а также определяя практические последствия возможных решений
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает достоверные суждения от субъективных мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5 Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Теоретико-методологические основы криминалистической психологии. Применение знаний криминалистической психологии в следственно-судебной деятельности

Тема 2. Психологический анализ личности преступника и способов совершения преступления

Тема 3. Поисковый психологический портрет преступника

Тема 4. Использование достижений нетрадиционных отраслей криминалистической психологии при выявлении и раскрытии преступлений при осуществлении следственно-судебной деятельности

Тема 5. Использование достижений криминалистической психологии при собирании, оценке, использовании личностной информации при осуществлении следственно-судебной деятельности

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

40. Еникеев М. И. Юридическая психология : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=368180>

41. Мальцева Т.В. Юридическая психология : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=336986>

42. Михайлова В.П., Корытченкова Н.И. Юридическая психология : Учебное пособие

Издательство "Флинта", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=342803>

43. Николаева Е.Ю., Плетнев М. Ю. Юридическая психология : Учебное пособие  
Издательский Центр РИОР, 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=400261>

44. Образцов В. А., Богомолова С. Н. Криминалистическая психология: методы, рекомендации, практика раскрытия преступлений : учебное пособие ЮНИТИ-ДАНА, 2002. URL:

45. Соболев Н.Г. Юридическая психология : Учебное пособие федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Вологодский институт права и эк, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=370349>

46. Собольников В. В. Юридическая психология : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/493414>

47. Сорокотягин И. Н., Сорокотягина Д. А. Юридическая психология : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488754>

48. Хамидова И.В. Юридическая психология : Учебное пособие Издательский Центр РИОР, 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=354797>

49. Шевченко В.М., Цветков В.Л. Юридическая психология : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2020. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=375730>

#### Дополнительная литература:

1. Аминов И. И., Давыдов Н. А., Кокурин А. В. Юридическая психология : учебник для бакалавров Проспект, 2018. URL:

2. Аминов И.И. Психология делового общения : Учебник для студентов вузов : Учебник Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340964>

3. Аминов И.И. Психология деятельности юриста : Учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Юриспруденция", "Правоохранительная деятельность" и "Психология" : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340965>

4. Андреева Г. М. Социальная психология : учебник для высших учебных заведений Наука, 1994. URL:

5. Белопольская Н. Л. Патопсихология Когито-Центр, 2000. URL:

6. Блэкборн Р. Психология криминального поведения Питер, 2004. URL:

7. Бодалев А. А. Психология о личности Изд-во Московского ун-та, 1988. URL:

8. Бодалев А. А. Психология общения : энциклопедический словарь Когито-Центр, 2011. URL:

9. Бороздина Г. В. Психология делового общения : учебное пособие ИНФРА-М, 2000. URL:

10. Васильева И.В., Володина К.А. Психология индивидуальных различий : Учебное пособие, Психология индивидуальных различий. Практикум. Часть 1, 1 ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=415464>

11. Венгер А. Л., Мухина В. С. Психология : учебное пособие Просвещение, 1988. URL:

12. Димитров А. В. Психология предварительного следствия : учебное пособие Московский психолого-социальный ин-т, 2007. URL:

13. Еникеев М. И. Психология следственных действий : учебно-практическое пособие Проспект, 2008. URL:

14. Еникеев М. И. Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии : учебник для вузов НОРМА, 2005. URL:

15. Еникеев М. И., Образцов В. А., Эминов В. Е. Следственные действия: психология,

тактика, технология : учебное пособие Проспект, 2007. URL:

16. Еникеев М. И., Образцов В. А., Эминов В. Е. Следственные действия: психология, тактика, технология : учебное пособие Проспект, 2008. URL:

17. Изард К.Э. Психология эмоций ПИТЕР, 2000. URL:

18. Квинн В. Н. Прикладная психология : учебное пособие ПИТЕР, 2000. URL:

19. Кикоть В. Я., Рыбников В. Ю. Юридическая психология с основами общей и социальной психологии : учебник ЮНИТИ, Закон и право, 2006. URL:

20. Кошечкина И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения : Учебное пособие Издательский Дом "ФОРУМ", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=2303>

21. Кричевский Р. Л., Дубовская Е. М. Психология малой группы : теоретический и прикладной аспекты Изд-во МГУ, 1991. URL:

22. Курбатова Т. Н. Юридическая психология Питер, 2001. URL:

23. Первин Л. А., Джон О. П. Психология личности. Теория и исследования : учебник Аспект Пресс, 2000. URL:

24. Петровский А. В., Ярошевский М. Г., Карпенко Л. А. Психология : словарь Политиздат, 1990. URL:

25. Познышев С.В., Овчинский В.С. Криминальная психология : Преступные типы. О психологическом исследовании личности как субъекта поведения вообще и об изучении личности преступника в частности : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=94951>

26. Ратинов А. Р. Судебная психология для следователей Юрлитинформ, 2001. URL:

27. Ратинов А. Р. Судебная психология для следователей Юрлитинформ, 2008. URL:

28. Робер М.-А., Тильман Ф. Психология индивида и группы Прогресс, 1988. URL:

29. Ситковская О. Д., Андрианов М. С., Кроз М. В., Ратинова Н. А. Криминальная психология : курс лекций Проспект, 2018. URL:

30. Смирнов В.Н., Петухов Е. В. Психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов : Учео. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» : Учебное пособие Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2017. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=340963>

31. Стрельцова Е. В. Психология для юристов : учебное пособие Наука, 2018. URL:

32. Тихомандрицкая О. П., Белинская Е. П. Социальная психология : хрестоматия Аспект Пресс, 2000. URL:

33. Фрейд З. Психология бессознательного : сб. произведений Просвещение, 1989. URL:

34. Хрусталева Н.С., Бочаров В.В. Психология кризисных и экстремальных ситуаций: психическая травматизация и её последствия : Учебник Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=302323>

35. Чуфаровский Ю. В. Психология оперативно-розыскной и следственной деятельности : учебное пособие Проспект, 2021. URL:

36. Шейнов В. П. Психология обмана и мошенничества АСТ, Харвест, 2003. URL:

37. Шувалова И.А. Психология отношений на работе : Практическое пособие для работника : Практическое пособие Издательский Центр РИОР, 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=303330>

38. Экман П. Психология лжи ПИТЕР, 2000. URL:

#### **Учебно-методическая литература:**

1. Лисовцева В. М. Юридическая психология : учебно-методическое пособие для студентов вечерней формы обучения Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2010. URL:

2. Петрова Л. Г. Юридическая психология : учебно-методическое пособие для студентов заочной формы обучения Изд-во Саратовской гос. акад. права, 2010. URL:

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, дискуссия, итоговое тестирование, презентация, реферат, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Международное семейное право

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль

Кафедра международного права

### 1. Цели и задачи изучения дисциплины

Цели освоения дисциплины: является формирование у обучающихся необходимого объема знаний, умений и навыков в области теории международного семейного права и практики применения международно-правовых и внутригосударственных правовых норм, регулирующих брачно-семейные отношения, осложненные иностранным элементом.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение обучающимися современной системы правового регулирования отношений международного характера в сфере брака и семьи
- выработка обучающимися умений анализировать положения нормативно-правовых и иных актов в сфере международного семейного права, а также осуществлять аргументированный выбор правового решения относительно применения в условиях диспозитивности правового регулирования брачно-семейных правоотношений, осложненных иностранным элементом;
- формирование у обучающихся навыков по механизму применения коллизионных норм, регулирующих данную область трансграничных отношений (определение подлежащего применению права);
- изучение обучающимися основных международных стандартов в области защиты прав человека на брак и семью и их влияние на внутригосударственное право;
- выработка обучающимися умений осуществлять правовую экспертизу международно-правовых актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;
- формирование у обучающихся навыка разрешения споров между супругами, между родителями и детьми и другие подобные споры, возникающие в трансграничных отношениях.

### 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Международное семейное право» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### 3. Общий объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

### 4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
---



ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права
ОПК-4.1 Понимает значение толкования норм права и деления его на виды
ОПК-4.2 Использует различные способы толкования норм права
ОПК-4.3 Различает виды и особенности интерпретационных актов органов публичной власти, грамотно разъясняет состав правовой нормы
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности
ПК-2.1 Различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение
ПК-2.2 Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм
ПК-2.3 Проводит анализ правоприменительной практики в целях решения профессиональных задач

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие международного семейного права и его место в системе международного частного права.

Тема 2. Правовое регулирование брачных отношений по международному семейному праву Российской Федерации (заключение брака на территории РФ, расторжение брака)

Тема 3. Унификация коллизионных норм международно-правовым путем: история и современное состояние.

Тема 4. Правовое регулирование личных неимущественных и имущественных отношений, осложненных иностранным элементом, между супругами, родителями и детьми.

Тема 5. Международное усыновление.

Тема 6. Алиментные обязательства.

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

50. Гетьман-Павлова И. В., Постникова Е. В. Международное право : учебник для вузов Юрайт 2021 URL <https://urait.ru/bcode/468546>
51. Гетьман-Павлова И. В. Международное частное право : учебник для вузов Юрайт 2021 URL <https://urait.ru/bcode/477988>
52. Петрова Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 1 : учебник для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490718>
53. Петрова Г. В. Международное частное право в 2 т. Том 2 : учебник для вузов Юрайт 2022 URL <https://urait.ru/bcode/490724>
54. Максименко С. Т., Ситкова О. Ю., Бугрова С. С., Алькова М. А., Ермолаева Т. А. Проблемы коллизионного регулирования семейно-брачных отношений в праве Российской Федерации : монография Проспект 2019 URL
55. Ермолаева Т. А., Иванова Т. А., Красиков Д. В., Максименко С. Т. Международное частное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2020 URL
56. Тарасова А.Е., Александрова А.В. Международно-правовые аспекты семейного права и защиты прав детей: проблемы межотраслевого взаимодействия семейного и иных отраслей частного и публичного права в области семейных отношений и прав детей: международные (универсальные, региональные) и национальные



- институты : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2021 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=376910>
57. Кривенький А.И. Зарождение и развитие международного частного права (XII-XX вв.) : Монография ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" 2022 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=385449>
58. Богуславский М.М. Международное частное право : Учебное пособие ООО "Юридическое издательство Норма" 2019 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=333422>
59. Федосеева Г. Ю. Международное частное право : учебник Эксмо 2007 URL
60. Дмитриева Г.К. Унификация и гармонизация в международном частном праве. Вопросы теории и практики : Монография ООО "Юридическое издательство Норма" 2016 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=37369>
61. Акимова М. А., Ананьева А. А., Бабаков В. А., Буданова М. А. Международное частное право : учебник для бакалавров Наука 2015 URL

#### **Дополнительная литература:**

1. Дмитриева Г.К. Унификация и гармонизация в международном частном праве. Вопросы теории и практики : Монография ООО "Юридическое издательство Норма" 2016 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=37369>
2. Гетьман-Павлова И. В., Касаткина А. С., Филатова М. А. Международный гражданский процесс : учебник для бакалавриата и магистратуры Юрайт 2019 URL <https://urait.ru/bcode/437384>
3. Рыбаков О. Ю., Ситкова О. Ю. Российская правовая политика в сфере защиты прав детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения Изд-во Саратовской гос. акад. права 2009 URL
4. Алборов С.В., Левушкин А.Н. Правовое регулирование суррогатного материнства : Монография Юридический Дом "Юстицинформ" 2020 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=361766>
5. Левушкин А.Н. Брачный договор в Российской Федерации, других государствах — участниках Содружества Независимых Государств и Балтии : Учебно-методическая литература Юридический Дом "Юстицинформ" 2016 URL <http://znanium.com/catalog/document?id=131375>
6. Марышева Н. И., Власова Н. В., Доронина Н. Г., Звекон В. П., Кумаритова А. А., Лазарева Т. П., Маковский А. Л., Сергеева О. В., Трахтенгерц Л. А., Хлестова И. О., Шестакова М. П. Международное частное право : учебник для академического бакалавриата Юрайт 2018 URL <https://urait.ru/bcode/412817>
7. Ермолаева Т. А. Правовое регулирование личных неимущественных и имущественных отношений супругов, имеющих различное гражданство Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2011 URL

#### **учебно-методическая литература:**

1. Ермолаева Т. А. Международное семейное право : учебное пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад. 2019 URL
2. Ермолаева Т. А., Иванова Т. А., Красиков Д. В., Максименко С. Т. Международное частное право : учебно-методическое пособие Изд-во Саратовской гос. юрид. акад.

2020 URL

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, решение практических задач, самостоятельная работа, теоретический опрос, эссе.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра трудового права**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: «Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения» является получение обучающимися научно-практических знаний по вопросам регулирования отношений в сфере социального обеспечения граждан на уровне субъектов РФ, более глубокого изучения особенностей разграничения полномочий Российской Федерации и субъектов РФ в сфере социального обеспечения граждан; обучение практическим навыкам применения регионального законодательства по вопросам предоставления социальной помощи населению конкретного субъекта РФ, получения пособий при рождении и воспитании детей, предоставления региональных льгот и компенсаций.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение компетенции РФ и субъекта РФ по вопросам регулирования социального обеспечения, исходя из нормативных положений, закрепленных в Конституции РФ и ряде федеральных законов;
- ознакомление обучающихся с особенностями правового регулирования социально-обеспечительных правоотношений как на федеральном, так и региональном уровнях государственной власти;
- рассмотрение системы нормативно-правовых актов, принимаемых в субъектах РФ в пределах своей компетенции по вопросам регулирования социально-обеспечительных правоотношений;
- исследование юридических фактов в сфере указанных отношений;
- овладение теоретическими и практическими знаниями, необходимыми для осуществления государственного надзора в сфере правового регулирования социальной защиты населения;
- получение теоретических знаний и практических навыков, необходимых в будущей профессиональной деятельности в сфере судебной и прокурорской деятельности.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые**

## в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
ОПК-6.1 Определяет необходимость правового регулирования конкретных общественных отношений
ОПК-6.2 Формулирует правовые предписания в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах
ОПК-6.3 Разграничивает виды нормативных правовых актов и иных юридических документов по их цели, содержанию и языковым особенностям
ОПК-6.4 Учитывает при подготовке нормативных правовых актов и иных юридических документов правила юридической техники и нормы русского языка

## 5. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие и специфика регионального нормотворчества в сфере социально-обеспечительных отношений

Тема 2. Субъекты и функции регионального нормотворчества в сфере социального обеспечения  
Субъекты и функции регионального нормотворчества в сфере социального обеспечения

Тема 3. Конституционно-правовые основы разграничения полномочий Российской Федерации и субъектов РФ в сфере социального обеспечения

Тема 4. Основы нормативно-правового регулирования общественных отношений в сфере социального обслуживания населения на уровне субъектов РФ

Тема 5. Разграничение полномочий в области оказания государственной социальной помощи

## 6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства

### Основная литература:

62. Агафонов В. А., Васильева А. С., Гарипов Р. С., Говорухина Е. Ю., Григорьев И. В., Дианова И. В., Кожевников Д. Е., Кузеванов А. С., Маматказин И. Р., Медведев А. В., Наймушин С. В., Плешакова И. Н., Актуальные проблемы права социального обеспечения : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/494871>

63. Григорьев И. В., Григорьев И. В. Право социального обеспечения : учебник и практикум для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/469647>

64. Мачульская Е. Е. Право социального обеспечения : учебник для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/488343>

65. Филиппова М. В., Дивеева Н. И., Доброхотова Е. Н., Захаров А. А., Иванкина Т. В., Кузьменко А. В., Лаврикова М. Ю., Ногайлиева Ф. К., Федорова М. Ю., Харитонов М. М. Право социального обеспечения : учебник и практикум для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491070>

### Дополнительная литература:

1. Анбрехт Т. А. Социальная защита отдельных категорий граждан : учебное пособие для вузов Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/474265>

2. Афтахова А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/491450>
3. Буянова М. О., Буянова А. В., Павловская О. Ю., Сулейманова Ф. О., Серебрякова Е. А. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/498989>
4. Комкова Г. Н., Торосян Р. А., Сычев В. Б. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для спо Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/497757>
5. Роик В. Д. Социальная политика. Социальное обеспечение и страхование : учебник и практикум для вузов Юрайт, 2022. URL: <https://urait.ru/bcode/495348>
6. Сюзева Н. В. Государственное социальное обеспечение : учебное пособие для спо Юрайт, 2021. URL: <https://urait.ru/bcode/467460>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, доклад, итоговое тестирование, лекция-дискуссия, лекция-конференция, процессуальные документы, реферат, решение практических задач, теоретический опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Финансово-правовое регулирование лекарственного обеспечения**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра финансового, банковского и таможенного права имени профессора Нины Ивановны Химичевой**

### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

**Цели освоения дисциплины:** освоение компетенций, связанных с применением финансово-правовых норм, регламентирующих порядок финансового обеспечения предоставления лекарственных средств отдельным категориям населения.

**Задачи освоения дисциплины:**

- изучение правовых норм, регламентирующих оборот лекарственных средств и финансирование предоставления гражданам лекарственных препаратов;
- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, необходимых для представления интересов государственных органов и юридических лиц, защиты прав граждан и экспертизы нормативно-правовых актов в сфере лекарственного обеспечения;
- определение источников финансирования предоставления льготных лекарственных средств;
- определение проблем финансово-правового регулирования предоставления лекарственных средств из перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения и поиск правовых механизмов их решения;
- изучение системы контроля за реализацией льготного лекарственного обеспечения.

### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Финансово-правовое регулирование лекарственного обеспечения» относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины)

### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).



#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности
ОПК-2.1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение
ОПК-2.2 Определяет вид или природу правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права

#### **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Правовое регулирование обращения лекарственных средств.

Тема 2. Правовая основа финансового обеспечения предоставления лекарственных средств отдельным категориям населения.

Тема 3. Источники финансирования предоставления льготных лекарственных средств.

Тема 4. Проблемы финансово-правового регулирования предоставления лекарственных средств из перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения.

Тема 5. Контроль за реализацией льготного лекарственного обеспечения.

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная и дополнительная литература**

49. Алехин, А. П. Административное право России: особенная часть: учебник для вузов / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий; отв. ред. А. П. Алехин. — Москва: Зерцало-М, 2018. — 272 с. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1182459>

50. Басова, А. В. Медицинское право : учебник для вузов / А. В. Басова ; под редакцией Г. Н. Комковой. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 310 с. URL: <https://urait.ru/bcode/487445>

51. Грачева, Е. Ю. Правовое регулирование финансового контроля. Виды, формы и методы финансового контроля и надзора: учебник для магистратуры / отв. ред. Е. Ю. Грачева. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087549>

52. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для вузов / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 426 с.— URL: <https://urait.ru/bcode/468822>

53. Медицинское право России: учебник для бакалавров / отв. ред. А.А. Мохов. — М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. — 336 с. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/561038>

54. Российская экономика: в 2 кн. Книга 2. Настоящее и перспективы после реформ: курс лекций / под ред. Е. Г. Ясина; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики».

— 2-е изд. — Москва: Изд. дом Высшей школы экономики, 2020. — 530 с.— URL: <https://znanium.com/catalog/product/1208917>

55. Химичева, Н. И. Финансовое право : учебник / отв. ред. Н. И. Химичева, Е. В. Покачалова. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Норма : ИНФРА-М, 2019. — 800 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008406>

### **Программное обеспечение:**

Для успешного освоения дисциплины обучающиеся используют следующие программные средства:

- операционная система Windows или Linux;
- пакет офисных программ MicrosoftOffice или LibreOffice;
- программа видеоконференцсвязи.

### **Информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:**

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
2. Электронные каталоги научной библиотеки СГЮА – автоматизированная библиотечная программа ИРБИС.
3. LEXPRO - информационно-правовая база данных (<https://online.lexpro.ru/>)
4. Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM (<https://znanium.com/>)
5. Университетская библиотека ONLINE (<https://biblioclub.ru/>)
6. Электронная библиотечная система Юрайт (<https://urait.ru/>)
7. Электронная библиотечная система IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru>)
8. ЭИОС Академии (<http://portal.ssla.ru/>; <https://wp2.ssla.ru/>; <http://online.ssla.ru/>)

### **Материально-техническое обеспечение дисциплин:**

Для проведения лекционных занятий используются аудитории, укомплектованные необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр, учебный зал судебных заседаний.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, итоговое тестирование, решение практических задач, теоретический опрос, тесты, формирование конкретных ситуаций (кейс-метод).

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Специальные знания в уголовном судопроизводстве**

**по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль Гражданско-правовой профиль**

---

**Кафедра уголовного процесса**

#### **1. Цели и задачи изучения дисциплины**

Цели освоения дисциплины: Целью освоения дисциплины «Специальные знания в уголовном судопроизводстве» является получение обучающимися комплекса знаний, умений и навыков, связанных с использованием специальных знаний на различных стадиях уголовного процесса; приобретение навыков анализа доказательств, полученных с использованием специальных знаний, умения формулирования процессуально - значимых решений, с использованием результатов специальных знаний; формирование навыков работы при составлении процессуальных документов

Задачи освоения дисциплины:

- изучение современных представлений о понятии, сущности и формах использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве;
- приобретение навыков процессуальной деятельности по доказыванию с использованием специальных знаний на предварительном следствии и в суде
- уяснение алгоритма применения специальных знаний при производстве отдельных процессуальных действий
- формирование умений использования результатов применения специальных знаний в судебном разбирательстве
- овладение навыками системного анализа норм специальных знаниях и применения его результатов при составлении уголовно-процессуальных документов
- обеспечение готовности использования специальных знаний в правоприменительной деятельности.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

· Дисциплина «Специальные знания в уголовном судопроизводстве» относится к элективной дисциплине Б1.В.ДВ.15 учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция квалификация «бакалавр», профиль подготовки «Следственно-судебный» по специальности 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»);

#### **3. Общий объем дисциплины**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 з.е. (36 час.).

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемых компетенций и индикаторов достижения компетенций
ПК-6 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения
ПК-6.1 Осуществляет мероприятия, совершает действия по получению юридически значимой информации, анализу, проверке, оценке и использованию ее в целях выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений с соблюдением норм материального и процессуального права
ПК-6.2 Юридически правильно квалифицирует правонарушение
ПК-6.3 Оформляет юридические документы с соблюдением норм процессуального права и правил делопроизводства

#### **5. Содержание дисциплины**

Тема 1. Понятие и формы использования специальных знаний в уголовном судопроизводств

Тема 2. Субъекты использования специальных знаний.

Тема 3. Назначение и производство судебной экспертизы. Допрос эксперта. Заключение эксперта, его проверка и оценка

Тема 4. Участие специалиста в уголовном судопроизводстве. Процессуальные формы участия специалиста и доказательственное значение результатов его деятельности

#### **6. Используемые информационные, инструментальные и программные средства**

##### **Основная литература:**

66. Зайцева Е. А., Садовский А. И. Формирование доказательств следователем с использованием специальных познаний и научно-технических средств : монография Изд-во Волгоградской акад. МВД России, 2013. URL:

67. Россинская Е. Р. Судебная экспертиза: типичные ошибки Проспект, 2018. URL:

68. Россинская Е.Р. Избранное : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2019. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=351800>

69. Россинская Е.Р. Судебная экспертиза в гражданском, арбитражном, административном и уголовном процессе : монография Монография : Монография ООО "Юридическое издательство Норма", 2018. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=326194>

70. Россинская Е.Р., Галяшина Е.И. Теория судебной экспертизы : Учебник ООО "Юридическое издательство Норма", 2014. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=127556>

##### **Дополнительная литература:**

1. Абаева Е.А., Аверьянова Н.Н. Обеспечение защиты прав человека в Российской Федерации : Учебник ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=391697>



необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами для предоставления учебной информации обучающимся, а именно: преподавательский стол; стол обучающихся; скамьи; стулья; кафедра; мультимедийный комплекс (проектор, экран), компьютер, колонки или мобильный комплект; лицензионное программное обеспечение; подключение к Интернету, учебно-наглядные пособия: презентации.

Для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, курсового проектирования, текущего контроля и промежуточной аттестации используются аудитории, укомплектованные преподавательским столом; столами для обучающихся; стульями; классной доской; мультимедийным комплексом (проектор, экран); компьютером, колонками или мобильным комплектом; лицензионным программным обеспечением; подключением к сети Интернет; учебно-наглядными пособиями: презентациями.

Для подготовки студентов к семинарским (практическим) занятиям оборудованы кабинеты для самостоятельной работы. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

При изучении дисциплины также используются: Центр деловых игр.

## **7. Контроль успеваемости, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий**

Программой дисциплины предусмотрены следующие оценочные средства текущего контроля успеваемости обучающихся: вопросы к зачету, деловая игра, реферат, теоретический опрос, тесты.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачет.